



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 29 июня 2020 г. № 404

Об утверждении Положения о кадровом резерве государственной гражданской службы Волгоградской области, кадровых резервах государственной гражданской службы Волгоградской области государственных органов Волгоградской области и порядке работы с ними

В соответствии с Законом Волгоградской области от 08 апреля 2005 г. № 1045-ОД "О государственной гражданской службе Волгоградской области", постановлением Губернатора Волгоградской области от 26 мая 2020 г. № 329 "О централизации части функций, осуществляемых подразделениями органов исполнительной власти Волгоградской области по вопросам государственной гражданской службы Волгоградской области и кадров" постановляю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о кадровом резерве государственной гражданской службы Волгоградской области, кадровых резервах государственной гражданской службы Волгоградской области государственных органов Волгоградской области и порядке работы с ними.

2. Признать утратившими силу:

постановление Губернатора Волгоградской области от 10 июня 2015 г. № 518 "Об утверждении Положения о кадровом резерве государственной гражданской службы Волгоградской области";

постановление Губернатора Волгоградской области от 30 января 2017 г. № 49 "О внесении изменения в постановление Губернатора Волгоградской области от 10 июня 2015 г. № 518 "Об утверждении Положения о кадровом резерве государственной гражданской службы Волгоградской области";

подпункт 1.1 пункта 1 постановления Губернатора Волгоградской области от 07 ноября 2018 г. № 749 "О внесении изменений в некоторые постановления Губернатора Волгоградской области".

3. Установить, что формирование кадрового резерва государственной гражданской службы Волгоградской области и кадровых резервов государственной гражданской службы Волгоградской области государственных органов Волгоградской области по итогам конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Волгоградской области в государственных органах Волгоградской области и конкурсов на включение в кадровый резерв государственной гражданской службы Волгоградской области государственных органов

Волгоградской области, правовые акты об объявлении которых приняты соответствующими государственными органами Волгоградской области до вступления в силу настоящего постановления, осуществляется в порядке, установленном постановлением Губернатора Волгоградской области от 10 июня 2015 г. № 518 "Об утверждении Положения о кадровом резерве государственной гражданской службы Волгоградской области".

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 июля 2020 г. и подлежит официальному опубликованию.

**Губернатор
Волгоградской области**



А.И.Бочаров



УТВЕРЖДЕНО

постановлением
Губернатора
Волгоградской области

от 29 июня 2020 г. № 404

ПОЛОЖЕНИЕ

о кадровом резерве государственной гражданской службы Волгоградской области, кадровых резервах государственной гражданской службы Волгоградской области государственных органов Волгоградской области и порядке работы с ними

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования кадрового резерва государственной гражданской службы Волгоградской области (далее именуется – кадровый резерв Волгоградской области) и кадровых резервов государственной гражданской службы Волгоградской области государственных органов Волгоградской области (далее именуются – кадровые резервы государственных органов) и работы с ними.

1.2. Основными принципами формирования кадровых резервов государственных органов являются:

гласность и доступность информации о формировании кадровых резервов государственных органов;

равный доступ и добровольность включения в кадровые резервы государственных органов;

объективность и всесторонность оценки профессиональных и личностных качеств граждан, включаемых в кадровые резервы государственных органов;

включение в кадровые резервы государственных органов высококвалифицированных кадров;

поддержание кадровых резервов государственных органов в актуальном состоянии.

1.3. Кадровый резерв Волгоградской области, кадровые резервы государственных органов формируются по группам и категориям должностей государственной гражданской службы Волгоградской области в соответствии с Реестром должностей государственной гражданской службы Волгоградской области, утвержденным Законом Волгоградской области от 03 мая 2006 г. № 1222-ОД "О Реестре должностей государственной гражданской службы Волгоградской области", для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы Волгоградской области (далее именуются – вакантные должности).

