



# АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 марта 2016 г. № 103-п

О внесении изменений в постановление Правительства Волгоградской области от 05 марта 2013 г. № 96-п "Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат по наращиванию маточного поголовья овец и коз"

Администрация Волгоградской области постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Волгоградской области от 05 марта 2013 г. № 96-п "Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат по наращиванию маточного поголовья овец и коз" следующие изменения:

1.1. В Порядке предоставления субсидий на возмещение части затрат по наращиванию маточного поголовья овец и коз, утвержденном названным постановлением (далее именуется – Порядок):

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

"2. Субсидии предоставляются крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям и организациям, соответствующим условиям, установленным частью 1, пунктами 2 и 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства" (далее именуются – сельскохозяйственные товаропроизводители), за счет собственных средств областного бюджета, а также за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета";

2) в пункте 3 слово "министерство" заменить словом "комитет";

3) пункт 4 изложить в следующей редакции:

"4. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям при их соответствии следующим условиям:

наличие на 01 января предшествующего финансового года поголовья овцематок и ярок старше одного года (в случае предоставления субсидий на возмещение части затрат по наращиванию маточного поголовья овец);

наличие на 01 января текущего финансового года поголовья овцематок и ярок старше одного года не менее 400 голов (начиная с 01 января 2017 г. не менее 600 голов) и (или) козوماتок не менее 400 голов, за исключением племенного поголовья, содержащегося в племенных заводах и племенных репродукторах, зарегистрированных в Государственном племенном регистре;

увеличение (наращивание) поголовья овцематок и ярок старше одного года и (или) козоматок на 01 января текущего финансового года к уровню поголовья на 01 января предшествующего финансового года;

реализация овец в живой массе в предшествующем году из расчета не менее 2000 килограммов на 100 голов овцематок и ярок старше одного года, сложившегося на 01 января предшествующего финансового года (в случае предоставления субсидий на возмещение части затрат по наращиванию маточного поголовья овец);

осуществление производственной деятельности на территории Волгоградской области (на дату подачи заявления о предоставлении субсидии);

государственная регистрация и (или) постановка на налоговый учет на территории Волгоградской области (на дату подачи заявления о предоставлении субсидии);

отсутствие в отношении сельскохозяйственного товаропроизводителя процедуры ликвидации и отсутствие решения арбитражного суда о признании сельскохозяйственного товаропроизводителя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства (на дату подачи заявления о предоставлении субсидии);

отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит, которые реструктурированы) (на дату подачи заявления о предоставлении субсидии);

представление отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, в том числе крестьянских (фермерских) хозяйств, по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

обязательства сельскохозяйственного товаропроизводителя по выполнению показателей результативности использования субсидий, указанных в приложении к настоящему Порядку;

обязательства сельскохозяйственного товаропроизводителя по представлению в комитет сельского хозяйства отчета о выполнении показателей результативности использования субсидий в сроки, установленные настоящим Порядком;

согласие сельскохозяйственного товаропроизводителя [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах] на осуществление комитетом сельского хозяйства и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.";

4) дополнить Порядок пунктом 5 следующего содержания:

"5. Возмещению не подлежат затраты, которые были ранее просубсидированы или иным образом компенсированы за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.";

5) в пункте 6 слова "по ставкам, утвержденным приказом министерства сельского хозяйства" заменить словами "по ставкам, определяемым комитетом сельского хозяйства в установленном им порядке";

6) пункты 7–16 изложить в следующей редакции:

"7. Для получения субсидии сельскохозяйственные товаропроизводители с 15 по 30 апреля текущего финансового года представляют в комитет сельского хозяйства следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии в двух экземплярах по форме, утвержденной приказом комитета сельского хозяйства;

справку о доходе от реализации сельскохозяйственной продукции [за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств] по форме, утвержденной приказом комитета сельского хозяйства;

справку о реализации овец в живой массе в предшествующем году (в случае предоставления субсидий на возмещение части затрат по наращиванию маточного поголовья овец) по форме, утвержденной приказом комитета сельского хозяйства;

справку о поголовье овцематок, ярок старше одного года и козوماتок по форме, утвержденной приказом комитета сельского хозяйства;

согласие сельскохозяйственного товаропроизводителя на обработку персональных данных, представляемое в случаях и по форме, которые установлены Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных";

подписанное сельскохозяйственным товаропроизводителем соглашение о предоставлении субсидии (далее именуется – соглашение) в двух экземплярах по форме, утвержденной приказом комитета сельского хозяйства и размещенной на портале Губернатора и Администрации Волгоградской области – подсистеме комплексной информационной системы "Электронное правительство Волгоградской области" в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу [www.ksh.volganet.ru](http://www.ksh.volganet.ru) (далее именуется – портал).

