



ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05 апреля 2017 г.

№ 14/143-6

Волгоград

Об утверждении Положения об информационном управлении аппарата Избирательной комиссии Волгоградской области

В соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 7 Федерального закона от 10 января 2003 г. № 20-ФЗ «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы»» Избирательная комиссия Волгоградской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое Положение об информационном управлении аппарата Избирательной комиссии Волгоградской области.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Председатель
Избирательной комиссии
Волгоградской области

Секретарь
Избирательной комиссии
Волгоградской области



В.В.Черячукин

А.А. Ярылкин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Избирательной
комиссии Волгоградской области
от 05 апреля 2017 г. № 14/143-6

ПОЛОЖЕНИЕ
об информационном управлении аппарата
Избирательной комиссии Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Информационное управление аппарата Избирательной комиссии Волгоградской области (далее – управление) является структурным подразделением аппарата Избирательной комиссии Волгоградской области (далее – Комиссия), осуществляющим функции информационного центра Избирательной комиссии Волгоградской области, предусмотренные Федеральным законом от 10 января 2003 г. № 20-ФЗ «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы».

1.2. В своей деятельности управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Волгоградской области, законами Волгоградской области, постановлениями Комиссии, иными правовыми актами Волгоградской области, распоряжениями председателя Комиссии и настоящим Положением.

1.3. Управление осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, государственными органами Волгоградской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, организациями и гражданами.

1.4. Управление не является юридическим лицом, может иметь штампы со своим наименованием.

1.5. Управление состоит из двух отделов:

отдела технического обеспечения и работы с базами данных избирателей;

отдела ГАС «Выборы».

2. Задачи управления

2.1. Основными задачами управления являются:

1) техническое обеспечение деятельности Комиссии и работоспособности фрагмента Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы», функционирующего на территории Волгоградской области (далее – региональный фрагмент ГАС «Выборы»);

2) обеспечение функционирования базы данных избирателей, участников референдума Волгоградской области;

3) эксплуатация регионального фрагмента ГАС «Выборы»;

4) обеспечение функционирования сайтов Комиссии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет).

2.2. Задачи, предусмотренные подпунктами 1 и 2 пункта 2.1, осуществляются отделом технического обеспечения и работы с базами данных избирателей.

Задачи, предусмотренные подпунктами 3 и 4 пункта 2.1, осуществляются отделом ГАС «Выборы».

3. Функции управления

3.1. Основными функциями управления по техническому обеспечению деятельности Комиссии и работоспособности ГАС «Выборы» являются:

1) техническое сопровождение автоматизированных рабочих мест комплексов средств автоматизации ГАС «Выборы» Комиссии и территориальных избирательных комиссий Волгоградской области (далее – КСА);

2) организация мероприятий по обеспечению безопасности информации в региональном фрагменте ГАС «Выборы», ведение документации, касающейся организации и обеспечении безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием систем криптографической защиты информации (далее – СКЗИ) конфиденциальной информации на КСА;

3) организация мероприятий по обеспечению безопасности информации в Комиссии;

4) обеспечение целостности и работоспособности регионального фрагмента ГАС «Выборы», поддержание установленной конфигурации КСА;

5) обеспечение функционирования подсистемы передачи данных ГАС «Выборы» и средств отображения информации;

6) обеспечение работоспособности сети передачи данных и телефонии в Комиссии;

7) организация применения технических средств подсчета голосов в случае их использования при проведении голосования на выборах, референдуме;

8) организация и осуществление учета оборудования и программного обеспечения ГАС «Выборы», средств вычислительной техники и программного обеспечения Комиссии, не относящегося к ГАС «Выборы», и его движения;

9) организация проведения периодических регламентных работ на оборудовании КСА в соответствии с эксплуатационной документацией на ГАС «Выборы» и положением о сервисном обслуживании;

10) проведение регламентных и профилактических работ по обслуживанию программно-технических средств Комиссии;

11) контроль проведения сервисными центрами ГАС «Выборы» работ по оперативному восстановлению программно-технических средств при возникновении нештатных ситуаций, ремонтных и полугодовых регламентных работ;

12) ведение архивов резервных копий общесистемного и специального программного обеспечения и данных;

13) планирование использования и замены вычислительной техники и её комплектующих, а также расходных материалов и ресурсных деталей для копировально-множительной техники Комиссии;

14) обеспечение членов Комиссии и работников Комиссии вычислительной техникой и её комплектующими, средствами связи, а также расходными материалами для оргтехники Комиссии;

15) оказание методической помощи в освоении членами Комиссии, работниками Комиссии и нижестоящих избирательных комиссий информационных ресурсов, содержащихся в ГАС «Выборы»;

