



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 16 декабря 2020 г. № 802

О внесении изменений в постановление Губернатора Волгоградской области от 24 декабря 2015 г. № 1136 "Об образовании комиссии по рассмотрению обращений по вопросам качества жилых помещений, предоставленных гражданам при реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на территории Волгоградской области"

П о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление Губернатора Волгоградской области от 24 декабря 2015 г. № 1136 "Об образовании комиссии по рассмотрению обращений по вопросам качества жилых помещений, предоставленных гражданам при реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на территории Волгоградской области" следующие изменения:

1.1. Состав комиссии по рассмотрению обращений по вопросам качества жилых помещений, предоставленных гражданам при реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на территории Волгоградской области, утвержденный названным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению 1.

1.2. Положение о комиссии по рассмотрению обращений по вопросам качества жилых помещений, предоставленных гражданам при реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на территории Волгоградской области, утвержденное названным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению 2.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Волгоградской области

А.И.Бочаров



ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению
Губернатора
Волгоградской области

от 16 декабря 2020 г. № 802

СОСТАВ

комиссии по рассмотрению обращений по вопросам качества жилых помещений, предоставленных гражданам при реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на территории Волгоградской области

- | | |
|----------------------------------|---|
| Марченко
Владимир Васильевич | - заместитель Губернатора Волгоградской области, председатель комиссии |
| Седов
Юрий Михайлович | - председатель комитета строительства Волгоградской области, заместитель председателя комиссии |
| Сучков
Валентин Александрович | - заместитель председателя комитета строительства Волгоградской области, заместитель председателя комиссии |
| Абеленцев
Андрей Алексеевич | - консультант отдела финансового контроля местных бюджетов контрольного управления комитета финансов Волгоградской области |
| Вяргизова
Людмила Михайловна | - старший консультант отдела управления жилищным фондом комитета строительства Волгоградской области, секретарь комиссии |
| Голубев
Алексей Александрович | - заместитель председателя комитета Волгоградской областной Думы по жилищно-коммунальному хозяйству, жилищной политике и строительству (по согласованию) |
| Горбунов
Сергей Александрович | - эксперт тематической площадки "Жилье и городская среда" регионального отделения Общероссийского общественного движения "НАРОДНЫЙ ФРОНТ "ЗА РОССИЮ" в Волгоградской области (по согласованию) |
| Гордеева
Татьяна Тайфиковна | - заместитель руководителя инспекции государственного жилищного надзора Волгоградской области |
| Малян
Давид Оникович | - модератор тематической площадки "Жилье и городская среда", координатор проекта "Центр мониторинга благоустройства городской среды" регионального отделения Общероссийского общественного движения "НАРОДНЫЙ ФРОНТ "ЗА РОССИЮ" в Волгоградской области (по согласованию) |

Матвеева
Ирина Владимировна

- заместитель начальника отдела управления жилищным фондом комитета строительства Волгоградской области

Митрохин
Владимир Борисович

- заместитель руководителя инспекции государственного строительного надзора Волгоградской области

Панкин
Евгений Евгеньевич

- руководитель государственного казенного учреждения Волгоградской области "Управление капитального строительства"

Перехожев
Сергей Владимирович

- начальник отдела надзора по коммунальной гигиене Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области (по согласованию)

Проскуренко
Алексей Олегович

- старший консультант отдела реализации программ капитального ремонта многоквартирных домов комитета жилищно-коммунального хозяйства Волгоградской области

Текучева
Татьяна Николаевна

- руководитель регионального центра общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства, эксперт некоммерческого партнерства "Национальный центр общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства "ЖКХ Контроль" (по согласованию)

**Вице-губернатор – руководитель
аппарата Губернатора
Волгоградской области**



Е.А.Харичкин

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к постановлению
Губернатора
Волгоградской области

от 16 декабря 2020 г. № 802

"УТВЕРЖДЕНО

постановлением
Губернатора
Волгоградской области

от 24 декабря 2015 г. № 1136

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по рассмотрению обращений по вопросам качества жилых помещений, предоставленных гражданам при реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на территории Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии по рассмотрению обращений по вопросам качества жилых помещений, предоставленных гражданам при реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на территории Волгоградской области (далее именуется – Комиссия), поступивших в соответствии с порядком рассмотрения обращений по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, утвержденным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 01 октября 2015 г. № 709/пр "О создании Комиссии по вопросам качества жилых помещений, предоставленных гражданам при реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда" (далее именуется – Порядок).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Волгоградской области, иными нормативными актами, а также настоящим Положением.

