



АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 декабря 2018 г. № 577-п

О внесении изменений в постановление Администрации Волгоградской области от 22 ноября 2018 г. № 544-п "Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение техники и оборудования"

Администрация Волгоградской области постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Волгоградской области от 22 ноября 2018 г. № 544-п "Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение техники и оборудования" следующие изменения:

1) в постановлении преамбулу изложить в следующей редакции:

"В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2018 г. № 1413 "Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса" Администрация Волгоградской области постановляет:";

2) Порядок предоставления субсидий на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение техники и оборудования, утвержденный названным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Волгоградской области



А.И.Бочаров

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению
Администрации
Волгоградской области

от 12 декабря 2018 г. № 577-п

"УТВЕРЖДЕН

постановлением
Администрации
Волгоградской области

от 22 ноября 2018 г. № 544-п

ПОРЯДОК

предоставления субсидий на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение техники и оборудования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует процедуру предоставления субсидий на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение техники и оборудования (далее именуются – субсидии).

1.2. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) "создание объектов агропромышленного комплекса" – строительство зданий, строений, сооружений (в том числе на месте сносимых объектов капитального строительства) и оснащение их специальной техникой и оборудованием, предусмотренные соответствующим инвестиционным проектом;

2) "модернизация объектов агропромышленного комплекса" – работы, связанные с повышением технико-экономических показателей оборудования, здания, строения, сооружения;

3) "подработка сельскохозяйственной продукции" – технологические операции для создания товарного вида сельскохозяйственной продукции, используемой в дальнейшем для реализации потребителям без последующей промышленной переработки (сортировка, калибровка, мойка, упаковка и дозревание) или в виде сырья для последующей (промышленной) переработки продукции;

4) "инвестиционный проект" – документация, включающая обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению таких затрат;

5) "фактическая стоимость объекта" – сумма затрат, понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российскими организациями на создание и (или) модернизацию объекта агропромышленного комплекса;

6) "прямые понесенные затраты" – выраженные в денежной форме расходы сельскохозяйственных товаропроизводителей, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российских организаций на создание и (или) модернизацию объекта агропромышленного комплекса, равные фактической стоимости объекта;

7) понятие "объекты агропромышленного комплекса" включает в себя:

"хранилище" – здание, строение или сооружение, предназначенные для хранения и подработки различных видов плодов и ягод, овощей и картофеля и оснащенные соответствующим технологическим оборудованием;

"тепличный комплекс для производства овощей в защищенном грунте" – комплекс зданий, строений или сооружений, в том числе остекленных, и (или) с пленочным покрытием, и (или) с покрытием из поликарбоната, предназначенных для круглогодичного промышленного производства овощей в защищенном грунте, оснащенных необходимым технологическим и агротехническим оборудованием и включающих при необходимости теплоэнергетические центры, котельные с соответствующим технологическим оборудованием, внутренние сети инженерно-технического обеспечения и наружные сети инженерно-технического обеспечения, включая объекты электросетевого хозяйства (подстанции, распределительные пункты, распределительные трансформаторные подстанции, линии электропередачи);

"животноводческий комплекс молочного направления (молочная ферма)" – комплекс зданий, строений или сооружений, предназначенных для обеспечения производства молока и оснащенных производственными помещениями для содержания и доения коров и (или) коз и (или) выращивания молодняка, откорма, искусственного осеменения, связанными единым технологическим процессом на базе комплексной механизации производственных процессов, а также специализированные фермы и (или) площадки по выращиванию и (или) откорму молодняка крупного рогатого скота молочных пород, здания вспомогательного назначения – ветеринарно-санитарные и хозяйственно-бытовые постройки, инженерные коммуникации, сооружения для хранения и приготовления кормов, хранения навоза, помещения для стоянки техники.

1.3. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, определенным частью 1, пунктами 2 и 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства", и российским организациям, инвестиционные проекты которых прошли конкурсный отбор в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с постановлением

Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2018 г. № 1413 "Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса".

