



АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 июля 2019 г. № 347-п

Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на реализацию проектов, утвержденных к финансированию по результатам региональных конкурсов проектов фундаментальных научных исследований и регионального конкурса проектов организации российских и международных научных мероприятий, проводимых федеральным государственным бюджетным учреждением "Российский фонд фундаментальных исследований" и Администрацией Волгоградской области

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации заключенного между федеральным государственным бюджетным учреждением "Российский фонд фундаментальных исследований" и Администрацией Волгоградской области соглашения № 248 о проведении региональных конкурсов проектов фундаментальных научных исследований и регионального конкурса проектов организации российских и международных научных мероприятий от 13 февраля 2018 г. Администрация Волгоградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Предоставлять гранты в форме субсидий на реализацию проектов, утвержденных к финансированию по результатам региональных конкурсов проектов фундаментальных научных исследований и регионального конкурса проектов организации российских и международных научных мероприятий, проводимых федеральным государственным бюджетным учреждением "Российский фонд фундаментальных исследований" и Администрацией Волгоградской области.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на реализацию проектов, утвержденных к финансированию по результатам региональных конкурсов проектов фундаментальных научных исследований и регионального конкурса проектов организации российских и международных научных мероприятий, проводимых федеральным государственным бюджетным учреждением "Российский фонд фундаментальных исследований" и Администрацией Волгоградской области.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Волгоградской области от 26 ноября 2018 г. № 548-п "Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на реализацию проектов, утвержденных к финансированию по результатам региональных конкурсов проектов фундаментальных

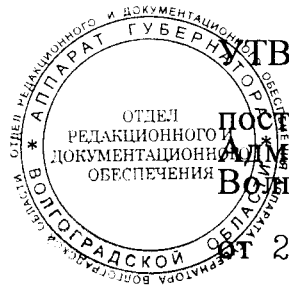
научных исследований и регионального конкурса проектов организации российских и международных научных мероприятий, проводимых федеральным государственным бюджетным учреждением "Российский фонд фундаментальных исследований" и Администрацией Волгоградской области".

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор
Волгоградской области**



А.И.Бочаров



УТВЕРЖДЕН

постановлением
Администрации
Волгоградской области

от 22 июля 2019 г. № 347-п

ПОРЯДОК

предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на реализацию проектов, утвержденных к финансированию по результатам региональных конкурсов проектов фундаментальных научных исследований и регионального конкурса проектов организации российских и международных научных мероприятий, проводимых федеральным государственным бюджетным учреждением "Российский фонд фундаментальных исследований" и Администрацией Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и процедуру предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на реализацию проектов, утвержденных к финансированию по результатам региональных конкурсов проектов фундаментальных научных исследований и регионального конкурса проектов организации российских и международных научных мероприятий, проводимых федеральным государственным бюджетным учреждением "Российский фонд фундаментальных исследований" и Администрацией Волгоградской области (далее именуются соответственно – гранты, конкурсы, проекты).

1.2. Гранты предоставляются в форме субсидий из областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных комитету экономической политики и развития Волгоградской области (далее именуется – Комитет).

1.3. Главным распорядителем и получателем средств областного бюджета, направленных на предоставление грантов, является Комитет.

1.4. Гранты предоставляются в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией проектов.

1.5. Получателями грантов являются некоммерческие организации, не являющиеся казенными учреждениями, в уставе которых предусмотрено осуществление научной и (или) научно-технической деятельности, и предоставляющие условия для реализации проектов, утвержденных к финансированию по результатам конкурсов (далее именуются – некоммерческие организации).

1.6. Конкурсы проводятся в порядке и на условиях, которые определены федеральным государственным бюджетным учреждением "Российский фонд фундаментальных исследований" (далее именуется – Фонд), с учетом положений, установленных соглашением между Фондом и Администрацией Волгоградской области.

По итогам конкурсов решением Фонда составляется список проектов, утвержденных к финансированию в текущем финансовом году, с указанием размера гранта по каждому проекту.

2. Условия и порядок предоставления грантов

2.1. Условиями предоставления грантов являются:

2.1.1. Соответствие некоммерческой организации на первое число месяца представления в Комитет документов для получения гранта следующим требованиям:

некоммерческая организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

некоммерческая организация не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Волгоградской области на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка;

у некоммерческой организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

у некоммерческой организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (далее именуется – налоговая задолженность);

некоммерческая организация не должна находиться в процессе ликвидации, банкротства.

2.1.2. Использование средств гранта на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта, в соответствии с утвержденным Фондом и размещенным на его официальном сайте перечнем расходов.

