



АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06 августа 2018 г. № 347-п

Об утверждении Порядка деятельности комиссии, создаваемой органом местного самоуправления поселения (городского округа) Волгоградской области в целях определения при подготовке проекта генерального плана поселения (городского округа) Волгоградской области границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков или военных городков, а также определения местоположения границ земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которые возникли права граждан и юридических лиц, в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов

В соответствии со статьей 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации Администрация Волгоградской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок деятельности комиссии, создаваемой органом местного самоуправления поселения (городского округа) Волгоградской области в целях определения при подготовке проекта генерального плана поселения (городского округа) Волгоградской области границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков или военных городков, а также определения местоположения границ земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которые возникли права граждан и юридических лиц, в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

**Губернатор
Волгоградской области**

А.И.Бочаров





УТВЕРЖДЕН

постановлением
Администрации
Волгоградской области

от 06 августа 2018 г. № 347-п

ПОРЯДОК

деятельности комиссии, создаваемой органом местного самоуправления поселения (городского округа) Волгоградской области в целях определения при подготовке проекта генерального плана поселения (городского округа) Волгоградской области границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков или военных городков, а также определения местоположения границ земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которые возникли права граждан и юридических лиц, в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила деятельности комиссии, создаваемой органом местного самоуправления поселения (городского округа) Волгоградской области в целях определения при подготовке проекта генерального плана поселения (городского округа) Волгоградской области границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков или военных городков, а также определения местоположения границ земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которые возникли права граждан и юридических лиц, в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов (далее именуется – комиссия).

1.2. Комиссия создается в соответствии с частью 20 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации решением органа местного самоуправления поселения (городского округа) Волгоградской области.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Волгоградской области, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Порядком.

2. Полномочия комиссии

2.1. К полномочиям комиссии относятся:

1) подготовка предложений относительно местоположения границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков, военных городков, с учетом площади и количества, расположенных в границах таких лесных поселков, военных городков земельных участков, не используемых в целях лесного хозяйства, а также с учетом необходимости размещения в границах таких образуемых населенных пунктов объектов регионального или местного значения в целях соблюдения требований, предусмотренных нормативами градостроительного проектирования;

2) подготовка предложений с учетом предусмотренных лесным законодательством требований по использованию, охране, защите и воспроизводству лесов относительно видов функциональных зон, устанавливаемых в границах лесных поселков, военных городков, и местоположения их границ;

3) подготовка предложений о сохранении или ликвидации лесного поселка, военного городка с переселением граждан с учетом мнения населения указанных лесного поселка, военного городка. Учет мнения населения лесного поселка, военного городка при подготовке предложений о сохранении или ликвидации лесного поселка, военного городка и о переселении граждан осуществляется по правилам, предусмотренным Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" для собрания граждан;

4) подготовка предложений относительно местоположения границ земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которые возникли права граждан и юридических лиц, в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов.

2.2. При определении границ земельного участка в целях установления границ населенного пункта, образуемого из лесного поселка, военного городка, комиссия учитывает:

1) недопустимость изломанности границ населенного пункта;

2) обеспечение включения в границы населенного пункта объектов социального и коммунально-бытового назначения, обслуживающих население этого населенного пункта;

3) обеспечение плотности застройки территории населенного пункта не ниже 30 процентов. Отступление от указанного требования в сторону понижения плотности застройки в связи с нахождением зданий, сооружений на территориях лесных поселков, военных городков на значительном расстоянии друг от друга и (или) необходимостью размещения объектов социального, транспортного, коммунально-бытового назначения в соответствии с нормативами градостроительного проектирования допускается по решению федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в области лесных отношений, а также по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом в области лесных отношений, по представлению Губернатора Волгоградской области.

