



АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04 марта 2020 г. № 118-п

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления в 2020 году субсидии из областного бюджета Фонду "Перспективное развитие Волгоградской области" для финансового обеспечения проектов

В соответствии с Федеральным законом от 31 декабря 2014 г. № 488-ФЗ "О промышленной политике в Российской Федерации", законами Волгоградской области от 08 декабря 2015 г. № 207-ОД "О промышленной политике в Волгоградской области" и от 21 ноября 2019 г. № 97-ОД "Об областном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов", в целях повышения доступности финансовых ресурсов для субъектов промышленной деятельности Администрация Волгоградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления в 2020 году субсидии из областного бюджета Фонду "Перспективное развитие Волгоградской области" для финансового обеспечения проектов.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Волгоградской области

А.И.Бочаров





УТВЕРЖДЕН

постановлением
Администрации
Волгоградской области

от 04 марта 2020 г.

№ 118-п

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления в 2020 году субсидии из областного бюджета Фонду "Перспективное развитие Волгоградской области" для финансового обеспечения проектов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, регламентирует процедуру и определяет объем, цели и условия предоставления в 2020 году субсидии из областного бюджета Фонду "Перспективное развитие Волгоградской области" для финансового обеспечения проектов (далее именуется – субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения проектов, направленных на внедрение передовых технологий, создание новых продуктов или организацию импортозамещающих производств в Волгоградской области (далее именуются – проекты).

Финансирование проектов осуществляется за счет средств областного бюджета:

Фондом "Перспективное развитие Волгоградской области" (далее именуется – Фонд) в порядке и на условиях, определенных Фондом и утвержденных Наблюдательным советом Фонда;

Фондом совместно с федеральным государственным автономным учреждением "Российский фонд технологического развития" (далее именуется – Фонд развития промышленности) в соответствии с соглашением о взаимодействии в процессе совместного финансирования проектов в порядке и на условиях, определенных Фондом развития промышленности и утвержденных Наблюдательным советом Фонда развития промышленности.

Финансовое обеспечение проектов осуществляется Фондом путем предоставления займов на их реализацию российским юридическим лицам и российским индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере промышленности на территории Волгоградской области (далее именуются – заемщики).

1.3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований областного бюджета и лимитов бюджетных обязательств, доведенных комитету промышленности и торговли Волгоградской области (далее именуется – Комитет) на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

1.4. Главным распорядителем и получателем средств областного бюджета, предусмотренных на выплату субсидии, является Комитет.

1.5. Перечисление субсидии осуществляется в порядке, установленном для исполнения областного бюджета.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

2.1.1. Соответствие Фонда на первое число месяца, в котором подается заявка на предоставление субсидии, следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

Фонд не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Фонда не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.1.2. Определение Фондом и утверждение Наблюдательным советом Фонда порядка и условий финансового обеспечения проектов, финансируемых в соответствии с абзацем третьим пункта 1.2 настоящего Порядка, с указанием категорий, критериев и способов отбора заемщиков.

2.1.3. Определение Фондом развития промышленности и утверждение Наблюдательным советом Фонда развития промышленности порядка и условий финансового обеспечения проектов, финансируемых в соответствии с абзацем четвертым пункта 1.2 настоящего Порядка, с указанием категорий, критериев и способов отбора заемщиков.

2.1.4. Достижение Фондом результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для его достижения.

2.1.5. Представление в Комитет отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и отчета о достижении результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для его достижения.

2.1.6. Соблюдение условий, предусмотренных пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. Для получения субсидии Фонд не позднее 13 ноября 2020 г. представляет в Комитет следующие документы:

подписанную руководителем Фонда заявку на предоставление субсидии;

подписанную руководителем Фонда справку об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

заверенную руководителем Фонда копию порядка и условий финансового обеспечения проектов, финансируемых в соответствии с абзацем третьим пункта 1.2 настоящего Порядка;

заверенные руководителем Фонда копии порядков и условий финансового обеспечения проектов, финансируемых в соответствии с абзацем четвертым пункта 1.2 настоящего Порядка;

подписанное руководителем Фонда обязательство по достижению Фондом результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для его достижения;

подписанное руководителем Фонда обязательство по представлению Фондом в Комитет отчетности и отчета, предусмотренных подпунктом 2.1.5 настоящего Порядка;

подписанное руководителем Фонда согласие на исполнение условий, установленных пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.3. Комитет в течение трех рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, запрашивает в отношении Фонда в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

справку налогового органа об отсутствии (о наличии) у Фонда налоговой задолженности по состоянию на первое число месяца представления в Комитет документов для получения субсидии.

Фонд вправе представить документы, указанные в абзацах втором, третьем настоящего пункта, по собственной инициативе. В случае представления Фондом указанных документов запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

Представленная Фондом выписка из Единого государственного реестра юридических лиц должна быть выдана не ранее первого числа месяца подачи заявки на предоставление субсидии. В случае представления указанной выписки, выданной ранее указанного срока, Комитет запрашивает ее в порядке межведомственного информационного взаимодействия в сроки, установленные настоящим пунктом.

Представленная Фондом справка налогового органа о наличии (об отсутствии) налоговой задолженности должна быть выдана по состоянию на первое число месяца подачи заявки на предоставление субсидии. В случае представления указанной справки, выданной по состоянию на иную дату, Комитет запрашивает ее в порядке межведомственного информационного взаимодействия в сроки, установленные настоящим пунктом.

