



АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04 июня 2020 г. № 315-п

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии негосударственным некоммерческим спортивным организациям (за исключением муниципальных учреждений) на государственную поддержку спортивных команд

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" Администрация Волгоградской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления субсидии негосударственным некоммерческим спортивным организациям (за исключением муниципальных учреждений) на государственную поддержку спортивных команд.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Волгоградской области от 12 марта 2018 г. № 121-п "Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии негосударственным некоммерческим спортивным организациям (за исключением муниципальных учреждений) на государственную поддержку спортивных команд".

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

И.о.Губернатора
Волгоградской области



Е.А.Харичкин



УТВЕРЖДЕН

Постановлением
Администрации
Волгоградской области

от 04 июня 2020 г. № 315-п

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления субсидии негосударственным некоммерческим спортивным организациям (за исключением муниципальных учреждений) на государственную поддержку спортивных команд

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления из областного бюджета субсидии негосударственным некоммерческим спортивным организациям (за исключением муниципальных учреждений) на государственную поддержку спортивных команд (далее именуется – субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется негосударственным некоммерческим спортивным организациям (за исключением муниципальных учреждений), осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта на территории Волгоградской области, имеющим спортивные команды (далее именуются – спортивные организации).

1.3. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения части расходов, возникающих в связи с участием спортивных команд спортивных организаций в тренировочных мероприятиях и спортивных соревнованиях, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Волгоградской области.

1.4. Главным распорядителем и получателем средств областного бюджета, предусмотренных на выплату субсидии, является комитет физической культуры и спорта Волгоградской области (далее именуется – Комитет).

1.5. Субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

1.6. Критериями отбора спортивных организаций для предоставления субсидии являются:

участие спортивной команды по виду спорта "футбол" в году, предшествующем году обращения за субсидией, во всероссийских соревнованиях "Первенство России по футболу среди команд клубов Футбольной национальной лиги" и (или) "Чемпионат России по футболу среди команд клубов Премьер-лиги";

участие спортивной команды по виду спорта "регби" в году, предшествующем году обращения за субсидией, во всероссийских соревнованиях;

наличие в составе спортивной команды не менее 50 процентов спортсменов, с которыми заключены трудовые договоры, от общего числа спортсменов спортивной команды.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условия предоставления субсидии:

2.1.1. Соответствие спортивной организации на дату подачи заявки на получение субсидии следующим требованиям:

у спортивной организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у спортивной организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

спортивная организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность спортивной организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.1.2. Согласие спортивной организации и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, на осуществление Комитетом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения спортивной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.1.3. Соблюдение спортивной организацией запрета на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также при оплате взносов (сборов), связанных с участием спортивных команд спортивной организации в международных соревнованиях, при закупке услуг, связанных с организацией участия спортивных команд спортивной организации в тренировочных мероприятиях за границей Российской Федерации, при закупке услуг, связанных с организацией участия спортивных команд спортивной организации в международных соревнованиях.

2.1.4. Государственная регистрация спортивной организации на территории Волгоградской области.

2.1.5. Осуществление спортивной организацией в соответствии с уставом деятельности по развитию футбола и регби на территории Волгоградской области.

2.1.6. Спортивная организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.1.7. Привлечение спортивной организацией внебюджетных средств на осуществление спортивной деятельности спортивных команд в текущем году в размере не менее 15 процентов от суммы расходов, указанной в заявке на получение субсидии.

2.1.8. Использование субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1.3 настоящего Порядка, в соответствии с планом расходования средств субсидии.

2.1.9. Достижение спортивной организацией результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения.

2.1.10. Представление спортивной организацией отчетов о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения, по форме и в сроки, которые установлены настоящим Порядком.

2.1.11. Наличие расчетного счета, открытого спортивной организацией в кредитной организации (далее именуется – расчетный счет).

2.2. Размер предоставляемой спортивной организации субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$S_i = S \times \frac{P_i}{\sum_{i=1}^n P_i}, \text{ где:}$$

S_i – размер субсидии, предоставляемой i -й спортивной организации;

S – общий объем средств, предусмотренных в областном бюджете на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, в текущем финансовом году;

P_i – размер потребности в финансовых средствах i -й спортивной организации согласно заявке на получение субсидии;

n – количество спортивных организаций, подавших заявки на получение субсидии в текущем финансовом году.

Размер предоставляемой спортивной организации субсидии не может превышать сумму, указанную в заявке на получение субсидии, рассчитанную в соответствии с нормами расходов бюджетных средств

на организацию и проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Волгоградской области, и участие в них, утвержденными приказом Комитета от 31 августа 2017 г. № 556 (далее именуются – нормы расходов бюджетных средств, утвержденные приказом № 556).

