



АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 июня 2016 г. № 342-п

Об утверждении Положения о порядке и условиях присвоения звания
"Ветеран труда"

Во исполнение статьи 7 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ "О ветеранах" и в соответствии со статьей 6 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД Администрация Волгоградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях присвоения звания "Ветеран труда".

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 июля 2016 г. и подлежит официальному опубликованию.

**И.о.Губернатора
Волгоградской области**



Е.А.Харичкин



ПОДТВЕРЖДЕНО

постановлением
Администрации
Волгоградской области

27 июня 2016 г. № 342-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях присвоения звания "Ветеран труда"

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ "О ветеранах", Социальным кодексом Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД и регламентирует порядок и условия присвоения звания "Ветеран труда".

2. Звание "Ветеран труда" присваивается гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Волгоградской области:

а) награжденным орденами или медалями СССР или Российской Федерации, либо удостоенным почетных званий СССР или Российской Федерации, либо награжденным почетными грамотами Президента Российской Федерации или удостоенным благодарности Президента Российской Федерации, либо награжденным ведомственными знаками отличия за заслуги в труде (службе) и продолжительную работу (службу) не менее 15 лет в соответствующей сфере деятельности (отрасли экономики) и имеющим трудовой (страховой) стаж, учитываемый для назначения пенсии, не менее 25 лет для мужчин и 20 лет для женщин или выслугу лет, необходимую для назначения пенсии за выслугу лет в календарном исчислении;

б) начавшим трудовую деятельность в несовершеннолетнем возрасте в период Великой Отечественной войны и имеющим трудовой (страховой) стаж не менее 40 лет для мужчин и не менее 35 лет для женщин.

3. За гражданами, которые по состоянию на 30 июня 2016 г. награждены ведомственными знаками отличия в труде, сохраняется право на присвоение звания "Ветеран труда" при наличии трудового (страхового) стажа, учитываемого для назначения пенсии, не менее 25 лет для мужчин и 20 лет для женщин или выслуги лет, необходимой для назначения пенсии за выслугу лет в календарном исчислении.

4. Лица, претендующие на присвоение звания "Ветеран труда", представляют в государственное казенное учреждение центр социальной защиты населения по месту жительства (далее именуется – центр социальной защиты населения) следующие документы:

заявление;

документы, подтверждающие основание для присвоения звания "Ветеран труда";

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
черно-белую либо цветную фотографию размером 3 x 4 сантиметра;
документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени гражданина (в случае подачи заявления представителем);

решение суда, устанавливающее место жительства гражданина, – при наличии (представляется в случае отсутствия отметки о месте жительства в документе, удостоверяющем личность);

согласие на обработку персональных данных в случаях и по форме, которые установлены Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".

5. Документами, подтверждающими основание для присвоения звания "Ветеран труда", являются:

5.1. Для лиц, указанных в абзаце "а" пункта 2 настоящего Положения, документы, подтверждающие:

а) награждение орденом или медалью СССР или Российской Федерации, либо присвоение почетного звания СССР или Российской Федерации, либо награждение почетной грамотой Президента Российской Федерации или объявление благодарности Президента Российской Федерации, либо награждение ведомственным знаком отличия за заслуги в труде (службе) и продолжительную работу (службу) не менее 15 лет в соответствующей сфере деятельности (отрасли экономики);

б) трудовой (страховой) стаж, учитываемый для назначения пенсии, не менее 25 лет для мужчин и 20 лет для женщин или выслугу лет, необходимую для назначения пенсии за выслугу лет в календарном исчислении.

5.2. Для лиц, указанных в абзаце "б" пункта 2 настоящего Положения, документы, подтверждающие:

а) начало трудовой деятельности в несовершеннолетнем возрасте в период Великой Отечественной войны;

б) трудовой (страховой) стаж не менее 40 лет для мужчин и не менее 35 лет для женщин.

Документами, подтверждающими начало трудовой деятельности в несовершеннолетнем возрасте в период Великой Отечественной войны, являются трудовые книжки, справки, выданные в установленном порядке органом государственной власти или уполномоченными организациями на основании архивных данных.

5.3. Для лиц, указанных в пункте 3 настоящего Положения, документы, подтверждающие:

а) награждение ведомственным знаком отличия в труде;

б) трудовой (страховой) стаж, учитываемый для назначения пенсии, не менее 25 лет для мужчин и 20 лет для женщин или выслугу лет, необходимую для назначения пенсии за выслугу лет в календарном исчислении.

