



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 16 декабря 2020 г. № 803

О внесении изменений в постановление Губернатора Волгоградской области от 24 декабря 2015 г. № 1138 "Об образовании комиссии по вопросам реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на территории Волгоградской области, финансируемых с использованием средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства"

П о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление Губернатора Волгоградской области от 24 декабря 2015 г. № 1138 "Об образовании комиссии по вопросам реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на территории Волгоградской области, финансируемых с использованием средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства", следующие изменения:

1.1. Заголовок, преамбулу, пункты 1, 2 после слов "с использованием средств" дополнить словами "государственной корпорации –".

1.2. Состав комиссии по вопросам реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на территории Волгоградской области, финансируемых с использованием средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, утвержденный названным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению 1.

1.3. Положение о комиссии по вопросам реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на территории Волгоградской области, финансируемых с использованием средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, утвержденное названным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению 2.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Волгоградской области

А.И.Бочаров



ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению
Губернатора
Волгоградской области

от 16 декабря 2020 г. № 803

СОСТАВ

комиссии по вопросам реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на территории Волгоградской области, финансируемых с использованием средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства

- | | |
|----------------------------------|--|
| Седов
Юрий Михайлович | - председатель комитета строительства Волгоградской области, председатель комиссии |
| Сучков
Валентин Александрович | - заместитель председателя комитета строительства Волгоградской области, заместитель председателя комиссии |
| Абеленцев
Андрей Алексеевич | - консультант отдела финансового контроля местных бюджетов контрольного управления комитета финансов Волгоградской области |
| Бахаев
Александр Владимирович | - заместитель генерального директора по работе с социально значимой категорией потребителей общества с ограниченной ответственностью "Газпром межрегионгаз Волгоград" (по согласованию) |
| Беседина
Елена Николаевна | - начальник отдела архитектуры комитета архитектуры и градостроительства Волгоградской области |
| Голубев
Алексей Александрович | - заместитель председателя комитета Волгоградской областной Думы по жилищно-коммунальному хозяйству, жилищной политике и строительству (по согласованию) |
| Горбунов
Сергей Александрович | - эксперт тематической площадки "Жилье и городская среда" регионального отделения Общероссийского общественного движения "НАРОДНЫЙ ФРОНТ "ЗА РОССИЮ" в Волгоградской области (по согласованию) |
| Гордеева
Татьяна Тайфиковна | - заместитель руководителя инспекции государственного жилищного надзора Волгоградской области |
| Горелик
Светлана Валерьевна | - консультант отдела управления жилищным фондом комитета строительства Волгоградской области, секретарь комиссии |

Макян
Давид Оникович

- модератор тематической площадки "Жилье и городская среда", координатор проекта "Центр мониторинга благоустройства городской среды" регионального отделения Общероссийского общественного движения "НАРОДНЫЙ ФРОНТ "ЗА РОССИЮ" в Волгоградской области (по согласованию)

Матвеева
Ирина Владимировна

- заместитель начальника отдела управления жилищным фондом комитета строительства Волгоградской области

Митрохин
Владимир Борисович

- заместитель руководителя инспекции государственного строительного надзора Волгоградской области

Панкин
Евгений Евгеньевич

- руководитель государственного казенного учреждения Волгоградской области "Управление капитального строительства"

Перехожев
Сергей Владимирович

- начальник отдела надзора по коммунальной гигиене Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области (по согласованию)

Текучева
Татьяна Николаевна

- руководитель регионального центра общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства, эксперт некоммерческого партнерства "Национальный центр общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства ЖКХ Контроль" (по согласованию)

**Вице-губернатор – руководитель
аппарата Губернатора
Волгоградской области**



Е.А.Харичкин

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к постановлению
Губернатора
Волгоградской области

от 16 декабря 2020 г. № 803

"УТВЕРЖДЕНО

постановлением
Губернатора
Волгоградской области

от 24 декабря 2015 г. № 1138

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по вопросам реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на территории Волгоградской области, финансируемых с использованием средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства

1. Общие положения

1.1. Комиссия по вопросам реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на территории Волгоградской области, финансируемых с использованием средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее именуются соответственно – Комиссия, Фонд), образована в целях обеспечения приемки построенных многоквартирных домов и жилых помещений, а также приобретенных жилых помещений в рамках реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Волгоградской области, иными нормативными актами, а также настоящим Положением.

