



# АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 апреля 2017 г. № 199-п

Об утверждении Порядка предоставления в 2017 году субсидии местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты спортивной инфраструктуры муниципальной собственности (спортивные залы) в рамках развития физической культуры и спорта в Волгоградской области, которые осуществляются из местных бюджетов

В соответствии со статьями 79.1, 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация Волгоградской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2017 году субсидий местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты спортивной инфраструктуры муниципальной собственности (спортивные залы) в рамках развития физической культуры и спорта в Волгоградской области, которые осуществляются из местных бюджетов.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

**Губернатор  
Волгоградской области**

**А.И.Бочаров**





УТВЕРЖДЕН

постановлением  
Администрации  
Волгоградской области

от 21 апреля 2017 г. № 199-п

## ПОРЯДОК

предоставления в 2017 году субсидии местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты спортивной инфраструктуры муниципальной собственности (спортивные залы) в рамках развития физической культуры и спорта в Волгоградской области, которые осуществляются из местных бюджетов

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и процедуру предоставления и расходования субсидии местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты спортивной инфраструктуры муниципальной собственности (спортивные залы) в рамках развития физической культуры и спорта в Волгоградской области, которые осуществляются из местных бюджетов (далее именуется – субсидия).

2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования капитальных вложений в объекты спортивной инфраструктуры муниципальной собственности (спортивные залы) (далее именуются – объекты) в рамках развития физической культуры и спорта в Волгоградской области, осуществляемых муниципальными образованиями Волгоградской области (далее именуются – муниципальные образования) за счет средств местных бюджетов.

3. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных областным бюджетом, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных комитету строительства Волгоградской области (далее именуется – Комитет) на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является наличие в муниципальном образовании объектов, включенных в план основных мероприятий по подготовке к празднованию 75-й годовщины начала разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве, утвержденный Губернатором Волгоградской области.

5. Условиями предоставления субсидии являются:

обязательство муниципального образования по достижению планового значения целевого показателя результативности использования субсидии;

наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходного обязательства муниципального образования, на софинансирование которого предоставляется субсидия, в размере не менее 10 процентов собственных средств местного бюджета от объема средств, необходимых на строительство объектов;

наличие утвержденной проектной документации на строительство объекта, положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта (в случаях, предусмотренных действующим законодательством).

6. Для получения субсидии уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования (далее именуется – уполномоченный орган) представляет в Комитет следующие документы:

заявку на предоставление субсидии по форме, утвержденной Комитетом;

выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете на текущий финансовый год, заверенную уполномоченным лицом, подтверждающую наличие бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, на софинансирование которого предоставляется субсидия;

копии положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта (в случаях, предусмотренных действующим законодательством).

Срок представления документов, указанных в настоящем пункте, устанавливается Комитетом.

7. Размер субсидии, предоставляемой бюджету  $i$ -го муниципального образования, рассчитывается по следующей формуле:

$$S_i = S \times \frac{V_i}{\sum_{i=1}^n V_i}, \text{ где:}$$

$S_i$  – размер субсидии, предоставляемой бюджету  $i$ -го муниципального образования;

$S$  – общий объем средств областного бюджета, предусмотренных Комитету для предоставления субсидии в текущем финансовом году;

$V_i$  – объем средств, необходимых  $i$ -му муниципальному образованию в текущем финансовом году на строительство объектов, уменьшенных на объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на эти цели;

$n$  – количество муниципальных образований, соответствующих критерию отбора для предоставления субсидии.

Размер субсидии, предоставляемой бюджету  $i$ -го муниципального образования, не может превышать объема средств, необходимых  $i$ -му муниципальному образованию в текущем финансовом году на строительство объектов, уменьшенных на объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на эти цели.

8. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между Комитетом и администрацией муниципального образования (далее именуется – Соглашение).