1.4. Субсидии предоставляются в целях возмещения части прямых понесенных затрат по следующим направлениям:

1) создание и (или) модернизация хранилищ, принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям и российским организациям;

2) создание и (или) модернизация тепличных комплексов для производства овощей в защищенном грунте, принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям и российским организациям;

3) создание и (или) модернизация животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм), принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям и российским организациям.

1.5. Субсидии предоставляются:

в 2018 году и в последующие годы – по направлениям, указанным в подпунктах 1 и 3 пункта 1.4 настоящего Порядка;

в 2018 году – по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 1.4 настоящего Порядка.

1.6. Главным распорядителем и получателем средств областного бюджета, направляемых на выплату субсидий, является комитет сельского хозяйства Волгоградской области (далее именуется – комитет сельского хозяйства).

1.7. Субсидии предоставляются за счет собственных средств областного бюджета, а также за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса (далее именуются – иные межбюджетные трансферты).

1.8. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям и российским организациям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете (сводной бюджетной росписи) на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных комитету сельского хозяйства в установленном порядке, с учетом принятых и неисполненных обязательств на предоставление субсидий в отчетном финансовом году и годах, предшествующих отчетному финансовому году, в соответствии со сводной бюджетной росписью на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка.

1.9. В соответствии с настоящим Порядком возмещению не подлежат затраты:

ранее просубсидированные или иным образом компенсированные за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

произведенные сельскохозяйственными товаропроизводителями и российскими организациями на уплату налога на добавленную стоимость, таможенных пошлин, транспортных платежей, страховых платежей;

связанные с разработкой проектной документации и проведением инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведением государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и проведением проверки достоверности определения сметной стоимости объектов агропромышленного комплекса.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Условиями предоставления субсидий являются:

2.1.1. Соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя и российской организации на 14-е число месяца представления в комитет сельского хозяйства документов для получения субсидии следующим требованиям:

1) отсутствие у сельскохозяйственного товаропроизводителя и российской организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в размере, превышающем 5000 рублей (далее именуется – налоговая задолженность);

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

3) сельскохозяйственный товаропроизводитель – юридическое лицо и российская организация не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а сельскохозяйственный товаропроизводитель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) сельскохозяйственный товаропроизводитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) сельскохозяйственный товаропроизводитель и российская организация не должны являться получателями средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Волгоградской области на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка;

6) сельскохозяйственный товаропроизводитель и российская организация не должны являться получателями грантовой поддержки в соответствии с Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717.

2.1.2. Осуществление сельскохозяйственным товаропроизводителем и российской организацией деятельности на территории Волгоградской области.

2.1.3. Государственная регистрация и (или) постановка на налоговый учет сельскохозяйственного товаропроизводителя и российской организации на территории Волгоградской области.

2.1.4. Создание и (или) модернизация объектов агропромышленного комплекса начаты не ранее чем за три года до дня представления сельскохозяйственным товаропроизводителем и российской организацией заявки на участие в отборе инвестиционных проектов, направленных на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса (далее именуется – конкурсный отбор) на соответствующий финансовый год.

2.1.5. Ввод объектов агропромышленного комплекса в эксплуатацию производится не позднее дня представления сельскохозяйственным товаропроизводителем и российской организацией заявки на участие в конкурсном отборе на соответствующий финансовый год. Подтверждением факта ввода в эксплуатацию объекта агропромышленного комплекса является при его создании наличие решения на ввод объекта в эксплуатацию, при его модернизации – наличие акта приемки объекта и (или) документов, подтверждающих приобретение техники и (или) оборудования.

2.1.6. Объекты агропромышленного комплекса принадлежат сельскохозяйственным товаропроизводителям и российским организациям на праве собственности.

2.1.7. Соответствие реализуемого на территории Волгоградской области инвестиционного проекта требованиям к объектам агропромышленного комплекса согласно приложению 1 к приказу Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 29 ноября 2018 г. № 549 "Об утверждении Порядка отбора инвестиционных проектов, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российскими организациями, осуществляющими создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, на возмещение части прямых понесенных затрат по реализуемым объектам агропромышленного комплекса" (далее именуется – приказ № 549).

2.1.8. Наличие расчетного счета, открытого сельскохозяйственному товаропроизводителю и российской организации в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (далее именуется – расчетный счет).