6. Документы, указанные в пунктах 4 и 5 настоящего Положения, представляются в копиях с предъявлением подлинника для сверки, за исключением заявления, фотографии, согласия на обработку персональных данных.

В случае отсутствия копий их изготовление обеспечивается специалистом, осуществляющим прием документов, а подлинники документов возвращаются гражданину либо его представителю.

7. Заявление и документы могут быть направлены по почте. В этом случае направляются надлежащим образом заверенные копии документов.

Заявление и документы могут быть представлены в форме электронных документов в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

8. Заявление и документы регистрируются в день их поступления центром социальной защиты населения.

9. В случае отсутствия отметки о месте жительства в документе, удостоверяющем личность, и непредставления гражданином соответствующего решения суда для подтверждения факта постоянного проживания на территории Волгоградской области центр социальной защиты населения в течение одного рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления и документов, запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия сведения о регистрации гражданина по месту жительства.

10. Центр социальной защиты населения рассматривает документы, представленные гражданином либо его представителем и полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, на соответствие условиям, установленным настоящим Положением и принимает решение о включении гражданина в ходатайство о присвоении гражданам звания "Ветеран труда" (далее именуется – ходатайство) или решение об отказе во включении гражданина в ходатайство.

Рассмотрение документов, а также принятие решения о включении (отказе во включении) гражданина в ходатайство принимается центром социальной защиты не позднее 14 календарных дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пунктах 4 и 5 настоящего Положения.

11. О принятом решении о включении гражданина в ходатайство гражданин уведомляется центром социальной защиты населения в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Об отказе во включении гражданина в ходатайство гражданин уведомляется письменно с указанием причин отказа в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. Уведомление вручается под подпись лично гражданину (уполномоченному представителю) или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении.

12. Основаниями для отказа во включении гражданина в ходатайство являются:

несоответствие гражданина условиям, установленным пунктами 2 и 3 настоящего Положения;

представление документов, указанных в пунктах 4 и 5 настоящего Положения, не в полном объеме или наличие в представленных документах недостоверных сведений.

13. Центр социальной защиты населения ежемесячно направляет ходатайства в комитет социальной защиты населения Волгоградской области в следующие сроки:

на основании заявлений и документов, поступивших с 1-го по 15-е число месяца, – до последнего числа того же месяца;

на основании заявлений и документов, поступивших с 15-го до последнего числа месяца, – до 15-го числа месяца, следующего за месяцем подачи заявлений и документов.

Форма ходатайства утверждается комитетом социальной защиты населения Волгоградской области.

14. Комитет социальной защиты населения Волгоградской области рассматривает полученные ходатайства и принимает решение о присвоении (об отказе в присвоении) гражданам звания "Ветеран труда" в следующие сроки:

на основании ходатайств, поступивших с 1-го по 15-е число месяца, – до последнего числа того же месяца;

на основании ходатайств, поступивших с 15-го до последнего числа месяца, – до 15-го числа месяца, следующего за месяцем подачи заявлений и документов.

15. Если при рассмотрении ходатайств выявлены несоответствия условиям, установленным пунктами 2 и 3 настоящего Положения, комитет социальной защиты населения Волгоградской области в день рассмотрения ходатайства запрашивает у центра социальной защиты населения документы гражданина, в отношении которого выявлено несоответствие. Центр социальной защиты населения направляет запрашиваемые документы в день получения запроса в комитет социальной защиты населения Волгоградской области.

16. Решение о присвоении (об отказе в присвоении) гражданам звания "Ветеран труда" оформляется комитетом социальной защиты населения Волгоградской области в форме приказа. Копия приказа в течение одного рабочего дня после его подписания направляется в центр социальной защиты населения. В решении об отказе в присвоении гражданам звания "Ветеран труда" указываются основания для отказа.

17. Комитет социальной защиты населения Волгоградской области принимает решение об отказе в присвоении звания "Ветеран труда" в случае несоответствия гражданина условиям, установленным пунктами 2 и 3 настоящего Положения.

18. Центр социальной защиты населения в течение одного рабочего дня после поступления копии приказа уведомляет граждан о принятом решении. Уведомление об отказе в присвоении звания "Ветеран труда" с указанием оснований для отказа вручается под подпись лично гражданину (уполномоченному представителю) или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении.

19. Выдача удостоверения ветерана осуществляется в соответствии постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 1995 г. № 423 "Об удостоверениях, на основании которых реализуются меры социальной поддержки ветеранов военной службы и ветеранов труда".