В Соглашении указываются:

условия предоставления субсидии;

размер и порядок предоставления субсидии;

целевой показатель результативности использования субсидии и его плановое значение;

обязательство муниципального образования по достижению планового значения целевого показателя результативности использования субсидии;

перечень документов, представляемых муниципальным образованием для перечисления субсидии;

порядок осуществления контроля за исполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных Соглашением;

порядок возврата субсидии, в том числе использованной не по целевому назначению;

ответственность сторон за нарушение условий Соглашения.

9. Целевым показателем результативности использования субсидии и его плановым значением является выполнение в стопроцентном объеме работ, предусмотренных муниципальными контрактами на 2017 год, до 31 декабря 2017 г.

10. Перечисление субсидии осуществляется в течение текущего финансового года в установленном для исполнения областного бюджета порядке.

11. Перечисление субсидии осуществляется пропорционально объему фактического финансирования из местного бюджета на основании документов, подтверждающих фактические расходы местного бюджета.

12. Финансовые органы муниципальных образований учитывают полученную субсидию в доходах местных бюджетов.

13. Уполномоченный орган ежеквартально не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Комитет по формам, утвержденным Комитетом:

отчет об осуществлении расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

отчет о достижении планового значения целевого показателя результативности использования субсидии;

отчет о ходе строительства.

14. Не использованный по состоянию на 01 января финансового года, следующего за годом предоставления субсидии, остаток субсидии подлежит возврату в доход областного бюджета в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

15. В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен муниципальным образованием в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и порядка, определяемого финансовым органом Волгоградской области.

16. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря текущего финансового года не достигнуто плановое значение целевого показателя результативности использования субсидии в соответствии с Соглашением и до 01 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, указанное нарушение не устранено, Комитет направляет в муниципальное образование требование о возврате субсидии.

Размер подлежащей возврату субсидии устанавливается из расчета один процент от общей суммы субсидии за один процент невыполнения планового значения целевого показателя результативности использования субсидии.

17. Решение о наличии (отсутствии) потребности в остатке субсидии, не использованной по состоянию на 01 января финансового года, следующего за годом предоставления субсидии, принимается Комитетом по результатам рассмотрения:

обращения главы администрации муниципального образования о наличии потребности в остатке субсидии с указанием размера такого остатка (далее именуется – обращение);

прилагаемого к обращению отчета о расходах бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее именуется – отчет о расходах), сформированного и представленного в порядке, установленном Комитетом.

Обращение должно быть направлено в Комитет в течение пяти рабочих дней со дня возврата в областной бюджет остатка субсидии.

Принятие Комитетом решения о наличии (об отсутствии) потребности в остатке субсидии, а также его возврат в бюджет муниципального образования, которому субсидия была ранее предоставлена, осуществляется не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в доход областного бюджета в соответствии с отчетом о расходах.

18. В случае принятия Комитетом решения о наличии потребности в остатке субсидии оно согласовывается с финансовым органом Волгоградской области и средства в размере, не превышающем указанный остаток, возвращаются в финансовом году, следующем за годом предоставления субсидии, из областного бюджета в бюджет муниципального образования, которому она ранее была предоставлена, для финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования, соответствующих целям предоставления субсидии.

19. В случае принятия решения об отсутствии потребности в остатке субсидии Комитет в течение пяти рабочих дней со дня его принятия направляет муниципальному образованию копию такого решения. Решение об отсутствии потребности в остатке субсидии принимается в следующих случаях:

исполнение в полном объеме расходного обязательства муниципального образования, на софинансирование которого предоставлялась субсидия;

представление документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка, не в полном объеме и (или) документов, содержащих недостоверные сведения;

несоблюдение установленного срока направления документов.

В случае принятия решения об отсутствии потребности в остатке субсидии по основанию, указанному в абзаце третьем настоящего пункта, муниципальное образование имеет право в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения на повторное направление документов, подтверждающих потребность в остатке субсидии, после приведения их в соответствие с требованиями, установленными настоящим Порядком.

20. Основанием для отказа в возврате в доход бюджета муниципального образования неиспользованного остатка субсидии, предоставленной в отчетном финансовом году, является несогласование финансовым органом Волгоградской области принятого решения о наличии потребности в неиспользованном остатке субсидии.

21. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

22. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется в соответствии с действующим законодательством.