



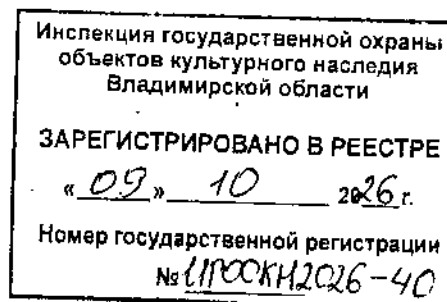
ИНСПЕКЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНЫ
ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

09.10.2026

№ 40-Н

Об утверждении Порядка передачи уполномоченными органами местного самоуправления муниципальных образований Владимирской области в Инспекцию государственной охраны объектов культурного наследия Владимирской области сведений об объектах культурного наследия местного (муниципального) значения, предусмотренных подпунктами «д» и «е» пункта 2.2 части 3 статьи 5.2 Федерального закона от 13.07.2015 № 225-ФЗ



На основании Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Федерального закона от 13.07.2015 № 225-ФЗ «О содействии развитию и повышению эффективности управления в жилищной сфере и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановления Правительства Владимирской области от 20.04.2023 № 270 «Об утверждении Положения об Инспекции государственной охраны объектов культурного наследия Владимирской области» п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Порядок передачи уполномоченными органами местного самоуправления муниципальных образований Владимирской области в Инспекцию государственной охраны объектов культурного наследия Владимирской области сведений об объектах культурного наследия местного (муниципального) значения, предусмотренных подпунктами «д» и «е» пункта 2.2 части 3 статьи 5.2 Федерального закона от 13.07.2015 № 225-ФЗ «О содействии развитию и повышению эффективности управления в жилищной сфере и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела государственной охраны объектов культурного наследия.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник Инспекции



М.А.Волозина

ПОРЯДОК
передачи уполномоченными органами местного самоуправления
муниципальных образований Владимирской области
в Инспекцию государственной охраны объектов культурного наследия
Владимирской области сведений об объектах культурного наследия
местного (муниципального) значения, предусмотренных подпунктами
«д» и «е» пункта 2.2 части 3 статьи 5.2 Федерального закона от 13.07.2015
№ 225-ФЗ «О содействии развитию и повышению эффективности
управления в жилищной сфере и о внесении изменений в отдельные
законодательные акты Российской Федерации»

1. Настоящий Порядок определяет процедуру передачи органами местного самоуправления муниципальных образований Владимирской области в Инспекцию государственной охраны объектов культурного наследия Владимирской области (далее – Инспекция) сведений об объектах культурного наследия местного (муниципального) значения, предусмотренных подпунктами «д» и «е» пункта 2.2 части 3 статьи 5.2 Федерального закона от 13.07.2015 № 225-ФЗ «О содействии развитию и повышению эффективности управления в жилищной сфере и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Сведения), а также состав и форму предоставления Сведений.

2. Органы местного самоуправления предоставляют в Инспекцию с сопроводительным письмом следующие документы:

1) электронный образ (сканированная копия бумажного документа) акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25.06.2015 № 1840 «Об утверждении состава и Порядка утверждения отчетной документации о выполнении работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия, Порядка приемки работ по сохранению объекта культурного наследия и подготовки акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия и его формы»;

2) электронный образ (сканированная копия бумажного документа) разрешения на ввод в эксплуатацию в случае, если работы по сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения

затрагивали конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности объекта;

3) электронный образ (сканированная копия бумажного документа) акта технического состояния в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14.11.2025 г. № 2077 «Об утверждении формы акта технического состояния объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленного объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации».

3. Материалы фотофиксации объекта культурного наследия местного (муниципального) значения предоставляются в виде цифровых фотографий в количестве не менее 8 штук в формате .jpeg, .jpg или .png.

Фотографии должны быть выполнены в цветном исполнении, отражающем техническое состояние объекта на дату составления акта технического состояния объекта культурного наследия, подписания акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия или выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию в случае, если работы по сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения затрагивали конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности объекта.

4. Сведения предоставляются органами местного самоуправления в Инспекцию в течение 3 рабочих дней с даты выдачи акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, разрешения на ввод в эксплуатацию в случае, если работы по сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения затрагивали конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности объекта, акта технического состояния объекта культурного наследия местного (муниципального) значения в форме электронных документов с сопроводительным письмом, подписанным усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя органа местного самоуправления, либо замещающего его лица, посредством единой системы электронного документооборота (далее – ЕСЭД Директум), а также на адрес электронной почты Инспекции giokn@avo.ru и на бумажном носителе посредством почтового отправления.

5. Сведения подлежат размещению Инспекцией в личном кабинете ЕИСЖС в течение 3 рабочих дней со дня их получения Инспекцией.

