



МИНИСТЕРСТВО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

23.09.2026

№ М-к

Об утверждении Порядка организации взаимодействия при проведении поисковой работы, направленной на выявление неизвестных захоронений останков жертв геноцида советского народа и осуществление контроля за ее проведением на территории Владимирской области

Министерство молодежной политики Владимирской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО В РЕЕСТРЕ « <u>23</u> » <u>09</u> 20 <u>26</u> г. Номер государственной регистрации № <u>МММ 2026 - 024</u>

В соответствии со статьями 10, 11, пунктом 4 части 3 статьи 13 Федерального закона от 21.04.2025 № 74-ФЗ «Об увековечении памяти жертв геноцида советского народа в период Великой Отечественной войны 1941-1945 годов», приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12.03.2026 № 459, приказом Министерства культуры Российской Федерации от 13.03.2026 № 470, на основании пунктов 3.1.33, 3.1.56-3.1.58 Положения о Министерстве молодежной политики Владимирской области, утвержденного постановлением Правительства Владимирской области от 29.11.2024 № 725, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок организации взаимодействия Министерства молодежной политики Владимирской области с общественно-государственными объединениями и общественными объединениями, уполномоченными на проведение поисковой работы, направленной на выявление неизвестных захоронений останков жертв геноцида советского народа и осуществление контроля за ее проведением на территории Владимирской области, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



Е.В. Янина

ПОРЯДОК

организации взаимодействия Министерства молодежной политики
Владимирской области с общественно-государственными объединениями
и общественными объединениями, уполномоченными на проведение поисковой
работы, направленной на выявление неизвестных захоронений останков жертв
геноцида советского народа и осуществление контроля за ее проведением
на территории Владимирской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует организацию взаимодействия Министерства молодежной политики Владимирской области с общественно-государственными объединениями и общественными объединениями, уполномоченными на проведение поисковой работы, в целях выявления неизвестных захоронений останков жертв геноцида советского народа в период Великой Отечественной войны 1941-1945 годов и непогребенных останков жертв геноцида советского народа, установления имен жертв геноцида советского народа и увековечения памяти жертв геноцида советского народа, а также устанавливает формы осуществления контроля за проведением такой работы на территории Владимирской области (далее соответственно – Министерство, объединения, поисковая работа).

1.2. Организация и проведение поисковой работы осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 21.04.2025 № 74-ФЗ «Об увековечении памяти жертв геноцида советского народа в период Великой Отечественной войны 1941-1945 годов» (далее – Федеральный закон № 74-ФЗ), Порядком организации и проведения поисковой работы, установленным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12.03.2026 № 459 (далее – федеральный Порядок), и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Владимирской области.

1.3. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных Федеральным законом № 74-ФЗ и федеральным Порядком.

1.4. Министерство является исполнительным органом Владимирской области, уполномоченным в сфере увековечения памяти жертв геноцида советского народа. Организацию взаимодействия и осуществление контроля обеспечивает отдел молодежной политики Министерства (далее – ответственное подразделение).

1.5. Взаимодействие при проведении поисковой работы осуществляется Министерством с объединениями, Министерством культуры Российской

Федерации, национальным оператором по увековечению памяти жертв геноцида советского народа (далее – национальный оператор), органами местного самоуправления муниципальных образований Владимирской области (далее – органы местного самоуправления), территориальными органами Министерства обороны Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации и Следственного комитета Российской Федерации, а также с иными заинтересованными органами и организациями в пределах их компетенции.

1.6. Настоящий Порядок не устанавливает разрешительный или согласовательный порядок допуска объединений к проведению поисковой работы, не заменяет уведомления и документы, предусмотренные федеральным Порядком, и не наделяет Министерство полномочиями, не установленными законодательством Российской Федерации и Владимирской области.

1.7. Поисковая работа организуется и проводится только общественно-государственными объединениями и общественными объединениями, уполномоченными на проведение такой работы. Проведение поисковой работы в порядке самостоятельной инициативы, а также вскрытие захоронений останков жертв геноцида советского народа лицами, не имеющими соответствующих полномочий, запрещаются.

2. Организация взаимодействия до начала поисковой работы

2.1. До начала поисковой работы объединение осуществляет подготовительные мероприятия, предусмотренные федеральным Порядком, в том числе составляет справку о предполагаемом месте проведения поисковой работы, разрабатывает и утверждает план проведения поисковой работы, направляет копию плана национальному оператору в установленный срок, письменно информирует соответствующий орган местного самоуправления и территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации, согласовывает с территориальным органом Министерства внутренних дел Российской Федерации взаимодействие по вопросам обеспечения безопасности граждан и общественного порядка.

