



АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 июня 2019 г. № 270-п

Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты образовательной инфраструктуры муниципальной собственности в рамках развития общего образования Волгоградской области, которые осуществляются из местных бюджетов

В соответствии со статьями 79.1, 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация Волгоградской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования субсидий местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты образовательной инфраструктуры муниципальной собственности в рамках развития общего образования Волгоградской области, которые осуществляются из местных бюджетов.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Волгоградской области



А.И.Бочаров



ОТВЕРЖДЕН

постановлением
Администрации
Волгоградской области

от 10 июня 2019 г. № 270-п

ПОРЯДОК

предоставления и расходования субсидий местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты образовательной инфраструктуры муниципальной собственности в рамках развития общего образования Волгоградской области, которые осуществляются из местных бюджетов

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и процедуру предоставления и расходования субсидий местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты образовательной инфраструктуры муниципальной собственности в рамках развития общего образования Волгоградской области, которые осуществляются из местных бюджетов (далее именуются – субсидии).

2. Субсидии предоставляются в целях софинансирования капитальных вложений в объекты образовательной инфраструктуры муниципальной собственности в рамках развития общего образования Волгоградской области (далее именуются – объекты), которые осуществляются муниципальными районами и городскими округами Волгоградской области (далее именуются – муниципальные образования) за счет средств местных бюджетов.

3. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных комитету строительства Волгоградской области (далее именуется – Комитет) на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидий является наличие поручения Президента Российской Федерации или поручения Губернатора Волгоградской области о строительстве объектов.

5. Условиями предоставления субсидий являются:
достижение муниципальным образованием до 31 декабря текущего финансового года планового значения целевого показателя результативности использования субсидии;

обязательство муниципального образования по соблюдению графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству в пределах установленной стоимости строительства объектов капитального строительства, софинансирование которых осуществляется за счет субсидии (далее именуется – график выполнения мероприятий);

наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований и их направление на финансовое обеспечение расходных обязательств, соответствующих целям, предусмотренным пунктом 2 настоящего Порядка, в объеме, необходимом для их исполнения, включающем размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии, из которого объем собственных средств местного бюджета составляет не менее 10 процентов;

наличие утвержденной проектной документации на строительство объектов, положительных заключений государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и положительных заключений о достоверности определения сметной стоимости объектов (в случаях, предусмотренных действующим законодательством).

6. Для получения субсидии уполномоченный орган муниципального образования (далее именуется – уполномоченный орган) представляет в Комитет следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии по форме, утвержденной Комитетом;

2) выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете на текущий финансовый год (сводной бюджетной росписи), заверенную уполномоченным лицом и подтверждающую наличие бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, на софинансирование которого предоставляется субсидия;

3) заверенные руководителем уполномоченного органа:

копии муниципальных контрактов на выполнение работ по строительству объектов;

копии документов, подтверждающих утверждение проектной документации по объекту;

копии положительных заключений государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, положительных заключений о достоверности определения сметной стоимости объектов (в случаях, предусмотренных действующим законодательством).

Срок представления документов, указанных в настоящем пункте, устанавливается Комитетом.

7. Размер субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования, рассчитывается по формуле:

$$S_i = S \times \frac{P_i}{\sum_{i=1}^n P_i}, \text{ где:}$$

S_i – размер субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования;

S – общий объем средств областного бюджета, предусмотренных Комитету для предоставления субсидий в текущем финансовом году;

P_i – потребность i -го муниципального образования в бюджетных средствах, необходимых в текущем финансовом году на строительство объектов, уменьшенная на объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на эти цели, источником финансового обеспечения которых являются собственные средства местного бюджета;

n – количество муниципальных образований, соответствующих критерию отбора для предоставления субсидий.

Размер субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования, не должен превышать размера потребности i -го муниципального образования в текущем финансовом году в бюджетных средствах, необходимых на строительство объектов, уменьшенного на объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на эти цели.

