



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 16 декабря 2019 г. № 253

О проведении регионального конкурса "Лучшие практики наставничества  
Волгоградской области – 2019"

В целях реализации мероприятий по нефинансовому стимулированию предприятий к повышению производительности труда в рамках реализации национального проекта "Производительность труда и поддержка занятости" постановляю:

1. Провести региональный конкурс "Лучшие практики наставничества Волгоградской области – 2019".

2. Образовать экспертный совет регионального конкурса "Лучшие практики наставничества Волгоградской области – 2019" и утвердить его состав согласно приложению.

3. Утвердить прилагаемые:

Положение об экспертном совете регионального конкурса "Лучшие практики наставничества Волгоградской области – 2019";

Положение о проведении регионального конкурса "Лучшие практики наставничества Волгоградской области – 2019".

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Волгоградской области А.С.Писемскую.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор  
Волгоградской области



А.И.Бочаров

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению  
Губернатора  
Волгоградской области

от 16 декабря 2019 г. № 253

### СОСТАВ

экспертного совета регионального конкурса "Лучшие практики  
наставничества Волгоградской области – 2019"

- |                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| Писемская<br>Анна Сергеевна         | - заместитель Губернатора Волгоградской области,<br>председатель экспертного совета   |
| Быкадорова<br>Галина Викторовна     | - председатель комитета экономической политики<br>и развития Волгоградской области, заместитель<br>председателя экспертного совета  |
| Гензе<br>Татьяна Николаевна         | - председатель Союза организаций профсоюзов<br>"Волгоградский областной Совет профессио-<br>нальных союзов" (по согласованию)   |
| Загиров<br>Андрей Эдуардович        | - начальник отдела экспертных и консультацион-<br>ных услуг государственного казенного учрежде-<br>ния Волгоградской области "Аналитический<br>центр" (по согласованию)   |
| Князев<br>Евгений Вячеславович      | - директор муниципального автономного учреж-<br>дения "Информационное агентство Волгограда"<br>(по согласованию)  |
| Локтионов<br>Дмитрий Павлович       | - председатель комитета по труду и занятости<br>населения Волгоградской области   |
| Морозов<br>Руслан Сергеевич         | - заместитель председателя Волгоградской регио-<br>нальной общественной организации руководи-<br>телей "Совет директоров" (по согласованию)   |
| Навроцкий<br>Александр Валентинович | - ректор федерального государственного бюджет-<br>ного образовательного учреждения высшего<br>образования "Волгоградский государственный<br>технический университет", доктор химических<br>наук, профессор (по согласованию)  |
| Некина<br>Антонина Анатольевна      | - заместитель председателя комитета экономиче-<br>ской политики и развития Волгоградской<br>области, секретарь экспертного совета   |
| Овчинников<br>Алексей Семенович     | - ректор федерального государственного бюджет-<br>ного образовательного учреждения высшего<br>образования "Волгоградский государственный<br>аграрный университет", доктор сельскохозяйст-<br>венных наук, профессор, член-корреспондент<br>Российской академии наук (по согласованию) |

Стрельцова  
Наталья Валерьевна

- заместитель председателя комитета промышленности и торговли Волгоградской области по промышленности – начальник управления развития отраслей промышленности

Тарасова  
Елена Александровна

- заместитель председателя комитета сельского хозяйства Волгоградской области, член межведомственных рабочих групп по региональным проектам "Системные меры по повышению производительности труда в Волгоградской области" и "Адресная поддержка производительности труда на предприятиях Волгоградской области"

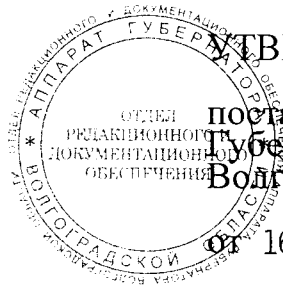
Ткаченко  
Вадим Евгеньевич

- президент Союза "Волгоградская торгово-промышленная палата", член Совета Торгово-промышленной палаты Российской Федерации (по согласованию)