В соглашении указываются:

обязательства сельскохозяйственного товаропроизводителя по выполнению показателей результативности использования субсидий, указанных в приложении к настоящему Порядку;

обязательства сельскохозяйственного товаропроизводителя по представлению отчета о выполнении показателей результативности использования субсидий;

случаи возврата остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году;

согласие сельскохозяйственного товаропроизводителя [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах] на осуществление комитетом сельского хозяйства и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

8. Комитет сельского хозяйства в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, запрашивает в отношении сельскохозяйственных товаропроизводителей в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

б) справку налогового органа об отсутствии (наличии) у сельскохозяйственного товаропроизводителя налоговой задолженности;

в) копии отчетов за календарный год, предшествующий году обращения за субсидией [за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств]:

о финансовых результатах по форме № 2;

об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме № 6-АПК (раздел III);

о наличии животных по форме № 15-АПК;

о производстве, себестоимости и реализации продукции животноводства по форме № 13-АПК;

г) в отношении крестьянских (фермерских) хозяйств – копии отчетов за календарный год, предшествующий году обращения за субсидией:

о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств по форме № 1-КФХ;

о наличии ресурсов в крестьянских (фермерских) хозяйствах по форме № 2-КФХ.

Сельскохозяйственные товаропроизводители вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, самостоятельно.

При представлении сельскохозяйственными товаропроизводителями указанных в настоящем пункте документов запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

Представленные сельскохозяйственным товаропроизводителем выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) и справка налогового органа об отсутствии (наличии) у сельскохозяйственного товаропроизводителя налоговой задолженности, полученные в том числе через многофункциональный центр, должны быть выданы не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления о предоставлении субсидии. В случае представления указанных документов, выданных ранее установленного срока, комитет сельского хозяйства запрашивает документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение пяти дней со дня их поступления.

9. Документы, представленные сельскохозяйственным товаропроизводителем, за исключением одного экземпляра заявления о предоставлении субсидии и двух экземпляров соглашения, должны быть пронумерованы постранично, прошиты и заверены подписью и печатью (при наличии) сельскохозяйственного товаропроизводителя.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе подать документы, указанные в пунктах 7 и 8 настоящего Порядка, лично либо через представителя по доверенности.

В случае подачи документов через представителя по доверенности доверенность прилагается.

10. Комитет сельского хозяйства регистрирует заявления о предоставлении субсидии в день и в порядке их поступления в автоматизированной системе электронного документооборота. Один экземпляр заявления с отметкой о регистрации возвращается сельскохозяйственному товаропроизводителю.

В течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, установленного пунктом 7 настоящего Порядка, комитет сельского хозяйства рассматривает представленные сельскохозяйственным товаропроизводителем и полученные комитетом сельского хозяйства в порядке межведомственного информационного взаимодействия документы на соответствие условиям и требованиям, установленным настоящим Порядком.

В течение пяти рабочих дней по окончании срока рассмотрения документов комитет сельского хозяйства принимает решение о предоставлении субсидии и включении сельскохозяйственного товаропроизводителя в реестр получателей субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных на эти цели комитету сельского хозяйства в текущем финансовом году, с учетом принятых и неисполненных обязательств на предоставление субсидий в предшествующих финансовых годах в соответствии со сводной бюджетной росписью;

несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя требованиям и условиям, установленным пунктами 2 и 4 настоящего Порядка;

представление сельскохозяйственным товаропроизводителем документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, не в полном объеме;

представление документов, обязанность по представлению которых лежит на сельскохозяйственном товаропроизводителе, оформленных с нарушением требований, установленных настоящим Порядком;

представление документов, обязанность по представлению которых лежит на сельскохозяйственном товаропроизводителе, с нарушением срока, установленного пунктом 7 настоящего Порядка;

непредставление отчета о выполнении показателей результативности использования субсидий за отчетный финансовый год (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, которым в отчетном финансовом году субсидии не предоставлялись);

представление документов, обязанность по представлению которых лежит на сельскохозяйственном товаропроизводителе, неуполномоченным лицом;

наличие недостоверных сведений в представленных документах.