2.1.9. Представление сельскохозяйственным товаропроизводителем и российской организацией отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, в том числе крестьянских (фермерских) хозяйств, по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, за отчетный финансовый год.

2.1.10. Обязательство сельскохозяйственного товаропроизводителя и российской организации по выполнению показателей результативности использования субсидии, указанных в приложении к настоящему Порядку, в течение трех лет с даты получения субсидии.

2.1.11. Обязательство сельскохозяйственного товаропроизводителя и российской организации по представлению в комитет сельского хозяйства отчета о выполнении показателей результативности использования субсидии в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидии (далее именуется – Соглашение).

2.1.12. Согласие сельскохозяйственного товаропроизводителя и российской организации [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах] на осуществление комитетом сельского хозяйства и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

2.2. Размер субсидии составляет:

1) за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты:

по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 1.4 настоящего Порядка, – 20 процентов фактической стоимости объекта и не может превышать предельную стоимость объекта агропромышленного комплекса;

по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.4 настоящего Порядка, – 10 процентов фактической стоимости объекта и не может превышать предельную стоимость объекта агропромышленного комплекса;

по направлению, предусмотренному подпунктом 3 пункта 1.4 настоящего Порядка, – 25 процентов фактической стоимости объекта и не может превышать предельную стоимость объекта агропромышленного комплекса;

2) за счет собственных средств областного бюджета – по всем направлениям, предусмотренным пунктом 1.4 настоящего Порядка, – 0,1 процента фактической стоимости объекта и не может превышать предельную стоимость объекта агропромышленного комплекса.

Предельная стоимость объекта агропромышленного комплекса определяется исходя из предельного значения стоимости единицы мощности объекта агропромышленного комплекса, устанавливаемого Министерством сельского хозяйства Российской Федерации по согласованию с Министерством экономического развития Российской Федерации и Министерством финансов Российской Федерации.

2.3. Информация о сроках проведения Министерством сельского хозяйства Российской Федерации конкурсного отбора и сроках приема документов для участия в конкурсном отборе (далее именуется – информация) размещается комитетом сельского хозяйства на портале Губернатора и Администрации Волгоградской области – подсистеме комплексной информационной системы "Электронное правительство Волгоградской области" в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <http://ksh.volgograd.ru> (далее именуется – портал) не позднее двух дней со дня размещения информации о проведении конкурсного отбора на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) получения извещения о проведении конкурсного отбора.

2.4. Для участия в конкурсном отборе сельскохозяйственные товаропроизводители и российские организации в сроки, указанные в информации, представляют в комитет сельского хозяйства лично либо через представителя по доверенности с сопроводительным письмом следующие документы:

1) заявку на участие в конкурсном отборе в двух экземплярах по утвержденной приказом комитета сельского хозяйства форме;

2) справку о применяемых конструкциях, технологическом оборудовании и материалах отечественного производства, подготовленную в соответствии с проектно-сметной документацией, – в отношении тепличных комплексов для производства овощей в защищенном грунте;

3) информацию о соответствии реализуемого на территории Волгоградской области инвестиционного проекта требованиям к объектам агропромышленного комплекса согласно приложению 1 к приказу № 549 с приложением обосновывающих материалов, подтверждающих соответствие необходимому требованию, согласно приложению 3 к приказу № 549;

4) информацию о подтверждении фактического объема произведенных затрат по инвестиционному проекту на основании первичных документов, соответствующих сводному сметному расчету стоимости объекта агропромышленного комплекса (этапа, очереди) и (или) уточненному сметному расчету;

5) информацию по уровню комплектации поголовьем в соответствии с заявленной мощностью – в отношении животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм);

6) информация о наличии обеспеченности объекта агропромышленного комплекса тепловыми, энерго- и водными ресурсами в объеме 100 процентов от заявленной проектной мощности с подтверждением исходно-разрешительной документацией и техническими условиями присоединения, выданными соответствующими организациями;

7) подтверждение (в свободной форме) сельскохозяйственным товаропроизводителем и российской организацией готовности представлять информацию о выполнении показателей результативности использования субсидии в течение трех лет с даты предоставления субсидии;

