



# АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 сентября 2021 г. № 516-п

Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве

В соответствии со статьей 3 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" Администрация Волгоградской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое Положение о региональном государственном контроле (надзоре) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве.

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Волгоградской области от 09 декабря 2013 г. № 700-п "Об утверждении Порядка осуществления регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения на территории Волгоградской области";

2) постановления Администрации Волгоградской области:  
от 09 февраля 2015 г. № 64-п "О внесении изменений в постановление Правительства Волгоградской области от 09 декабря 2013 г. № 700-п "Об утверждении Порядка осуществления регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения на территории Волгоградской области";

от 10 апреля 2017 г. № 183-п "О внесении изменений в постановление Правительства Волгоградской области от 09 декабря 2013 г. № 700-п "Об утверждении Порядка осуществления регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения на территории Волгоградской области";

от 17 декабря 2018 г. № 588-п "О внесении изменений в постановление Правительства Волгоградской области от 09 декабря 2013 г. № 700-п "Об утверждении Порядка осуществления регионального

государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения на территории Волгоградской области";

от 21 июня 2019 г. № 299-п "О внесении изменений в постановление Правительства Волгоградской области от 09 декабря 2013 г. № 700-п "Об утверждении Порядка осуществления регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения на территории Волгоградской области".

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор  
Волгоградской области**

**А.И.Бочаров**



УТВЕРЖДЕНО



постановлением  
Администрации  
Волгоградской области

от 30 сентября 2021 г. № 516-п

## ПОЛОЖЕНИЕ

о региональном государственном контроле (надзоре)  
на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом  
транспорте и в дорожном хозяйстве

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве (далее именуется – региональный государственный контроль).

1.2. Предметом регионального государственного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, их объединениями, а также гражданами (далее именуются – контролируемые лица) установленных нормативными правовыми актами обязательных требований: к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения, к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения и искусственных дорожных сооружений на них в части обеспечения сохранности автомобильных дорог, включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям, а также требований в отношении перевозок по смежным межрегиональным маршрутам регулярных перевозок, межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок (далее именуются – обязательные требования).

1.3. Региональный государственный контроль осуществляется комитетом транспорта и дорожного хозяйства Волгоградской области (далее именуется – Комитет).

1.4. К отношениям, связанным с осуществлением регионального государственного контроля, применяются положения Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее именуется – Федеральный закон № 248-ФЗ).

1.5. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля (далее именуются – должностные лица Комитета), являются:

- председатель Комитета;
- заместитель председателя Комитета;
- начальник управления транспорта Комитета;
- начальник отдела содержания, сохранности и ремонта автомобильных дорог Комитета;
- заместитель начальника отдела содержания, сохранности и ремонта автомобильных дорог Комитета;
- консультант отдела содержания, сохранности и ремонта автомобильных дорог Комитета;
- начальник отдела автомобильного транспорта и государственного регионального контроля управления транспорта Комитета;
- старший консультант отдела автомобильного транспорта и государственного регионального контроля управления транспорта Комитета;
- консультант отдела автомобильного транспорта и государственного регионального контроля управления транспорта Комитета.

1.6. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются:

- председатель Комитета;
- заместитель председателя Комитета.

1.7. Должностные лица Комитета при проведении контрольных (надзорных) мероприятий в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий пользуются правами и выполняют обязанности, которые установлены частью 2 статьи 29 Федерального закона № 248-ФЗ.

1.8. Объектами регионального государственного контроля (далее именуются – объекты контроля) являются:

деятельность, действия (бездействие), совершаемые (допускаемые) контролируруемыми лицами в сфере автомобильного транспорта, городского наземного электрического транспорта и дорожного хозяйства, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам;

результаты деятельности контролируемых лиц в сфере автомобильного транспорта, городского наземного электрического транспорта и дорожного хозяйства, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

сооружения, линейные объекты, материалы, транспортные средства, используемые при осуществлении деятельности в сфере автомобильного транспорта, городского наземного электрического транспорта и дорожного хозяйства, к которым предъявляются обязательные требования.

1.9. Для учета объектов контроля Комитет осуществляет сбор, обработку, анализ и учет сведений об объектах контроля, информации, представляемой Комитету в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Волгоградской области в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также общедоступной информации.

## 2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля

2.1. Региональный государственный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2.2. В целях управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля объекты контроля могут быть отнесены к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее именуется – категории риска):

- высокий риск;
- значительный риск;
- средний риск;
- умеренный риск;
- низкий риск.

2.3. Критерии отнесения объектов контроля к определенной категории риска в сфере автомобильного транспорта, городского наземного электрического транспорта приведены в приложении 1 к настоящему Положению.

Критерии отнесения объектов контроля к определенной категории риска в сфере дорожного хозяйства приведены в приложении 2 к настоящему Положению.