2.3. Для получения субсидии спортивная организация представляет в Комитет следующие документы:

1) заявку на получение субсидии (далее именуется – заявка) по форме, утвержденной приказом Комитета;

2) копию устава спортивной организации, копии изменений в устав спортивной организации;

3) план расходования средств субсидии по форме, утвержденной приказом Комитета, в соответствии с нормами расходов бюджетных средств, утвержденными приказом № 556;

4) копию штатного расписания спортивной организации;

5) подписанное руководителем спортивной организации обязательство по достижению спортивной организацией результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения;

6) подписанное руководителем спортивной организации обязательство по представлению спортивной организацией отчетов о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения;

7) подписанное руководителем спортивной организации обязательство по привлечению внебюджетных средств в размере не менее 15 процентов от суммы расходов, указанной в заявке, в срок не позднее окончания периода, на который была предоставлена субсидия;

8) документ, подтверждающий полномочия лица на подписание заявки от имени спортивной организации (в случае если заявка подписывается лицом, не являющимся руководителем спортивной организации).

2.4. Согласие спортивной организации на обработку персональных данных представляется в случаях и по форме, которые установлены Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".

2.5. Документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, должны быть выполнены с использованием технических средств, без подчисток, исправлений, помарок, неуставленных сокращений и формулировок, допускающих их двоякое толкование.

Копии устава спортивной организации и изменений в него, штатного расписания заверяются руководителем спортивной организации или уполномоченным лицом.

Каждый документ прошивается и нумеруется отдельно, скрепляется подписью руководителя спортивной организации или уполномоченного лица с указанием общего количества листов.

2.6. Комитет размещает информацию о дате начала приема документов на получение субсидии на сайте Комитета в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу www.sport.volgograd.ru (далее именуется – портал) в течение 60 календарных дней с даты доведения Комитету лимитов бюджетных обязательств на соответствующие цели.

Срок представления документов определяется приказом Комитета, но не может составлять менее трех календарных дней с даты размещения указанной информации.

Документы, поступившие ранее или направленные позднее определенного Комитетом срока, не рассматриваются и не возвращаются спортивной организации.

Комитет регистрирует поступившие документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, и в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в Комитет запрашивает в отношении спортивной организации в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
справку об исполнении спортивной организацией – налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.

Спортивная организация вправе представить указанные документы самостоятельно. При представлении спортивной организацией указанных документов запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

Представленные спортивной организацией документы должны быть выданы не ранее чем за 10 календарных дней до дня представления заявки. В случае представления указанных документов, выданных ранее установленного срока, Комитет запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в сроки, установленные настоящим пунктом.

2.7. Комитет:

в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления в Комитет документов, представленных спортивной организацией в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка и полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, осуществляет их рассмотрение;

в течение трех рабочих дней по окончании срока рассмотрения документов принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

2) несоответствие спортивной организации требованиям и условиям, указанным в пунктах 1.2, 1.6, подпунктах 2.1.1, 2.1.2, 2.1.4–2.1.6, 2.1.11 пункта 2.1 настоящего Порядка;

3) непредставление (представление не в полном объеме) спортивной организацией документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка;

4) несоответствие представленных спортивной организацией документов требованиям, определенным пунктом 2.5 настоящего Порядка;

5) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных спортивной организацией;

6) представление документов неуполномоченным лицом;

7) несоответствие размера субсидии, указанного в заявке, и размера субсидии, указанного в плане расходования средств субсидии, представленных спортивной организацией.

2.9. Спортивная организация уведомляется об отказе в предоставлении субсидии в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения письмом Комитета с указанием причины отказа, которое вручается руководителю спортивной организации (представителю по доверенности) или направляется заказным письмом.

В случае отказа в предоставлении субсидии документы спортивной организации не возвращаются.

2.10. Комитет в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии:

формирует реестр получателей субсидии;

уведомляет спортивную организацию о предоставлении субсидии путем размещения информации на портале и подписывает со спортивной организацией соглашение о предоставлении субсидии (далее именуется – Соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом комитета финансов Волгоградской области.

Соглашение подписывается Комитетом и спортивной организацией в двух экземплярах. Один экземпляр Соглашения передается спортивной организации, второй остается в Комитете.

Обязательными условиями, включаемыми в Соглашение, являются:

согласие спортивной организации и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Комитетом и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

соблюдение спортивной организацией запрета на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством

Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также при оплате взносов (сборов), связанных с участием спортивных команд спортивной организации в международных соревнованиях, при закупке услуг, связанных с организацией участия спортивных команд спортивной организации в тренировочных мероприятиях за границей Российской Федерации, при закупке услуг, связанных с организацией участия спортивных команд спортивной организации в международных соревнованиях.