1.3. В состав Комиссии входят представители комитета строительства Волгоградской области, инспекции государственного жилищного надзора Волгоградской области, инспекции государственного строительного надзора Волгоградской области, территориального органа Федеральной

службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, территориального центра общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства, иных органов и организаций (по согласованию с ними).

2. Основные задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

рассмотрение обращений по вопросам качества жилых помещений, предоставленных гражданам при реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, и прилагаемых к ним материалов (далее именуются – обращения), поступивших в соответствии с Порядком;

обеспечение прав граждан при рассмотрении обращений;

обеспечение взаимодействия между органами исполнительной власти Волгоградской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, подрядчиками, застройщиками и иными организациями при осуществлении деятельности Комиссии.

2.2. Для решения возложенных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

1) принимает в соответствии с Порядком при поступлении обращения одно из следующих решений:

о проведении выездной проверки в целях принятия решения по обращению (далее именуется – выездная проверка);

о нецелесообразности проведения выездной проверки, рассмотрении обращения и направлении в установленный срок ответа заявителю, направлении копии ответа ответственному исполнителю – Государственной корпорации – Фонду содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее именуется – Фонд);

2) принимает решения по итогам выездной проверки и рассмотрения обращения:

признать нарушение выявленным (не выявленным), устраненным (не устраненным);

рекомендовать Фонду снять (оставить) обращение на контроле;

3) направляет в установленный Порядком срок ответ заявителю о принятых Комиссией решениях, в случае выявления нарушений указывает сроки их устранения, копию ответа направляет ответственному исполнителю – Фонду;

4) направляет от своего имени запросы и получает в установленном порядке необходимую информацию и материалы в связи с рассмотрением обращений;

5) привлекает при необходимости в установленном порядке к деятельности по рассмотрению обращений представителей органов исполнительной власти Волгоградской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, организаций, не входящих в состав Комиссии, по согласованию с ними;

6) взаимодействует с Фондом, Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, Комиссией по вопросам качества предоставляемых жилых помещений, предоставленных гражданам при реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, созданной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 01 октября 2015 г. № 709/пр;

7) совершает иные действия, необходимые для реализации возложенных на Комиссию задач и функций.

3. Порядок деятельности Комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя Комиссии, его заместителей, секретаря и членов Комиссии.

3.2. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления обращений из Фонда с учетом сроков, установленных Порядком.

3.3. Заседания комиссии проводятся председателем Комиссии, а в его отсутствие – одним из заместителей председателя Комиссии.

3.4. Ответственным за подготовку заседаний Комиссии, хранение оригиналов протоколов и других документов, связанных с деятельностью Комиссии, является секретарь Комиссии.

Секретарь комиссии не позднее чем за три рабочих дня до даты заседания Комиссии уведомляет членов Комиссии и иных заинтересованных лиц, в том числе приглашенных, о дате, месте, времени и повестке заседания Комиссии, а также в электронном виде направляет при необходимости членам Комиссии материалы, которые будут рассматриваться на заседании Комиссии.

3.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

3.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

3.7. Член Комиссии в случае его несогласия с решением, принятым на заседании Комиссии, вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое передается секретарю Комиссии и прилагается к соответствующему протоколу заседания Комиссии.

3.8. Решения Комиссии в течение пяти дней оформляются протоколом (в полной или краткой форме), который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

Составление протокола (в полной или краткой форме) осуществляется в соответствии с образцами, установленными Инструкцией по делопроизводству в аппарате Губернатора Волгоградской области.

3.9. По вопросам деятельности Комиссии, не урегулированным настоящим Положением, принимает решения председатель Комиссии.

3.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет комитет строительства Волгоградской области."

**Вице-губернатор – руководитель
аппарата Губернатора
Волгоградской области**



Е.А.Харичкин