



АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02 марта 2017 г. № 106-п

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из дорожного фонда Волгоградской области бюджетам муниципальных образований Волгоградской области на формирование муниципальных дорожных фондов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Волгоградской области от 07 ноября 2011 г. № 2246-ОД "О дорожном фонде Волгоградской области" Администрация Волгоградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из дорожного фонда Волгоградской области бюджетам муниципальных образований Волгоградской области на формирование муниципальных дорожных фондов.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

**И.о.Губернатора
Волгоградской области**



Е.А.Харичкин



УТВЕРЖДЕН

постановлением
Администрации
Волгоградской области

02 марта 2017 г.

№ 106-п

ПОРЯДОК

предоставления субсидии из дорожного фонда Волгоградской области бюджетам муниципальных образований Волгоградской области на формирование муниципальных дорожных фондов

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия предоставления и расходования субсидии из дорожного фонда Волгоградской области бюджетам муниципальных образований Волгоградской области на формирование муниципальных дорожных фондов (далее именуется – субсидия) и критерии отбора муниципальных образований Волгоградской области для ее предоставления.

2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Волгоградской области на обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения.

3. Предоставление субсидии осуществляется в пределах средств, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных комитету транспорта и дорожного хозяйства Волгоградской области (далее именуется – Комитет).

4. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является численность постоянно проживающего на территории муниципального образования населения, по данным органов государственной статистики, не менее 500 тыс. человек.

5. Условиями предоставления субсидии являются:

наличие утвержденной муниципальной программы на трехлетний период, предусматривающей расходные обязательства муниципального образования на обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения (далее именуется – муниципальная программа);

реализация на территории муниципального образования мероприятий в рамках программы комплексного развития транспортной инфраструктуры Волгоградской городской агломерации, являющейся приложением к государственной программе Волгоградской области "Развитие транспортной системы и обеспечение безопасности дорожного движения в Волгоградской области", утвержденной постановлением Администрации Волгоградской области от 23 января 2017 г. № 16-п;

наличие комплексной схемы организации дорожного движения на территории городского округа или муниципального района Волгоградской области (при предоставлении субсидии начиная с 2018 года).

6. Органы местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области направляют в текущем финансовом году собственные доходы местных бюджетов на формирование муниципальных дорожных фондов.

7. Для получения субсидии органы местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области ежегодно в течение 10 рабочих дней после официального уведомления Комитетом о начале приема заявок на предоставление субсидии и размещения на сайте Комитета данной информации представляют:

1) заявку о предоставлении субсидии по форме, установленной Комитетом;

2) заверенную в установленном порядке выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете о размере средств муниципального дорожного фонда, подтверждающую направление в текущем финансовом году собственных доходов местного бюджета на формирование муниципального дорожного фонда;

3) копию утвержденной в установленном порядке муниципальной программы;

4) сведения о наличии действующей комплексной схемы организации дорожного движения на территории городского округа или муниципального района Волгоградской области (при предоставлении субсидии начиная с 2018 года).

8. Размер субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования, определяется по следующей формуле:

$$C_i = \frac{C}{\sum P_i} \times P_i, \text{ где:}$$

C_i – размер субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования;

C – общий размер субсидии в объеме, утвержденном законом об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период;

P_i – потребность i -го муниципального образования в бюджетных ассигнованиях для осуществления расходных обязательств, соответствующих целям предоставления субсидии, не обеспеченная финансированием за счет средств местного бюджета. Размер потребности указывается в заявке i -го муниципального образования.

9. Распределение субсидии между муниципальными образованиями Волгоградской области производится в соответствии с настоящим Порядком и утверждается нормативным правовым актом Администрации Волгоградской области.

10. В предоставлении субсидии отказывается в случаях:
представления документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, не в полном объеме;
представления документов, не соответствующих требованиям настоящего Порядка;
невыполнения условий предоставления субсидии;
отсутствия бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, на цели, установленные настоящим Порядком.