2.4. При наличии критериев, позволяющих отнести объект контроля к различным категориям риска, объекту контроля присваивается более высокая категория риска.

2.5. Виды контрольных (надзорных) мероприятий и периодичность их проведения определяются в зависимости от присвоенной объекту контроля категории риска.

2.6. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при принятии решения о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия и выборе его вида Комитет разрабатывает индикаторы риска нарушения обязательных требований, то есть показатели соответствия или отклонения от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований утверждается постановлением Администрации Волгоградской области.

2.7. Комитет в целях выявления индикаторов риска нарушения обязательных требований осуществляет сбор, обработку, анализ и учет сведений об объектах контроля посредством государственной информационной системы "Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности", учитывает достоверные сведения, полученные в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций в порядке межведомственного информационного взаимодействия, при реализации полномочий в рамках основной деятельности Комитета, из обращений контролируемых лиц, иных граждан и организаций, из сообщений средств массовой информации, а также сведения, содержащиеся в информационных ресурсах.

### 3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Комитет ежегодно до 20 декабря года, предшествующего году проведения профилактических мероприятий, утверждает программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, которая размещается на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее именуется – официальный сайт Комитета).

3.2. При осуществлении регионального государственного контроля проводятся следующие виды профилактических мероприятий:

- информирование;
- обобщение правоприменительной практики;
- объявление предостережения;
- консультирование;
- профилактический визит.

3.3. Профилактические мероприятия, в ходе которых осуществляется взаимодействие с контролируемыми лицами, проводятся только с согласия данных контролируемых лиц либо по их инициативе.

3.4. В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо Комитета незамедлительно направляет информацию об этом председателю Комитета, заместителю председателя Комитета для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

3.5. Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Комитета в соответствии с требованиями, предусмотренными статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.6. По итогам обобщения правоприменительной практики Комитет: ежегодно осуществляет подготовку доклада, содержащего результаты такого обобщения;

не позднее 01 апреля года, следующего за отчетным, утверждает указанный доклад приказом Комитета;

не позднее трех рабочих дней со дня утверждения доклада по итогам обобщения правоприменительной практики размещает его на официальном сайте Комитета.

3.7. Объявление предостережения.

3.7.1. При наличии у Комитета сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Комитет объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее именуется – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.7.2. Контролируемое лицо вправе в течение пяти рабочих дней с даты получения предостережения подать в Комитет возражение в отношении предостережения (далее именуется – возражение).

В возражении указываются:

наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица, индивидуального предпринимателя;

дата и номер предостережения, направленного в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя;

обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) юридического лица, индивидуального предпринимателя, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

3.7.3. Контролируемое лицо вправе приложить к возражению подтверждающие его обоснованность документы или их заверенные копии либо в согласованный срок представить указанные документы в Комитет.

3.7.4. Возражение направляется в Комитет либо в бумажном виде почтовым отправлением, либо в виде электронного документа, оформленного в соответствии со статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ, на адрес электронной почты Комитета, либо иными указанными в предостережении способами.

3.7.5. Комитет рассматривает возражение в течение 20 рабочих дней со дня его получения. По результатам рассмотрения возражения принимается одно из следующих решений:

- о признании предостережения недействительным;
- об отказе в удовлетворении возражения.

В течение срока, установленного настоящим подпунктом, контролируемому лицу, подавшему возражение, направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения.

### 3.8. Консультирование.

3.8.1. Консультирование осуществляется должностным лицом Комитета в устной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения контрольного (надзорного) или профилактического мероприятия.

3.8.2. Консультирование осуществляется по следующим вопросам:  
наличие и (или) содержание обязательных требований;  
периодичность и порядок проведения контрольных (надзорных) мероприятий;  
порядок выполнения обязательных требований;  
применение мер ответственности за нарушение обязательных требований.

3.8.3. Продолжительность консультирования одного контролируемого лица (его представителя) по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме не может превышать 15 минут.

3.8.4. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам (их представителям) не предоставляется. Контролируемое лицо вправе направить в Комитет запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

3.8.5. В случае поступления в комитет пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц (их представителей) консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте Комитета письменного разъяснения, подписанного председателем Комитета (заместителем председателя Комитета).

3.8.6. Комитет осуществляет учет консультирований в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.



### 3.9. Профилактический визит.

3.9.1. Профилактический визит проводится должностным лицом Комитета в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

3.9.2. Контролируемое лицо уведомляется Комитетом о дате, времени и способе проведения профилактического визита не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

3.9.3. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению регулируемой деятельности, в течение одного года с момента начала такой деятельности, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям высокого и значительного риска.

3.9.4. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом Комитет не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

3.9.5. Продолжительность профилактического визита не может составлять более двух часов.

