ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГУБЕРНАТОРА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 17 октября 2022 г. № 628

О порядке согласования мемориальных инициатив иностранных государств и иностранных организаций в Волгоградской области

В целях установления порядка рассмотрения мемориальных инициатив иностранных государств и иностранных организаций, урегулирования вопросов международного и межрегионального сотрудничества Волгоградской области п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок согласования мемориальных инициатив иностранных государств и иностранных организаций в Волгоградской области.

2. Образовать комиссию по согласованию мемориальных инициатив иностранных государств и иностранных организаций в Волгоградской области и утвердить ее состав согласно приложению.

3. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по согласованию мемориальных инициатив иностранных государств и иностранных организаций в Волгоградской области.

4. Соглашениями, заключаемыми с иностранными государствами, может быть предусмотрен иной порядок согласования мемориальных инициатив иностранных государств и иностранных организаций в Волгоградской области.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Волгоградской области **А.И.Бочаров**

АППАРАТ ГУБЕРНАТОРА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТДЕЛ РЕДАКЦИОННОГО И ДОКУМЕНТАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Губернатора
Волгоградской области
от 17 октября 2022 г. № 628

ПОРЯДОК

согласования мемориальных инициатив иностранных государств и иностранных организаций в Волгоградской области

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения экспертизы обоснованности и согласования мемориальных инициатив иностранных государств и иностранных организаций в Волгоградской области (далее именуются – мемориальные инициативы).

2. Под мемориальной инициативой в рамках настоящего Порядка понимается обращение (ходатайство), поступившее на имя Губернатора Волгоградской области, в адрес Администрации Волгоградской области, иного органа исполнительной власти Волгоградской области от иностранного государства или иностранной организации, содержащее предложение об увековечении в Волгоградской области памяти выдающихся лиц, значимых событий и организаций (далее именуется – мемориализация) в формах, предусмотренных настоящим Порядком.

3. Мемориализация производится за выдающиеся достижения, особые заслуги перед Российской Федерацией, Волгоградской областью, мировым сообществом, а также в связи с особым местом события в истории Российской Федерации, Волгоградской области, мирового сообщества.

Под выдающимися достижениями и особыми заслугами понимаются результаты работы, успехи, значительный вклад в развитие экономики, науки, культуры, искусства, в охрану здоровья, жизни, прав и свобод граждан, открытия в области науки и техники, примеры героизма и самопожертвования во имя защиты гуманистических идеалов, иные заслуги.

Под значимыми событиями понимаются исторические факты и события, вошедшие в историю как символы героизма, мужества и стойкости народов, иные события, имеющие важное историческое значение для Российской Федерации, Волгоградской области, мирового сообщества.

4. Формами мемориализации для целей настоящего Порядка являются:

присвоение фамилий и имен выдающихся лиц, наименований организаций и значимых событий улицам, площадям, паркам и иным объектам адресации в Волгоградской области;

установление памятников, мемориальных досок, иных мемориальных сооружений и объектов;

открытие мемориальных квартир и мемориальных домов (домов-музеев), связанных с жизнью и деятельностью выдающихся лиц или организаций;

установление праздничных дней и памятных дат.

5. Мемориальная инициатива должна содержать:

обращение (ходатайство) иностранного государства или иностранной организации;

документы, подтверждающие полномочия представителя, подписавшего обращение (ходатайство) иностранного государства или иностранной организации;

историческую или историко-биографическую справку о событии, лице или организации, подлежащих мемориализации;

копии архивных, наградных документов, подтверждающих достоверность события или заслуги лица и организации, подлежащих мемориализации;

предложение о форме мемориализации с приложением пояснительной записки.

6. Мемориальная инициатива в течение пяти рабочих дней со дня ее поступления на имя Губернатора Волгоградской области, в адрес Администрации Волгоградской области, иного органа исполнительной власти Волгоградской области направляется в комитет экономической политики и развития Волгоградской области (далее именуется – Облкомэкономразвития) и комитет государственной охраны объектов культурного наследия Волгоградской области (далее именуется – Облкультнаследие).

Облкомэкономразвития обеспечивает получение письменных рекомендаций представительства Министерства иностранных дел Российской Федерации в городе Ростове-на-Дону (далее именуется – представительство МИД России) по результатам рассмотрения мемориальной инициативы.

Облкультнаследие организует работу по проведению экспертизы обоснованности мемориальной инициативы и рассмотрению мемориальной инициативы комиссией по согласованию мемориальных инициатив иностранных государств и иностранных организаций в Волгоградской области (далее именуется – комиссия).

7. Облкомэкономразвития:

не позднее двух рабочих дней со дня получения мемориальной инициативы направляет в представительство МИД России информацию о ее поступлении для получения письменных рекомендаций по результатам рассмотрения мемориальной инициативы;

не позднее двух рабочих дней со дня получения от представительства МИД России письменных рекомендаций по результатам рассмотрения мемориальной инициативы направляет данную информацию в Облкультнаследие для приобщения к материалам повестки заседания комиссии.