8) подтверждение (в свободной форме) сельскохозяйственным товаропроизводителем и российской организацией отсутствия получения грантовой поддержки в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717;

9) копию сводного сметного расчета стоимости объекта агропромышленного комплекса и (или) уточненного сводного сметного расчета в случаях, когда фактический объем произведенных затрат по инвестиционному проекту отличается от сводного сметного расчета и подтвержден представленными первичными документами;

10) копию положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию объекта агропромышленного комплекса, выданного уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий органом исполнительной власти Волгоградской области или подведомственным этому органу государственным учреждением по месту расположения земельного участка, или копию письма соответствующего органа, уполномоченного на проведение государственной экспертизы проектной документации в Волгоградской области об отсутствии необходимости проведения обязательной государственной экспертизы проектной документации;

11) пояснительную записку к инвестиционному проекту, включающую его краткое описание;

12) копию разрешения на строительство объекта – при создании объекта агропромышленного комплекса, а также оснащение его специальной техникой и оборудованием, копию договора на приобретение оборудования – при модернизации объекта агропромышленного комплекса;

13) копию разрешения на ввод объекта в эксплуатацию – при создании объекта агропромышленного комплекса, а также оснащение его специальной техникой и оборудованием, копию акта приемки объекта

и копии документов, подтверждающих приобретение и монтаж оборудования, – при модернизации объекта агропромышленного комплекса.

В проектной документации на объект агропромышленного комплекса могут предусматриваться отдельные этапы (очереди) строительства, подтвержденные заключением государственной экспертизы на проектную документацию и (или) разрешением на строительство, а также разрешением на ввод объекта, отдельного этапа (очереди) в эксплуатацию.

2.5. Комитет сельского хозяйства в течение трех рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, запрашивает в отношении сельскохозяйственных товаропроизводителей и российских организаций в порядке межведомственного информационного взаимодействия следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

2) выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости;

3) в отношении сельскохозяйственных товаропроизводителей – юридических лиц и российских организаций – копии отчетов за отчетный финансовый год:

о финансовых результатах по форме № 2;

об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме № 6-АПК (раздел 6–3);

о численности и заработной плате работников организации по форме № 5-АПК;

о наличии животных по форме № 15-АПК (в отношении сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся животноводством);

4) в отношении глав крестьянских (фермерских) хозяйств – индивидуальных предпринимателей – копии отчетов за отчетный финансовый год о производственной деятельности глав крестьянских (фермерских) хозяйств – индивидуальных предпринимателей по форме № 1-КФХ;

5) в отношении индивидуальных предпринимателей – копии отчетов за отчетный финансовый год о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей по форме № 1-ИП.

Сельскохозяйственные товаропроизводители и российские организации вправе представить указанные документы самостоятельно одновременно с подачей документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка.

При представлении документов, указанных в настоящем пункте, сельскохозяйственными товаропроизводителями и российскими организациями запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

2.6. Комитет сельского хозяйства регистрирует заявки на участие в конкурсном отборе в день и в порядке их поступления в автоматизированной системе электронного документооборота. Один экземпляр заявки на участие в конкурсном отборе с отметкой о регистрации возвращается сельскохозяйственному товаропроизводителю и российской организации.

2.7. Комитет сельского хозяйства в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки на участие в конкурсном отборе, но не позднее сроков, установленных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, рассматривает полученные документы, указанные в пунктах 2.4 и 2.5 настоящего Порядка, в порядке очередности их поступления и принимает одно из следующих решений:

о направлении документов в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации для участия в конкурсном отборе в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, но не позднее сроков, установленных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

об отказе в направлении документов в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации для участия в конкурсном отборе.

Решение о направлении документов в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации для участия в конкурсном отборе доводится до сельскохозяйственных товаропроизводителей и российских организаций в течение трех рабочих дней со дня его принятия путем размещения реестра инвестиционных проектов на портале.