1.4. Уполномоченным на формирование кадрового резерва Волгоградской области, кадровых резервов государственной гражданской службы Волгоградской области органов исполнительной власти Волгоградской области [за исключением кадрового резерва государственной гражданской службы комитета юстиции Волгоградской области для замещения вакантных должностей на судебных участках комитета юстиции Волгоградской области (далее именуется – кадровый резерв комитета юстиции Волгоградской области), уполномоченным на формирование которого является комитет юстиции Волгоградской области] является орган по управлению государственной гражданской службой Волгоградской области (далее именуется – орган по управлению государственной гражданской службой).

Уполномоченными на формирование кадровых резервов иных государственных органов являются соответствующие государственные органы Волгоградской области.

1.5. Кадровый резерв Волгоградской области, кадровые резервы государственных органов представляют собой сформированные в соответствии с настоящим Положением перечни государственных гражданских служащих Волгоградской области и граждан, не состоящих на государственной гражданской службе Волгоградской области, соответствующих квалификационным требованиям, предъявляемым к предполагаемой для замещения вакантной должности [далее именуются – гражданские служащие (граждане)].

1.6. Включение гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв Волгоградской области, кадровые резервы государственных органов не влечет за собой обязательного назначения его на вакантную должность.

Назначение гражданского служащего (гражданина), состоящего в кадровом резерве Волгоградской области, кадровом резерве государственного органа, на вакантную должность осуществляется с его согласия по решению представителя нанимателя в пределах группы и категории должностей, для замещения которых гражданский служащий (гражданин) включен в кадровый резерв Волгоградской области, кадровый резерв государственного органа.

Помимо случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта, гражданский служащий (гражданин) может быть назначен с его согласия на вакантную должность, относящуюся к иным группам и категориям должностей:

при пребывании в кадровом резерве государственного органа по высшей группе должностей категории "руководители" – на вакантную должность, относящуюся к главной или ведущей группам должностей категории "руководители", к главной, ведущей или старшей группам должностей категории "специалисты", к ведущей, старшей или младшей группам должностей категории "обеспечивающие специалисты";

при пребывании в кадровом резерве государственного органа по главной группе должностей категории "руководители" – на вакантную должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории "руководители", к главной, ведущей или старшей группам должностей категории "специалисты", к ведущей, старшей или младшей группам должностей категории "обеспечивающие специалисты";

при пребывании в кадровом резерве государственного органа по ведущей группе должностей категории "руководители" – на вакантную должность, относящуюся к главной, ведущей или старшей группам должностей категории "специалисты", к ведущей, старшей или младшей группам должностей категории "обеспечивающие специалисты";

при пребывании в кадровом резерве государственного органа по главной группе должностей категории "специалисты" – на вакантную должность, относящуюся к ведущей или старшей группам должностей категории "специалисты", к ведущей, старшей или младшей группам должностей категории "обеспечивающие специалисты";

при пребывании в кадровом резерве государственного органа по ведущей группе должностей категории "специалисты" – на вакантную должность, относящуюся к старшей группе должностей категории "специалисты", к ведущей, старшей или младшей группам должностей категории "обеспечивающие специалисты";

при пребывании в кадровом резерве государственного органа по ведущей группе должностей категории "обеспечивающие специалисты" – на вакантную должность, относящуюся к старшей или младшей группам должностей категории "обеспечивающие специалисты".

Назначение гражданского служащего (гражданина), состоящего в кадровом резерве государственного органа по старшей группе должностей, допускается только на вакантные должности в том государственном органе Волгоградской области, в кадровом резерве которого он состоит.

1.7. Кадровые службы государственных органов Волгоградской области обеспечивают эффективное использование кадровых резервов государственных органов, вносят руководителям соответствующих государственных органов Волгоградской области предложения относительно необходимости формирования кадровых резервов государственных органов.

1.8. Конкурс на включение в кадровый резерв государственной гражданской службы Волгоградской области органа исполнительной власти Волгоградской области (далее именуется – кадровый резерв органа исполнительной власти) проводится в соответствии с методикой проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Волгоградской области в органах исполнительной власти Волгоградской области и на включение в кадровый резерв государственной гражданской службы Волгоградской области органов исполнительной власти Волгоградской области, утверждаемой правовым актом органа по управлению государственной гражданской службой.