8. Облкультнаследие:

не позднее трех календарных дней со дня поступления в Облкультнаследие материалов, касающихся мемориальной инициативы, передает их секретарю комиссии;

в течение семи календарных дней со дня поступления мемориальной инициативы уведомляет иностранное государство или иностранную организацию о направлении мемориальной инициативы в комиссию для рассмотрения;

обеспечивает организацию проведения заседания комиссии не позднее 30 календарных дней со дня поступления мемориальной инициативы.

В случае отсутствия документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, срок проведения заседания комиссии может быть перенесен по решению ее председателя, но не более чем на 30 календарных дней, о чем уведомляется иностранное государство или иностранная организация, от которых поступила мемориальная инициатива.

9. Перечень документов, представляемых Облкультнаследием в комиссию для проведения экспертизы обоснованности и рассмотрения мемориальной инициативы:

мемориальная инициатива с приложением документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

письменные рекомендации представительства МИД России по результатам рассмотрения мемориальной инициативы (при наличии).

10. Мемориальная инициатива рассматривается комиссией в порядке, установленном Положением о комиссии по согласованию мемориальных инициатив иностранных государств и иностранных организаций в Волгоградской области.

11. При принятии решения по результатам рассмотрения мемориальной инициативы комиссией учитываются:

полнота представленных документов;

подтверждение выдающихся достижений, открытий, событий и особых заслуг, а также значимости событий перед Российской Федерацией, Волгоградской областью, мировым сообществом;

доводы, изложенные представительством МИД России в письменной рекомендации по результатам рассмотрения мемориальной инициативы.

12. Комиссия по результатам рассмотрения мемориальной инициативы принимает одно из следующих решений:

согласовать мемориальную инициативу;

перенести рассмотрение мемориальной инициативы на срок, определяемый комиссией, в связи с необходимостью получения дополнительных сведений и документов с назначением нового срока заседания комиссии;

рекомендовать иностранному государству или иностранной организации, от которых поступила мемориальная инициатива, увековечить память выдающихся лиц, событий и организаций в иной форме с мотивированным обоснованием такого решения;

отказать в согласовании мемориальной инициативы с мотивированным обоснованием такого решения.

13. Решения комиссии оформляются протоколом заседания комиссии и носят рекомендательный характер.

14. Облкультнаследие в течение семи календарных дней после получения выписки из протокола заседания комиссии письменно уведомляет о результатах рассмотрения мемориальной инициативы:

иностранное государство или иностранную организацию, от которых поступила мемориальная инициатива;

орган местного самоуправления муниципального района или городского округа Волгоградской области, на территории которого планируется реализация мемориальной инициативы, для учета при рассмотрении вопросов местного значения, касающихся мемориализации.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению
Губернатора
Волгоградской области

от 17 октября 2022 г. № 628

СОСТАВ

комиссии по согласованию мемориальных инициатив иностранных государств и иностранных организаций в Волгоградской области

Баженов Александр Юрьевич	-	председатель комитета государственной охраны объектов культурного наследия Волгоградской области, председатель комиссии
Пивненко Денис Леонидович	-	заместитель председателя комитета государственной охраны объектов культурного наследия Волгоградской области, заместитель председателя комиссии
Воробьев Александр Евгеньевич	-	начальник отдела воспитания, поддержки детских и молодежных объединений управления молодежной политики комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области
Головин Валерий Александрович	-	заместитель председателя комитета по делам территориальных образований, внутренней и информационной политики Волгоградкой области – начальник управления общественных связей
Золотовский Владимир Алексеевич	-	заведующий кафедрой сервиса и туризма федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Волгоградский государственный университет", кандидат исторических наук, доцент (по согласованию)

Иванюк Сергей Александрович	- заместитель директора по научно-музейной и образовательной деятельности федерального государственного бюджетного учреждения культуры "Государственный историко-мемориальный музей-заповедник "Сталинградская битва" (по согласованию)
Крылов Александр Николаевич	- заместитель председателя комитета государственной охраны объектов культурного наследия Волгоградской области, секретарь комиссии
Макарова Юлия Васильевна	- заместитель директора государственного автономного учреждения Волгоградской области "Центр патриотической и поисковой работы "Авангард" (по согласованию)
Назарова Марина Петровна	- декан факультета архитектуры и градостроительного развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Волгоградский государственный технический университет", доктор философских наук (по согласованию)
Оголева Марина Юрьевна	- начальник управления международных, внешнеэкономических, межрегиональных связей и бюджетного планирования комитета экономической политики и развития Волгоградской области
Парыгин Сергей Николаевич	- координатор проектов Волгоградской областной организации Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (по согласованию)
Савицкая Ольга Николаевна	- доцент кафедры отечественной истории и историко-краеведческого образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Волгоградский государственный социально-педагогический университет", кандидат исторических наук (по согласованию)