2.11. Результатом предоставления субсидии является участие спортивной организации во всероссийских спортивных соревнованиях по футболу, регби.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является доля проведенных спортивной организацией в качестве принимающей стороны матчей (домашних игр) чемпионатов, первенств и кубков России в общем количестве таких запланированных в качестве принимающей стороны матчей (домашних игр) в соответствии с календарем игр, утвержденным спортивной федерацией по соответствующему виду спорта (профессиональной лигой) в рамках игрового сезона, завершение которого приходится на текущий финансовый год (процентов).

Плановые значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются Соглашением.

2.12. Расходование средств субсидии осуществляется по следующим направлениям финансового обеспечения затрат:

1) заявочные и вступительные расходы (в том числе взносы), расходы, связанные с лицензированием спортивной организации (в том числе услуги на проведение аудиторской проверки);

2) участие в соревнованиях [проезд, в том числе сервисные сборы, провоз багажа, питание, суточные, размещение (проживание), транспортные услуги, таможенные, визовые, страховые сборы, лицензирование игроков и тренеров, аренда спортивных сооружений, зала для конференции, массажного кабинета, оборудования, услуги предоставления спортивных сооружений, стирка спортивной формы, обеспечение безопасности во время проведения спортивных мероприятий];

3) организация и проведение тренировочных мероприятий (проезд, в том числе сервисные сборы, провоз багажа, питание, суточные, проживание, таможенный, визовый, страховой сборы, аренда спортивного сооружения и оборудования, услуги предоставления спортивных сооружений, транспортные услуги);

4) оплата труда спортсменов, тренеров и иных специалистов спортивной организации (с учетом начислений на выплаты по оплате труда), кроме оплаты услуг спортивных агентов, предоставления компенсаций или аналогичных выплат в связи с досрочным прекращением трудовых

договоров с профессиональными спортсменами и тренерами, осуществляющими деятельность в области профессионального спорта, а также выплат другим профессиональным спортивным клубам, связанных с переходом спортсменов;

5) оплата услуг судейской бригады в соответствии с требованиями регламента проводимых соревнований, официальных положений, документов, регламентирующих деятельность в области профессионального спорта, утвержденных общероссийской, международной спортивной федерацией по соответствующему виду спорта и (или) профессиональной спортивной лигой по соответствующему виду спорта;

6) оплата расходов судейской бригады, приезжей команды в соответствии с требованиями регламента проводимых соревнований, официальных документов, регламентирующих деятельность в области профессионального спорта, утвержденных международными федерациями, представительские расходы;

7) страхование жизни и здоровья спортсмена, а также медицинское страхование в целях получения спортсменом дополнительных медицинских и иных услуг сверх установленных программами обязательного медицинского страхования с указанием условий этих видов страхования;

8) компенсация стоимости проезда и проживания спортсменам и тренерам;

9) приобретение и изготовление баннеров, растяжек, атрибутики, сувенирной продукции, печатной продукции, теле- и радиороликов, размещение информации в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети Интернет, организация видеотрансляции домашних матчей в соответствии с требованиями регламента проводимых соревнований, официальных положений, документов, регламентирующих деятельность в области профессионального спорта, утвержденных общероссийской спортивной федерацией по соответствующему виду спорта и (или) профессиональной спортивной лигой по соответствующему виду спорта;

10) предоставление жилых помещений для иногородних спортсменов и тренеров профессиональных спортивных клубов в соответствии с требованиями регламента проводимых соревнований, официальных положений, документов, регламентирующих деятельность в области профессионального спорта, утвержденных общероссийской спортивной федерацией по соответствующему виду спорта и (или) профессиональной спортивной лигой по соответствующему виду спорта;

11) медико-биологическое обследование, фармакологическое обеспечение, спортивное питание, восстановительные процедуры, тестирование и медицинский контроль (в том числе услуги по обеспечению дежурства бригады скорой медицинской помощи с квалифицированным медицинским персоналом, реанимационным оборудованием и автомобилем скорой медицинской помощи на период проведения соревнований);

12) приобретение спортивного оборудования, инвентаря и экипировки спортсменов и тренеров спортивной организации, а также иных специалистов в соответствии с регламентирующими документами, утвержденными общероссийской спортивной федерацией по соответствующему виду спорта и (или) профессиональной спортивной лигой по соответствующему виду спорта;

13) повышение квалификации тренеров (с учетом командировочных расходов) в соответствии с требованиями официальных положений, документов, регламентирующих деятельность в области профессионального спорта, утвержденных общероссийской спортивной федерацией по соответствующему виду спорта и (или) профессиональной спортивной лигой по соответствующему виду спорта;