Конкурс на включение в кадровый резерв иного государственного органа проводится в соответствии с методикой проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Волгоградской области в ином государственном органе Волгоградской области, на включение в кадровый резерв государственной гражданской службы Волгоградской области иного государственного органа Волгоградской области, утверждаемой правовым актом соответствующего государственного органа Волгоградской области (руководителя соответствующего государственного органа Волгоградской области).

1.9. Информация о формировании кадровых резервов государственных органов размещается на официальных сайтах соответствующих государственных органов Волгоградской области и в федеральной государственной информационной системе в области государственной гражданской службы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2. Порядок формирования кадрового резерва Волгоградской области

2.1. Кадровый резерв Волгоградской области формируется органом по управлению государственной гражданской службой из гражданских служащих (граждан), включенных в кадровые резервы государственных органов, для замещения вакантных должностей высшей, главной и ведущей групп.

2.2. Включение гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв Волгоградской области оформляется правовым актом органа по управлению государственной гражданской службой.

Формирование кадрового резерва Волгоградской области осуществляется на бумажном носителе и в электронном виде.

2.3. По истечении срока пребывания в кадровом резерве государственного органа гражданский служащий (гражданин) считается не состоящим в кадровом резерве Волгоградской области по тем группам и категориям должностей, срок пребывания по которым истек.

2.4. Исключение гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва государственного органа является основанием для исключения его из кадрового резерва Волгоградской области.

2.5. Орган по управлению государственной гражданской службой по письменному запросу руководителя государственного органа Волгоградской области представляет информацию о гражданских служащих (гражданах), включенных в кадровый резерв Волгоградской области по запрашиваемым группам и категориям должностей государственной гражданской службы Волгоградской области.

3. Порядок формирования кадровых резервов государственных органов

3.1. Основаниями для включения гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв государственного органа являются:

решение конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса на включение в кадровый резерв государственного органа;

рекомендация конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса на замещение вакантной должности в отношении гражданского служащего (гражданина), не победившего в конкурсе на замещение вакантной должности, но получившего высокую оценку конкурсной комиссии, с согласия указанного гражданского служащего (гражданина);

решение аттестационной комиссии о соответствии гражданского служащего замещаемой должности государственной гражданской службы Волгоградской области и рекомендация к включению указанного гражданского служащего с его согласия в установленном порядке в кадровый резерв государственного органа для замещения вакантной должности в порядке должностного роста;

увольнение гражданского служащего в связи с сокращением должностей государственной гражданской службы Волгоградской области в государственном органе Волгоградской области либо упразднением государственного органа Волгоградской области – по решению представителя нанимателя с согласия гражданского служащего;

прекращение с гражданским служащим служебного контракта по обстоятельствам, предусмотренным частью 1 статьи 39 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (далее именуется – Закон № 79-ФЗ), с согласия указанного гражданского служащего.

3.2. Гражданский служащий (гражданин) вправе состоять в кадровом резерве одного и более государственных органов.

3.3. Включение гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв органа исполнительной власти оформляется правовым актом органа по управлению государственной гражданской службой [за исключением включения гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв комитета юстиции Волгоградской области, которое оформляется правовым актом комитета юстиции Волгоградской области].

Включение гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв иных государственных органов оформляется правовым актом соответствующего государственного органа Волгоградской области (руководителя соответствующего государственного органа Волгоградской области).

Гражданский служащий (гражданин), включенный в кадровый резерв государственного органа, вправе получить выписку из правового акта о его включении в кадровый резерв государственного органа по заявлению, направленному в письменной форме в государственный орган Волгоградской области, уполномоченный на формирование

кадрового резерва государственного органа. Выписка из указанного правового акта представляется гражданскому служащему (гражданину) в течение 10 рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления.

3.4. Сведения о гражданском служащем (гражданине), включенном в кадровый резерв государственного органа, заносятся в учетную карточку, оформляемую по форме согласно приложению к настоящему Положению на бумажном носителе.