**Вице-губернатор – руководитель  
аппарата Губернатора  
Волгоградской области**



**Е.А.Харичкин**



УТВЕРЖДЕНО

постановлением  
Губернатора  
Волгоградской области

от 16 декабря 2019 г. № 253

## ПОЛОЖЕНИЕ

об экспертном совете регионального конкурса "Лучшие практики наставничества Волгоградской области – 2019"

### 1. Общие положения

1.1. Экспертный совет регионального конкурса "Лучшие практики наставничества Волгоградской области – 2019" (далее именуется – Совет) образован для организации деятельности, направленной на проведение регионального конкурса "Лучшие практики наставничества Волгоградской области – 2019" (далее именуется – Конкурс).

1.2. Совет является постоянно действующим коллегиальным органом и осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется законодательством Российской Федерации, Волгоградской области, Положением о проведении регионального конкурса "Лучшие практики наставничества Волгоградской области – 2019", утвержденным постановлением Губернатора Волгоградской области, а также настоящим Положением.

### 2. Функции Совета

Основными функциями Совета являются:

рассмотрение заявок на участие в Конкурсе;

оценка заявок на участие в Конкурсе по критериям, установленным Положением о проведении регионального конкурса "Лучшие практики наставничества Волгоградской области – 2019", утвержденным постановлением Губернатора Волгоградской области;

определение одного победителя и двух лауреатов по каждой номинации Конкурса и утверждение соответствующего списка победителей и лауреатов Конкурса.

### 3. Права Совета

В целях осуществления своей деятельности Совет вправе:

привлекать экспертов и консультантов из числа ученых, предпринимателей, а также других специалистов, не являющихся членами Совета, к рассмотрению заявок на участие в Конкурсе;

запрашивать в установленном порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Волгоградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области и организаций необходимые для работы Совета документы, информацию и материалы.

#### 4. Организация деятельности Совета

4.1. Состав Совета утверждается постановлением Губернатора Волгоградской области. В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета и другие члены Совета.

4.2. Деятельностью Совета руководит председатель Совета. В отсутствие председателя Совета его полномочия осуществляет заместитель председателя Совета.

4.3. Председатель Совета:

осуществляет общее руководство деятельностью Совета;

утверждает план работы Совета;

определяет место и время проведения заседаний Совета;

подписывает протоколы заседаний Совета;

осуществляет контроль за исполнением решений Совета.

4.4. Секретарь Совета:

организует работу Совета;

участвует в подготовке заседаний Совета (оповещает членов Совета о предстоящих заседаниях Совета, готовит материалы на заседания Совета и обеспечивает ими членов Совета);

оформляет и подписывает протоколы заседаний Совета;

рассылает копии протоколов заседаний Совета всем членам Совета в течение пяти рабочих дней со дня их подписания;

обеспечивает ведение и сохранность документации Совета.

4.5. Заседания Совета считаются правомочными, если на них присутствует более половины членов Совета.

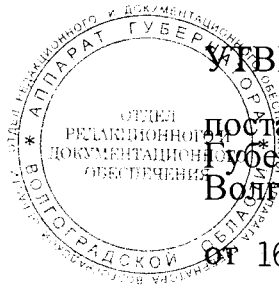
4.6. Члены Совета принимают участие в работе заседаний Совета лично.

4.7. Решения Совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании Совета и секретарь Совета.

При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

4.8. Решения Совета в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания Совета оформляются протоколом (в краткой или полной форме). Составление полного или краткого протокола осуществляется в соответствии с образцами, установленными Инструкцией по делопроизводству в аппарате Губернатора Волгоградской области.

4.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет комитет экономической политики и развития Волгоградской области.