3.9.6. При проведении профилактического визита контролируемым лицам не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

3.9.7. В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо Комитета незамедлительно направляет информацию об этом председателю Комитета, заместителю председателя Комитета для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

## 4. Осуществление регионального государственного контроля

4.1. Региональный государственный контроль осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

4.1.1. Контрольные (надзорные) мероприятия, предполагающие взаимодействие с контролируемыми лицами:

- контрольная закупка;
- выборочный контроль;
- инспекционный визит;

рейдовый осмотр;  
документарная проверка;  
выездная проверка.

4.1.2. Контрольные (надзорные) мероприятия, осуществляемые без взаимодействия с контролируемыми лицами:

выездное обследование.

4.2. Контрольные (надзорные) действия, осуществляемые в рамках указанных контрольных (надзорных) мероприятий, проводятся в соответствии с положениями Федерального закона № 248-ФЗ.

4.3. Контрольные (надзорные) мероприятия, осуществляемые без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся на основании заданий председателя Комитета или заместителя председателя Комитета, в том числе заданий, содержащихся в планах работы Комитета.

4.4. Контрольные (надзорные) мероприятия, предполагающие взаимодействие с контролируемыми лицами, проводятся Комитетом по следующим основаниям:

наличие у Комитета сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере автомобильного, городского наземного электрического транспорта и дорожного хозяйства либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

наступление сроков проведения контрольных (надзорных) мероприятий, включенных в план проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

истечение срока исполнения решения Комитета об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.5. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предполагающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки принимается решение председателя Комитета или заместителя председателя Комитета. Решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия должно содержать сведения, предусмотренные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.6. При осуществлении регионального государственного контроля могут проводиться как плановые, так и внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия.

4.7. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной год, согласованного с органами прокуратуры.

4.8. Вид и периодичность плановых контрольных (надзорных) мероприятий определяются исходя из присвоенной объекту контроля категории риска.

4.8.1. В отношении объектов контроля, отнесенных к категориям высокого и значительного риска, проводятся:

- выездная проверка – один раз в четыре года;
- документарная проверка – один раз в четыре года;
- выборочный контроль – один раз в четыре года;
- инспекционный визит – один раз в два года.

4.8.2. В отношении объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска, проводятся:

- выездная проверка – один раз в шесть лет;
- документарная проверка – один раз в шесть лет;
- выборочный контроль – один раз в шесть лет;
- инспекционный визит – один раз в три года.

4.8.3. В отношении объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска, проводятся:

- документарная проверка – один раз в шесть лет;
- выездная проверка – один раз в шесть лет.

4.8.4. В отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

4.8.5. Периодичность проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий может изменяться в случае изменения ранее присвоенной объекту контроля категории риска.

4.9. Для фиксации должностным лицом Комитета и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий, доказательств нарушения обязательных требований в случае проведения контрольной закупки, выборочного контроля, рейдового осмотра, выездной проверки может использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

4.9.1. Порядок осуществления в ходе контрольного (надзорного) мероприятия фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, использования других способов фиксации доказательств нарушения обязательных требований включает в себя выполнение следующих действий:

принятие председателем Комитета, заместителем председателя Комитета или иным должностным лицом Комитета решения о применении фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушения обязательных требований;

извещение контролируемого лица, представителя контролируемого лица в случае их присутствия при контрольном (надзорном) мероприятии о применении фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушения обязательных требований;

внесение в акт контрольного (надзорного) мероприятия или документ, составляемый по результатам контрольного (надзорного) действия, соответствующей информации о применении фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушения обязательных требований;

обеспечение Комитетом сохранности информации, полученной при применении фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушения обязательных требований.

4.9.2. Решение о применении фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушения обязательных требований в ходе контрольного (надзорного) мероприятия принимается должностным лицом Комитета непосредственно перед проведением контрольного (надзорного) мероприятия.

4.9.3. Факт извещения контролируемого лица, представителя контролируемого лица в случае их присутствия при контрольном (надзорном) мероприятии о применении фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушения обязательных требований отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия и (или) в документах, составляемых по результатам совершенных контрольных (надзорных) действий, и удостоверяется подписями извещаемых лиц. В случае их отказа от проставления подписи в документах делается соответствующая отметка об этом, удостоверяемая подписью должностного лица Комитета.

4.9.4. При документальном отражении применения фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушения обязательных требований указывается, какие технические средства и приспособления используются, отражаются их марка, модель, режим работы, если эти сведения имеют значение для дела, а также способ фиксации и сохранения информации (ее носитель).

Результаты применения фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушения обязательных требований приобщаются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

4.10. Контролируемые лица – индивидуальные предприниматели и граждане вправе представить в Комитет информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в следующих случаях:

временная нетрудоспособность;

нахождение в служебной командировке в ином населенном пункте;

участие в судебном заседании.