В предоставлении субсидии также отказывается в случае, предусмотренном пунктом 5 настоящего Порядка.

Об отказе в предоставлении субсидий сельскохозяйственные товаропроизводители уведомляются в течение 15 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения письмом комитета сельского хозяйства с указанием причин отказа, которое вручается под подпись лично сельскохозяйственному товаропроизводителю либо представителю по доверенности или направляется заказным письмом.

12. Комитет сельского хозяйства в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов осуществляет расчет ставки и размера субсидии и формирует реестр получателей субсидий. Решение о предоставлении субсидии доводится до сельскохозяйственных товаропроизводителей путем размещения реестра получателей субсидий на портале в течение пяти рабочих дней со дня его формирования.

В течение 30 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии комитет сельского хозяйства подписывает представленное сельскохозяйственным товаропроизводителем соглашение и направляет один экземпляр соглашения сельскохозяйственному товаропроизводителю письмом или вручает под подпись лично.

13. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных на эти цели комитету сельского хозяйства в текущем финансовом году, с учетом принятых и неисполненных обязательств на предоставление субсидий в предшествующих финансовых годах в соответствии со сводной бюджетной росписью пропорционально расчетным размерам субсидий.

В случае увеличения в течение финансового года лимитов бюджетных обязательств комитет сельского хозяйства до 20 декабря текущего финансового года производит перераспределение субсидий между сельскохозяйственными товаропроизводителями, которым ранее были предоставлены субсидии, пропорционально размерам субсидий, начисленным в реестрах получателей субсидий, и формирует дополнительный реестр получателей субсидий.

О формировании дополнительного реестра получателей субсидий комитет сельского хозяйства в течение 15 рабочих дней со дня его формирования уведомляет сельскохозяйственных товаропроизводителей путем размещения информации на портале.

14. Сельскохозяйственный товаропроизводитель обязан вернуть в областной бюджет остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением, до 01 февраля текущего финансового года.

В случае нарушения сельскохозяйственным товаропроизводителем условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, непредставления отчета о выполнении показателей результативности использования субсидий, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, а также невозврата

остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением, сельскохозяйственный товаропроизводитель уведомляется о выявленных нарушениях и необходимости возврата полученной субсидии (остатка субсидии) в течение пяти рабочих дней со дня выявления указанных нарушений письмом комитета сельского хозяйства, которое вручается по подписи лично сельскохозяйственному товаропроизводителю либо представителю по доверенности или направляется заказным письмом.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель обязан произвести возврат полученной субсидии (остатка субсидии) в областной бюджет в месячный срок со дня получения письменного уведомления комитета сельского хозяйства. В случае направления уведомления по почте заказным письмом уведомление считается полученным по истечении 15 дней с даты направления уведомления.

В случае невозврата субсидии (остатка субсидии) в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано комитетом сельского хозяйства в течение месяца со дня истечения срока, установленного для возврата субсидии.

15. Оценка эффективности предоставления субсидий осуществляется ежегодно комитетом сельского хозяйства на основании отчетов о выполнении показателей результативности использования субсидий, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями до 15 февраля года, следующего за годом обращения за субсидией, по форме, утвержденной приказом комитета сельского хозяйства.

В случае если сельскохозяйственным товаропроизводителем не выполнены установленные в соглашении показатели результативности использования субсидий в отчетном году, субсидия, подлежащая выплате в текущем финансовом году, подлежит уменьшению из расчета один процент субсидии за процент невыполнения показателей результативности использования субсидии.

Процент невыполнения показателей результативности использования субсидий сельскохозяйственными товаропроизводителями рассчитывается по формуле:

$$П_i = \frac{\sum_{j=1}^n P_j}{n} - 100\%, \text{ где:}$$

$П_i$  – процент невыполнения показателей результативности использования субсидии  $i$ -м сельскохозяйственным товаропроизводителем;

$P_j$  – процент выполнения  $j$ -го показателя результативности использования субсидий, указанного в приложении к настоящему Порядку,  $i$ -м сельскохозяйственным товаропроизводителем;

$n$  – количество показателей результативности использования субсидий.