УТВЕРЖДЕНО

постановлением  
Губернатора  
Волгоградской области

от 16 декабря 2019 г. № 253

## ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении регионального конкурса "Лучшие практики наставничества Волгоградской области – 2019"

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения регионального конкурса "Лучшие практики наставничества Волгоградской области – 2019" (далее именуется – Конкурс) на территории Волгоградской области.

1.2. Конкурс проводится в целях выявления и распространения успешных практик наставничества для повышения производительности труда, поощрения и признания наставников, внесших значительный вклад в развитие наставничества и тиражирование эффективных практик наставничества в Волгоградской области.

1.3. Задачами Конкурса являются поиск и отбор успешных практик наставничества для их дальнейшей популяризации, тиражирования и внедрения в учреждениях и организациях Волгоградской области.

1.4. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

наставничество – форма адаптации и профессиональной подготовки новых работников, подготовка при переходе на новую должность и первичное сопровождение выполнения трудовых функций под наблюдением опытного работника с регулярным получением конструктивной обратной связи с целью быстрого овладения необходимыми трудовыми навыками и компетенциями, приобщения к корпоративной культуре организации;

наставник – специалист с профильным образованием, обладающий требуемыми профессиональными и личностными качествами, обеспечивающий трансляцию корпоративных ценностей, передачу знаний и опыта, в том числе по повышению производительности труда и бережливому производству, менее опытным работникам;

базовые несырьевые отрасли экономики Российской Федерации – отрасли экономики, указанные в Методике расчета показателей производительности труда предприятия, отрасли, субъекта Российской Федерации и Методике расчета отдельных показателей национального проекта "Производительность труда и поддержка занятости", утвержденных приказом Министерства экономического развития

Российской Федерации от 28 декабря 2018 г. № 748 "Об утверждении Методики расчета показателей производительности труда предприятия, отрасли, субъекта Российской Федерации и Методики расчета отдельных показателей национального проекта "Производительность труда и поддержка занятости".

## 2. Организация проведения Конкурса

2.1. Организатором проведения Конкурса выступает комитет экономической политики и развития Волгоградской области (далее именуется – Организатор конкурса).

2.2. Организатор конкурса:

не позднее 31 декабря публикует на официальном сайте Организатора конкурса в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее именуется – официальный сайт) извещение о проведении Конкурса, в котором содержится информация о номинациях Конкурса, месте, сроке и порядке представления заявок на участие в Конкурсе (далее именуются – заявки), критериях и порядке оценки заявок, порядке награждения победителей и лауреатов Конкурса;

осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности экспертного совета регионального конкурса "Лучшие практики наставничества Волгоградской области – 2019" (далее именуется – Совет);

организует прием, регистрацию и передачу в Совет представленных на Конкурс материалов и обеспечивает их сохранность;

публикует информацию о решении Совета в отношении определения победителей и лауреатов Конкурса на официальном сайте не позднее одного рабочего дня со дня оформления решения Совета;

изготавливает почетные грамоты и благодарственные письма комитета экономической политики и развития Волгоградской области для поощрения лауреатов Конкурса, участников Конкурса, не признанных победителями и лауреатами Конкурса.

## 3. Условия участия в Конкурсе

3.1. Заявки на участие в Конкурсе принимаются Организатором конкурса от коммерческих организаций (далее именуются – организации).

Организации должны соответствовать одновременно следующим критериям:

1) организация соответствует критериям отбора для участия в национальном проекте "Производительность труда и поддержка занятости":

принадлежность организации к базовым несырьевым отраслям экономики Российской Федерации;

объем годовой выручки организации составляет от 400 млн.рублей до 30 млрд.рублей;

применение организацией общего налогового режима или системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей;

доля участия налоговых резидентов иностранных государств в уставном (складочном) капитале организации не превышает 25 процентов;

государственная регистрация организации на территории Волгоградской области;

2) организация является участником регионального проекта "Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях" и заключила соглашение о взаимодействии при реализации мероприятий национального проекта "Производительность труда и поддержка занятости" с Организатором конкурса в соответствии с подразделом 6 паспорта федерального проекта "Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях", утвержденного проектным комитетом по национальному проекту "Производительность труда и поддержка занятости" (протокол от 18 декабря 2018 г. № 4).

