



АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02 декабря 2019 г. № 596-п

О внесении изменений в постановление Администрации Волгоградской области от 07 декабря 2017 г. № 632-п "Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования"

Администрация Волгоградской области постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Волгоградской области от 07 декабря 2017 г. № 632-п "Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования" следующие изменения:

1.1. В постановлении:

1) заголовок дополнить словами ", по результатам конкурса на распределение контрольных цифр приема организациям, осуществляющим образовательную деятельность";

2) дополнить постановление новым пунктом 1 следующего содержания:

"1. Предоставлять гранты в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, по результатам конкурса на распределение контрольных цифр приема организациям, осуществляющим образовательную деятельность.";

3) пункты 1–3 считать соответственно пунктами 2–4;

4) пункт 2 дополнить словами ", по результатам конкурса на распределение контрольных цифр приема организациям, осуществляющим образовательную деятельность".

1.2. Порядок предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный названным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Волгоградской области



А.И.Бочаров

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению
Администрации
Волгоградской области

от 02 декабря 2019 г. № 596-п

"УТВЕРЖДЕН

постановлением
Администрации
Волгоградской области

от 07 декабря 2017 г. № 632-п

ПОРЯДОК

предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, по результатам конкурса на распределение контрольных цифр приема организациям, осуществляющим образовательную деятельность

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и процедуру предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, по результатам конкурса на распределение контрольных цифр приема организациям, осуществляющим образовательную деятельность (далее именуются – гранты).

1.2. Гранты предоставляются образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (за исключением образовательных организаций, находящихся в ведении органов исполнительной власти Волгоградской области), в отношении которых комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области принято решение об установлении контрольных цифр приема по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета (далее именуются соответственно – образовательные организации, контрольные цифры приема) по результатам конкурса на распределение контрольных цифр приема организациям, осуществляющим образовательную деятельность, проводимого комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области (далее именуется – Комитет) в порядке, утвержденном приказом комитета образования и науки Волгоградской области от 19 ноября 2015 г. № 27 "Об утверждении Порядка установления организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, контрольных цифр приема

(в том числе Порядок определения общего объема контрольных цифр приема) за счет бюджетных ассигнований бюджета Волгоградской области и Порядка проведения конкурса на распределение контрольных цифр приема организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, за счет бюджетных ассигнований бюджета Волгоградской области".

1.3. Гранты предоставляются в целях финансового обеспечения затрат на обучение граждан в образовательных организациях в соответствии с установленными контрольными цифрами приема.

1.4. Гранты предоставляются в форме субсидий из областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету как получателю средств областного бюджета.

1.5. Главным распорядителем и получателем средств областного бюджета, направляемых на предоставление грантов, является Комитет.

2. Условия и порядок предоставления грантов

2.1. Условия предоставления грантов:

2.1.1. Соответствие образовательной организации на 01 сентября первого года, на который образовательной организации установлены контрольные цифры приема, следующим требованиям:

образовательная организация не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

у образовательной организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

у образовательной организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

образовательная организация не находится в процессе ликвидации, банкротства.

2.1.2. Образовательная организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

2.1.3. Осуществление обучения граждан по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с контрольными цифрами приема, установленными Комитетом образовательной организации.

2.1.4. Наличие у образовательной организации счета, на который подлежит перечислению грант:

для юридических лиц, за исключением бюджетных (автономных) учреждений, – расчетный счет, открытый в российской кредитной организации;

для юридического лица, являющегося бюджетным учреждением, – лицевой счет, открытый в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования);

для юридического лица, являющегося автономным учреждением, – лицевой счет, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования), или расчетный счет, открытый в российской кредитной организации.

2.1.5. Согласие образовательной организации и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта (далее именуется – Соглашение) на осуществление Комитетом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта.

2.1.6. Соблюдение запрета на приобретение образовательной организацией за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.1.7. Обеспечение предоставления образовательной организацией в Комитет отчетности в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

2.2. Образовательная организация для получения гранта до 10 сентября первого года, на который образовательной организации установлены контрольные цифры приема, представляет в Комитет следующие документы:

- 1) заявку на получение гранта по форме, утвержденной Комитетом;
- 2) подписанное уполномоченным лицом образовательной организации Соглашение в двух экземплярах по форме, утвержденной приказом комитета финансов Волгоградской области;
- 3) доверенность (в случае подачи документов представителем образовательной организации по доверенности).