2.1.3. Наличие счета, на который подлежит перечислению грант:

для некоммерческой организации (за исключением бюджетных и автономных учреждений) – расчетного счета, открытого в российской кредитной организации;

для некоммерческой организации, являющейся бюджетным учреждением, – лицевого счета, открытого в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования);

для некоммерческой организации, являющейся автономным учреждением, – лицевого счета, открытого в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования), или расчетного счета, открытого в российской кредитной организации.

2.1.4. Согласие некоммерческой организации и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта, на осуществление Комитетом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта.

2.1.5. Соблюдение запрета на приобретение за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.2. Комитет не менее чем за 10 календарных дней до даты начала приема документов, но не позднее 20 октября текущего финансового года размещает на портале Губернатора и Администрации Волгоградской области – подсистеме комплексной информационной системы "Электронное правительство Волгоградской области" в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <http://economics.volgograd.ru> (далее именуется – портал) объявление о приеме документов для получения гранта (далее именуется – объявление) с указанием даты начала и окончания приема документов.

2.3. Некоммерческая организация для получения гранта в течение срока, установленного в объявлении, представляет в Комитет следующие документы:

заявление о предоставлении гранта по форме, утвержденной Комитетом (далее именуется – заявление);

подписанное руководителем проекта и некоммерческой организацией Соглашение о предоставлении гранта, заключаемое между Комитетом, некоммерческой организацией и руководителем проекта (далее именуется – Соглашение), в трех экземплярах по форме, утвержденной приказом комитета финансов Волгоградской области;

копию устава некоммерческой организации, утвержденного учредителями (участниками) некоммерческой организации, содержащего сведения об осуществлении научной и (или) научно-технической деятельности.

2.4. Комитет в течение пяти рабочих дней со дня истечения срока, установленного в объявлении, запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в отношении некоммерческой организации выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и справку налогового органа о наличии (об отсутствии) у некоммерческой организации налоговой задолженности по состоянию на первое число месяца представления в Комитет документов для получения гранта.

Некоммерческая организация вправе предоставить указанные документы самостоятельно одновременно с подачей документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка. При предоставлении некоммерческой организацией указанных документов запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

Представленная некоммерческой организацией выписка из Единого государственного реестра юридических лиц должна быть выдана не ранее чем на первое число месяца представления в Комитет документов для получения гранта. В случае представления указанной выписки, выданной ранее установленного срока, Комитет запрашивает ее в порядке межведомственного информационного взаимодействия в сроки, установленные настоящим пунктом.

Представленная некоммерческой организацией справка налогового органа о наличии (об отсутствии) у некоммерческой организации налоговой задолженности должна быть выдана по состоянию на первое число месяца представления в Комитет документов для получения гранта. В случае представления указанного документа, выданного по состоянию на дату ранее установленного срока, комитет запрашивает его в порядке межведомственного информационного взаимодействия в сроки, установленные настоящим пунктом.

2.5. Комитет в течение 30 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, установленного в объявлении, рассматривает представленные некоммерческой организацией и полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия документы на соответствие условиям, установленным настоящим Порядком, и в порядке очередности в соответствии с порядковым номером списка проектов, утвержденных к финансированию в текущем финансовом году решением Фонда, принимает решение о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка;

несоответствие некоммерческой организации требованиям, установленным пунктом 1.5 и подпунктами 2.1.1, 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Порядка;

непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка;

несоответствие представленных документов требованиям, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Порядка;

наличие недостоверных сведений в представленных документах;

представление документов, обязанность по представлению которых лежит на некоммерческой организации, с нарушением срока, указанного в объявлении.

Об отказе в предоставлении гранта некоммерческая организация уведомляется в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения письмом Комитета с указанием причин отказа,

которое направляется на адрес электронной почты, указанный в заявлении, или вручается под подпись руководителю некоммерческой организации, либо представителю некоммерческой организации по доверенности, или направляется заказным письмом.

2.7. В случае принятия решения о предоставлении гранта Комитет:

в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта уведомляет некоммерческую организацию об этом путем размещения информации на портале и подписывает с руководителем проекта и некоммерческой организацией Соглашение;

в течение пяти рабочих дней со дня подписания Соглашения вручает его лично под подпись руководителю проекта, руководителю некоммерческой организации либо представителю некоммерческой организации по доверенности или направляет руководителю проекта и руководителю некоммерческой организации заказным письмом.

2.8. Грант предоставляется в размере 50 процентов от общей суммы денежных средств, выделяемых на реализацию проекта, утвержденного к финансированию по результатам конкурсов.