3. Состав комиссии

В состав комиссии включаются:

представитель органа местного самоуправления поселения (городского округа) Волгоградской области;

представитель органа исполнительной власти Волгоградской области, уполномоченного осуществлять в том числе государственное управление в сфере использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов, расположенных на территории Волгоградской области, государственное управление защитным лесоразведением на территории Волгоградской области, а также сохранение и воспроизводство защитных лесных насаждений, расположенных на земельных участках, находящихся в собственности Волгоградской области;

представитель федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в области лесных отношений, а также по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом в области лесных отношений;

представитель федерального органа исполнительной власти (его территориального органа), уполномоченного Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости;

представитель федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики, нормативно-правовому регулированию в области обороны, в случае если предполагается установление границ военных городков;

представитель Общественной палаты Волгоградской области;

представитель лица, осуществляющего подготовку проекта генерального плана поселения (городского округа) Волгоградской области.

К участию в работе комиссии при необходимости могут привлекаться представители иных органов исполнительной власти, Волгоградской области без права голоса.

4. Организация деятельности комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность на общественных началах. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется органом местного самоуправления поселения (городского округа) Волгоградской области, образовавшим ее.

4.2. Основной формой деятельности комиссии являются заседания. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

4.3. Председатель комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;

определяет дату и время проведения заседаний комиссии;

ведет заседания комиссии.

В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

4.4. Секретарь комиссии:

формирует повестку заседания комиссии;
обеспечивает подготовку материалов к заседанию комиссии;
оповещает членов комиссии о дате, времени, месте проведения заседания комиссии и повестке заседания комиссии;
оформляет протоколы заседания комиссии;
обеспечивает ведение и сохранность документации комиссии.

4.5. Секретарь комиссии не позднее чем за пять рабочих дней до даты заседания комиссии уведомляет членов комиссии о дате, месте, времени и повестке заседания комиссии, а также в электронном виде направляет им материалы, которые будут рассматриваться на заседании комиссии.

4.6. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии.

Члены комиссии участвуют в заседаниях комиссии лично. В случае невозможности личного участия члена комиссии в заседании он вправе представить не позднее пяти рабочих дней до даты проведения заседания комиссии в письменной форме секретарю комиссии свое мнение по рассматриваемым вопросам, которое оглашается на заседании комиссии и приобщается к решению комиссии.

4.7. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии с учетом поступившего в письменной форме мнения отсутствующего на заседании члена комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

4.8. В случае если по итогам заседания комиссии принято решение о направлении предложений, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка (далее именуются – предложения комиссии), для утверждения Администрацией Волгоградской области, то в течение трех рабочих дней со дня проведения такого заседания комиссии оформляется протокол заседания комиссии, содержащий предложения комиссии (далее именуется – протокол заседания комиссии).

Протокол заседания комиссии оформляется в трех экземплярах, которые подписываются всеми членами комиссии, присутствующими на заседании. В течение 10 рабочих дней со дня оформления протокола заседания комиссии один экземпляр направляется главе поселения (городского округа) Волгоградской области, второй – в орган исполнительной власти Волгоградской области, уполномоченный в сфере градостроительной деятельности и архитектуры на территории Волгоградской области (далее именуется – уполномоченный орган), а третий экземпляр хранится в комиссии.

4.9. К протоколу заседания комиссии, направляемому в уполномоченный орган, прилагаются следующие документы:

1) в случае принятия комиссией решения о направлении для утверждения Администрацией Волгоградской области предложений комиссии, указанных в подпункте 1 пункта 2.1 настоящего Порядка:

документ, содержащий графическое описание местоположения границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков, военных городков, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости;

документ, содержащий информацию о кадастровых номерах (при наличии), площади и количестве расположенных в границах лесных поселков, военных городков земельных участков, не используемых в целях лесного хозяйства;

документ, содержащий информацию о размещении в границах образуемых населенных пунктов объектов регионального или местного значения, предусмотренных нормативами градостроительного проектирования;

документ, содержащий информацию о включении в границы населенного пункта, образуемого из лесного поселка, военного городка, объектов социального и коммунально-бытового назначения, обслуживающих население этого населенного пункта;

документ, содержащий информацию о плотности застройки территории населенного пункта, образуемого из лесного поселка, военного городка;

2) в случае принятия комиссией решения о направлении для утверждения Администрацией Волгоградской области предложений комиссии, указанных в подпункте 2 пункта 2.1 настоящего Порядка, – карта (схема), на которой отображены виды функциональных зон, устанавливаемых в границах лесных поселков, военных городков, и местоположение их границ;