В случае отказа в направлении документов в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации для участия в конкурсном отборе комитет сельского хозяйства в течение 10 календарных дней со дня принятия соответствующего решения направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю и российской организации письменное уведомление с указанием причин отказа заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.8. Основаниями для отказа в направлении документов в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации для участия в конкурсном отборе являются:

несоответствие сельскохозяйственных товаропроизводителей и российских организаций требованиям и условиям, установленным в пунктах 1.3, 1.4, 2.1 настоящего Порядка;

представление сельскохозяйственными товаропроизводителями и российскими организациями документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, не в полном объеме;

представление документов, обязанность по представлению которых лежит на сельскохозяйственных товаропроизводителях и российских организациях, с нарушением сроков, установленных пунктом 2.4 настоящего Порядка;

представление документов, обязанность по представлению которых лежит на сельскохозяйственных товаропроизводителях и российских организациях, оформленных с нарушением требований, установленных настоящим Порядком;

наличие недостоверных сведений в представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями и российскими организациями документах;

представление документов неуполномоченным лицом.

2.9. Комитет сельского хозяйства в течение трех рабочих дней со дня опубликования на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет протокола заседания комиссии по отбору инвестиционных проектов, направленных на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, создаваемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю или российской организации письменное уведомление об одобрении инвестиционного проекта Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и о необходимости представления документов для получения субсидии.

2.10. Сельскохозяйственные товаропроизводители и российские организации, инвестиционные проекты которых прошли конкурсный отбор в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации для получения субсидий в текущем финансовом году, представляют в комитет сельского хозяйства с 20-го по 30-е число месяца начиная с 20 марта и заканчивая 30 ноября, а также с 15 по 20 декабря следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии в двух экземплярах по форме, утвержденной приказом комитета сельского хозяйства [в случае подачи документов через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее именуется – МФЦ) или в электронном виде заявление о предоставлении субсидии направляется в одном экземпляре];

2) справку-расчет размера субсидии по форме, утвержденной приказом комитета сельского хозяйства;

3) справку о доходе от реализации сельскохозяйственной продукции за отчетный финансовый год [за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов и российских организаций] по форме, утвержденной приказом комитета сельского хозяйства;

4) копии договора подряда и (или) поставки и (или) других договоров, заключенных в целях создания и (или) модернизации объекта агропромышленного комплекса, приобретения техники и (или) оборудования;

5) копии платежных документов об оплате товаров, работ (услуг) и копии выписок из расчетного счета, заверенные банком;

6) копии документов первичного учета [счета, счета-фактуры за поставленные товары, товарные (товарно-транспортные) накладные, универсальные передаточные документы, акты выполненных работ и другие], при модернизации объекта агропромышленного комплекса – копию акта приемки объекта и (или) копии документов, подтверждающих приобретение техники и (или) оборудования;

7) копия таможенной декларации (в случае если оформление таможенной декларации предусмотрено действующим законодательством);

8) справку о фактическом объеме прямых понесенных затрат при создании и (или) модернизации объекта агропромышленного комплекса на основании первичной учетной документации без учета затрат на проектные и изыскательские работы и затрат, произведенных сельскохозяйственным товаропроизводителем или российской организацией на уплату налога на добавленную стоимость по форме, утвержденной приказом комитета сельского хозяйства;

9) подписанное сельскохозяйственным товаропроизводителем и российской организацией Соглашение в двух экземплярах по форме, размещенной на портале, в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом комитета финансов Волгоградской области.

В Соглашении указываются:

показатели результативности использования субсидии и обязательства сельскохозяйственного товаропроизводителя или российской организацией по их выполнению;

обязательства сельскохозяйственного товаропроизводителя или российской организации по представлению отчета о выполнении показателей результативности использования субсидии в течение трех лет с даты предоставления субсидии;

порядок, срок и форма представления сельскохозяйственным товаропроизводителем или российской организацией отчета о выполнении показателей результативности использования субсидии.

Обязательным условием, включаемым в Соглашение, является согласие сельскохозяйственного товаропроизводителя или российской организации [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах] на осуществление комитетом сельского хозяйства и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Согласие сельскохозяйственного товаропроизводителя или российской организации на обработку персональных данных представляется в случаях и по форме, которые установлены Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".