Перечисление субсидии осуществляется пропорционально объему фактического финансирования из бюджета муниципального образования на основании документов, подтверждающих фактические расходы местного бюджета.

8. Перечисление субсидии осуществляется в течение текущего финансового года в установленном для исполнения областного бюджета порядке на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между Комитетом и администрацией муниципального образования (далее именуется – Соглашение). Соглашение должно содержать:

- 1) условия предоставления субсидии;
- 2) размер и порядок предоставления субсидии;
- 3) целевой показатель результативности использования субсидии и его плановое значение, а также обязательство муниципального образования по его достижению;
- 4) перечень объектов и обязательство муниципального образования по соблюдению графика выполнения мероприятий;
- 5) перечень документов, представляемых муниципальным образованием для перечисления субсидии;
- 6) условия о применении к муниципальному образованию мер ответственности за недостижение планового значения целевого показателя результативности использования субсидии, а также за нарушение графика выполнения мероприятий и порядок освобождения муниципального образования от ответственности;
- 7) порядок осуществления контроля за исполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных Соглашением;

8) порядок возврата субсидии, в том числе использованной не по целевому назначению;

9) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения.

9. Целевым показателем результативности использования субсидии является техническая готовность объекта. Плановое значение целевого показателя результативности использования субсидии – 100-процентная техническая готовность объекта не позднее 01 декабря текущего финансового года.

10. Финансовые органы муниципальных образований учитывают полученную субсидию в доходах местных бюджетов.

11. Уполномоченный орган ежемесячно не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Комитет по форме, утвержденной Комитетом:

отчет об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

отчет о достижении планового значения целевого показателя результативности использования субсидии;

отчет об исполнении графика выполнения мероприятий;

отчет о ходе строительства.

12. Не использованный по состоянию на 01 января финансового года, следующего за годом предоставления субсидии, остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

13. В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен муниципальным образованием в областной бюджет, указанные средства подлежат взысканию в областной бюджет в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и порядка, определяемого финансовым органом Волгоградской области.

14. Решение о наличии (об отсутствии) потребности в остатке субсидии, не использованном по состоянию на 01 января финансового года, следующего за годом предоставления субсидии, принимается Комитетом по результатам рассмотрения:

обращения главы администрации муниципального образования о наличии потребности в остатке субсидии с указанием размера такого остатка (далее именуется – обращение);

прилагаемого к обращению отчета об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, сформированного и представленного в порядке, установленном Комитетом.

Обращение должно быть направлено в Комитет в течение пяти рабочих дней со дня возврата в областной бюджет остатка субсидии.

Принятие Комитетом решения о наличии (об отсутствии) потребности в остатке субсидии, а также его возврат в бюджет муниципального образования, которому субсидия была ранее предоставлена, осуществляются не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в областной бюджет в соответствии с отчетом об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

15. В случае принятия Комитетом решения о наличии потребности в остатке субсидии оно согласовывается с финансовым органом Волгоградской области, и средства в размере, не превышающем указанный остаток, возвращаются в финансовом году, следующем за годом предоставления субсидии, из областного бюджета в бюджет муниципального образования, которому она ранее была предоставлена, для финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования, соответствующих целям предоставления субсидии.

16. В случае принятия решения об отсутствии потребности в остатке субсидии Комитет в течение пяти рабочих дней со дня его принятия направляет муниципальному образованию копию указанного решения. Решение об отсутствии потребности в остатке субсидии принимается в случаях:

исполнения в полном объеме расходного обязательства муниципального образования, на софинансирование которого предоставлялась субсидия;

представления документов, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка, не в полном объеме и (или) документов, содержащих недостоверные сведения;

несоблюдения установленного срока направления документов.

В случае принятия решения об отсутствии потребности в остатке субсидии по основанию, указанному в абзаце третьем настоящего пункта, муниципальное образование имеет право в течение трех рабочих дней со дня получения копии указанного решения повторно направить документы, подтверждающие потребность в использовании остатка субсидии, после приведения их в соответствие с требованиями, установленными настоящим Порядком.