3.4.1. Учетная карточка гражданского служащего (гражданина), включенного в кадровый резерв органа исполнительной власти, оформляется кадровой службой органа по управлению государственной гражданской службой [за исключением гражданского служащего (гражданина), включенного в кадровый резерв комитета юстиции Волгоградской области, в отношении которого учетная карточка оформляется кадровой службой комитета юстиции Волгоградской области].

Учет и хранение учетной карточки осуществляет кадровая служба органа по управлению государственной гражданской службой [за исключением учетной карточки гражданского служащего (гражданина), включенного в кадровый резерв комитета юстиции Волгоградской области, учет и хранение которой осуществляет кадровая служба комитета юстиции Волгоградской области]. Заверенную копию учетной карточки кадровая служба органа по управлению государственной гражданской службой в течение 10 рабочих дней со дня издания правового акта о включении в кадровый резерв органа исполнительной власти направляет в орган исполнительной власти Волгоградской области, в кадровый резерв которого включен гражданский служащий (гражданин), вместе с заверенной копией соответствующего акта.

3.4.2. Учетная карточка гражданского служащего (гражданина), включенного в кадровый резерв иного государственного органа, оформляется кадровой службой соответствующего государственного органа Волгоградской области.

Учет и хранение учетной карточки осуществляет кадровая служба соответствующего государственного органа Волгоградской области. Заверенная копия учетной карточки вместе с заверенной копией правового акта соответствующего государственного органа Волгоградской области (руководителя соответствующего государственного органа Волгоградской области) о включении гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв соответствующего государственного органа в течение 10 рабочих дней со дня издания указанного акта направляются в орган по управлению государственной гражданской службой.

3.5. При нахождении гражданского служащего (гражданина) в кадровом резерве реорганизуемого, упраздняемого (ликвидируемого) государственного органа указанный гражданский служащий (гражданин) считается включенным в кадровый резерв государственного органа,

являющегося правопреемником реорганизованного государственного органа Волгоградской области, либо государственного органа Волгоградской области, которому переданы функции упраздненного (ликвидированного) государственного органа Волгоградской области, соответственно.

Если при реорганизации, упразднении (ликвидации) государственного органа Волгоградской области его функции переданы нескольким государственным органам Волгоградской области, то гражданский служащий (гражданин) считается состоящим в кадровых резервах каждого государственного органа, которым переданы функции реорганизованного, упраздненного (ликвидированного) государственного органа Волгоградской области.

При утрате функций упраздненного (ликвидированного) государственного органа Волгоградской области гражданский служащий (гражданин) считается включенным в кадровый резерв государственного органа, определенного решением органа по управлению государственной гражданской службой.

В случаях, указанных в абзацах первом – третьем настоящего пункта, гражданский служащий (гражданин) считается включенным в кадровый резерв государственного органа для замещения вакантной должности, относящейся к тем же группе и категории должностей, по которым гражданский служащий (гражданин) состоял в кадровом резерве реорганизованного, упраздненного (ликвидированного) государственного органа.

3.6. В случае изменения персональных данных гражданских служащих (граждан), состоящих в кадровом резерве государственного органа, в течение трех рабочих дней с момента наступления соответствующих обстоятельств:

гражданские служащие (граждане), состоящие в кадровых резервах органов исполнительной власти, информируют об этом орган по управлению государственной гражданской службой [за исключением гражданских служащих (граждан), состоящих в кадровом резерве комитета юстиции Волгоградской области, которые информируют об изменении своих персональных данных кадровую службу комитета юстиции Волгоградской области];

гражданские служащие (граждане), состоящие в кадровых резервах иных государственных органов, информируют кадровую службу соответствующего государственного органа Волгоградской области.

На основании полученных сведений издается правовой акт государственного органа Волгоградской области (руководителя государственного органа Волгоградской области), уполномоченного на формирование кадрового резерва государственного органа, о внесении изменений в персональные данные гражданского служащего (гражданина), состоящего в кадровом резерве государственного органа.