4.11. В случаях отсутствия контролируемого лица либо его представителя, представления контролируемым лицом информации о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия, при проведении которого его присутствие обязательно, контрольное (надзорное) мероприятие проводится, контрольные

(надзорные) действия совершаются, если оценка соблюдения обязательных требований может быть проведена без присутствия контролируемого лица, которое было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

#### 4.12. Контрольная закупка.

4.12.1. В ходе контрольной закупки должностным лицом Комитета совершаются действия по созданию ситуации для осуществления сделки в целях оценки соблюдения обязательных требований при продаже продукции (товаров), выполнении работ, оказании услуг потребителям.

4.12.2. Контрольная закупка (за исключением дистанционной контрольной закупки) должна проводиться в присутствии двух свидетелей или двух должностных лиц Комитета либо с применением видеозаписи.

4.12.3. Контрольная закупка проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

4.12.4. Срок проведения контрольной закупки определяется периодом, в течение которого обычно осуществляется сделка, указанная в подпункте 4.12.1 настоящего пункта.

4.12.5. В ходе контрольной закупки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

осмотр;

эксперимент.

4.12.6. Эксперимент заключается в использовании тест-субъектов (лиц, имитирующих нарушителей обязательных требований) и (или) тест-ситуаций (ситуаций, при которых допускаются нарушения обязательных требований).

Эксперимент проводится с учетом необходимости анонимности тест-субъекта, при этом тест-субъектом могут являться должностные лица Комитета.

4.12.7. Эксперимент проводится только должностным лицом Комитета по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) непосредственно в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия в следующем порядке:

1) перед началом эксперимента с использованием тест-субъектов и (или) тест-ситуаций должностными лицами Комитета вырабатываются и согласуются основные направления проведения эксперимента для выявления возможных нарушений обязательных требований;

2) тест-субъекты, привлеченные к проведению эксперимента, непосредственно перед проведением эксперимента фиксируются посредством видеозаписи;

3) по результатам эксперимента составляется акт о проведении эксперимента, в котором указываются:

время и место проведения эксперимента;

описание эксперимента;

описание результата эксперимента;

отметка об ознакомлении с актом о проведении эксперимента контролируемого лица, его представителя в случае их присутствия при эксперименте.

Акт о проведении эксперимента подписывается должностными лицами Комитета, проводившими эксперимент.

4.12.8. Внеплановая контрольная закупка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3–5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

#### 4.13. Выборочный контроль.

4.13.1. Выборочный контроль осуществляется по месту хранения и (или) реализации контролируемым лицом продукции (товаров) в целях подтверждения ее соответствия обязательным требованиям в срок, в течение которого обычно проводятся изъятие проб (образцов) соответствующей продукции (товаров) и необходимые экспертизы. О проведении выборочного контроля контролируемое лицо не уведомляется.

4.13.2. В ходе выборочного контроля могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- отбор проб (образцов);
- инструментальное обследование;
- испытание;
- экспертиза.

4.13.3. Отбор проб (образцов) продукции (товаров) (далее именуется – отбор проб) в ходе проведения выборочного контроля может осуществляться исключительно при отсутствии возможности оценки соблюдения обязательных требований иными способами (без отбора проб).

Отбор проб осуществляется с обеспечением возможности участия в нем контролируемого лица или его представителя, а при невозможности их участия – с обязательным применением видеозаписи.

Отбор проб осуществляется должностным лицом Комитета, экспертом или специалистом в количестве, необходимом и достаточном для проведения инструментального обследования, испытания, экспертизы, – 5 единиц продукции.

Выборка проб (образцов) продукции (товаров) по количеству проб (образцов) должна обеспечивать обоснованное принятие решения о соответствии выпускаемой продукции или представленной партии продукции установленным требованиям при положительных результатах испытаний. Объем выборки проб (образцов) продукции (товаров) определяется не только исходя из условий статистической достоверности, но и с учетом экономических затрат в случае разрушающих испытаний.

Порядок отбора проб включает мероприятия по отбору проб и составлению протокола отбора проб, в котором указываются дата и место его составления, должность, фамилия и инициалы должностного лица Комитета, эксперта или специалиста, составивших протокол, сведения о контролируемом лице или его представителе, присутствовавших при отборе проб, использованные методики отбора проб, иные сведения, имеющие значение для идентификации проб (образцов) продукции (товаров).

В случае отказа контролируемого лица или его представителя от подписания протокола отбора проб должностное лицо Комитета, эксперт или специалист делает соответствующую отметку.