В случае если фактическое значение показателя результативности использования субсидии за отчетный финансовый год ниже установленного в соглашении вследствие обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, часть субсидии на основании решения комиссии комитета сельского хозяйства по рассмотрению вопросов невыполнения показателей результативности использования субсидии вследствие обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, не подлежит уменьшению. Перечень обстоятельств непреодолимой силы и документы, подтверждающие наступление указанных обстоятельств, утверждаются приказом комитета сельского хозяйства Волгоградской области.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель, которым в отчетном финансовом году не выполнены установленные в соглашении показатели результативности использования субсидий, обязан произвести возврат части полученной субсидии из расчета один процент субсидии за процент невыполнения показателей результативности использования субсидий в соответствии с указанной формулой в порядке и сроки, указанные в пункте 14 настоящего Порядка, в случаях:

если сельскохозяйственный товаропроизводитель не обращался в комитет сельского хозяйства с заявлением о предоставлении субсидии в текущем финансовом году;

если сельскохозяйственному товаропроизводителю было отказано в предоставлении субсидии в текущем финансовом году.

В 2016 году процент невыполнения показателей результативности использования субсидий за отчетный финансовый год рассчитывается исходя из процента невыполнения целевых индикаторов эффективности предоставления субсидий за 2015 год.

16. Проверку соблюдения сельскохозяйственными товаропроизводителями условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляют комитет сельского хозяйства и органы государственного финансового контроля."

1.2. Приложения 1–7 к Порядку признать утратившими силу.

1.3. Дополнить Порядок приложением согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о.Губернатора  
Волгоградской области**



**В.В.Лихачев**



## ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению  
Администрации  
Волгоградской области

от 14 марта 2016 г. № 103-п

## "ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления субсидий  
на возмещение части затрат по наращиванию  
маточного поголовья овец и коз

## ПЕРЕЧЕНЬ

показателей результативности использования субсидий на возмещение  
части затрат по наращиванию маточного поголовья овец и коз

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Характеристика показателя
1	2	3	4
1.	Поголовье овцематок и ярок старше одного года на конец текущего финансового года	голов	выше поголовья овцематок и ярок старше одного года на начало текущего финансового года
2.	Поголовье козوماتок на конец текущего финансового года	голов	выше поголовья козوماتок на начало текущего финансового года
3.	Размер начисленной средней ежемесячной заработной платы, но не ниже начисленной средней заработной платы, сложившейся в Волгоградской области по виду экономической деятельности "Сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство" за предшествующий год, с учетом коэффициентов по почвенно-климатическим зонам <sup>*)</sup> , а также минимального размера заработной платы, установленного региональным соглашением от 28 июля 2010 г. № С-111/10 на 01 января текущего года [индивидуальные предприниматели и главы крестьянских (фермерских) хозяйств, не имеющие наемных работников, указывают годовой доход за вычетом расходов]	рублей	не ниже начисленной средней заработной платы, сложившейся в Волгоградской области по виду экономической деятельности "Сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство" за предшествующий год, уменьшенной на 20 процентов, с учетом коэффициентов по почвенно-климатическим зонам <sup>*)</sup>  по индивидуальным предпринимателям и главам крестьянских (фермерских) хозяйств, не имеющих наемных работников, соответствующий размер начисленной средней ежемесячной заработной платы умножается на 12

<sup>\*)</sup> Коэффициенты для расчета размера начисленной средней ежемесячной заработной платы по почвенно-климатическим зонам Волгоградской области:

1. Степная зона черноземных почв (Алексеевский, Даниловский, Еланский, Киквидзенский, Кумылженский, Нехаевский, Новоаннинский, Новониколаевский, Руднянский, Урюпинский муниципальные районы, городской округ город Михайловка, городской округ город Урюпинск) – 1,15.

2. Сухостепная зона темно-каштановых почв (Жирновский, Клетский, Котовский, Ольховский, Серафимовичский, Фроловский муниципальные районы, городской округ город Фролово) – 1,00.

3. Сухостепная зона каштановых почв (Дубовский, Городищенский, Иловлинский, Камышинский, Калачевский, Котельниковский, Октябрьский, Сурувикинский, Чернышковский муниципальные районы, городской округ город-герой Волгоград, городской округ город Камышин) – 0,95.

4. Левобережная подзона сухостепной зоны каштановых почв (Быковский, Николаевский, Старополтавский муниципальные районы) – 0,85.

5. Полупустынная зона светло-каштановых почв (Ленинский, Светлоярский, Среднеахтубинский, Палласовский муниципальные районы, городской округ город Волжский) – 0,85."

**Вице-губернатор – руководитель  
аппарата Губернатора  
Волгоградской области**



**В.В.Лихачев**