Заверенная копия правового акта органа по управлению государственной гражданской службой в течение 10 рабочих дней со дня его издания направляется в орган исполнительной власти Волгоградской области, в кадровом резерве которого состоит гражданский служащий (гражданин), для учета в работе, а заверенная копия правового акта иного государственного органа Волгоградской области (руководителя иного государственного органа Волгоградской области) в течение 10 рабочих дней со дня его издания направляется в орган по управлению государственной гражданской службой для внесения соответствующих изменений в кадровый резерв Волгоградской области.

3.7. Гражданский служащий (гражданин) включается в кадровый резерв государственного органа на пять лет и пребывает в нем до истечения указанного срока либо принятия правового акта об исключении из кадрового резерва государственного органа.

Гражданский служащий (гражданин) считается включенным в кадровый резерв государственного органа со дня издания правового акта государственного органа Волгоградской области (руководителя государственного органа Волгоградской области), уполномоченного на формирование соответствующего кадрового резерва государственного органа.

По истечении срока пребывания в кадровом резерве государственного органа гражданский служащий (гражданин) считается не состоящим в кадровом резерве такого государственного органа по тем группам и категориям должностей, срок пребывания по которым истек.

3.8. Основаниями для исключения гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва государственного органа являются:

личное заявление гражданского служащего (гражданина), поступившее в кадровую службу государственного органа Волгоградской области, уполномоченного на формирование кадрового резерва государственного органа;

назначение гражданского служащего (гражданина) на вакантную должность в соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 22 Закона № 79-ФЗ;

достижение гражданским служащим (гражданином) предельного возраста пребывания на государственной гражданской службе;

наступление и (или) установление обстоятельств, препятствующих поступлению гражданина на государственную гражданскую службу Волгоградской области или прохождению гражданским служащим государственной гражданской службы Волгоградской области;

наложение на гражданского служащего дисциплинарного взыскания, предусмотренного пунктами 3, 5 части 1 статьи 57 Закона № 79-ФЗ;

наложение на гражданского служащего взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, предусмотренных пунктом 3 статьи 59.1 Закона № 79-ФЗ;

расторжение с гражданским служащим служебного контракта по основаниям, предусмотренным пунктами 1–8 части 1 статьи 37 Закона № 79-ФЗ;

прекращение служебного контракта в соответствии с частью 3 статьи 39 Закона № 79-ФЗ;

смерть (гибель) гражданского служащего (гражданина) либо признание его безвестно отсутствующим или объявление его умершим решением суда, вступившим в законную силу;

в иных случаях, предусмотренных законодательством.

При наличии в отношении гражданского служащего, включенного в кадровый резерв государственного органа, сведений о наступлении обстоятельств, указанных в абзацах пятом–десятом настоящего пункта, кадровая служба государственного органа Волгоградской области направляет соответствующую информацию в государственный орган Волгоградской области, уполномоченный на формирование кадрового резерва соответствующего государственного органа.

3.9. В случае принятия руководителем государственного органа Волгоградской области решения о назначении государственного служащего (гражданина) на вакантную должность в указанном государственном органе Волгоградской области в соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 22 Закона № 79-ФЗ руководитель соответствующего государственного органа Волгоградской области направляет в орган по управлению государственной гражданской службой запрос о нахождении гражданского служащего (гражданина) в кадровом резерве Волгоградской области (далее именуется – запрос руководителя) [за исключением случаев назначения на вакантную должность в государственном органе Волгоградской области, в котором государственный служащий (гражданин) состоит в кадровом резерве, с соблюдением требований пункта 1.6 настоящего Положения].

Орган по управлению государственной гражданской службой в течение пяти рабочих дней со дня получения запроса руководителя направляет в соответствующий государственный орган Волгоградской области информацию о нахождении гражданского служащего (гражданина) в кадровом резерве Волгоградской области (с указанием группы и категории должностей) либо об отсутствии гражданского служащего (гражданина) в кадровом резерве Волгоградской области.