2.3. Образовательная организация несет ответственность за достоверность представляемых в Комитет документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Комитет в течение двух рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 2.2 настоящего Порядка, запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в отношении образовательной организации следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
сведения о наличии (об отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на 01 сентября первого года, на который образовательной организации установлены контрольные цифры приема.

Образовательная организация вправе представить указанные документы самостоятельно. При представлении образовательной организацией указанных документов запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

Представленная образовательной организацией выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная в том числе через МФЦ, должна быть выдана не ранее 01 сентября первого года, на который образовательной организации установлены контрольные цифры приема. В случае представления указанной выписки, выданной ранее установленного срока, Комитет запрашивает ее в порядке межведомственного информационного взаимодействия в сроки, установленные настоящим пунктом.

Представленная образовательной организацией справка о наличии (об отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, полученная в том числе через МФЦ, должна быть выдана по состоянию на 01 сентября первого года, на который образовательной организации установлены контрольные цифры приема. В случае представления указанной справки, выданной по состоянию на иную дату, Комитет запрашивает ее в порядке межведомственного информационного взаимодействия в сроки, установленные настоящим пунктом.

2.5. Комитет в течение семи рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 2.2 настоящего Порядка:

рассматривает в порядке очередности представленные документы на соответствие требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

принимает решение о предоставлении грантов либо об отказе в предоставлении грантов.

2.6. Об отказе в предоставлении гранта образовательная организация уведомляется в течение семи рабочих дней со дня принятия соответствующего решения письмом Комитета с указанием причин отказа, которое направляется на адрес электронной почты образовательной организации, указанный в заявке на получение гранта, или заказным письмом, или вручается под подпись лично руководителю образовательной организации либо уполномоченному лицу.

2.7. Основаниями для отказа в предоставлении гранта образовательной организации являются:

несоответствие представленных образовательной организацией документов требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

непредставление образовательной организацией (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

наличие недостоверных сведений в представленных образовательной организацией документах;

представление образовательной организацией документов с нарушением срока, предусмотренного пунктом 2.2 настоящего Порядка;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

несоответствие образовательной организации требованиям и условиям, установленным пунктами 1.2, 2.1 настоящего Порядка;

отказ образовательной организации от получения гранта в пределах остатков лимитов бюджетных обязательств.

2.8. В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету на цели, предусмотренные пунктом 1.3 настоящего Порядка, в текущем финансовом году с учетом принятых и неисполненных обязательств на предоставление грантов грант предоставляется в объеме остатка доведенных лимитов бюджетных обязательств при наличии согласия образовательной организации, выраженного в заявке на получение гранта.

В случае доведения Комитету в текущем финансовом году дополнительных лимитов бюджетных обязательств Комитет в течение пяти рабочих дней с даты получения уведомления о бюджетных ассигнованиях направляет образовательной организации, которой ранее грант был предоставлен в размере меньшем, чем размер, определенный в решении о предоставлении гранта, уведомление о возможности получения недополученной части гранта и проект дополнительного соглашения к Соглашению в двух экземплярах. Уведомление и дополнительное соглашение к Соглашению направляются на адрес электронной почты образовательной организации, указанный в заявке на получение гранта, или заказным письмом, или вручаются под подпись лично руководителю образовательной организации либо уполномоченному лицу. Образовательная организация в течение десяти рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения к Соглашению подписывает оба экземпляра и возвращает в Комитет один экземпляр подписанного дополнительного соглашения.

2.9. В случае доведения Комитету в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств Комитет в течение пяти рабочих дней с даты получения им уведомления о доведении лимитов бюджетных обязательств уведомляет образовательные организации, которым было отказано в предоставлении гранта по основанию, указанному в абзаце шестом пункта 2.7 настоящего Порядка, о возможности предоставления гранта в соответствии с условиями, установленными разделом 2 настоящего Порядка.

Уведомление о возможности предоставления гранта направляется на адрес электронной почты образовательной организации, указанный в заявке на получение гранта, или заказным письмом, или вручается под подпись лично руководителю образовательной организации либо уполномоченному лицу.

2.10. Грант предоставляется на финансовое обеспечение следующих затрат:

непосредственно связанных с оказанием услуг (выполнением работ) по реализации образовательных программ среднего профессионального образования;

на стипендиальное обеспечение обучающихся;

на оказание помощи нуждающимся в социальной поддержке обучающимся в соответствии пунктом 1 статьи 6 Закона Волгоградской области от 19 декабря 2013 г. № 172-ОД "О стипендиях и мерах социальной поддержки обучающихся в Волгоградской области";

на социальное обеспечение обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя (далее именуются – дети-сироты).