1.3. В состав Комиссии входят представители комитета строительства Волгоградской области, инспекции государственного жилищного надзора Волгоградской области, инспекции государственного строительного надзора Волгоградской области, комитета архитектуры и градостроительства Волгоградской области, а также представители Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области, Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Волгоградской области, территориального Центра общественного

контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства, организаций, эксплуатирующих сети инженерно-технического обеспечения, иных органов и организаций (по согласованию с ними).

2. Основные задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

приемка построенных многоквартирных домов и жилых помещений, а также приобретенных жилых помещений в рамках реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда;

обеспечение взаимодействия между органами исполнительной власти Волгоградской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области (далее именуются – органы местного самоуправления), подрядчиками, застройщиками и иными организациями.

2.2. Для решения возложенных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

1) проводит выездные осмотры многоквартирных домов и (или) жилых помещений по мере поступления от муниципальных образований Волгоградской области уведомлений о приемке жилых помещений и на основании принятого председателем Комиссии решения о проведении выездного осмотра. При этом до проведения Комиссией выездного осмотра многоквартирные дома и (или) жилые помещения должны быть приняты муниципальным образованием Волгоградской области от подрядчика (застройщика) по акту приема-передачи в соответствии с условиями муниципального контракта;

2) по итогам выездного осмотра многоквартирного дома и (или) жилых помещений:

а) составляет акт приемки многоквартирного дома и (или) жилых помещений по форме согласно приложению к настоящему Положению (далее именуется – акт приемки);

б) принимает одно из следующих решений:

о соответствии многоквартирного дома и (или) жилых помещений требованиям, рекомендованным СП 54.13330.2016 "Здания жилые многоквартирные. Актуализированная редакция СНиП 31-01-2003";

о несоответствии многоквартирного дома и (или) жилых помещений требованиям, рекомендованным СП 54.13330.2016 "Здания жилые многоквартирные. Актуализированная редакция СНиП 31-01-2003";

в) направляет в случае выявления в ходе выездного осмотра нарушений на многоквартирном доме и (или) в жилых помещениях в орган местного самоуправления в течение трех рабочих дней со дня подписания акта приемки требование об устранении выявленных нарушений в установленный Комиссией срок;

3) проводит повторные выездные осмотры многоквартирных домов и (или) жилых помещений по итогам устранения выявленных Комиссией нарушений с принятием одного из решений, предусмотренных настоящим пунктом;

4) направляет от своего имени запросы и получает в установленном порядке необходимые информацию и материалы;

5) привлекает при необходимости в установленном порядке к деятельности Комиссии представителей органов исполнительной власти Волгоградской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций, не входящих в состав Комиссии, по согласованию с ними;

6) взаимодействует с Фондом, Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, Комиссией по вопросам качества предоставляемых жилых помещений, предоставленных гражданам при реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, созданной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 01 октября 2015 г. № 709/пр;

7) осуществляет иные полномочия, необходимые для реализации возложенных на Комиссию задач и функций.

3. Деятельность Комиссии

3.1. Состав комиссии утверждается Губернатором Волгоградской области.

3.2. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

3.3. Заседания Комиссии проводятся председателем Комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя Комиссии по результатам проведенных выездных осмотров многоквартирных домов и (или) жилых помещений.

3.4. Ответственным за подготовку заседаний Комиссии и хранение оригиналов протоколов и других документов, связанных с деятельностью Комиссии, является секретарь Комиссии.

Секретарь Комиссии не позднее чем за три рабочих дня до даты заседания Комиссии уведомляет членов Комиссии и иных заинтересованных лиц, в том числе приглашенных, о дате, месте, времени и повестке заседания Комиссии, а также при необходимости направляет членам Комиссии в электронном виде материалы, которые будут рассматриваться на заседании Комиссии.

