



АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 июня 2019 г. № 295-п

О внесении изменений в постановление Администрации Волгоградской области от 20 сентября 2017 г. № 497-п "Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии в виде имущественного взноса Фонду микрофинансирования предпринимательства Волгоградской области (микрокредитной компании) на предоставление микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства и Порядка определения объема и предоставления субсидии в виде имущественного взноса Фонду микрофинансирования предпринимательства Волгоградской области (микрокредитной компании) на содержание Фонда микрофинансирования предпринимательства Волгоградской области (микрокредитной компании)"

Администрация Волгоградской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Администрации Волгоградской области от 20 сентября 2017 г. № 497-п "Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии в виде имущественного взноса Фонду микрофинансирования предпринимательства Волгоградской области (микрокредитной компании) на предоставление микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства и Порядка определения объема и предоставления субсидии в виде имущественного взноса Фонду микрофинансирования предпринимательства Волгоградской области (микрокредитной компании) на содержание Фонда микрофинансирования предпринимательства Волгоградской области (микрокредитной компании)" следующие изменения:

1.1. В постановлении:

1) в заголовке слова "и Порядка определения объема и предоставления субсидии в виде имущественного взноса Фонду микрофинансирования предпринимательства Волгоградской области (микрокредитной компании) на содержание Фонда микрофинансирования предпринимательства Волгоградской области (микрокредитной компании)" исключить;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления субсидии в виде имущественного взноса Фонду микрофинансирования предпринимательства Волгоградской области (микрокредитной компании) на предоставление микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства."

1.2. Порядок определения объема и предоставления субсидии в виде имущественного взноса Фонду микрофинансирования предпринимательства Волгоградской области (микрокредитной компании) на предоставление микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, утвержденный названным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению.

1.3. Порядок определения объема и предоставления субсидии в виде имущественного взноса Фонду микрофинансирования предпринимательства Волгоградской области (микрокредитной компании) на содержание Фонда микрофинансирования предпринимательства Волгоградской области (микрокредитной компании), утвержденный названным постановлением, признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

**И.о.Губернатора
Волгоградской области**



Е.А.Харичкин

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению
Администрации
Волгоградской области

от 21 июня 2019 г. № 295-п

"УТВЕРЖДЕН

постановлением
Администрации
Волгоградской области

от 20 сентября 2017 г. № 497-п

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления субсидии в виде имущественного взноса Фонду микрофинансирования предпринимательства Волгоградской области (микрокредитной компании) на предоставление микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру определения объема и предоставления субсидии в виде имущественного взноса Фонду микрофинансирования предпринимательства Волгоградской области (микрокредитной компании) на предоставление микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства (далее именуется – субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется Фонду микрофинансирования предпринимательства Волгоградской области (микрокредитной компании) (далее именуется – Фонд) за счет собственных средств областного бюджета, а также за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета.

1.3. Субсидия предоставляется Фонду в целях предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства (далее именуются соответственно – субъекты предпринимательства, организации инфраструктуры поддержки предпринимательства).

1.4. Субсидии предоставляются Фонду в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных комитету экономической политики и развития Волгоградской области (далее именуется – Комитет) в установленном порядке, в соответствии со сводной бюджетной росписью на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

1.5. Главным распорядителем и получателем средств областного бюджета, предусмотренных на выплату субсидии, является Комитет.

1.6. Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключенного между Комитетом и Фондом по форме, утвержденной комитетом финансов Волгоградской области (далее именуется – Соглашение).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

2.1.1. Соответствие Фонда на дату подачи заявления о предоставлении субсидии следующим требованиям:

1) отсутствие в отношении Фонда процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства;

2) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом.

2.1.2. Осуществление Фондом деятельности на территории Волгоградской области.

2.1.3. Государственная регистрация и (или) постановка на налоговый учет Фонда на территории Волгоградской области.

2.1.4. Соответствие Фонда и осуществляемой им деятельности требованиям, установленным подпунктом 2.1.2 Требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 14 марта 2019 г. № 125.

2.1.5. Использование субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1.3 настоящего Порядка.