2.11. Документы (копии документов), указанные в пункте 2.10 настоящего Порядка, представляются одним из следующих способов:

непосредственно в комитет сельского хозяйства;

через МФЦ, который обеспечивает передачу в комитет сельского хозяйства полученных им документов в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и комитетом сельского хозяйства;

в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее именуется – Единый портал) или государственной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг Волгоградской области" (далее именуется – Региональный портал).

Заявления о предоставлении субсидий и документы, подаваемые в форме электронных документов с использованием Единого портала или Регионального портала, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями федеральных законов от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи", от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.12. Документы, указанные в пункте 2.10 настоящего Порядка, подаются сельскохозяйственными товаропроизводителями и российскими организациями лично либо через представителя по доверенности. В случае подачи документов через представителя по доверенности доверенность прилагается.

Документы, указанные в пункте 2.10 настоящего Порядка, за исключением одного экземпляра заявления о предоставлении субсидии и двух экземпляров Соглашения, должны быть пронумерованы постранично, прошиты и заверены подписью и печатью (при наличии) сельскохозяйственного товаропроизводителя или российской организацией (за исключением документов, поданных в электронном виде).

С документами, представленными в комитет сельского хозяйства на бумажном носителе, сельскохозяйственный товаропроизводитель и российская организация вправе представить дополнительно сканированные копии данных документов посредством передачи через съемный электронный носитель.

2.13. Заявления о предоставлении субсидий регистрируются в день приема и в порядке очередности их поступления в комитет сельского хозяйства в автоматизированной системе электронного документооборота при подаче:

непосредственно в комитет сельского хозяйства;

в форме электронного документа с использованием Единого портала или Регионального портала.

В случае подачи документов через МФЦ датой и временем регистрации будут считаться дата и время подачи документов в МФЦ.

При подаче документов непосредственно в комитет сельского хозяйства один экземпляр заявления о предоставлении субсидии с отметкой о регистрации возвращается сельскохозяйственному товаропроизводителю или российской организации.

В случае подачи документов в электронном виде сельскохозяйственным товаропроизводителям и российским организациям направляются уведомления в виде электронного сообщения. Если указанные документы (копии документов), направленные в виде электронного документа (пакета документов), получены после окончания рабочего времени комитета сельского хозяйства, днем их получения считается следующий рабочий день. Если документы получены в выходной или праздничный день, днем их получения считается следующий за ним рабочий день.

2.14. Комитет сельского хозяйства в течение трех рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.10. настоящего Порядка, запрашивает в отношении сельскохозяйственных товаропроизводителей или российских организаций в порядке межведомственного информационного взаимодействия следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

2) выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости;

3) справку налогового органа об отсутствии (о наличии) у сельскохозяйственного товаропроизводителя или российской организации налоговой задолженности по состоянию на 14-е число месяца представления в комитет сельского хозяйства документов для получения субсидии;

4) в отношении сельскохозяйственных товаропроизводителей – юридических лиц и российских организаций – копии отчетов за отчетный финансовый год:

о финансовых результатах по форме № 2;

об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме № 6-АПК (раздел 6–3);

о численности и заработной плате работников организации по форме № 5-АПК;

о наличии животных по форме № 15-АПК (в отношении сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся животноводством);

5) в отношении глав крестьянских (фермерских) хозяйств – индивидуальных предпринимателей – копии отчетов за отчетный финансовый год о производственной деятельности глав крестьянских (фермерских) хозяйств – индивидуальных предпринимателей по форме № 1-КФХ;

б) в отношении индивидуальных предпринимателей – копии отчетов за отчетный финансовый год о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей по форме № 1-ИП.

В случае получения в порядке межведомственного информационного взаимодействия справки о наличии у сельскохозяйственного товаропроизводителя или российской организации налоговой задолженности по состоянию на 14-е число месяца представления в комитет сельского хозяйства документов для получения субсидии комитет сельского хозяйства в течение двух рабочих дней со дня получения указанной справки запрашивает в отношении сельскохозяйственного товаропроизводителя в порядке межведомственного информационного взаимодействия информацию о размере налоговой задолженности по состоянию на 14-е число месяца представления в комитет сельского хозяйства документов для получения субсидии.