Об отказе в предоставлении субсидии муниципальному образованию сообщается в письменной форме с указанием причин отказа в предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней со дня представления документов, а представленные документы возвращаются муниципальному образованию по письменному требованию.

11. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между Комитетом и органом местного самоуправления муниципального образования Волгоградской области по форме, утвержденной Комитетом (далее именуется – Соглашение).

В Соглашении указываются:

- 1) условия предоставления субсидии;
- 2) размер и порядок предоставления субсидии;
- 3) целевой показатель результативности предоставления субсидии и его значение;
- 4) формы, сроки и порядок представления муниципальным образованием Волгоградской области отчетов об использовании субсидии и отчетов о фактическом финансировании за счет средств местного бюджета расходных обязательств муниципального образования;
- 5) порядок осуществления контроля за исполнением муниципальным образованием Волгоградской области условий Соглашения, а также основания и порядок приостановления и прекращения предоставления субсидии;
- 6) порядок возврата субсидии, в том числе использованной не по целевому назначению;
- 7) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения.

12. Целевым показателем результативности предоставления субсидии является достижение целевых показателей муниципальной программы.

Значения целевых показателей должны соответствовать значениям, предусмотренным Соглашением.

Оценка эффективности предоставления субсидии осуществляется Комитетом путем сравнения достигнутого значения целевого показателя с его плановым значением.

13. Перечисление субсидии бюджетам муниципальных образований Волгоградской области осуществляется в течение текущего финансового года в установленном для исполнения областного бюджета порядке.

14. Не использованный на 01 января финансового года, следующего за годом предоставления субсидии, остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен органами местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15. Решение о наличии (об отсутствии) потребности в остатке субсидии принимается Комитетом по результатам рассмотрения:

обращения главы администрации муниципального образования о наличии потребности в остатке субсидии с указанием размера такого остатка (далее именуется – обращение);

отчета о расходах местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия, форма которого утверждается Соглашением.

Обращение должно быть направлено в Комитет в течение пяти рабочих дней со дня возврата в областной бюджет остатка субсидии.

Принятие Комитетом решения о наличии (об отсутствии) потребности в остатке субсидии, а также его возврат в бюджет муниципального образования Волгоградской области, которому субсидия была ранее предоставлена, осуществляется не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в доход областного бюджета в соответствии с отчетом о расходах.

16. В случае принятия Комитетом решения о наличии потребности в остатке субсидии оно согласовывается с финансовым органом Волгоградской области и средства в размере, не превышающем указанный остаток, возвращаются в финансовом году, следующем за годом предоставления субсидии, из областного бюджета в бюджет муниципального образования Волгоградской области, которому она ранее была предоставлена, для финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования Волгоградской области, соответствующих целям предоставления субсидии.

17. Основанием для отказа в возврате в доход местного бюджета неиспользованного остатка субсидии, предоставленной в отчетном финансовом году, является несогласование финансовым органом Волгоградской области принятого решения о наличии потребности в неиспользованном остатке субсидии.

18. В случае принятия решения об отсутствии потребности в остатке субсидии Комитет в течение пяти рабочих дней со дня его принятия направляет в муниципальное образование копию такого решения. Решение об отсутствии потребности в остатке субсидии принимается в следующих случаях:

1) представление документов, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка, не в полном объеме и (или) документов, содержащих недостоверные сведения;

2) несоблюдение установленного срока направления документов.

В случае принятия решения об отсутствии потребности в остатке субсидии по основанию, указанному в подпункте 1 настоящего пункта, муниципальное образование Волгоградской области имеет право в течение трех рабочих дней со дня направления ему указанного решения повторно направить документы, подтверждающие потребность в использовании остатка субсидии, после приведения их в соответствие с требованиями, установленными настоящим Порядком.

19. В случае использования субсидии не по целевому назначению указанные средства взыскиваются в доход областного бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

20. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляют органы финансового контроля в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.