2.11. Размер гранта образовательной организации в текущем финансовом году определяется по следующей формуле:

$$S_i = \sum_{j=1}^n (P_j^i \times N_j^i) + C + O, \text{ где:}$$

S_i – размер гранта i -й образовательной организации;

P_j^i – среднегодовая численность обучающихся по j -й специальности (профессии), определенная по результатам распределения контрольных цифр приема, установленных i -й образовательной организации, с учетом переходящего контингента;

N_j^i – базовый норматив затрат, непосредственно связанный с оказанием государственных услуг (выполнением работ) по реализации образовательных программ среднего профессионального образования (с учетом корректирующих коэффициентов, отражающих форму обучения), определяемый нормативным правовым актом Комитета, на единицу государственной услуги по j -й специальности (профессии), реализуемой i -й образовательной организацией;

n – количество специальностей (профессий);

С – расходы на стипендиальное обеспечение обучающихся;

О – расходы на социальное обеспечение обучающихся из числа детей-сирот в соответствии с приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 11 сентября 2018 г. № 125 "Об утверждении размеров и порядка предоставления мер социальной поддержки отдельных категорий обучающихся" (далее именуется – приказ № 125).

Расходы на стипендиальное обеспечение обучающихся определяются по следующей формуле:

$$C = (K_a \times N_a) \times b_a + (K_c \times N_c) \times b_c + M, \text{ где:}$$

K_a – среднегодовая численность обучающихся, претендующих на получение государственной академической стипендии;

N_a – норматив для формирования стипендиального фонда за счет средств областного бюджета на выплату обучающимся государственной академической стипендии, определяемый в соответствии с постановлением Администрации Волгоградской области от 26 августа 2019 г. № 417-п "Об утверждении нормативов для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета и Правил формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета" (далее именуется – постановление Администрации Волгоградской области № 417-п);

b_a – количество месяцев предоставления государственной академической стипендии;

K_c – среднегодовая численность обучающихся, претендующих на получение государственной социальной стипендии;

N_c – норматив для формирования стипендиального фонда за счет средств областного бюджета на выплату обучающимся государственной социальной стипендии, определяемый в соответствии с постановлением Администрации Волгоградской области № 417-п;

b_c – количество месяцев предоставления государственной социальной стипендии;

M – дополнительные финансовые средства на оказание помощи нуждающимся в социальной поддержке обучающимся в соответствии пунктом 1 статьи 6 Закона Волгоградской области от 19 декабря 2013 г. № 172-ОД "О стипендиях и мерах социальной поддержки обучающихся в Волгоградской области", определяемые по формуле:

$$M = \sum_{j=1}^m (K_{a_{1j}} \times N_a \times b_a + K_{c_{1j}} \times N_c \times b_c) \times 5\% + \sum_{j=1}^m (K_{a_{2j}} \times N_a \times b_a + K_{c_{2j}} \times N_c \times b_c) \times 3,5\%, \text{ где:}$$

$K_{a_{1j}}$ – среднегодовая численность обучающихся в образовательной организации по j -й программе подготовки специалистов среднего звена, претендующих на получение государственной академической стипендии;

$K_{c_{1j}}$ – среднегодовая численность обучающихся в образовательной организации по j -й программе подготовки специалистов среднего звена, претендующих на получение государственной социальной стипендии;

Ka_{2j} – среднегодовая численность обучающихся в образовательной организации по j -й программе подготовки квалифицированных рабочих (служащих), претендующих на получение государственной академической стипендии;

Kc_{2j} – среднегодовая численность обучающихся в образовательной организации j -й программе подготовки квалифицированных рабочих (служащих), претендующих на получение государственной социальной стипендии;

m – количество программ подготовки специалистов (рабочих);

Среднегодовая численность обучающихся рассчитывается путем суммирования среднесписочной численности студентов на каждый месяц расчетного периода года, на который образовательной организации установлены контрольные цифры приема, и деления полученной суммы на количество месяцев указанного расчетного периода.

Среднесписочная численность обучающихся за месяц определяется путем суммирования списочной численности студентов за каждый день месяца и деления полученной суммы на количество дней месяца.