16) оказание технической, информационной, организационной и методической помощи по вопросам своего ведения избирательным комиссиям, комиссиям референдума Волгоградской области;

3.2. Основными функциями управления по обеспечению функционирования базы данных избирателей, участников референдума Волгоградской области являются:

1) обеспечение работоспособности сервисов, позволяющих пользователям сети Интернет получать по адресу места жительства сведения об обработке в ГАС «Выборы» персональных данных граждан, сведения о включении граждан в список избирателей, участников референдума, проверка корректности сведений, предоставляемых для этих сервисов;

2) обработка сведений о событиях с избирателями, участниками референдума, зарегистрированными на территории Волгоградской области: о фактах выдачи и замены паспортов граждан Российской Федерации, об учете актовых записей о регистрации смерти граждан Российской Федерации, о

гражданах, призванных на военную службу или поступивших в военные учебные заведения, о гражданах, содержащихся в местах лишения свободы по приговору суда, о гражданах, признанных недееспособными;

3) обработка сведений о событиях с избирателями, участниками референдума, зарегистрированными на территории иных субъектов Российской Федерации: о фактах выдачи и замены паспортов граждан Российской Федерации, об учете актовых записей о регистрации смерти граждан Российской Федерации, о гражданах, призванных на военную службу или поступивших в военные учебные заведения, о гражданах, содержащихся в местах лишения свободы по приговору суда;

4) анализ информации об избирателях, содержащейся в подсистеме «Регистр избирателей, участников референдума» ГАС «Выборы»;

3.3. Основными функциями управления по эксплуатации регионального фрагмента ГАС «Выборы» являются:

1) организация и обеспечение непрерывной эксплуатации регионального фрагмента ГАС «Выборы» в ходе избирательных кампаний (референдумов) и в межвыборный период;

2) участие в организации применения и осуществление контроля за использованием программно-технических средств и контроль за использованием КСА территориальных избирательных комиссий при проведении избирательных кампаний, кампаний референдума;

3) разработка методических рекомендаций и инструкций по применению и использованию регионального фрагмента ГАС «Выборы» при подготовке и проведении региональных и местных избирательных кампаний, кампаний референдумов с учетом их особенностей и в соответствии с эксплуатационной документацией на ГАС «Выборы»;

4) подготовка к работе и настройка КСА, управление автоматизированными информационными процессами при подготовке и проведении избирательных кампаний, референдумов всех уровней;

5) автоматизация информационных процессов, реализуемых в ходе подготовки и проведения выборов, референдумов на территории Волгоградской области;

3.4. Основными функциями управления по обеспечению функционирования сайтов Комиссии в сети Интернет являются:

1) подготовка и размещение на сайтах Комиссии в сети Интернет информации о ходе подготовки, проведения и итогах избирательных кампаний, кампаний референдумов на территории Волгоградской области;

2) размещение на сайтах Комиссии в сети Интернет информации, предоставляемой структурными подразделениями аппарата Избирательной комиссии Волгоградской области;

3) поддержка в актуальном состоянии и развитие сайтов Комиссии.

4. Права управления

Управление имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от руководителей и иных должностных лиц структурных подразделений аппарата Комиссии, запрашивать необходимые материалы от территориальных избирательных комиссий Волгоградской области;

в необходимых случаях привлекать для решения стоящих перед ним задач работников структурных подразделений аппарата Комиссии по согласованию с их руководителями;

участвовать в заседаниях Комиссии, служебных совещаниях, конференциях и других мероприятиях.

5. Руководство управлением

5.1. Управление возглавляет начальник управления.

5.2. Начальник управления назначается на должность и освобождается от должности председателем Комиссии.

5.3. В случаях временного отсутствия начальника управления, его обязанности исполняет заместитель начальника управления – начальник отдела технического обеспечения и работы с базами данных избирателей, в случае временного отсутствия последнего – начальник отдела ГАС «Выборы».

5.4. Начальник управления:

осуществляет повседневное руководство деятельностью управления;

распределяет обязанности между заместителем начальника управления – начальником отдела технического обеспечения и работы с базами данных избирателей и начальником отдела ГАС «Выборы»;

вносит предложения по структуре и штатной численности управления;

планирует работу управления, представляет на утверждение план работы управления на предстоящий период;

представляет на утверждение должностные регламенты государственных гражданских служащих отдела и должностные инструкции;

вносит предложения о поощрении работников управления и применении к ним мер дисциплинарной ответственности;

утверждает инструкции, обязательные для исполнения работниками управления;

решает вопросы выезда по служебной необходимости (без оформления служебной командировки) работников управления в органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации;

подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции.

5.5. Начальник управления несет ответственность за выполнение задач, возложенных на управление.

Секретарь
Избирательной комиссии
Волгоградской области



А.А. Ярылкин