Отбор проб должен обеспечивать возможность идентификации пробы (образца) по объекту контроля, с которого она получена, ее сохранность не менее чем до момента исследования, а также исключение возможности подмены пробы (образца) или ее видоизменения (фальсификации) после отбора. Для этого отобранная проба (образец) подлежит упаковке и опечатыванию в присутствии всех участников контрольного (надзорного) действия, а факт и описание упаковки отражается в протоколе отбора проб. В дальнейшем Комитет обязан обеспечить условия транспортировки и хранения отобранных проб (образцов) продукции (товаров), обеспечивающие их сохранность в виде, пригодном для дальнейшего исследования.

Отбор проб не может осуществляться в отношении продукции, находящейся в эксплуатации и являющейся элементом системы, в случае если отбор проб приведет к изменению технических или технологических характеристик системы и созданию угрозы ее безопасной эксплуатации.

4.13.4. Порядок проведения инструментального обследования, испытания, экспертизы продукции (товаров) включает:

формирование Комитетом задания на проведение инструментального обследования, испытания, экспертизы продукции (товаров) и его передача эксперту, специалисту;

представление контролируемым лицом по запросу лица, производящего инструментальное обследование, испытание, экспертизу, нормативно-технической документации на продукцию (товары) в день получения такого запроса;

представление контролируемым лицом по запросу лица, производящего инструментальное обследование, испытание, экспертизу, документации, подтверждающей соответствие продукции (товаров) установленным обязательным требованиям, в день получения такого запроса.

4.13.5. Результаты выборочного контроля оформляются в течение 15 рабочих дней после получения данных инструментального обследования, испытания или экспертизы и направляются лицу, у которого произведен отбор проб, а также контролируемому лицу с приложением результатов инструментального обследования, испытания или экспертизы продукции (товаров).

4.13.6. Внеплановый выборочный контроль может осуществляться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его осуществления в соответствии с пунктами 3–5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

#### 4.14. Инспекционный визит.

4.14.1. В ходе инспекционного визита осуществляется взаимодействие Комитета с конкретным контролируемым лицом и (или) владельцем (пользователем) производственного объекта.

Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

4.14.2. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- инструментальное обследование;

истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

4.14.3. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта (территории).

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать одного рабочего дня.

4.14.4. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3–5 части 1 статьи 57, частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

#### 4.15. Рейдовый осмотр.

4.15.1. В ходе рейдового осмотра проводится оценка соблюдения обязательных требований по использованию (эксплуатации) производственных объектов, которыми владеют, пользуются или управляют несколько лиц, находящиеся на территории, на которой расположено несколько контролируемых лиц.

4.15.2. Срок проведения рейдового осмотра не может превышать 10 рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать одного рабочего дня.

4.15.3. При проведении рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- досмотр;



- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- отбор проб;
- инструментальное обследование;
- испытание;
- экспертиза;
- эксперимент.

4.15.4. Досмотр в отсутствие контролируемого лица (его представителя) может осуществляться в следующих случаях:

- при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в присутствии водителя транспортного средства;

- при воспрепятствовании контролируемого лица (его представителя) или водителя транспортного средства осуществлению контрольного (надзорного) мероприятия.

Досмотр в отсутствие контролируемого лица или его представителя осуществляется с обязательным применением видеозаписи.

4.15.5. Отбор проб, инструментальное обследование, испытание, экспертиза продукции (товаров) осуществляются в соответствии с подпунктами 4.13.3, 4.13.4 пункта 4.13 настоящего Положения.

Порядок проведения эксперимента установлен подпунктами 4.12.6, 4.12.7 пункта 4.12 настоящего Положения.

4.15.6. Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3–5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.16. Документарная проверка.

4.16.1. Документарная проверка проводится по месту нахождения Комитета.

Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

4.16.2. Предметом документарной проверки являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении деятельности контролируемых лиц и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений Комитета.

4.16.3. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- экспертиза.

4.16.4. В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Комитета, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, Комитет направляет контролируемому лицу мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы.

В течение 10 рабочих дней со дня получения мотивированного запроса контролируемое лицо, в отношении которого проводится документарная проверка, обязано направить в Комитет указанные в запросе документы.

4.16.5. В случае если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Комитета документах и (или) полученным в ходе осуществления государственного контроля, информация об этом направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

4.16.6. Контролируемые лица, представляющие в Комитет пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия содержащихся в документах сведений, вправе представить дополнительно в Комитет документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

4.16.7. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

4.17. Выездная проверка.

4.17.1. Под выездной проверкой понимается комплексное контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами – объектами контроля и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений Комитета.

4.17.2. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении Комитета или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда и совершения необходимых контрольных (надзорных) действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных (надзорных) мероприятий.

4.17.3. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. Общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

4.17.4. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- досмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- отбор проб;
- инструментальное обследование;
- испытание;
- экспертиза;
- эксперимент.

4.17.5. Досмотр проводится в порядке, определенном подпунктом 4.15.4 пункта 4.15 настоящего Положения.