Расходы на социальное обеспечение обучающихся из числа детей-сирот в соответствии с приказом № 125 определяются по следующей формуле:

$$O = Vg \times d + Vs \times d + Vp \times d + Vo \times d, \text{ где:}$$

Vg – объем средств на предоставление полного государственного обеспечения (питание, обеспечение одеждой, обувью, мягким инвентарем и необходимым оборудованием);

Vs – объем средств на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей. Определяется исходя из трехкратного размера стипендии, выплачиваемой детям-сиротам;

Vp – объем средств на обеспечение детей-сирот проездными билетами на проезд в городском, пригородном, а в сельской местности – на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также проездными документами на проезд в период каникул один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы;

Vo – объем средств на единовременную выплату выпускникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучавшимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств областного бюджета и соответствующего местного бюджета;

d – количество детей-сирот.

2.12. Перечисление гранта осуществляется на счет, указанный в подпункте 2.1.4 настоящего Порядка, по заявке образовательной организации на финансирование, направляемой в Комитет, не позднее 24 декабря текущего финансового года в установленном для исполнения областного бюджета порядке.

2.13. Предоставление гранта на финансовое обеспечение продолжения обучения граждан в образовательных организациях в соответствии с установленными контрольными цифрами приема во втором и последующих годах, на которые образовательной организации распределены контрольные цифры приема, осуществляется при условии заключения соответствующего дополнительного соглашения к Соглашению (далее именуется – Дополнительное соглашение).

2.14. Заключение Дополнительного соглашения осуществляется при условии соответствия образовательной организации требованиям, указанным в абзацах втором – четвертом подпункта 2.1.1 настоящего Порядка, на 01 января года, в котором заключается Дополнительное соглашение, и на условиях, указанных в подпунктах 2.1.2–2.1.7 настоящего Порядка.

Для получения гранта по Дополнительному соглашению образовательная организация представляет в Комитет до 20 января года, в котором заключается Дополнительное соглашение, следующие документы:

- 1) заявку по форме, утвержденной Комитетом;
- 2) подписанное уполномоченным лицом образовательной организации Дополнительное соглашение в двух экземплярах по форме, утвержденной приказом комитета финансов Волгоградской области;
- 3) доверенность (в случае подачи документов представителем образовательной организации по доверенности).

2.15. Комитет в течение двух рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 2.14 настоящего Порядка, запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в отношении образовательной организации документы, указанные в абзацах втором и третьем пункта 2.4 настоящего Порядка.

Образовательная организация вправе представить указанные документы самостоятельно. При представлении образовательной организацией указанных документов запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

Представленная образовательной организацией выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная в том числе через МФЦ, должна быть выдана не ранее 01 января года, в котором заключается Дополнительное соглашение. В случае представления указанной выписки, выданной ранее установленного срока, Комитет запрашивает ее в порядке межведомственного информационного взаимодействия в сроки, установленные настоящим пунктом.

Представленная образовательной организацией справка о наличии (об отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, полученная в том числе через МФЦ, должна быть выдана по состоянию на 01 января года, в котором заключается Дополнительное соглашение. В случае представления указанной выписки, выданной по состоянию на иную дату, Комитет запрашивает ее в порядке межведомственного информационного взаимодействия в сроки, установленные настоящим пунктом.

2.16. Комитет в течение семи рабочих дней со дня окончания срока, указанного в абзаце втором пункта 2.14 настоящего Порядка:

рассматривает в порядке очередности представленные документы на соответствие требованиям, предусмотренным пунктом 2.14 настоящего Порядка;

принимает решение о предоставлении гранта по Дополнительному соглашению либо об отказе в предоставлении гранта по Дополнительному соглашению.

Уведомление образовательной организации об отказе в предоставлении гранта по Дополнительному соглашению осуществляется в порядке, установленном пунктом 2.6 настоящего Порядка.

2.17. Основаниями для отказа в предоставлении гранта по Дополнительному соглашению являются:

несоответствие представленных образовательной организацией документов требованиям, предусмотренным пунктом 2.14 настоящего Порядка;

непредставление образовательной организацией (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.14 настоящего Порядка;

наличие недостоверных сведений в представленных образовательной организацией документах;

представление образовательной организацией документов с нарушением срока, предусмотренного пунктом 2.14 настоящего Порядка;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

несоответствие образовательной организации требованиям, предусмотренным пунктом 2.14 настоящего Порядка;

отказ образовательной организации от получения гранта в пределах остатков лимитов бюджетных обязательств.

2.18. В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету на цели, предусмотренные пунктом 1.3 настоящего Порядка, в текущем финансовом году с учетом принятых и неисполненных обязательств на предоставление грантов грант по Дополнительному соглашению предоставляется в объеме остатка доведенных лимитов бюджетных обязательств при наличии согласия образовательной организации, выраженного в заявке на получение гранта по Дополнительному соглашению.

