

# АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 ноября 2018 г. № 539-п

О порядке определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета в виде имущественного взноса некоммерческой организации "Волгоградский областной фонд жилья и ипотеки" для предоставления займов с пониженной процентной ставкой отдельным категориям граждан

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях стимулирования жилищного строительства на территории Волгоградской области Администрация Волгоградской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета в виде имущественного взноса некоммерческой организации "Волгоградский областной фонд жилья и ипотеки" для предоставления займов с пониженной процентной ставкой отдельным категориям граждан;

Основные условия предоставления некоммерческой организацией "Волгоградский областной фонд жилья и ипотеки" отдельным категориям граждан займов с пониженной процентной ставкой за счет средств субсидии из областного бюджета.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2019 г. и подлежит официальному опубликованию.

**Губернатор  
Волгоградской области**

**А.И.Бочаров**





УТВЕРЖДЕН

постановлением  
Администрации  
Волгоградской области

от 15 ноября 2018 г. № 539-п

## ПОРЯДОК

определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета в виде имущественного взноса некоммерческой организации "Волгоградский областной фонд жилья и ипотеки" для предоставления займов с пониженной процентной ставкой отдельным категориям граждан

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, регламентирует процедуру и определяет объем, цели и условия предоставления субсидии из областного бюджета в виде имущественного взноса некоммерческой организации "Волгоградский областной фонд жилья и ипотеки" (далее именуется – Фонд) для предоставления займов с пониженной процентной ставкой отдельным категориям граждан (далее именуется – субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется в целях предоставления отдельным категориям граждан займов с пониженной процентной ставкой в соответствии с Основными условиями предоставления некоммерческой организацией "Волгоградский областной фонд жилья и ипотеки" отдельным категориям граждан займов с пониженной процентной ставкой за счет средств субсидии из областного бюджета.

1.3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований областного бюджета и лимитов бюджетных обязательств, доведенных комитету строительства Волгоградской области (далее именуется – Комитет) на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

1.4. Главным распорядителем и получателем средств областного бюджета, предусмотренных на выплату субсидии, является Комитет.

### 2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

1) отсутствие в отношении Фонда по состоянию на первое число месяца, в котором подана заявка на предоставление субсидии, процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства;

2) соблюдение Фондом запрета на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

3) согласие Фонда и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, на осуществление органами государственного финансового контроля и Комитетом проверки соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.2. Объем предоставляемой субсидии равен объему бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.3. Для получения субсидии Фонд представляет в Комитет заявку на предоставление субсидии по форме, утвержденной Комитетом (далее именуется – заявка).

2.4. Комитет в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявки запрашивает в отношении Фонда в порядке межведомственного информационного взаимодействия выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

Фонд вправе представить указанный документ самостоятельно.

При представлении Фондом указанного документа запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

Представленная Фондом выписка из Единого государственного реестра юридических лиц должна быть выдана не ранее чем на первое число месяца, в котором подана заявка.

2.5 Комитет в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пунктах 2.3, 2.4 настоящего Порядка, осуществляет их проверку, принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

О принятом решении Фонд уведомляется Комитетом в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указываются причины такого отказа.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:  
отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

несоответствие Фонда условию, установленному подпунктом 1 пункта 2.1 настоящего Порядка;

несоответствие представленной заявки требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка;

представление Фондом документов, содержащих недостоверную информацию.

2.7. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом комитета финансов Волгоградской области (далее именуется – Соглашение).

Обязательными условиями, включаемыми в Соглашение, являются согласие Фонда на осуществление органами государственного финансового контроля и Комитетом проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии и запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.8. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Комитет вместе с уведомлением, предусмотренным в абзаце втором пункта 2.5 настоящего Порядка, направляет Фонду два экземпляра проекта Соглашения, подписанных со стороны Комитета.

Фонд в течение пяти дней со дня получения экземпляров проекта Соглашения подписывает их и возвращает в Комитет один экземпляр.

2.9. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 31 декабря текущего финансового года на отдельный банковский счет, открытый Фондом для учета средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

### 3. Требования к отчетности

Фонд ежеквартально представляет в Комитет отчет о расходовании субсидии. Сроки и форма представления Фондом отчета о расходовании субсидии устанавливаются Комитетом.

#### 4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Обязательную проверку соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляют Комитет и органы государственного финансового контроля.

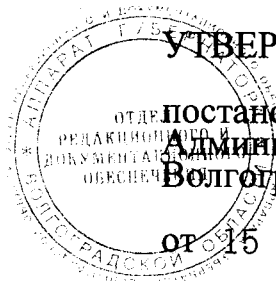
4.2. Фонд обязан вернуть в областной бюджет остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением, до 01 февраля финансового года, следующего за годом предоставления субсидии.

4.3. В случае нарушения Фондом условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, а также невозврата остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением, Фонд уведомляется о выявленных нарушениях и необходимости возврата полученной субсидии (остатка субсидии) письмом Комитета в течение пяти рабочих дней со дня выявления указанных нарушений.

Фонд обязан произвести возврат полученной субсидии (остатка субсидии) в областной бюджет в месячный срок со дня получения письменного уведомления Комитета.

В случае направления уведомления по почте заказным письмом уведомление считается полученным по истечении 15 дней с даты направления уведомления.

В случае невозврата субсидии (остатка субсидии) в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано Комитетом в течение месяца со дня истечения срока, установленного для возврата субсидии.



УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением  
Администрации  
Волгоградской области

от 15 ноября 2018 г. № 539-п

## ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ

предоставления некоммерческой организацией "Волгоградский областной фонд жилья и ипотеки" отдельным категориям граждан займов с пониженной процентной ставкой за счет средств субсидии из областного бюджета

1. Настоящие Основные условия определяют условия предоставления некоммерческой организацией "Волгоградский областной фонд жилья и ипотеки" (далее именуется – Фонд) отдельным категориям граждан займов с пониженной процентной ставкой за счет средств субсидии из областного бюджета.

2. Заем может предоставляться гражданам, являющимся участниками основного мероприятия "Обеспечение жильем молодых семей" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 1710, в порядке, установленном Фондом, опубликованном на портале Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Договор о предоставлении займа заключается с гражданами, указанными в пункте 2 настоящих Основных условий, при соблюдении следующих условий:

1) заем предоставляется с процентной ставкой, не превышающей 3 процента годовых, на уплату первоначального взноса по договору участия в долевом строительстве, заключенному не ранее 01 января 2019 г. в соответствии с положениями Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" (далее именуется – договор участия в долевом строительстве);

2) объем собственных средств заемщика не может быть менее 5 процентов от суммы договора участия в долевом строительстве;

3) заем предоставляется в объеме, не превышающем 15 процентов от суммы договора участия в долевом строительстве, но не более 300 тыс.рублей, на срок не более 60 месяцев;

4) договор о предоставлении займа должен предусматривать снижение денежных обязательств заемщика за счет прощения части суммы займа в случае рождения у заемщика детей. При этом прощается 25 процентов от суммы остатка займа в расчете на каждого ребенка (но не более чем на двоих детей), родившегося в период действия договора о предоставлении займа;

5) договор о предоставлении займа должен содержать положения о способе обеспечения исполнения обязательств заемщика.