Отбор проб, инструментальное обследование, испытание, экспертиза продукции (товаров) осуществляются в соответствии с подпунктами 4.13.3, 4.13.4 пункта 4.13 настоящего Положения.

Эксперимент проводится в порядке, определенном подпунктами 4.12.6, 4.12.7 пункта 4.12 настоящего Положения.

4.17.6. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3–5 части 1 статьи 57, частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.18. Выездное обследование.

4.18.1. В ходе выездного обследования проводится оценка соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований.

При проведении выездного обследования осуществляется осмотр общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) объектов контроля: остановочных пунктов, в том числе расположенных на территории автовокзала или автостанции; транспортных средств; автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения и искусственных дорожных сооружений на них; примыканий к автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения, в том числе примыканий объектов дорожного сервиса; объектов дорожного сервиса, расположенных в границах полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения; придорожных полос и полос отвода автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения.

4.18.2. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

4.18.3. В ходе выездного обследования могут осуществляться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- отбор проб;
- инструментальное обследование (с применением видеозаписи);
- испытание;
- экспертиза.

Отбор проб, инструментальное обследование, испытание, экспертиза продукции (товаров) осуществляются в соответствии с подпунктами 4.13.3, 4.13.4 пункта 4.13 настоящего Положения, но в случае осуществления указанных контрольных (надзорных) действий в рамках выездного обследования должна применяться видеозапись.

4.18.4. Срок проведения выездного обследования одного объекта контроля (нескольких объектов контроля, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать одного рабочего дня.

4.18.5. В случае если в рамках выездного обследования выявлены признаки нарушений обязательных требований, должностное лицо Комитета вправе незамедлительно провести контрольную закупку. В отношении проведения такой контрольной закупки не требуется принятие решения о проведении данного контрольного (надзорного) мероприятия. Информация о проведении контрольной закупки вносится в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий в течение одного рабочего дня с момента завершения контрольной закупки.

## 5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

5.1. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия.

Оформление акта контрольного (надзорного) мероприятия производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

5.2. К акту контрольного (надзорного) мероприятия прилагаются протоколы контрольных (надзорных) действий, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами контрольных (надзорных) мероприятий документы или их копии.

5.3. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры непосредственно после его оформления посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий.

5.4. В случае отсутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия выявленных нарушений обязательных требований сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

Должностное лицо Комитета вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.5. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушения контролируемым лицом обязательных требований Комитет в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

1) выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном отзыве продукции (товаров), представляющей опасность для жизни, здоровья людей и для окружающей среды, о запрете эксплуатации (использования) сооружений, транспортных средств и иных подобных объектов и о доведении до сведения контролируемого лица любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность контролируемого лица, владеющего и (или) пользующегося объектом контроля, эксплуатация (использование) им сооружений, линейных объектов, транспортных средств, материалов, производимые и реализуемые им товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией, а при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

#### 6. Оценка результативности и эффективности деятельности Комитета при осуществлении регионального государственного контроля

6.1. Оценка результативности и эффективности деятельности Комитета осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности деятельности Комитета при осуществлении регионального государственного контроля.

В систему таких показателей результативности и эффективности деятельности Комитета входят:

ключевые показатели, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) в соответствующей сфере деятельности. По ключевым показателям устанавливаются целевые (плановые) значения, достижение которых должен обеспечить Комитет;

индикативные показатели, применяемые для мониторинга контрольной (надзорной) деятельности, ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц.

6.2. Ключевые показатели результативности и эффективности деятельности Комитета при осуществлении регионального государственного контроля и их целевые значения, индикативные показатели результативности и эффективности деятельности Комитета при осуществлении регионального государственного контроля утверждаются Администрацией Волгоградской области.

#### 7. Обжалование решений Комитета, действий (бездействия) должностных лиц Комитета

7.1. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления регионального государственного контроля, имеют право на досудебное обжалование:

решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;  
актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;

действий (бездействия) должностных лиц Комитета в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

7.2. Жалоба на решения, действия (бездействие) должностных лиц Комитета рассматривается заместителем председателя Комитета. Жалоба на решения, действия (бездействие) заместителя председателя Комитета рассматривается председателем Комитета. Жалоба на решения, действия (бездействие) председателя Комитета рассматривается заместителем Губернатора Волгоградской области, курирующим деятельность Комитета.

7.3. Жалоба на решение Комитета, действия (бездействие) должностных лиц Комитета может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

7.4. Жалоба на предписание Комитета может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

7.5. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен Комитетом.