3.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

3.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

3.7. Член Комиссии в случае его несогласия с решением, принятым на заседании Комиссии, вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое передается секретарю Комиссии и прилагается к соответствующему протоколу заседания Комиссии.

3.8. Решения Комиссии в течение пяти дней оформляются протоколом (в полной или краткой форме), который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

Составление протокола (в полной или краткой форме) осуществляется в соответствии с образцами, установленными Инструкцией по делопроизводству в аппарате Губернатора Волгоградской области.

3.9. По вопросам деятельности Комиссии, не урегулированным настоящим Положением, решения принимает председатель Комиссии.

3.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет комитет строительства Волгоградской области."

**Вице-губернатор – руководитель
аппарата Губернатора
Волгоградской области**



Е.А.Харичкин

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о комиссии по вопросам реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на территории Волгоградской области, финансируемых с использованием средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства

АКТ

приемки многоквартирного дома и (или) жилых помещений

Дата приемки _____
Основание для обследования _____
Адрес многоквартирного дома _____
Наименование программы переселения граждан из аварийного жилищного фонда _____
Источник(и) финансирования _____
Наименование и ИНН застройщика/подрядчика _____
Наименование и ИНН управляющей организации/ТСЖ/ЖСК _____
Наименование проектной организации _____
Разрешение на ввод многоквартирного дома в эксплуатацию (дата, номер) _____
Физический износ многоквартирного дома, процентов _____

I. Сведения о многоквартирном доме:

№ п/п	Наименование параметра	Единица измерения	Значение
1	2	3	4
1.	Общие		
1.1.	Дата ввода дома в эксплуатацию	-	
1.2.	Количество этажей	единиц	
1.3.	Количество секций	единиц	
1.4.	Количество лифтов	единиц	
1.5.	Количество квартир	единиц	
2.	Конструктивные элементы, оборудование и системы инженерно-технического оборудования		
2.1.	Перекрытия (материал)		
2.2.	Несущие стены (материал)		
2.3.	Фасад (материал)		

№ п/п	Наименование параметра	Единица измерения	Значение
1	2	3	4

- 2.4. Кровля (тип)
- 2.5. Фундамент (тип)
- 2.6. Подвальные помещения (наличие/тип)
- 2.7. Система теплоснабжения
- 2.8. Система холодного водоснабжения
- 2.9. Система горячего водоснабжения
- 2.10. Система водоотведения
- 2.11. Система газоснабжения
- 2.12. Система электроснабжения
- 2.13. Система водостоков
- 2.14. Система мусороудаления

II. Сведения о дефектах многоквартирного дома (указываются при наличии)

№ п/п	Наименование дефекта	Наличие	Комментарий
1	2	3	4

- 1. Фундамент/подвальные помещения нет/есть
 - 1.1. Проседание
 - 1.2. Трещины (сколы и другое)
 - 1.3. Отсутствие продухов
 - 1.4. Сырость
 - 1.5. Вода в подвале
 - 1.6. Другое
- 2. Отмостка нет/есть
 - 2.1. Отсутствие
 - 2.2. Трещины
 - 2.3. Осадка
 - 2.4. Другое
- 3. Фасад/стены нет/есть
 - 3.1. Трещины (щели, сколы и другое)

№ п/п	Наименование дефекта	Наличие	Комментарий
1	2	3	4
3.2.	Дефекты швов/стыков панелей (не заполнены швы, протекают стыки и другое)		
3.3.	Дефекты входных групп		
3.4.	Дефекты оконных блоков		
3.5.	Дефекты отливов		
3.6.	Другое		
4.	Кровля	нет/есть	
4.1.	Дефекты конструктивных элементов		
4.2.	Дефекты покрытия (протекает, продувает, отсутствует обшивка)		
4.3.	Дефекты утепления перекрытия на чердаке		
4.4.	Дефекты водосточной системы (отсутствует водосток, нет отливов)		
4.5.	Дефекты пароизоляции (для скатных крыш)		
4.6.	Другое		
5.	Придомовая территория	нет/есть	
5.1.	Отсутствует благоустройство		
5.2.	Другое		
6.	Помещения общего пользования	нет/есть	
6.1.	Лестничные пролеты/лестницы		
6.2.	Стены		
6.3.	Другое		
7.	Иное	нет/есть	
7.1.	Не работает лифт		
7.2.	Другое		