2.2. В целях организации взаимодействия на территории Владимирской области объединение не позднее чем за пять рабочих дней до предполагаемой даты начала поисковой работы направляет в Министерство уведомление о ее проведении, содержащее:

1) полное и сокращенное наименование объединения, адрес в пределах места нахождения, основной государственный регистрационный номер, адрес электронной почты и номер телефона;

2) сведения о документе, подтверждающем полномочия объединения на проведение поисковой работы;

3) место проведения поисковой работы, включая муниципальное образование, населенный пункт и координаты при проведении полевых поисковых работ;

- 4) предполагаемые даты начала и окончания поисковой работы;
- 5) фамилию, имя, отчество (при наличии), должность и контактные данные руководителя поисковой работы;
- 6) предполагаемое количество участников;
- 7) сведения о направлении информации соответствующему органу местного самоуправления и территориальному органу Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- 8) сведения о направлении копии плана проведения поисковой работы национальному оператору.

2.3. Уведомление направляется на бумажном носителе посредством почтового отправления либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью руководителя объединения или уполномоченного им лица. К уведомлению по инициативе объединения может быть приложена копия плана проведения поисковой работы.

2.4. Ответственное подразделение регистрирует уведомление в день его поступления, а при поступлении после окончания рабочего дня – не позднее следующего рабочего дня, вносит сведения в электронный реестр поисковых работ и определяет сотрудника, обеспечивающего оперативное взаимодействие с объединением.

2.5. Не позднее трех рабочих дней со дня регистрации уведомления ответственное подразделение направляет объединению сведения о сотруднике Министерства, ответственном за взаимодействие, и при необходимости сообщает контактные данные соответствующего органа местного самоуправления. Неполучение объединением указанной информации не препятствует проведению поисковой работы при соблюдении требований федерального Порядка.

2.6. Об изменении места или сроков проведения поисковой работы, руководителя поисковой работы либо иных сведений, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, объединение информирует Министерство незамедлительно, но не позднее рабочего дня, предшествующего дате начала поисковой работы с учетом произошедших изменений, а если изменение возникло в ходе проведения работ – в день, когда о нем стало известно.

2.7. При необходимости организации взаимодействия или осуществления контроля Министерство вправе запросить у объединения копию плана проведения поисковой работы либо уточнение сведений, содержащихся в уведомлении. Такой запрос не является разрешением на проведение поисковой работы и не приостанавливает ее проведение при отсутствии предусмотренных законодательством оснований.

3. Взаимодействие в период проведения поисковой работы

3.1. В период проведения поисковой работы объединение обеспечивает безопасность ее проведения, соблюдает требования федерального Порядка, принимает меры по сохранению обнаруженных останков, документов и иного

имущества, а также поддерживает оперативную связь с Министерством, соответствующим органом местного самоуправления и территориальным органом Министерства внутренних дел Российской Федерации.

3.2. Министерство в пределах компетенции оказывает объединению информационную и организационную помощь, обеспечивает обмен сведениями с национальным оператором и органом местного самоуправления, не вмешиваясь в методику и непосредственное проведение поисковой работы.

3.3. При обнаружении взрывоопасных предметов объединение прекращает поисковую работу на соответствующем участке и незамедлительно информирует территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации. Об обнаружении оружия, его основных частей, боеприпасов или военной техники объединение также незамедлительно информирует территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации.

3.4. В случае обнаружения неизвестных захоронений останков жертв геноцида советского народа, мест погребений и (или) непогребенных останков жертв геноцида советского народа объединение оформляет акт об обнаружении по рекомендуемому образцу, предусмотренному федеральным Порядком, и не позднее трех рабочих дней со дня его составления направляет копию акта в территориальные органы Министерства обороны Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации, Следственного комитета Российской Федерации и орган местного самоуправления, на территории которого сделано обнаружение.

3.5. При наличии оснований полагать, что обнаруженные останки либо неизвестное захоронение могут относиться к останкам жертв геноцида советского народа, орган местного самоуправления уведомляет национального оператора и Министерство в срок, установленный частью 6 статьи 7 Федерального закона № 74-ФЗ. Поступившее уведомление рассматривается Министерством в соответствии с Порядком, утвержденным приказом Министерства молодежной политики Владимирской области от 12.01.2026 № 1-н.

