



АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 марта 2019 г. № 123-п

О внесении изменений в постановление Администрации Волгоградской области от 18 мая 2018 г. № 220-п "О предоставлении субсидий организациям воздушного транспорта, осуществляющим воздушные перевозки пассажиров на территории Российской Федерации воздушными судами в салонах экономического класса с территории Волгоградской области и (или) на территорию Волгоградской области"

Администрация Волгоградской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Администрации Волгоградской области от 18 мая 2018 г. № 220-п "О предоставлении субсидий организациям воздушного транспорта, осуществляющим воздушные перевозки пассажиров на территории Российской Федерации воздушными судами в салонах экономического класса с территории Волгоградской области и (или) на территорию Волгоградской области" следующие изменения:

1.1. Порядок предоставления субсидий организациям воздушного транспорта, осуществляющим воздушные перевозки пассажиров на территории Российской Федерации воздушными судами в салонах экономического класса с территории Волгоградской области и (или) на территорию Волгоградской области, утвержденный названным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению.

1.2 Перечень маршрутов внутренних воздушных перевозок пассажиров, субсидируемых из областного бюджета, утвержденный названным постановлением, дополнить пунктами 4, 5 следующего содержания:

"4. Волгоград – Самара – Волгоград.

5. Волгоград – Краснодар – Волгоград".

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Волгоградской области

А.И.Бочаров



ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению
Администрации
Волгоградской области

от 21 марта 2019 г. № 123-п

"УТВЕРЖДЕН

постановлением
Администрации
Волгоградской области

от 18 мая 2018 г. № 220-п

ПОРЯДОК

предоставления субсидий организациям воздушного транспорта, осуществляющим воздушные перевозки пассажиров на территории Российской Федерации воздушными судами в салонах экономического класса с территории Волгоградской области и (или) на территорию Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру предоставления субсидий организациям воздушного транспорта, осуществляющим воздушные перевозки пассажиров на территории Российской Федерации воздушными судами в салонах экономического класса с территории Волгоградской области и (или) на территорию Волгоградской области (далее именуются – субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются на возмещение недополученных доходов организациям воздушного транспорта, осуществляющим воздушные перевозки пассажиров на территории Российской Федерации с территории Волгоградской области и (или) на территорию Волгоградской области воздушными судами в салонах экономического класса по маршрутам, включенным в перечень субсидируемых в 2019 году маршрутов, утвержденный приказом Федерального агентства воздушного транспорта от 28 декабря 2018 г. № 1144-п "Об утверждении перечня субсидируемых в 2019 году маршрутов" (далее именуются соответственно – авиаперевозчики, субсидируемые маршруты).

Частота полетов в неделю и период выполнения рейсов, подлежащих субсидированию, определяются перечнем субсидируемых в 2019 году маршрутов, утвержденным приказом Федерального агентства воздушного транспорта от 28 декабря 2018 г. № 1144-п "Об утверждении перечня субсидируемых в 2019 году маршрутов" (далее именуется – Перечень).

1.3. Главным распорядителем и получателем средств областного бюджета, предусмотренных на выплату субсидий, является комитет транспорта и дорожного хозяйства Волгоградской области (далее именуется – Облкомдортранс).

1.4. Субсидия предоставляется за счет собственных средств областного бюджета. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Облкомдортрансу на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

1.5. Понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в том значении, в котором они применяются в воздушном законодательстве Российской Федерации и Правилах предоставления субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. № 1242 "О предоставлении субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети" (далее именуется – Правила предоставления субсидий из федерального бюджета).

1.6. В отношении одного субсидируемого маршрута субсидия предоставляется только одному авиаперевозчику.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

1) соответствие авиаперевозчика на первое число месяца подачи заявления о предоставлении субсидии следующим требованиям:

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

отсутствие в отношении авиаперевозчика процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства;

авиаперевозчик не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

авиаперевозчик не должен являться получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

наличие расчетного счета, открытого авиаперевозчику в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (далее именуется – расчетный счет);

согласие авиаперевозчика на осуществление Облкомдортрансом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения авиаперевозчиком условий, целей и порядка предоставления субсидии;

наличие у авиаперевозчика договора о предоставлении субсидии из федерального бюджета, заключенного с Федеральным агентством воздушного транспорта, в отношении субсидируемых маршрутов (далее именуется – договор);

2) перевозка пассажиров воздушными судами в салонах экономического класса по субсидируемым маршрутам;

3) осуществление воздушных перевозок по стоимости билета, не превышающей размера специального тарифа на все места в салоне экономического класса на воздушные перевозки по субсидируемым маршрутам. Специальный тариф устанавливается авиаперевозчиком на перевозку одного пассажира в одном направлении на все места в салоне экономического класса по субсидируемому маршруту. Размер специального тарифа с учетом налога на добавленную стоимость не должен превышать размера, приведенного в приложении № 2 к Правилам предоставления субсидий из федерального бюджета.