7.6. Жалоба должна содержать:

наименование Комитета, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица Комитета, решение и (или) действия (бездействие) которого обжалуются;

фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) гражданина, либо наименование организации-заявителя, сведения о месте нахождения организации-заявителя, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;

сведения об обжалуемом решении и (или) действиях (бездействии) должностного лица Комитета, которые привели или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подавшего жалобу;

основания и доводы, на основании которых лицо, подавшее жалобу, не согласно с решением Комитета и (или) действиями (бездействием) должностного лица Комитета;

требования лица, подавшего жалобу;

учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в отношении которого подается жалоба.

7.7. К жалобе может быть приложена позиция Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Волгоградской области, относящаяся к предмету жалобы. Ответ на позицию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации

Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Волгоградской области направляется Комитетом лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения по жалобе.

7.8. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может ее отозвать. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

7.9. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения Комитета.

Комитет не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

- о приостановлении исполнения обжалуемого решения;
- об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения.

Информация об указанном решении направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

7.10. Лицом, подающим жалобу, могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии.

7.11. Комитет принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение пяти рабочих дней с момента получения жалобы, если:

жалоба подана после истечения сроков подачи жалобы, установленных частями 5–6 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ, и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока подачи жалобы;

в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока подачи жалобы отказано;

до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;

имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;

ранее в Комитет была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;

жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Комитета, а также членов их семей;

ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;

в Комитет подана жалоба на решения, действия (бездействие) иного органа (должностных лиц иного органа);

законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования оспариваемого решения.

7.12. Комитет вправе запросить у лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо обязано представить указанную информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса.



Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительных документов и информации, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их Комитетом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительных документов и информации, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

7.13. Жалоба рассматривается в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 20 рабочих дней, в следующих случаях:

- проведение в отношении должностного лица Комитета, действия (бездействие) которого обжалуются, служебной проверки по фактам, изложенным в жалобе;

- отсутствие должностного лица Комитета, действия (бездействие) которого обжалуются, по уважительной причине (болезнь, отпуск, командировка);

- необходимость истребования дополнительных сведений и выяснения дополнительных обстоятельств в связи с изложенными в жалобе доводами или установленными при рассмотрении жалобы обстоятельствами.

7.14. По итогам рассмотрения жалобы Комитет принимает одно из следующих решений:

- оставляет жалобу без удовлетворения;

- отменяет решение Комитета полностью или частично;

- отменяет решение Комитета полностью и принимает новое решение;

- признает действия (бездействие) должностного лица Комитета незаконными.

7.15. Решение Комитета, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается не позднее одного рабочего дня со дня его принятия в личном кабинете контролируемого лица в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению о региональном государственном контроле (надзоре) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве

### КРИТЕРИИ

отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в сфере автомобильного транспорта, городского наземного электрического транспорта к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

1. Отнесение деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей или простых товариществ с их участием, получивших свидетельства об осуществлении перевозок по маршрутам регулярных перевозок на территории Волгоградской области (далее именуются – контролируемые лица), к определенным категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее именуются – категории риска) при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в сфере автомобильного транспорта, городского наземного электрического транспорта осуществляется с учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения контролируемыми лицами требований, установленных Федеральным законом от 08 ноября 2007 г. № 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта", не указанных в части 1 статьи 35 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее именуются – обязательные требования), а также с учетом вероятности несоблюдения обязательных требований.

2. Для отнесения объекта контроля к определенной категории риска используется балльная система. Показатель вероятности несоблюдения обязательных требований и показатель тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований определяются в баллах, которые присваиваются объектам контроля по соответствующим критериям отнесения объектов контроля к категориям риска.

3. Критерием для определения показателя вероятности несоблюдения обязательных требований является количество у контролируемого лица действующих карт маршрута регулярных перевозок на территории Волгоградской области (суммарно по каждому маршруту).

Значение показателя вероятности несоблюдения обязательных требований в баллах определяется следующим образом:

- при наличии 1–5 карт – 5 баллов;
- при наличии 6–15 карт – 10 баллов;
- при наличии 16–30 карт – 15 баллов;
- при наличии более 30 карт – 20 баллов.

4. Критерием для определения показателя тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований является количество случаев прекращения действия свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, по которым не истек один год со дня вступления соответствующего решения Комитета в силу.

Значение показателя тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований определяется следующим образом:

- одно прекращение – 10 баллов;
- два прекращения и более – количество случаев прекращения умножается на 20.

5. Показатель отнесения объекта контроля к категории риска в баллах рассчитывается по следующей формуле:

$$П = П_1 + П_2, \text{ где:}$$

- П – показатель отнесения объекта контроля к категории риска;
- П<sub>1</sub> – показатель вероятности несоблюдения обязательных требований;
- П<sub>2</sub> – показатель тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований.