2.4. Комитет не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Фонда документов рассматривает их на соответствие условиям, установленным настоящим Порядком, и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:
отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

несоблюдение условий, указанных в подпунктах 2.1.1–2.1.3 настоящего Порядка;

несоответствие представленных Фондом документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в представленных Фондом документах.

2.6. Объем предоставляемой в текущем финансовом году субсидии равен объему бюджетных ассигнований на текущий финансовый год, предусмотренных в законе об областном бюджете на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.7. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее именуется – Соглашение), заключаемого по типовой форме, установленной финансовым органом Волгоградской области, и подлежит перечислению не позднее 11 декабря 2020 г.

2.8. Соглашение должно содержать:

согласие Фонда на исполнение условий, установленных пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условия, определяемые в соответствии с пунктом 9 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 07 мая 2017 г. № 541 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями".

2.9. Перечисление субсидии осуществляется на лицевой счет, открытый Управлением Федерального казначейства по Волгоградской области (далее именуется – Управление) для учета операций со средствами организаций, не являющихся участниками бюджетного процесса.

Операции с субсидией учитываются на лицевом счете, предназначенном для учета операций со средствами юридического лица, не являющегося участником бюджетного процесса (далее именуется – лицевой счет), открытом в Управлении.

На лицевом счете учитываются также операции со средствами, полученными при возврате выданных займов, процентов, а также иные доходы в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлась субсидия. Средства, полученные при возврате выданных

займов, процентов, а также иные доходы в форме штрафов и пеней Фонд вправе направлять исключительно на финансовое обеспечение проектов в любом финансовом году, а также на уплату налогов с указанных доходов.

Основанием для открытия лицевого счета является представленная в Управление копия Соглашения, заверенная Комитетом либо нотариально.

2.10. Средства областного бюджета, предоставляемые Фонду в виде субсидии, подлежат казначейскому сопровождению в установленном порядке.

2.11. Результатом предоставления субсидии является финансовое обеспечение проектов.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются:

количество займов, выданных в году предоставления субсидии;

доля средств займов, выданных в году предоставления субсидии, в общем объеме предоставленной субсидии.

Значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются Соглашением.

3. Требования к отчетности

3.1. Фонд не позднее 01 февраля 2021 г. представляет в Комитет отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для его достижения, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3.2. Отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, представляется Фондом в Комитет по форме и в сроки, которые установлены Соглашением.

3.3. Отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для его достижения, и отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, представляются в Комитет директором Фонда лично либо через представителя по доверенности. В случае представления указанных документов через представителя по доверенности доверенность прилагается.

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Оценка эффективности осуществления Фондом расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, осуществляется Комитетом на основании представляемого Фондом отчета о достижении результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для его достижения.

4.2. Комитет в течение 30 дней с даты окончания срока представления отчета о достижении результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для его достижения, проверяет достижение Фондом результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для его достижения.

4.3. В случае если Фондом не достигнуты установленные Соглашением значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату из расчета 0,01 процента от полученной суммы субсидии за один процент недостижения значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии.

Процент недостижения значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, определяется по следующей формуле:

$$П_i = 100\% - \frac{\sum_{j=1}^n P_j}{n}, \text{ где:}$$

$П_i$ – процент недостижения Фондом значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;

P_j – процент достижения Фондом значения j -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанного в Соглашении;

n – количество показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии.

В случае если значение j -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанного в Соглашении, Фондом достигнуто или перевыполнено, процент его достижения принимается равным 100.

4.4. Не использованный по состоянию на 01 января финансового года, следующего за годом предоставления субсидии, остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.5. В случае нарушения Фондом условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком (за исключением условия предоставления субсидии, установленного подпунктом 2.1.4 настоящего Порядка), представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, а также невозврата в случаях, предусмотренных Соглашением, остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, Фонд в течение пяти рабочих дней со дня выявления указанных нарушений уведомляется о выявленных нарушениях и необходимости возврата полученной субсидии в полном объеме письмом Комитета, которое вручается уполномоченному должностному лицу Фонда под подпись лично или направляется по почте заказным письмом.

Фонд обязан произвести возврат в областной бюджет полученной субсидии в полном объеме в месячный срок со дня получения письменного уведомления Комитета.

В случае направления уведомления заказным письмом уведомление считается полученным по истечении 15 дней с даты его направления.

В случае невозврата субсидии в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано Комитетом в течение месяца со дня истечения срока, установленного для возврата субсидии.

4.6. Обязательную проверку соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляют Комитет и органы государственного финансового контроля.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку определения объема и предоставления в 2020 году субсидии из областного бюджета Фонду "Перспективное развитие Волгоградской области" для финансового обеспечения проектов

ОТЧЕТ

о достижении результата предоставления в 2020 году субсидии из областного бюджета Фонду "Перспективное развитие Волгоградской области" для финансового обеспечения проектов и показателей, необходимых для его достижения

Наименование показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии	Единица измерения	Плановое значение показателя	Фактическое значение показателя
1	2	3	4

Результат предоставления субсидии – финансовое обеспечение проектов, направленных на внедрение передовых технологий, создание новых продуктов или организацию импортозамещающих производств в Волгоградской области

Количество займов, выданных в году предоставления субсидии штук

Доля средств займов, выданных в году предоставления субсидии, в общем объеме предоставленной субсидии процентов

Директор Фонда

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер Фонда

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

" " Г.

М.П.