3.2. Организация представляет одну заявку.

3.3. Организация, представляющая заявку (далее именуется – заявитель), несет расходы, связанные с подготовкой и представлением своей заявки, проездом и проживанием наставника в месте проведения торжественной церемонии награждения победителей и лауреатов Конкурса.

#### 4. Порядок проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

наставничество в области повышения производительности труда – профессиональные установки и практики наставничества, связанные с формированием у работников потребностей в профессиональном развитии и поддержке карьеры, передачей им ценностей, знаний и навыков в области повышения производительности труда и бережливого производства, формирования у работников требуемых профессиональных качеств, адаптации к рабочему месту, коллективу, производственной среде, включая смену профессии и профессиональную переподготовку;

наставничество в профессиональном самоопределении – профессиональные установки и практики наставничества, связанные с анализом состояния рынка труда и потребностей предприятий в квалифицированных кадрах, профессиональным информированием и консультированием наставником работников о современных видах производства и перспективах развития рынка профессий, формах и условиях их освоения; требованиях, предъявляемых профессиями; оказание помощи работникам в профессиональном самоопределении (с целью принятия ими осознанного решения о выборе профессионального пути), определение степени профессиональной пригодности к конкретной профессии;

наставничество в профессиональном развитии молодежи – профессиональные установки и практики наставничества, связанные с формированием у работников соответствующих качеств (трудолюбия,

работоспособности, профессиональной ответственности) и способностей, сопровождаемые приобретением работниками первоначального практического опыта, закреплением и совершенствованием профессиональных знаний и умений, освоением современных производственных процессов, адаптацией к конкретным условиям деятельности предприятий (при прохождении работниками учебной и производственной практики);

наставничество в области прорывных технологий – профессиональные установки и практики наставничества, связанные с развитием научно-исследовательской и опытно-конструкторской деятельности, освоением прорывных технологий, требующих принятия стратегических решений и использования научных и материально-технических ресурсов, представляющих собой передовой рубеж развития науки и техники (включая цифровые и аддитивные технологии, робототехнику, системы безопасности, социально-ориентированные технологии).

4.2. Для участия в Конкурсе заявители направляют Организатору конкурса:

заявку по форме, утвержденной приказом Организатора конкурса;

согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".

4.3. В заявке указываются фамилия, имя, отчество, должность наставника, представляемого организацией для участия в Конкурсе, описание практики наставничества заявителя, а также численность работников организации, вид экономической деятельности.

К заявке могут прилагаться дополнительные материалы о практике наставничества заявителя.

4.4. Направление заявки, согласия на обработку персональных данных и прилагаемых материалов производится заявителем в бумажном виде по адресу Организатора конкурса: 400012, Волгоград, просп.им.Маршала Советского Союза Г.К.Жукова, д.3.

4.5. Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых Организатору конкурса документов и информации.

4.6. Заявитель вправе отозвать свою заявку до истечения срока окончания приема заявок, указанного в извещении о проведении Конкурса.

4.7. Заявки, не отозванные до истечения срока окончания приема заявок, указанного в извещении о проведении Конкурса, заявителям не возвращаются.

4.8. Поступившие заявки регистрируются Организатором конкурса в день их подачи в порядке очередности исходя из даты и времени их поступления в журнале регистрации заявок, форма которого утверждается Организатором конкурса.

4.9. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты регистрации заявки:

рассматривает заявку на предмет соответствия утвержденной форме; принимает решение о допуске заявителя к участию в Конкурсе или об отказе в допуске заявителя к участию в Конкурсе;

размещает на официальном сайте информацию о заявителях, допущенных к участию в Конкурсе;

письменно уведомляет заявителей, в отношении которых принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе, о причинах отказа. Уведомление направляется на адрес электронной почты, указанный в заявке, или заказным письмом по адресу, указанному в заявке.