3) в случае принятия комиссией решения о направлении для утверждения Администрацией Волгоградской области предложений комиссии, указанных в подпункте 3 пункта 2.1 настоящего Порядка, – документ, подтверждающий учет мнения населения лесного поселка, военного городка, осуществляемый по правилам, предусмотренным Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" для собрания граждан;

4) в случае принятия комиссией решения о направлении для утверждения Администрацией Волгоградской области предложений комиссии, указанных в подпункте 4 пункта 2.1 настоящего Порядка:

документ, на котором отображено местоположение границ земельных участков из земель лесного фонда, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которые возникли права граждан и юридических лиц (далее именуется – документ о границах земель лесного фонда);

перечень кадастровых номеров объектов недвижимого имущества, на которые возникли права граждан и юридических лиц, которые расположены в границах земельных участков, отображенных на документе о границах земель лесного фонда.

5. Заключительные положения

5.1. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня поступления протокола заседания комиссии:

1) в случае если к протоколу заседания комиссии приложены документы, указанные в пункте 4.9 настоящего Порядка, направляет копии протокола заседания комиссии и документов, указанных в пункте 4.9 настоящего Порядка:

в комитет по управлению государственным имуществом Волгоградской области;

в комитет жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Волгоградской области;

в комитет природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области;

2) в случае если к протоколу заседания комиссии не приложены или приложены не в полном объеме документы, указанные в пункте 4.9 настоящего Порядка, направляет письменное извещение об отсутствии необходимых для рассмотрения предложений комиссии документов и возвращает в комиссию протокол заседания комиссии и приложенные к нему документы.

5.2. Уполномоченный орган и органы исполнительной власти Волгоградской области, указанные в пункте 5.1 настоящего Порядка, в рамках своих полномочий осуществляют проверку предложений комиссии на предмет соответствия законодательству Российской Федерации в части вопросов, относящихся к их компетенции, и подготавливают заключения о соответствии (несоответствии) предложений комиссии законодательству Российской Федерации. Органы исполнительной власти Волгоградской области, указанные в пункте 5.1 настоящего Порядка, направляют подготовленные заключения в уполномоченный орган не позднее 15 рабочих дней со дня поступления к ним протокола заседания комиссии и документов, указанных в пункте 4.9 настоящего Порядка.

При подготовке заключений уполномоченный орган и органы исполнительной власти Волгоградской области, указанные в пункте 5.1 настоящего Порядка, вправе направлять соответствующие запросы в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы исполнительной власти Волгоградской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, юридическим и физическим лицам.

5.3. В случае если уполномоченным органом и органами исполнительной власти Волгоградской области, указанными в пункте 5.1 настоящего Порядка, подготовлены заключения о соответствии предложений комиссии законодательству Российской Федерации, уполномоченный орган не позднее тридцати рабочих дней со дня поступления протокола заседания комиссии и документов, указанных в пункте 4.9 настоящего Порядка, подготавливает сводное заключение о согласовании предложений комиссии, разрабатывает и представляет в установленном порядке в Администрацию Волгоградской области проект постановления Администрации Волгоградской области об утверждении предложений комиссии.

К проекту постановления Администрации Волгоградской области прилагаются сводное заключение, копии протокола заседания комиссии и документов, указанных в пункте 4.9 настоящего Порядка, заключения уполномоченного органа и органов исполнительной власти Волгоградской области, указанные в пункте 5.2 настоящего Порядка.

5.4. В случае если комитетом или органом (органами) исполнительной власти Волгоградской области, указанным (указанными) в пункте 5.1 настоящего Порядка, подготовлены заключения о несоответствии предложений комиссии законодательству Российской Федерации, уполномоченный орган не позднее 30 рабочих дней со дня поступления протокола и документов, указанных в пункте 4.9 настоящего Порядка, возвращает в комиссию протокол заседания комиссии и приложенные к нему документы с указанием несоответствий предложений комиссии законодательству Российской Федерации.

5.5. Постановление Администрации Волгоградской области об утверждении предложений комиссии направляется главе поселения (городского округа) Волгоградской области не позднее пяти рабочих дней с даты его принятия.