Сельскохозяйственные товаропроизводители и российские организации вправе представить указанные в настоящем пункте документы самостоятельно одновременно с подачей документов, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Порядка.

Представленные сельскохозяйственными товаропроизводителями и российскими организациями выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), полученные в том числе через МФЦ, должны быть выданы по состоянию не ранее чем на 14-е число месяца представления заявления о предоставлении субсидии. В случае представления указанных выписок, выданных ранее установленного срока, комитет сельского хозяйства запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в сроки, установленные настоящим пунктом.

При представлении указанных документов сельскохозяйственными товаропроизводителями и российскими организациями запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

2.15. Комитет сельского хозяйства в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявлений о предоставлении субсидий в порядке очередности их представления сельскохозяйственными товаропроизводителями и российскими организациями:

рассматривает представленные сельскохозяйственными товаропроизводителями и российскими организациями и полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия документы для предоставления субсидий на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком;

принимает решение о предоставлении субсидии и включении сельскохозяйственного товаропроизводителя или российской организации в реестр получателей субсидий либо об отказе в ее предоставлении.

2.16. Субсидии предоставляются в порядке очередности представления сельскохозяйственными товаропроизводителями и российскими организациями документов для получения субсидий.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для предоставления субсидий в полном расчетном размере и при условии согласия сельскохозяйственного товаропроизводителя или российской организации, выраженного в заявлении о предоставлении субсидии, комитет сельского хозяйства предоставляет субсидии в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств.

2.17. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных на эти цели комитету сельского хозяйства в текущем финансовом году, с учетом принятых и неисполненных обязательств на предоставление субсидий в отчетном финансовом году и годах, предшествующих отчетному финансовому году, в соответствии со сводной бюджетной росписью;

несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя или российской организации требованиям и условиям, установленным пунктами 1.3, 1.4 и 2.1 настоящего Порядка;

представление сельскохозяйственным товаропроизводителем или российской организацией документов, указанных в пункте 2.10 настоящего Порядка, не в полном объеме;

представление документов, обязанность по представлению которых лежит на сельскохозяйственных товаропроизводителях или российских организациях, оформленных не по утвержденным формам;

представление документов, обязанность по представлению которых лежит на сельскохозяйственных товаропроизводителях и российских организациях, с нарушением сроков представления документов, установленных в пункте 2.10 настоящего Порядка;

представление документов, обязанность по представлению которых лежит на сельскохозяйственных товаропроизводителях и российских организациях, с нарушением требований, установленных абзацем вторым пункта 2.12 настоящего Порядка;

непредставление отчета о выполнении показателей результативности использования субсидии за отчетный финансовый год и последующие годы в течение трех лет с даты предоставления субсидии (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей и российских организаций, которым в отчетном финансовом году субсидии не предоставлялись);

представление документов неуполномоченным лицом;

наличие недостоверных сведений в представленных документах.

Об отказе в предоставлении субсидий сельскохозяйственные товаропроизводители и российские организации уведомляются в течение 15 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения письмом комитета сельского хозяйства с указанием причин отказа, которое направляется на адрес электронной почты сельскохозяйственного

товаропроизводителя и российской организации, или вручается под подпись лично сельскохозяйственному товаропроизводителю и российской организации либо уполномоченному лицу, или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.18. В случае принятия решения о предоставлении субсидии и включении сельскохозяйственного товаропроизводителя и российской организации в реестр получателей субсидий комитет сельского хозяйства:

в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии и включении сельскохозяйственного товаропроизводителя и российской организации в реестр получателей субсидий уведомляет сельскохозяйственного товаропроизводителя или российскую организацию об этом путем размещения информации на портале и подписывает с сельскохозяйственным товаропроизводителем и российской организацией Соглашение;

в течение 30 рабочих дней со дня подписания Соглашения вручает подписанное Соглашение под подпись лично сельскохозяйственному товаропроизводителю и российской организации либо представителю по доверенности или направляет письмо с уведомлением о вручении.

2.19. Перечисление субсидии на расчетный счет сельскохозяйственного товаропроизводителя и российской организации осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии и включении сельскохозяйственного товаропроизводителя и российской организации в реестр получателей субсидий.