3.6. Подтверждение принадлежности обнаруженных непогребенных останков либо неизвестного захоронения (костных останков) к останкам жертв геноцида советского народа и отнесение места погребения к захоронению останков жертв геноцида советского народа осуществляются национальным оператором. Министерство не подменяет историческую и экспертную оценку, отнесенную к компетенции национального оператора.

3.7. Обнаруженные при проведении поисковой работы документы и иное имущество жертв геноцида советского народа передаются объединением Министерству по акту передачи, составленному по рекомендуемому образцу, предусмотренному федеральным Порядком, в двух экземплярах на бумажном носителе. Один экземпляр акта хранится у объединения, другой – в Министерстве.

3.8. Прием документов и иного имущества от имени Министерства осуществляет уполномоченный сотрудник ответственного подразделения. При приеме проверяются соответствие передаваемых предметов акту, наличие описания индивидуальных признаков и сведений о сохранности, после чего акт подписывается представителями объединения и Министерства.

3.9. Министерство обеспечивает учет и сохранность принятых документов и иного имущества до их передачи родственникам жертв геноцида советского народа или в музеи в соответствии с Порядком, установленным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 13.03.2026 № 470.

4. Прием и учет документов и материалов

4.1. Министерство принимает и учитывает:

- 1) уведомления о проведении поисковой работы и об изменении содержащихся в них сведений;
- 2) копии отчетов о проведении поисковой работы;
- 3) акты о передаче документов и иного имущества жертв геноцида советского народа;
- 4) документы и иное имущество, переданные объединениями;
- 5) копии планов проведения поисковой работы, актов об обнаружении, списков установленных имен и иные материалы, если они направлены объединением по собственной инициативе либо представлены по запросу Министерства;
- 6) уведомления органов местного самоуправления, сведения национального оператора и иные документы по вопросам проведения поисковой работы.

4.2. Документы и материалы регистрируются в системе электронного документооборота Министерства в день поступления, а при поступлении после окончания рабочего дня – не позднее следующего рабочего дня.

4.3. Ответственное подразделение ведет электронный реестр поисковых работ. В реестр включаются дата поступления документов, наименование объединения, место и сроки проведения поисковой работы, сведения об ответственном лице, реквизиты уведомления и отчета, сведения о результатах поисковой работы, обнаруженных останках, переданных документах и имуществе, а также о направлении информации заинтересованным органам и организациям.

4.4. Поступившие документы проверяются ответственным подразделением по внешним признакам на наличие подписи, даты, обязательных реквизитов и приложений, предусмотренных федеральным Порядком. Такая проверка не включает историческую, экспертную или криминалистическую оценку обнаруженных останков, документов и имущества.

4.5. При выявлении отсутствующих реквизитов, внутренних противоречий либо неполноты представленных сведений ответственное

подразделение в течение пяти рабочих дней со дня регистрации документа направляет объединению мотивированный запрос об уточнении сведений или представлении недостающих материалов. Запрос не заменяет предусмотренные федеральным Порядком уведомления и не приостанавливает законные действия объединения и иных органов.

4.6. После окончания поисковой работы объединение составляет отчет на бумажном носителе и в электронном виде. Копия отчета направляется объединением в Министерство культуры Российской Федерации и Министерство, а также национальному оператору в течение пятнадцати рабочих дней со дня окончания поисковой работы посредством почтового отправления с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного электронной подписью руководителя объединения.

4.7. Копия плана проведения поисковой работы и копия списка установленных имен направляются объединением адресатам в сроки, установленные федеральным Порядком. Представление указанных документов в Министерство не требуется, за исключением случаев их направления по инициативе объединения либо запроса Министерства, направленного в целях взаимодействия или осуществления контроля.

5. Осуществление контроля за проведением поисковой работы

5.1. Контроль за проведением поисковой работы осуществляется Министерством в пределах компетенции, установленной статьей 11 Федерального закона № 74-ФЗ, настоящим Порядком и иными нормативными правовыми актами.

5.2. Задачами контроля являются предупреждение нарушений установленного порядка проведения поисковой работы, обеспечение своевременного информационного взаимодействия, сохранности обнаруженных останков, документов и имущества, а также направление информации о выявленных нарушениях в компетентные органы.