В случае назначения гражданского служащего (гражданина) на вакантную должность в государственном органе Волгоградской области в соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 22 Закона № 79-ФЗ заверенная копия правового акта соответствующего государственного органа Волгоградской области (руководителя соответствующего государственного органа Волгоградской области) о назначении на должность гражданского служащего (гражданина) в течение пяти рабочих дней со дня издания акта

направляется в государственный орган Волгоградской области, ответственный за формирование кадрового резерва Волгоградской области, кадрового резерва государственного органа, для исключения гражданского служащего (гражданина) из указанных кадровых резервов.

При назначении на вакантную должность в соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 22 Закона № 79-ФЗ [за исключением назначения гражданского служащего (гражданина), состоящего в кадровом резерве государственного органа по старшей группе должностей, на должности государственной гражданской службы Волгоградской области, относящиеся к старшей группе должностей] гражданский служащий (гражданин) исключается из всех кадровых резервов государственных органов, в которых он состоял.

При назначении гражданского служащего (гражданина), состоящего в кадровом резерве государственного органа по старшей группе должностей, на вакантную должность, относящуюся к старшей группе должностей, гражданский служащий (гражданин) исключается только из кадрового резерва соответствующего государственного органа.

3.10. Исключение гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва органа исполнительной власти оформляется правовым актом органа по управлению государственной гражданской службой [за исключением гражданского служащего (гражданина), включенного в кадровый резерв комитета юстиции Волгоградской области, исключение которого оформляется правовым актом комитета юстиции Волгоградской области]. Заверенная копия указанного правового акта в течение 10 рабочих дней со дня его издания направляется в орган исполнительной власти Волгоградской области, в кадровом резерве которого состоял гражданский служащий (гражданин), для учета в работе.

Исключение гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва иного государственного органа оформляется правовым актом соответствующего государственного органа Волгоградской области (руководителя соответствующего государственного органа Волгоградской области). Заверенная копия указанного правового акта в течение пяти рабочих дней со дня его издания направляется в орган по управлению государственной гражданской службой для исключения гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва Волгоградской области.

В правовом акте об исключении гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва государственного органа указываются фамилия, имя, отчество гражданского служащего (гражданина), в том числе сведения (при наличии) об их изменении в период пребывания в кадровом резерве государственного органа, группа и категория должностей, на замещение которых гражданский служащий (гражданин) был включен в кадровый резерв государственного органа.

Об исключении из кадрового резерва государственного органа гражданский служащий (гражданин) в течение 10 рабочих дней со дня издания соответствующего правового акта уведомляется в письменном виде кадровой службой государственного органа Волгоградской области, уполномоченного на формирование соответствующего кадрового резерва (за исключением случаев, указанных в абзаце десятом пункта 3.8 настоящего Положения).

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о кадровом резерве государственной гражданской службы Волгоградской области, кадровых резервах государственной гражданской службы Волгоградской области государственных органов Волгоградской области и порядке работы с ними

УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА

государственного гражданского служащего Волгоградской области (гражданина, не состоящего на государственной гражданской службе Волгоградской области), включенного в кадровый резерв государственного органа Волгоградской области

_____ (наименование государственного органа

_____ Волгоградской области)

1. Фамилия _____

имя _____ отчество (при наличии) _____

2. Дата рождения _____

3. Образование (в том числе переподготовка) _____ (высшее,

_____ среднее профессиональное)

Название учебного заведения и дата его окончания _____

Специальность по диплому _____

Квалификация по диплому _____

Ученая степень (при наличии) _____

Ученое звание (при наличии) _____

4. Стаж (опыт) работы по специальности, направлению подготовки _____

5. Стаж государственной гражданской службы РФ _____

6. Место работы и должность на дату включения в кадровый резерв (для неработающих – последнее место работы и должность) _____

7. Домашний адрес _____

8. Номер телефона _____

9. Предполагаемая к замещению группа и категория должностей
государственной гражданской службы Волгоградской области

10. Дата включения в кадровый резерв _____

11. Дополнительные сведения (в том числе в отношении имеющегося
опыта работы) _____

" ____ " _____ 20 ____ г.

Должность руководителя кадровой
службы государственного органа
Волгоградской области или иного
уполномоченного лица

(подпись)

(инициалы, фамилия)