



АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 августа 2016 г. № 475-п

Об утверждении Порядка выплаты гражданам компенсации части стоимости приобретенных путевок в летние лагеря отдыха и оздоровления детей, расположенные на территории Российской Федерации

В целях реализации Закона Волгоградской области от 15 июля 2010 г. № 2079-ОД "Об организации отдыха и оздоровления детей в Волгоградской области" Администрация Волгоградской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выплаты гражданам компенсации части стоимости приобретенных путевок в летние лагеря отдыха и оздоровления детей, расположенные на территории Российской Федерации.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

И.о.Губернатора
Волгоградской области



Е.А.Харичкин



УТВЕРЖДЕН

Постановлением
Администрации
Волгоградской области

от 22 августа 2016 г. № 475-п

ПОРЯДОК

выплаты гражданам компенсации части стоимости приобретенных путевок в летние лагеря отдыха и оздоровления детей, расположенные на территории Российской Федерации

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Волгоградской области от 15 июля 2010 г. № 2079-ОД "Об организации отдыха и оздоровления детей в Волгоградской области" и определяет условия и механизм выплаты гражданам компенсации части стоимости приобретенных в текущем году путевок в летние лагеря отдыха и оздоровления детей, расположенные на территории Российской Федерации (далее именуется – компенсация).

2. Компенсация предоставляется одному из родителей (далее именуется – заявитель) на ребенка в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 17 лет включительно на дату начала смены, проживающего на территории Волгоградской области.

3. Компенсация предоставляется заявителям за счет средств областного бюджета.

Главным распорядителем средств областного бюджета, направляемых на выплату компенсации, является комитет молодежной политики Волгоградской области (далее именуется – комитет молодежной политики).

4. Размер компенсации за один день пребывания ребенка в летнем лагере отдыха и оздоровления детей, расположенном на территории Российской Федерации (далее именуется – летний лагерь) составляет 351 рубль.

Размер компенсации за путевку в летний лагерь (далее именуется – путевка) рассчитывается путем умножения размера компенсации за один день пребывания ребенка в летнем лагере на количество дней фактического пребывания в летнем лагере, указанных в обратном талоне к путевке.

Размер компенсации не может превышать фактические расходы заявителя на приобретение путевки.

5. Для получения компенсации заявитель не позднее 01 октября текущего года представляет в комитет молодежной политики следующие документы:

заявление по форме, утвержденной приказом комитета молодежной политики;

копию паспорта заявителя или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

копию свидетельства о рождении или паспорта ребенка;
копии документов, подтверждающих оплату путевки одним из родителей;

копию паспорта родителя, оплатившего путевку, в случае оплаты путевки родителем, не являющимся заявителем;

копию обратного талона к путевке, оформленного по форме 1 (код по ОКУД 0791615), утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10 декабря 1999 г. № 90н "Об утверждении бланков строгой отчетности";

документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя, копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя, в случае подачи заявления представителем;

согласие на обработку персональных данных в случаях и по форме, которые установлены Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".

Копии документов, указанные в настоящем пункте, должны быть заверены в установленном законодательством порядке или представлены с предъявлением подлинников.

6. Документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, представляются одним из следующих способов:

непосредственно при личном обращении в комитет молодежной политики;

заказным почтовым отправлением;

в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее именуется – Единый портал) или государственной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Волгоградской области" (далее именуется – Региональный портал);

через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее именуются – МФЦ) – с 01 января 2017 г.

Заявления, подаваемые в форме электронных документов с использованием Единого портала или Регионального портала, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями федеральных законов от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" и от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

7. Заявления регистрируются в установленном порядке в день их поступления в комитет молодежной политики.

8. Комитет молодежной политики в порядке межведомственного информационного взаимодействия в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня поступления заявления, запрашивает документ, подтверждающий проживание ребенка на территории Волгоградской области.

Заявитель вправе представить в комитет молодежной политики документ, указанный в настоящем пункте, по собственной инициативе.

9. Заявитель несет ответственность за полноту и достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных им в комитет молодежной политики в соответствии с настоящим Порядком.

10. Комитет молодежной политики в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня поступления заявления:

определяет соответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка.

рассматривает заявление и документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка;

принимает решение о выплате компенсации и ее размере либо об отказе в выплате компенсации и направляет уведомление о принятом решении заявителю. В случае принятия решения об отказе в выплате компенсации в уведомлении указываются основания принятия такого решения.

11. Основаниями для принятия комитетом молодежной политики решения об отказе в выплате компенсации являются:

несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка;

представление заявления с нарушением срока, предусмотренного пунктом 5 настоящего Порядка;

представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

несоответствие заявления и прилагаемых к нему документов требованиям, установленным настоящим Порядком.

12. В случае принятия решения о выплате компенсации комитет молодежной политики до 31 декабря текущего года осуществляет выплату компенсации по выбору заявителя способом, указанным в заявлении, – путем зачисления денежных средств на открытые счета по вкладам, или на счета банковских карт, или через отделения Управления Федеральной почтовой связи Волгоградской области – филиала федерального государственного унитарного предприятия "Почта России".