В случае доведения Комитету в текущем финансовом году дополнительных лимитов бюджетных обязательств Комитет в течение пяти рабочих дней с даты получения уведомления о бюджетных ассигнованиях направляет образовательной организации, которой ранее грант по Дополнительному соглашению был предоставлен в размере

меньшем, чем размер, определенный в решении о предоставлении гранта по Дополнительному соглашению, уведомление о возможности получения недополученной части гранта и проект соответствующего дополнительного соглашения к Соглашению в двух экземплярах. Уведомление и дополнительное соглашение к Соглашению направляются на адрес электронной почты образовательной организации, указанный в заявке на получение гранта, либо заказным письмом, или вручаются под подпись лично руководителю образовательной организации либо уполномоченному лицу. Образовательная организация в течение десяти рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения к Соглашению подписывает оба экземпляра и возвращает в Комитет один экземпляр подписанного дополнительного соглашения.

2.19. В случае доведения Комитету в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней с даты получения им уведомления о доведении лимитов бюджетных обязательств уведомляет образовательные организации, которым было отказано в предоставлении гранта по Дополнительному соглашению по основанию, указанному в абзаце шестом пункта 2.17 настоящего Порядка, о возможности предоставления гранта в соответствии с условиями, установленными пунктами 2.13–2.17 настоящего Порядка.

Уведомление о возможности предоставления гранта по Дополнительному соглашению направляется на адрес электронной почты образовательной организации, указанный в заявке на получение гранта, или заказным письмом, или вручается под подпись лично руководителю образовательной организации либо уполномоченному лицу.

2.20. Размер гранта по Дополнительному соглашению определяется в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Порядка.

2.21. Перечисление гранта по Дополнительному соглашению осуществляется на счет, указанный в подпункте 2.1.3 настоящего Порядка, по заявке образовательной организации на финансирование, направляемой в Уполномоченный орган, не позднее 24 декабря года, в котором заключено Дополнительное соглашение, в установленном для исполнения областного бюджета порядке.

3. Требования к отчетности

Порядок, срок и форма представления образовательными организациями – получателями гранта, заключившими Соглашения, отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, определяются Комитетом в Соглашении.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение

4.1. Обязательную проверку соблюдения образовательными организациями – получателями грантов условий, целей и порядка предоставления гранта осуществляют Комитет и органы государственного финансового контроля.

4.2. Образовательная организация до 01 февраля финансового года, следующего за годом предоставления гранта, обязана вернуть в областной бюджет остаток гранта, не использованный в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением.

4.3. В случае нарушения образовательной организацией – получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта, установленных настоящим Порядком, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение гранта, а также невозврата остатка гранта в срок, установленный в Соглашении, образовательная организация – получатель гранта в течение пяти рабочих дней с даты выявления указанных нарушений уведомляется о выявленных нарушениях и необходимости возврата полученного гранта [части гранта и (или) остатка гранта] письмом Комитета, которое вручается образовательной организации – получателю гранта под подпись лично или направляется заказным письмом.

4.4. В случае нарушения образовательной организацией – получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта, установленных настоящим Порядком, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение гранта, возврат гранта осуществляется в полном объеме (за исключением условий предоставления гранта, предусмотренных подпунктом 2.1.3 настоящего Порядка).

В случае невозврата образовательной организацией – получателем гранта остатка гранта, не использованного в срок, установленный Соглашением, грант подлежит возврату в объеме остатка, не использованного в установленный срок.

В случае нарушения образовательной организацией – получателем гранта условий предоставления гранта, предусмотренных подпунктом 2.1.3 настоящего Порядка, возврат гранта осуществляется в объеме затрат, произведенных с нарушением целевого назначения.

4.5. Образовательная организация – получатель гранта обязана произвести возврат полученного гранта [части гранта и (или) остатка гранта] в объеме, определенном пунктом 4.4 настоящего Порядка, в областной бюджет в течение 30 дней со дня получения письменного уведомления Комитета. В случае направления уведомления по почте заказным письмом уведомление считается полученным по истечении пятнадцати дней со дня его направления.

4.6. В случае невозврата гранта [части гранта и (или) остатка гранта] в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано Комитетом в течение месяца со дня истечения срока, установленного для возврата гранта.

**Вице-губернатор – руководитель
аппарата Губернатора
Волгоградской области**



Е.А.Харичкин