Шарипова Ирина Анатольевна	- руководитель регионального исполкома Волгоградского регионального отделения Общероссийского общественного движения "НАРОДНЫЙ ФРОНТ" ЗА РОССИИЮ" (по согласованию)
Усик Борис Григорьевич	- научный руководитель Центра по изучению Сталинградской битвы, почетный гражданин города-героя Волгограда, кандидат исторических наук (по согласованию)

Вице-губернатор – руководитель аппарата Губернатора Волгоградской области **Е.А.Харичкин**

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Губернатора
Волгоградской области
от 17 октября 2022 г. № 628

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по согласованию мемориальных инициатив иностранных государств и иностранных организаций в Волгоградской области

1. Комиссия по согласованию мемориальных инициатив иностранных государств и иностранных организаций в Волгоградской области (далее именуется – комиссия) коллегиальный постоянно действующий орган, формируемый из числа деятелей науки, представителей общественных объединений и иных организаций, представителей органов исполнительной власти Волгоградской области.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется положениями Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации", Законом Волгоградской области от 01 июля 2009 г. № 1908-ОД "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Волгоградской области", иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

3. Комиссия рассматривает и проводит экспертизу обоснованности обращения (ходатайства), поступившего на имя Губернатора Волгоградской области, в адрес Администрации Волгоградской области, иного органа исполнительной власти Волгоградской области от иностранного государства или иностранной организации (далее именуется – инициатор мемориализации), содержащее предложение рассмотреть вопрос и принять решение по согласованию увековечения памяти выдающихся лиц, значимых событий и организаций в Волгоградской области в формах, предусмотренных Порядком согласования мемориальных инициатив иностранных государств и иностранных организаций в Волгоградской области.

4. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и другие члены комиссии.

5. Председатель комиссии:

осуществляет руководство работой комиссии;

назначает дату и время проведения заседаний комиссии;

ведет заседания комиссии;

подписывает протоколы заседаний комиссии;

осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением.

6. Секретарь комиссии:

организует работу комиссии;

своевременно осуществляет подготовку материалов к заседаниям комиссии;

не позднее чем за три рабочих дня до даты проведения заседания комиссии сообщает членам комиссии и приглашенным лицам о месте, времени и повестке заседания комиссии, а также направляет им копии документов, подлежащих рассмотрению на заседании комиссии;

подписывает протоколы заседаний комиссии;

надлежащим образом и своевременно оформляет протоколы заседаний комиссии и иные документы;

по просьбе члена комиссии представляет копию протокола заседания комиссии;

осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением.

7. Заседания комиссии проводятся не позднее 30 календарных дней со дня поступления обращения (ходатайства) на имя Губернатора Волгоградской области, в адрес Администрации Волгоградской области, иного органа исполнительной власти Волгоградской области от инициатора мемориализации.

По решению председателя комиссии срок проведения заседания комиссии может быть перенесен, но не более чем на 30 календарных дней. О переносе срока проведения заседания комиссии уведомляется инициатор мемориализации.

8. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии.

На заседание комиссии могут приглашаться не входящие в ее состав представители и специалисты научных и общественных организаций, других ведомств.

9. Заседание комиссии проводит председатель комиссии или по его поручению заместитель председателя комиссии.

По решению председателя комиссии или заместителя председателя комиссии, осуществляющего его полномочия, заседание комиссии может проводиться с использованием систем видео-конференц-связи.

10. На заседании комиссии решения принимаются путем открытого голосования и считаются принятыми, если за них проголосовало большинство членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

Решения, принимаемые на заседании комиссии, в течение двух рабочих дней со дня ее проведения оформляются протоколом (в полной или краткой форме), который подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии.

Составление полного или краткого протокола заседания комиссии осуществляется в соответствии с образцами, установленными Инструкцией по делопроизводству в аппарате Губернатора Волгоградской области.

11. По решению председателя комиссии или заместителя председателя комиссии, осуществляющего его полномочия, решение комиссии может быть принято путем заочного голосования.

При принятии решения о проведении заочного голосования секретарь комиссии направляет членам комиссии уведомление о проведении заочного голосования с указанием срока, до которого они могут в письменной форме представить мнение по вопросу, вынесенному на заочное голосование.

Решения, принимаемые путем заочного голосования, считаются принятыми, если за них проголосовало более половины членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии либо заместителя председателя комиссии, осуществляющего его полномочия.

Решения, принятые путем заочного голосования, оформляются протоколом заочного голосования, который подписывается председателем комиссии либо заместителем председателя комиссии, осуществляющим его полномочия, и секретарем комиссии.

12. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет комитет государственной охраны объектов культурного наследия Волгоградской области.