2.2. Информацию о дате начала приема документов на предоставление субсидии Облкомдортранс размещает на сайте Облкомдортранса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://uad.volgograd.ru>.

Срок приема документов на предоставление субсидии определяется Облкомдортрансом, но не может быть менее 10 дней.

2.3. Для получения субсидии авиаперевозчик представляет в Облкомдортранс:

заявление о предоставлении субсидии (далее именуется – заявление) по форме, утвержденной приказом Облкомдортранса;
копию договора.

2.4. Облкомдортранс:

1) регистрирует заявления в день приема и в порядке очередности их поступления в автоматизированной системе электронного документооборота;

2) в течение трех рабочих дней со дня окончания срока приема документов запрашивает в отношении авиаперевозчиков в порядке межведомственного информационного взаимодействия выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

Авиаперевозчики вправе самостоятельно представить в Облкомдортранс выписку из Единого государственного реестра юридических лиц при условии ее выдачи соответствующим органом по состоянию не ранее чем на первое число месяца, в котором авиаперевозчик обратился за получением субсидии;

3) в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов рассматривает представленные авиаперевозчиком и полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия документы на соответствие условиям, установленным настоящим Порядком;

4) в течение трех рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении. Решение принимается с учетом очередности представления заявлений.

Если в отношении одного субсидируемого маршрута поступили заявления более чем от одного авиаперевозчика, право на получение субсидии получает авиаперевозчик, который первым подал заявление.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

отсутствие у авиаперевозчика договора;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных Облкомдортрансу в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

несоответствие авиаперевозчика критериям и условиям, установленным пунктом 1.2 и подпунктом 1 пункта 2.1 настоящего Порядка;

наличие в представленных авиаперевозчиком документах недостоверной информации;

представление авиаперевозчиком заявления не по утвержденной приказом Облкомдортранса форме;

определение права на получение субсидий иного авиаперевозчика с учетом положений абзаца второго подпункта 4 пункта 2.4 настоящего Порядка.

Об отказе в предоставлении субсидии авиаперевозчик уведомляется в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения письмом Облкомдортранса с указанием причин отказа, которое направляется на адрес электронной почты, указанный в заявлении, или вручается под подпись лично уполномоченному лицу авиаперевозчика, или направляется заказным письмом.

2.6. В случае принятия решения о предоставлении субсидии авиаперевозчику направляются два экземпляра проекта соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между Облкомдортрансом и авиаперевозчиком в соответствии с типовой формой, утвержденной комитетом финансов Волгоградской области (далее именуется – Соглашение).

В Соглашении указывается плановый размер субсидии, рассчитанный в соответствии с настоящим Порядком, а также следующие обязательные условия:

согласие авиаперевозчика на осуществление Облкомдортрансом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения авиаперевозчиком условий, целей и порядка предоставления субсидии;

согласие авиаперевозчика на обработку персональных данных представляется в случаях и по форме, которые установлены Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".

2.7. Авиаперевозчик в течение семи рабочих дней со дня получения проектов Соглашения подписывает их и возвращает в Облкомдортранс один экземпляр.

2.8. Расчет планового размера субсидии, включаемого в Соглашение, осуществляется по следующей формуле:

$$C_p = \sum_{i=1}^k (C_i \times d_i \times H_{p_i}), \text{ где:}$$

C_p – плановый размер субсидии, включаемый в Соглашение;

k – количество субсидируемых маршрутов, обслуживаемых авиаперевозчиком;

C_i – предельный размер субсидии, предоставляемой авиаперевозчику за один рейс по i -му субсидируемому маршруту, предусмотренный приложением № 1 к Правилам предоставления субсидии из федерального бюджета;

d_i – размер софинансирования из областного бюджета по i -му субсидируемому маршруту, указанный в Перечне;

H_{p_i} – плановое количество рейсов по i -му субсидируемому маршруту согласно заявлению авиаперевозчика (единиц в год).

В случае если плановый размер субсидии авиаперевозчику превышает размер лимитов бюджетных обязательств, доведенных Облкомдортрансу в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, авиаперевозчику с его письменного согласия, указанного в Соглашении, предусматривается часть субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств.