14) общехозяйственные расходы, связанные с обеспечением деятельности спортивной организации, включая расходы на оплату труда с учетом начислений на оплату труда административно-хозяйственного и иного персонала, непосредственно связанного с осуществлением деятельности в области спорта, затраты на содержание и ремонт имущества;

15) приобретение медицинского оборудования, необходимого для обследования и восстановления спортсменов, а также для ведения медицинской деятельности;

16) приобретение основных средств, необходимых для осуществления деятельности спортивной организации;

17) иные расходы, связанные с осуществлением уставной деятельности спортивной организации.

2.13. Перечисление субсидии на расчетный счет осуществляется в течение финансового года в установленном для исполнения областного бюджета порядке.

3. Требования к отчетности

3.1. Спортивная организация ежеквартально не позднее 20-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Комитет лично, нарочным или посредством заказного почтового отправления с уведомлением:

отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения, по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Комитетом в Соглашении.

3.2. К отчету о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения, прилагаются копии турнирных таблиц результатов, протоколы матчей, заверенные руководителем спортивной организации или уполномоченным лицом.

3.3. К отчету о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, прилагаются копии документов, подтверждающих соответствующие расходы спортивной организации, заверенные руководителем спортивной организации или уполномоченным лицом.

3.4. При представлении спортивной организацией отчетов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, за второй и последующие кварталы соответствующего финансового года (года предоставления субсидии) повторное представление копий документов, представленных в предыдущие кварталы, не требуется.

3.5. Комитет вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления спортивными организациями дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Обязательную проверку соблюдения спортивной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляют Комитет и органы государственного финансового контроля в пределах установленной законодательством компетенции.

4.2. Не использованный по состоянию на 01 января финансового года, следующего за годом предоставления субсидии, остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае нарушения спортивной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, недостижения установленных Соглашением плановых значений показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, а также невозврата неиспользованного остатка субсидии спортивная организация в течение пяти рабочих дней со дня выявления указанных нарушений уведомляется о выявленных нарушениях и необходимости возврата полученной субсидии письмом Комитета, которое вручается руководителю спортивной организации (представителю по доверенности) или направляется заказным письмом. В случае направления уведомления заказным письмом уведомление считается полученным по истечении 15 дней с даты направления уведомления.

Спортивная организация обязана произвести возврат полученной субсидии в областной бюджет в месячный срок со дня получения письменного уведомления Комитета.

В случае невозврата субсидии в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано Комитетом в течение месяца со дня истечения срока, установленного для возврата субсидии.

4.4. В случае недостижения спортивной организацией результата предоставления субсидии и плановых значений показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, в отчетном финансовом году размер субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} - V_{\text{остатков}}) \times (1 - D) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ – размер субсидии, подлежащей возврату;

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии в соответствии Соглашением;

$V_{\text{остатков}}$ – размер остатков субсидии, не использованных по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии;

D – индекс, отражающий уровень недостижения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, который рассчитывается по формуле:

$$D = \frac{Tf}{Tr}, \text{ где:}$$

Tf – фактически достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

Tr – плановое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

4.5. В случае установления по результатам проверок, проведенных Комитетом и (или) органами государственного финансового контроля, фактов нарушения иных условий, установленных при предоставлении субсидии, спортивная организация обязана вернуть в областной бюджет полученную в соответствующем отчетном финансовом году субсидию в полном объеме.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку определения объема и предоставления субсидии негосударственным некоммерческим спортивным организациям (за исключением муниципальных учреждений) на государственную поддержку спортивных команд

ОТЧЕТ

о достижении результата предоставления субсидии негосударственным некоммерческим спортивным организациям (за исключением муниципальных учреждений) на государственную поддержку спортивных команд и показателя, необходимого для его достижения

(наименование спортивной организации)

№ п/п	Наименование показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии	Единица измерения	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату, нарастающим итогом	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6

Результат предоставления субсидии – участие спортивной организации во всероссийских спортивных соревнованиях по футболу, регби

- Доля проведенных спортивной организацией в качестве принимающей стороны матчей (домашних игр) чемпионатов, первенств и кубков России в общем количестве таких запланированных в качестве принимающей стороны матчей (домашних игр) в соответствии с календарем игр, утвержденным спортивной федерацией по соответствующему виду спорта (профессиональной лигой) в рамках игрового сезона, завершение которого приходится на текущий финансовый год _____ процентов

Руководитель спортивной организации
(уполномоченное лицо)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

М.П.

" ____ " _____ 20 ____ г.