3. Требования к отчетности

Порядок, срок и форма представления сельскохозяйственными товаропроизводителями и российскими организациями, заключившими Соглашения в отчетном финансовом году, отчетов о выполнении показателей результативности использования субсидий определяются комитетом сельского хозяйства в Соглашении.

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Обязательную проверку соблюдения сельскохозяйственными товаропроизводителями и российскими организациями условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляют комитет сельского хозяйства и органы государственного финансового контроля.

4.2. Комитет сельского хозяйства в течение 30 дней со дня окончания приема отчетов о выполнении показателей результативности использования субсидий:

проверяет выполнение сельскохозяйственным товаропроизводителем и российской организацией показателей результативности использования субсидии;

размещает на портале информацию о выполнении сельскохозяйственным товаропроизводителем и российской организацией показателей результативности использования субсидии.

4.3. В случае если сельскохозяйственным товаропроизводителем и российской организацией – получателями субсидии не выполнены установленные в Соглашении показатели результативности использования субсидии в отчетном финансовом году, субсидия подлежит возврату из расчета один процент субсидии за процент невыполнения показателей результативности использования субсидий.

Процент невыполнения показателей результативности использования субсидии получателем субсидии рассчитывается по формуле:

$$П_i = 100 - \frac{\sum_{j=1}^n P_j}{n}, \text{ где:}$$

$П_i$ – процент невыполнения показателей результативности использования субсидии i -м получателем субсидии;

P_j – процент выполнения j -го показателя результативности использования субсидии, указанного в приложении к настоящему Порядку, i -м получателем субсидии;

n – количество показателей результативности использования субсидии.

При нулевом или отрицательном значении $П_i$ показатели результативности использования субсидий считаются выполненными.

При положительном значении $П_i$ показатели результативности использования субсидии считаются невыполненными.

4.4. Сельскохозяйственный товаропроизводитель и российская организация уведомляются о необходимости возврата субсидии в течение 15 рабочих дней со дня размещения на портале информации о выполнении сельскохозяйственным товаропроизводителем или российской организацией показателей результативности использования субсидии письмом комитета сельского хозяйства, которое вручается под подпись лично сельскохозяйственному товаропроизводителю и российской организации либо представителю по доверенности или направляется заказным письмом.

В случае направления уведомления по почте заказным письмом уведомление считается полученным по истечении 15 дней со дня направления уведомления.

В случае невозврата субсидий в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано комитетом сельского хозяйства в течение месяца со дня истечения срока, установленного для возврата субсидий.

4.5. В случае если фактическое значение показателей результативности использования субсидии за отчетный финансовый год ниже установленного в Соглашении вследствие обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, показатели результативности использования субсидии считаются выполненными на основании решения комиссии комитета сельского хозяйства по рассмотрению вопросов невыполнения показателей результативности использования субсидий вследствие обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств. Перечень обстоятельств непреодолимой силы и документы, подтверждающие наступление указанных обстоятельств, утверждаются приказом комитета сельского хозяйства.

4.6. В случае нарушения сельскохозяйственным товаропроизводителем и российской организацией условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, непредставления отчета о выполнении показателей результативности использования субсидий, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, сельскохозяйственный товаропроизводитель и российская организация в течение пяти рабочих дней со дня выявления указанных нарушений уведомляются о выявленных нарушениях и необходимости возврата полученной субсидии письмом комитета сельского хозяйства, которое вручается под подпись лично сельскохозяйственному товаропроизводителю и российской организации либо представителю по доверенности или направляется заказным письмом.

В случае направления уведомления по почте заказным письмом уведомление считается полученным по истечении 15 дней со дня направления уведомления.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель и российская организация обязаны произвести возврат полученной субсидии в областной бюджет в месячный срок со дня получения письменного уведомления комитета сельского хозяйства.

В случае невозврата субсидии в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано комитетом сельского хозяйства в течение месяца со дня истечения срока, установленного для возврата субсидии."

**Вице-губернатор – руководитель
аппарата Губернатора
Волгоградской области**



Е.А.Харичкин