Расчет размера субсидии, предоставляемой авиаперевозчику, осуществляется по формуле:

$$C = \sum_{i=1}^k (C_i \times d_i \times H_{f_i}), \text{ где:}$$

C – размер субсидии, предоставляемой авиаперевозчику;

k – количество субсидируемых маршрутов, обслуживаемых авиаперевозчиком;

C_i – предельный размер субсидии, предоставляемой авиаперевозчику на один рейс по i -му субсидируемому маршруту, предусмотренный приложением № 1 к Правилам предоставления субсидии из федерального бюджета;

d_i – размер софинансирования из областного бюджета по i -му субсидируемому маршруту, указанный в Перечне;

Nf_i – фактическое количество рейсов по i -му субсидируемому маршруту (единиц в месяц).

2.9. Перечисление субсидии авиаперевозчику производится ежемесячно в пределах планового размера субсидии, включаемого в Соглашение.

При обращении за перечислением субсидий впервые в текущем финансовом году авиаперевозчик до 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Облкомдортранс за период с 01 января текущего финансового года по отчетный месяц, подлежащий субсидированию, включительно отчет, согласованный с публичным акционерным обществом "Международный аэропорт Волгоград" (далее именуется – отчет), который регистрируется в автоматизированной системе электронного документооборота. Форма отчета утверждается Облкомдортрансом.

Для последующих перечислений субсидии авиаперевозчик ежемесячно до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Облкомдортранс отчет за период, подлежащий субсидированию.

Отчет в отношении воздушных перевозок пассажиров, выполненных с 01 по 15 декабря текущего финансового года включительно, представляется в Облкомдортранс не позднее 20 декабря текущего финансового года.

2.10. Облкомдортранс в течение пяти рабочих дней со дня регистрации в автоматизированной системе электронного документооборота отчета рассматривает его в порядке очередности представления и принимает решение о перечислении субсидии либо об отказе в ее перечислении.

2.11. Перечисление субсидии осуществляется ежемесячно на расчетный счет, указанный в Соглашении, не позднее 10 рабочих дней со дня принятия Облкомдортрансом решения о перечислении субсидии.

2.12. Основаниями для отказа в перечислении субсидии являются:

представление отчета, содержащего недостоверные сведения;

представление отчета не по утвержденной приказом Облкомдортранса форме;

представление отчета, не согласованного с публичным акционерным обществом "Международный аэропорт Волгоград";

превышение планового размера субсидии, указанного в Соглашении.

Об отказе в перечислении субсидии авиаперевозчик уведомляется в течение семи рабочих дней со дня принятия соответствующего решения письмом Облкомдортранса с указанием причин отказа, которое направляется на адрес электронной почты, указанный в заявлении, или вручается под подпись лично уполномоченному лицу авиаперевозчика, или направляется заказным письмом.

2.13. В случае доведения Облкомдортрансу дополнительных лимитов бюджетных обязательств Облкомдортранс в течение двух рабочих дней с даты получения уведомления о бюджетных ассигнованиях:

направляет авиаперевозчику, которому ранее субсидия была предоставлена в размере меньшем, чем плановый размер, рассчитанный в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка, уведомление о возможности получения недополученной части субсидии и проект дополнительного соглашения к Соглашению в двух экземплярах. Авиаперевозчик в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения подписывает оба экземпляра и возвращает в Облкомдортранс один экземпляр подписанного дополнительного соглашения;

в случае если доведенный Облкомдортрансу объем лимитов бюджетных обязательств превышает объем средств, необходимый для предоставления недополученной части субсидии, направляет авиаперевозчикам, которым ранее было отказано в предоставлении субсидии в связи с отсутствием лимитов бюджетных обязательств, доведенных Облкомдортрансу в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, уведомления в письменном виде о возможности предоставления субсидии в соответствии с условиями, установленными настоящим Порядком.

3. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

3.1. Обязательную проверку соблюдения авиаперевозчиком условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляют Облкомдортранс и органы государственного финансового контроля.

3.2. В случае нарушения авиаперевозчиком условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, Облкомдортранс в течение трех рабочих дней со дня выявления нарушений направляет авиаперевозчику уведомление о возврате субсидии.

3.3. Авиаперевозчик обязан произвести возврат полученной субсидии в областной бюджет за период, в котором были совершены нарушения, в течение 30 рабочих дней со дня получения авиаперевозчиком уведомления о возврате субсидии.

3.4. В случае невозврата субсидии в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано Облкомдортрансом в течение месяца со дня истечения срока, установленного для возврата субсидии."

**Вице-губернатор – руководитель
аппарата Губернатора
Волгоградской области**



Е.А.Харичкин