5.3. Контроль осуществляется в следующих формах:

1) документарное рассмотрение поступивших уведомлений, отчетов, актов и иных материалов;

2) информационное взаимодействие с объединениями, национальным оператором, органами местного самоуправления, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и Следственного комитета Российской Федерации;

3) посещение представителями Министерства места проведения поисковой работы при необходимости проверки соблюдения требований законодательства и организации взаимодействия.

5.4. Предметом контроля являются:

1) наличие у объединения полномочий на проведение поисковой работы;

2) соответствие места и сроков проведения поисковой работы сведениям, представленным в Министерство;

3) выполнение обязанностей по информированию органов местного самоуправления и территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации, а также по организации взаимодействия с ними;

4) соблюдение предусмотренных федеральным Порядком мер безопасности;

5) оформление и направление актов об обнаружении, актов о передаче, списков установленных имен и отчетов в установленных случаях и сроки;

6) принятие мер по сохранению обнаруженных останков, документов и иного имущества и их передаче уполномоченным органам;

7) соблюдение запрета на проведение поисковой работы в порядке самостоятельной инициативы и на неправомерное вскрытие захоронений.

5.5. Документарный контроль проводится ответственным подразделением на основании документов и сведений, поступивших в Министерство. В случае необходимости Министерство запрашивает у объединения, национального оператора, органа местного самоуправления либо иного компетентного органа дополнительные сведения в пределах рассматриваемого вопроса.

5.6. Посещение места проведения поисковой работы осуществляется на основании поручения Министра молодежной политики Владимирской области или заместителя Министра молодежной политики Владимирской области не менее чем двумя представителями Министерства. Объединение и соответствующий орган местного самоуправления уведомляются о посещении не позднее чем за два рабочих дня, за исключением случаев получения информации о непосредственной угрозе сохранности останков, документов и имущества либо безопасности граждан.

5.7. При посещении места проведения поисковой работы представители Министерства не вмешиваются в методику поисковых действий, не препятствуют законной деятельности объединения и не изымают обнаруженные предметы иначе как в порядке их передачи Министерству по акту.

5.8. Результаты документарного контроля оформляются служебной запиской, результаты посещения места проведения поисковой работы – актом. В акте указываются дата и место составления, основание посещения, сведения о представителях Министерства и объединения, место и сроки проведения поисковой работы, рассмотренные документы, установленные обстоятельства, выявленные признаки нарушений и предложения по дальнейшим действиям.

5.9. Акт подписывается представителями Министерства и представителем объединения, присутствовавшим при посещении. При отказе представителя объединения от подписания акта в нем делается соответствующая запись. Копия акта направляется объединению и соответствующему органу местного самоуправления в течение трех рабочих дней со дня его составления, а при необходимости – национальному оператору и иным компетентным органам.

5.10. При выявлении признаков нарушения законодательства Министерство фиксирует установленные обстоятельства, предлагает объединению устранить нарушения, которые могут быть устранены без

прекращения поисковой работы, и направляет информацию и материалы в орган, уполномоченный принять меры реагирования. Министерство не принимает решение о приостановлении или прекращении деятельности объединения, если такое полномочие прямо не предусмотрено законодательством.

5.11. При выявлении обстоятельств, создающих непосредственную угрозу безопасности граждан, сохранности обнаруженных останков, документов или имущества, Министерство незамедлительно информирует территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации, Следственного комитета Российской Федерации, соответствующий орган местного самоуправления и национального оператора в зависимости от характера выявленных обстоятельств.

6. Обобщение результатов и хранение материалов

6.1. Ответственное подразделение обобщает сведения о проведенной на территории Владимирской области поисковой работе, ее результатах, обнаруженных останках, документах и имуществе, принятых мерах взаимодействия и результатах контроля.

6.2. Ежегодно до 1 февраля ответственное подразделение представляет Министру молодежной политики Владимирской области сводную информацию за предшествующий календарный год. Сведения направляются Министерству культуры Российской Федерации и национальному оператору в случаях и сроки, предусмотренные законодательством, а также по их запросам.

6.3. Документы и материалы, поступившие в Министерство, хранятся в соответствии с законодательством об архивном деле, правилами делопроизводства и номенклатурой дел Министерства.

6.4. Обработка персональных данных, содержащихся в документах и материалах поисковой работы, осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных. Доступ к сведениям ограниченного доступа предоставляется только лицам, которым он необходим для исполнения возложенных полномочий.