2.1.6. Согласие Фонда на осуществление Комитетом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.1.7. Соблюдение запрета на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.1.8. Наличие расчетного счета, на который в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации подлежит перечислению субсидия.

2.2. Субсидии предоставляются в размере, определенном законом об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.3. Для получения субсидии Фонд представляет в Комитет:
заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Комитета;

перечень действующих микрозаймов, выданных субъектам предпринимательства и организациям инфраструктуры поддержки предпринимательства, с указанием получателей и остатка задолженности.

2.4. Комитет в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, запрашивает в отношении Фонда в порядке межведомственного информационного взаимодействия следующие сведения и документы по состоянию на дату подачи в Комитет заявления о предоставлении субсидии:

сведения из налогового органа об отсутствии (о наличии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

2.5. Комитет в течение 14 рабочих дней со дня получения заявления о предоставлении субсидии рассматривает представленные Фондом и полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия документы на соответствие условиям, установленным настоящим Порядком, и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

2.6. В случае отказа в предоставлении субсидии Комитет в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения направляет Фонду письмо с указанием основания для отказа.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие Фонда условиям, установленным подпунктами 2.1.1–2.1.3, 2.1.6, 2.1.8 настоящего Порядка;

представление документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка, не в полном объеме;

наличие недостоверных сведений в представленных Фондом документах;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету в текущем финансовом году на предоставление субсидии.

2.7. Решение о предоставлении субсидии оформляется приказом Комитета с указанием размера предоставляемой субсидии.

В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии Комитет направляет Фонду заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручает под подпись уполномоченному представителю Фонда решение о предоставлении субсидии и подписанное со стороны Комитета Соглашение в двух экземплярах.

Обязательными условиями, включаемыми в Соглашение, являются: согласие Фонда на осуществление Комитетом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.8. Показатели результативности предоставления субсидии и их значения устанавливаются в Соглашении.

2.9. Фонд в течение трех рабочих дней со дня получения двух экземпляров Соглашения подписывает их и представляет в Комитет один экземпляр Соглашения.

2.10. Перечисление субсидии осуществляется Комитетом на расчетный счет, открытый Фондом в кредитной организации, в соответствии с Соглашением.

2.11. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 25 декабря текущего финансового года в установленном для исполнения областного бюджета порядке.

3. Требования к отчетности

Порядок, формы и сроки представления Фондом отчетов в Комитет устанавливаются в Соглашении.

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Обязательную проверку соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляют Комитет и органы государственного финансового контроля.

4.2. Не использованный по состоянию на 01 января года, следующего за годом предоставления субсидии, остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в случаях, предусмотренных Соглашением.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен Фондом в областной бюджет, указанные средства подлежат взысканию в областной бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3. Комитет в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии проверяет достижение Фондом значений показателей результативности предоставления субсидии.

В случае если по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты установленные Соглашением значения показателей результативности предоставления субсидии и до 01 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, субсидия подлежит возврату в областной бюджет до 10 мая года, следующего за годом предоставления субсидии.

Комитет в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии уведомляет Фонд о выявленных нарушениях и необходимости возврата полученной субсидии в областной бюджет письмом Комитета, которое вручается под подпись уполномоченному представителю Фонда или направляется Фонду заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Порядок расчета суммы возврата устанавливается Соглашением.

4.4. В случаях если по результатам проведенных Комитетом или органами государственного финансового контроля проверок Фондом допущены нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий, Комитет в течение пяти рабочих дней со дня выявления указанных нарушений уведомляет Фонд о выявленных нарушениях и необходимости возврата полученной субсидии в областной бюджет письмом Комитета, которое вручается под подпись уполномоченному представителю Фонда или направляется Фонду заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Фонд обязан произвести возврат полученной субсидии в областной бюджет в месячный срок со дня получения письменного уведомления Комитета.

4.5. В случае невозврата Фондом субсидии в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано Комитетом в течение трех месяцев со дня истечения срока, установленного для возврата субсидии."

**Вице-губернатор – руководитель
аппарата Губернатора
Волгоградской области**



Е.А.Харичкин