17. Основанием для отказа в возврате в бюджет муниципального образования неиспользованного остатка субсидии, предоставленной в отчетном финансовом году, является несогласование финансовым органом Волгоградской области принятого решения о наличии потребности в неиспользованном остатке субсидии.

18. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения положения, предусмотренного Соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 8 настоящего Порядка, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении планового значения целевого показателя результативности использования субсидии в году, следующем за годом

предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, определяется по формуле:

$$V = S_i \times D \times 0,1, \text{ где:}$$

V – объем средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии;

S_i – размер субсидии, предоставленной бюджету i -го муниципального образования;

D – индекс, отражающий уровень недостижения планового значения целевого показателя результативности использования субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из местного бюджета в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования, не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 01 января финансового года, следующего за годом предоставления субсидии.

19. Индекс, отражающий уровень недостижения планового значения целевого показателя результативности использования субсидии, определяется по формуле:

$$D = 1 - \frac{Tf}{Tr}, \text{ где:}$$

Tf – фактически достигнутое значение целевого показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

Tr – плановое значение целевого показателя результативности использования субсидии, установленное Соглашением.

20. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения положения, предусмотренного Соглашением в соответствии с подпунктом 4 пункта 8 настоящего Порядка, и до 01 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, соответствующий 10 процентам объема средств, предусмотренного на год, в котором допущены нарушения указанных обязательств, на софинансирование капитальных вложений в объекты, по которым допущено нарушение графика выполнения мероприятий, без учета размера остатка субсидии по указанным объектам, не использованного по состоянию на 01 января финансового года, следующего за годом предоставления субсидии, подлежит возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, если администрацией муниципального образования, допустившего

нарушение соответствующих обязательств, не позднее 05 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, не представлены документы, предусмотренные абзацем вторым пункта 22 настоящего Порядка.

В случае одновременного нарушения муниципальным образованием обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктами 3 и 4 пункта 8 настоящего Порядка, возврату подлежит объем средств, определенный в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

21. Основанием для освобождения муниципального образования от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 18, 20 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Волгоградской области и (или) органа местного самоуправления;

установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Волгоградской области;

аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

наличие вступившего в законную силу в году предоставления субсидии решения арбитражного суда о признании несостоятельной (банкротом) организации, деятельность которой оказывала влияние на исполнение обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктами 3, 4 пункта 8 настоящего Порядка.

22. Комитет финансов Волгоградской области и комитет экономической политики и развития Волгоградской области при наличии одного из оснований, предусмотренных абзацами вторым–пятым пункта 21 настоящего Порядка, подготавливают согласованное заключение о причинах неисполнения соответствующих обязательств, а также о целесообразности продления срока устранения нарушения обязательств и достаточности мер, предпринимаемых для устранения такого нарушения.

Указанное заключение формируется на основании документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие которых соответствующие обязательства не исполнены, представляемых Комитетом не позднее 15 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, в комитет финансов Волгоградской области и комитет экономической политики и развития Волгоградской

области на основании обращения администрации муниципального образования, допустившего нарушение соответствующих обязательств, направленного в Комитет не позднее 05 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии. Одновременно администрацией муниципального образования представляется информация о предпринимаемых мерах по устранению нарушения и персональной ответственности должностных лиц, ответственных за такое нарушение.

Комитет финансов Волгоградской области не позднее 01 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, вносит в Администрацию Волгоградской области предложение об освобождении муниципального образования от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 18, 20 настоящего Порядка, с приложением соответствующего проекта постановления Администрации Волгоградской области и указанного заключения.

В случае отсутствия оснований для освобождения муниципального образования от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 18, 20 настоящего Порядка, Комитет не позднее 01 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, направляет в администрацию муниципального образования требование по возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктами 18, 20 настоящего Порядка, с указанием сумм, подлежащих возврату, и сроков их возврата.

23. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

24. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в областной бюджет в соответствии с пунктами 18, 20 настоящего Порядка, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.