Категории риска присваиваются объектам контроля исходя из следующих значений показателя отнесения объекта контроля к категории риска:

- категория высокого риска – свыше 70 баллов;
- категория значительного риска – от 51 до 70 баллов включительно;

категория среднего риска – от 41 до 50 баллов включительно;  
категория умеренного риска – от 31 до 40 баллов включительно;  
категория низкого риска – от 1 до 30 баллов включительно.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению о региональном государственном контроле (надзоре) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве

### КРИТЕРИИ

отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в сфере дорожного хозяйства к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

1. Отнесение объектов регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в сфере дорожного хозяйства к определенным категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее именуются соответственно – объекты контроля, категории риска) осуществляется по критериям:

тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения контролируруемыми лицами обязательных требований в сфере дорожного хозяйства;

вероятности несоблюдения контролируруемыми лицами обязательных требований в сфере дорожного хозяйства.

При наличии критериев, позволяющих отнести объект контроля к различным категориям риска, подлежат применению критерии, относящие объект контроля к более высокой категории риска.

2. С учетом критерия тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения контролируруемыми лицами обязательных требований в сфере дорожного хозяйства объекты контроля могут быть отнесены к группам тяжести "А" и "Б".

2.1. К группе тяжести "А" относится деятельность контролируемых лиц, предполагающая соблюдение требований, установленных пунктами 12–24.19 Технического регламента Таможенного союза "Безопасность автомобильных дорог" (ТР ТС 014/2011), или обязательных требований, подлежащих применению до вступления в силу технических регламентов в соответствии с Федеральным законом от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ "О техническом регулировании", в части ремонта и содержания автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения.

2.2. К группе тяжести "Б" относится деятельность контролируемых лиц:

по использованию полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения;

по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения.

3. С учетом критерия вероятности несоблюдения контролируемыми лицами обязательных требований в сфере дорожного хозяйства объекты контроля разделяются на группы вероятности "1", "2", "3", "4", "5".

3.1. К группе вероятности "1" относится деятельность контролируемых лиц при наличии вступившего в законную силу в течение двух календарных лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении деятельности контролируемого лица к категории риска, обвинительного приговора суда в отношении работника контролируемого лица или решения (постановления) о назначении административного наказания контролируемому лицу или его работнику за совершение при осуществлении контролируемой деятельности преступления или административного правонарушения, повлекшего наступление аварийного события, следствием которого стало причинение вреда жизни и (или) здоровью людей.

Для целей настоящего приложения понимаются:

под аварийным событием – дорожно-транспортные происшествия в значениях, установленных транспортными уставами и кодексами, иными законами и издаваемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, вследствие которых причинен вред жизни и (или) здоровью людей и (или) материальный ущерб;

под работником контролируемого лица – лицо, постоянно или временно осуществляющее контролируемую деятельность от имени и (или) в интересах контролируемого лица на основании трудового или иного возмездного договора или в силу данного ему контролируемым лицом поручения.

3.2. К группе вероятности "2" относится деятельность контролируемых лиц при наличии вступившего в законную силу в течение двух календарных лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении деятельности контролируемого лица к категории риска, обвинительного приговора суда в отношении работника контролируемого лица или решения (постановления) о назначении административного наказания контролируемому лицу или его работнику за совершение при осуществлении контролируемой деятельности преступления или административного правонарушения, повлекшего наступление аварийного события, следствием которого стало причинение материального ущерба.

3.3. К группе вероятности "3" относится деятельность контролируемых лиц, в отношении которых вступили в законную силу в течение трех календарных лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении деятельности контролируемого лица к категории риска, 15 и более решений (постановлений) о назначении административного наказания за правонарушения, предусмотренные статьями 14.43, 14.44, 14.45, частями 1 и 15 статьи 19.5, статьями 19.7, 19.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (за исключением административного наказания в виде предупреждения).

3.4. К группе вероятности "4" относится деятельность контролируемых лиц при отсутствии вынесенных в отношении них приговоров суда и наличии более 5, но менее 15 решений (постановлений) по делам об административных правонарушениях, предусмотренных статьями Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, указанными в подпункте 3.3 настоящего приложения.

3.5. К группе вероятности "5" относится деятельность контролируемых лиц при отсутствии вынесенных в отношении них приговоров суда и наличии до 5 (включительно) решений (постановлений) по делам об административных правонарушениях, предусмотренных статьями Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, указанными в подпункте 3.3 настоящего приложения.

4. Отнесение объектов контроля к определенной категории риска основывается на соотношении присвоенных им группы тяжести и группы вероятности согласно таблице:

| Категория риска   | Группа тяжести | Группа вероятности |
|-------------------|----------------|--------------------|
| 1                 | 2              | 3                  |
| Высокий риск      | А              | 1, 2               |
|                   | Б              | 1                  |
| Значительный риск | Б              | 2                  |
| Средний риск      | А              | 3                  |
|                   | Б              | 3                  |
| Умеренный риск    | А              | 4, 5               |
|                   | Б              | 4                  |
| Низкий риск       | Б              | 5                  |