III. Опись жилых помещений:

№ п/п	Квартира	Этаж	Номер подъезда	Номер контракта, дата заключения	Количество комнат, единиц	Площадь, кв.метров
1	2	3	4	5	6	7

IV. Качественные показатели жилых помещений:

№ п/п	Наименование параметра	Наличие/ состояние	Комментарий
1	2	3	4
1.	Помещение коридора, в том числе		
1.1.	Общие показатели	есть/нет/состояние	
	осветительные приборы		
	выключатели, розетки		
1.2.	Внутренняя отделка	вид отделки	
	потолок		
	стены		
	полы		
	входная дверь		
2.	Помещения жилых комнат, в том числе		
2.1.	Общие показатели	есть/нет/состояние	
	осветительные приборы		
	выключатели, розетки		
	межкомнатные двери		
	отопительные радиаторы		
2.2.	Внутренняя отделка	вид отделки	
	потолок		
	стены		
	полы		
	оконный блок		
	балконный блок		
	межкомнатные двери		
3.	Помещение кухни, в том числе		
3.1.	Общие показатели	есть/нет/состояние	
	газовая плита с духовым шкафом		
	электрическая плита с духовым шкафом		
	газовый котел (двухконтурный, другой – указать в комментарии)		

№ п/п	Наименование параметра	Наличие/ состояние	Комментарий
1	2	3	4

кухонный смеситель

кухонная мойка

осветительные приборы

выключатели, розетки

вентиляционный канал

вентиляционные решетки

фартук

оконный блок

балконный блок

дверь в кухню

отопительный радиатор

3.2. Внутренняя отделка

вид отделки

потолок

стены

полы

фартук

оконный блок

балконный блок

дверь в кухню

4. Помещение ванной комнаты

4.1. Общие показатели

есть/нет/состояние

ванна

смеситель для ванны и душа

умывальник

осветительные приборы

полотенцесушитель

дверь в ванную комнату

№ п/п	Наименование параметра	Наличие/ состояние	Комментарий
1	2	3	4
4.2.	Внутренняя отделка	вид отделки	
	потолок		
	стены		
	полы		
	дверь		
5.	Помещение туалетной комнаты, в том числе		
5.1.	Общие показатели	есть/нет/состояние	
	унитаз со смывным бачком		
	осветительные приборы		
	дверь в туалетную комнату		
5.2.	Внутренняя отделка	вид отделки	
	потолок		
	стены		
	полы		
	дверь в туалетную комнату		
6.	Помещение санузла, в том числе		
6.1.	Общие показатели	есть/нет/состояние	
	ванна		
	смеситель для ванны и душа		
	умывальник		
	осветительные приборы		
	полотенцесушитель		
	унитаз со смывным бачком		
	Дверь в санузел		
6.2.	Внутренняя отделка	вид отделки	
	потолок		
	стены		
	полы		
	дверь в санузел		

№ п/п	Наименование параметра	Наличие/ состояние	Комментарий
1	2	3	4

7. Другое _____ есть/нет/состояние

7.1. Устройство внутриквартирного пожаротушения

7.2. Индивидуальные приборы учета, в том числе:

электроснабжения

газоснабжения

холодного водоснабжения

горячего водоснабжения

7.3. Распределительный (вводной) электро- щит на этаже в подъезде (поквартирные автоматы включения/отключения)

V. Общие комментарии комиссии по результатам приемки многоквартирного дома и (или) жилых помещений _____

Подписи членов комиссии:

Подписи лиц, принимавших участие в обследовании:

(подпись)

(инициалы, фамилия)