4.10. Организатор конкурса принимает решение об отказе в допуске заявителя к участию в Конкурсе в следующих случаях:

несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящего Положения;

представление заявителем заявки, не соответствующей утвержденной форме;

представление заявителем недостоверных сведений.

4.11. В случае принятия Организатором конкурса решения о допуске заявителя к участию в Конкурсе он передает зарегистрированные заявки с прилагаемыми документами для рассмотрения в Совет в течение двух рабочих дней со дня принятия такого решения.

4.12. Совет осуществляет рассмотрение заявок по номинациям в течение пяти рабочих дней с даты окончания срока приема заявок.

4.13. Заявки оцениваются по следующим критериям:

результативность практики наставничества (наличие показателей, свидетельствующих об эффективности практики наставничества);

уникальность практики наставничества (наличие уникальных элементов, которые выделяют практику среди других практик в данной номинации);

возможность тиражирования практики наставничества (возможность применения практики на других территориях, в других организациях, командах);

возможность масштабирования практики наставничества (возможность увеличения количества участников практики без ухудшения качества конечного результата).

4.14. Каждый член Совета заполняет бланк оценки заявок по форме, утвержденной приказом Организатора конкурса, в котором выставляет каждой из рассмотренных заявок от 0 до 10 баллов по каждому из критериев оценки, указанных в пункте 4.13 настоящего Положения.

4.15. На основании суммы баллов, указанных в бланках оценки заявок, Совет выставляет каждой заявке общий балл и составляет рейтинг заявок по каждой из номинаций.

Совет определяет одного победителя и двух лауреатов Конкурса. Победителем Конкурса в каждой из номинаций признается наставник, представленный для участия в Конкурсе организацией, заявке которого по соответствующей номинации присвоено первое место в рейтинге заявок по сумме набранных баллов.

Лауреатами Конкурса в каждой из номинаций признаются наставники, представленные для участия в Конкурсе организациями, заявкам которых по соответствующей номинации присвоены второе и третье место в рейтинге заявок по сумме набранных баллов.

4.16. Список победителей и лауреатов Конкурса утверждается протоколом Совета в течение пяти рабочих дней с даты окончания срока рассмотрения заявок Советом.

4.17. На основании протокола Совета издается приказ Организатора конкурса о признании наставников победителями и лауреатами Конкурса.

Приказ Организатора конкурса о признании наставников победителями и лауреатами Конкурса не позднее одного рабочего дня со дня его подписания размещается на официальном сайте.

4.18. Организатор конкурса не позднее 5 дней со дня издания приказа Организатора конкурса о признании наставников победителями и лауреатами Конкурса готовит ходатайство о награждении победителей Конкурса почетными грамотами Губернатора Волгоградской области в соответствии с Порядком награждения Почетной грамотой Губернатора Волгоградской области, утвержденным постановлением Губернатора Волгоградской области от 12 мая 2017 г. № 270 "О Почетной грамоте Губернатора Волгоградской области".

4.19. Не позднее 35 дней со дня издания приказа Организатора конкурса о признании наставников победителями и лауреатами Конкурса лауреаты Конкурса награждаются Почетной грамотой Организатора конкурса, а наставники, не признанные победителями и лауреатами Конкурса, награждаются Благодарственным письмом Организатора конкурса в соответствии с Положением о Почетной грамоте комитета экономической политики и развития Волгоградской области и Благодарственным письме комитета экономической политики и развития Волгоградской области, утвержденным приказом комитета экономической политики и развития Волгоградской области от 27 марта 2017 г. № 11н "Об утверждении Положения о Почетной грамоте комитета экономической политики и развития Волгоградской области и Благодарственным письме комитета экономической политики и развития Волгоградской области".