



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 06 апреля 2021 г. № 266

О внесении изменений в постановление Главы Администрации Волгоградской области от 26 октября 2011 г. № 1162 "О порядке оказания адресной социальной помощи малоимущим и социально незащищенным гражданам Губернатором Волгоградской области"

П о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление Главы Администрации Волгоградской области от 26 октября 2011 г. № 1162 "О порядке оказания адресной социальной помощи малоимущим и социально незащищенным гражданам Губернатором Волгоградской области" следующие изменения:

1.1. В Положении о порядке оказания адресной социальной помощи малоимущим и социально незащищенным гражданам Губернатором Волгоградской области, утвержденном названным постановлением:

1) раздел 3 изложить в следующей редакции:

"3. Порядок работы комиссии

3.1. Председатель комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;

назначает дату и время проведения заседаний комиссии;

ведет заседания комиссии;

выполняет иные функции, необходимые для надлежащего обеспечения деятельности комиссии.

3.2. В отсутствие председателя комиссии его функции осуществляет один из заместителей председателя комиссии.

3.3. Решения комиссии принимаются на заседании комиссии либо в дистанционной форме (без созыва заседания) путем проведения заочного голосования.

На каждое заседание комиссии либо при проведении заочного голосования управление делами Администрации Волгоградской области представляет данные о суммах выданной материальной помощи и об остатках утвержденных бюджетных ассигнований на дату проведения заседания комиссии (при проведении заочного голосования – на дату принятия решения о проведении заочного голосования), предусмотренных на оказание материальной помощи, в пределах которых комиссия имеет право принимать решения.

3.4. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. О месте, дате, времени, форме проведения заседания комиссии ее члены, а также иные лица, участие которых в заседании необходимо, уведомляются секретарем комиссии телефонограммой либо по электронной почте.

Комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если в заседании комиссии принимают участие не менее двух третей членов комиссии.

На заседаниях комиссии решения принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании комиссии членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

Члены комиссии, не согласные с решением, принятым на заседании комиссии, вправе изложить в письменном виде особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания комиссии.

Решения комиссии, принятые на заседании комиссии, в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания комиссии оформляются протоколом (в полной или краткой форме), который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии.

Составление полного или краткого протокола осуществляется в соответствии с образцами, установленными Инструкцией по делопроизводству в аппарате Губернатора Волгоградской области.

3.5. По решению председателя комиссии или лица, исполняющего его обязанности, решения комиссии могут приниматься путем проведения заочного голосования.

В случае проведения заочного голосования председатель комиссии или лицо, исполняющее его обязанности, утверждает перечень вопросов, выносимых на заочное голосование, устанавливает дату окончания срока представления листов заочного голосования и дату подведения итогов заочного голосования, подписывает сообщение о проведении заочного голосования.

Секретарь комиссии подготавливает листы заочного голосования и необходимые материалы для рассмотрения вопросов, выносимых на заочное голосование, и обеспечивает их доставку с соблюдением требований законодательства о защите персональных данных членам комиссии не позднее чем за пять рабочих дней до окончания срока представления листов заочного голосования.

Заочное голосование осуществляется путем проставления членом комиссии в листе заочного голосования отметки "за", "против" или "воздержался".

При наличии замечаний по вопросам, вынесенным на заочное голосование, член комиссии вправе изложить в письменном виде особое мнение, которое подписывается соответствующим членом комиссии и прилагается к листу заочного голосования. При этом в листе заочного голосования делается отметка "см.особое мнение".

Заполненные листы заочного голосования, подписанные лично членами комиссии, направляются секретарю комиссии не позднее даты окончания срока их представления. Листы заочного голосования, поступившие по истечении указанного времени, при подсчете голосов не учитываются.

Решения, принимаемые путем заочного голосования, считаются принятыми, если за них проголосовало более половины членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии или лица, исполняющего его обязанности.

Секретарь комиссии в течение одного рабочего дня после дня проведения заочного голосования на основании представленных членами комиссии листов заочного голосования подводит итоги заочного голосования и оформляет протокол заочного голосования, в котором указываются:

- место и время составления протокола заочного голосования;
- дата подведения итогов заочного голосования;
- список членов комиссии, принявших участие в заочном голосовании, с указанием занимаемых ими должностей;
- вопросы, вынесенные на заочное голосование, и результаты заочного голосования по каждому вопросу;
- принятые решения.

К протоколу заочного голосования прилагаются листы заочного голосования, особые мнения членов комиссии (при наличии).

Протокол заочного голосования подписывается председателем комиссии или лицом, исполняющим его обязанности, и секретарем комиссии.

3.6. В случае принятия решения об отказе в оказании материальной помощи секретарь комиссии направляет заявителю соответствующее письменное уведомление с указанием причин отказа.";

2) в пункте 4.1 слова "финансовым управлением" заменить словами "управлением делами Администрации Волгоградской области";

3) в пункте 4.2 слова "финансовым управлением" исключить;

4) в пункте 4.7 слова "Финансовое управление" заменить словами "Управление делами Администрации Волгоградской области".

1.2. В составе комиссии по оказанию адресной социальной помощи малоимущим и социально незащищенным гражданам, утвержденном названным постановлением:

- 1) вывести из состава комиссии Н.А.Ионову, Ю.Г.Широкову;
- 2) ввести в состав комиссии следующих лиц:

Кадиева Анжелика Абдулабековна	- старший консультант отдела по работе с обращениями граждан и организаций аппарата Губернатора Волгоградской области, секретарь комиссии
Попова Анна Александровна	- начальник отдела экономики и планирования управления делами Администрации Волгоградской области;

3) в наименовании должности Л.Ф.Коловоротной слова "демографической политики" заменить словами "организации медицинской помощи матери и ребенку".

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

**Губернатор
Волгоградской области**



А.И.Бочаров