Грант предоставляется некоммерческой организации в порядке очередности в соответствии с порядковым номером проекта по списку проектов, утвержденных к финансированию в текущем финансовом году решением Фонда.

В случае если размер гранта некоммерческой организации, определенный в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, превышает размер лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, некоммерческой организации с ее согласия, выраженного в письменном заявлении, предоставляется часть гранта в пределах лимитов бюджетных обязательств.

Перечисление гранта осуществляется на счет, указанный в подпункте 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Порядка, не позднее 24 декабря текущего финансового года в установленном для исполнения областного бюджета порядке.

2.9. В случае доведения Комитету дополнительных лимитов бюджетных обязательств Комитет в течение пяти рабочих дней с даты получения уведомления о бюджетных ассигнованиях:

направляет руководителю проекта, некоммерческой организации, которой ранее грант был предоставлен в меньшем, чем размер, определенный в соответствии с абзацем первым пункта 2.8 настоящего Порядка, уведомление о возможности получения недополученной части гранта и проект дополнительного соглашения к Соглашению (далее именуется – дополнительное соглашение) в трех экземплярах. Уведомление и дополнительное соглашение направляются на адрес электронной почты, указанный в заявлении, или вручаются под подпись руководителю проекта, руководителю некоммерческой организации либо представителю некоммерческой организации по доверенности, или направляются заказным письмом руководителю проекта и руководителю некоммерческой

организации. Руководитель проекта и некоммерческая организация в течение 10 рабочих дней со дня получения дополнительного соглашения подписывают три экземпляра и возвращают в Комитет один экземпляр подписанного дополнительного соглашения;

в случае если доведенный Комитету объем лимитов бюджетных обязательств превышает объем средств, необходимый для предоставления недополученной части гранта, направляет некоммерческим организациям, которым ранее было отказано в предоставлении гранта в связи с отсутствием лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, уведомления в письменном виде о возможности предоставления гранта в соответствии с условиями, установленными настоящим Порядком.

2.10. Некоммерческая организация:

по поручению руководителя проекта, оформленному в письменном виде, заключает договоры (соглашения) от своего имени с лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключаемым в целях исполнения обязательств по Соглашению;

по поручению руководителя проекта, оформленному в письменном виде, производит перечисление гранта руководителю проекта, исполнителям и (или) лицам, являющимся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению;

ведет обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет гранта;

ведет учет оборудования, изготовленного и (или) приобретенного за счет гранта [в случае если изготовление и (или) приобретение оборудования предусмотрены проектом].

3. Требования к отчетности

Порядок, срок и форма представления некоммерческими организациями, заключившими Соглашения, отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, определяются Комитетом в Соглашении.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение

4.1. Обязательную проверку соблюдения некоммерческими организациями целей, условий и порядка предоставления гранта осуществляют Комитет и органы государственного финансового контроля.

4.2. Некоммерческая организация обязана вернуть в областной бюджет не использованный в срок, установленный в Соглашении, остаток гранта в течение месяца, следующего за месяцем окончания срока использования гранта.

4.3. В случае нарушения некоммерческой организацией целей, условий и порядка предоставления гранта, установленных настоящим Порядком, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение гранта, а также невозврата остатка гранта в срок, установленный в Соглашении, некоммерческая организация в течение пяти рабочих дней с даты выявления указанных нарушений уведомляется о выявленных нарушениях и необходимости возврата полученного гранта (части гранта) письмом Комитета, которое вручается некоммерческой организации под подпись лично или направляется заказным письмом.

4.4. В случае нарушения некоммерческой организацией целей, условий и порядка предоставления гранта, установленных настоящим Порядком, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение гранта, возврат гранта осуществляется в полном объеме.

В случае невозврата некоммерческой организацией остатка гранта, не использованного в срок, установленный Соглашением, грант подлежит возврату в объеме остатка, не использованного в установленный срок.

В случае нарушения некоммерческой организацией условий предоставления гранта, предусмотренных подпунктом 2.1.2 пункта 2.1 настоящего Порядка, возврат гранта осуществляется в объеме затрат, произведенных с нарушением целевого назначения.

4.5. Некоммерческая организация обязана произвести возврат полученного гранта (остатка гранта) в объеме, определенном пунктом 4.4 настоящего Порядка, в областной бюджет в течение 30 дней со дня получения письменного уведомления Комитета. В случае направления уведомления по почте заказным письмом уведомление считается полученным по истечении пятнадцати дней со дня его направления.

4.6. В случае невозврата гранта (остатка гранта) в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано Комитетом в течение месяца со дня истечения срока, установленного для возврата гранта.