



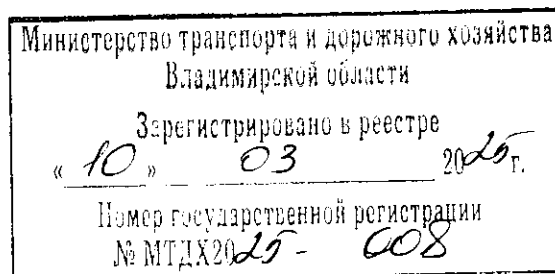
**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА  
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

10.03.2025

№ 8-н

*Об утверждении Положения  
об условиях и порядке определения  
стимулирующих выплат генеральному  
директору, заместителям генерального  
директора и главному бухгалтеру  
Общества с ограниченной ответственностью  
«Владимирское карьероуправление»*



В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, распоряжение Правительства Российской Федерации от 27.06.2019 № 1388-р «Об утверждении методических рекомендаций по применению ключевых показателей эффективности деятельности хозяйственных обществ, в уставных капиталах которых доля участия РФ или субъекта РФ превышает 50 процентов, и показателей деятельности государственных унитарных предприятий в целях определения размера вознаграждения их руководящего состава», постановлением администрации Владимирской области от 28.10.2016 № 945 «Об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных унитарных предприятий Владимирской области, а также руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и заключающих трудовой договор членов коллегиальных исполнительных органов хозяйственных обществ, более 50% акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности Владимирской области», постановлением Правительства Владимирской области от 10.02.2023 № 63 «Об утверждении Положения о Министерстве транспорта и дорожного хозяйства Владимирской области» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об условиях и порядке определения размера стимулирующих и компенсационных выплат генеральному директору, заместителям генерального директора и главному бухгалтеру Общества с ограниченной ответственностью «Владимирское карьероуправление» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

- пункты 1, 3, постановления департамента транспорта и дорожного хозяйства администрации Владимирской области от 30.01.2017 № 1 «Об утверждении положений об условиях и порядке определения размера стимулирующих выплат руководителям, заместителям руководителей, главным бухгалтерам государственных унитарных предприятий Владимирской области»;

- постановление департамента транспорта и дорожного хозяйства администрации Владимирской области от 08.06.2017 № 8 «О внесении изменений в постановление департамента транспорта и дорожного хозяйства администрации Владимирской области от 30.01.2017 № 1»;

- подпункты 1.1, 1.3 постановления департамента транспорта и дорожного хозяйства администрации Владимирской области от 24.05.2019 № 4 «О внесении изменений в постановление департамента транспорта и дорожного хозяйства администрации Владимирской области от 30.01.2017 № 1»;

- постановление департамента транспорта и дорожного хозяйства администрации Владимирской области от 29.05.2019 № 5 «О внесении изменений в постановление департамента транспорта и дорожного хозяйства администрации Владимирской области от 30.01.2017 № 1»;

- пункты 2, 4 постановления Департамента транспорта и дорожного хозяйства Владимирской обл. от 23.06.2021 № 8 «О внесении изменений в постановление департамента транспорта и дорожного хозяйства администрации Владимирской области от 30.01.2017 № 1».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



Н.В. Теняков

**Положение**  
**об условиях и порядке определения размера стимулирующих и**  
**компенсационных выплат генеральному директору, заместителям**  
**генерального директора и главному бухгалтеру Общества с ограниченной**  
**ответственностью «Владимирское карьероуправление»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает условия и порядок определения размера стимулирующих и компенсационных выплат генеральному директору, заместителям генерального директора и главному бухгалтеру Общества с ограниченной ответственностью «Владимирское карьероуправление» (далее – Общество).

**2. Стимулирующие выплаты**

2.1. К стимулирующим выплатам относятся:

- а) премия по итогам финансово-хозяйственной деятельности Общества за год;
- б) премия в связи с награждением государственными наградами Российской Федерации, ведомственными и региональными наградами, юбилейными датами и профессиональными праздниками.

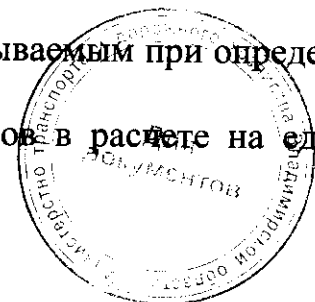
2.2. Размер премии по итогам финансово-хозяйственной деятельности Общества за год определяется с учетом достижения ключевых показателей экономической эффективности деятельности Общества, установленных программой развития (бизнес-планом развития) Общества на соответствующий год и плановый период (далее – ключевые показатели эффективности), и показателей экономической эффективности деятельности Общества, утвержденных распоряжением Правительства Владимирской области на очередной год и плановый период (далее – показатели экономической эффективности).

К показателям экономической эффективности, учитываемым при определении размера премии, относятся:

- а) выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- б) чистая прибыль;
- в) чистые активы.

К ключевым показателям эффективности, учитываемым при определении размера премии, относятся:

- а) показатель снижения операционных расходов в расчете на единицу объема выручки;



б) коэффициент рентабельности собственного капитала.

Оценка достижения показателей экономической эффективности и ключевых показателей эффективности осуществляется согласно таблице.

Таблица

N п/п	Наименование показателя	Уровень фактического достижения показателя, %	Уровень фактического достижения в баллах	Удельный вес показателя
1	Выручка от реализации товаров, работ, услуг (Вр)	Менее 85 85-90 91-99 100 и более	0 1 2 3	0,3
2	Чистая прибыль (Чп)	Менее 85 85-90 91-99 100 и более	0 1 2 3	0,3
3	Чистые активы (Ча)	Менее 85 85-90 91-99 100 и более	0 1 2 3	0,1
4	Снижение операционных расходов в расчете на единицу объема выручки (Сор)	Менее 2 2-2,3 2,4-2,7 Более 2,7	0 1 2 3	0,15
5	Коэффициент рентабельности собственного капитала (Кр)	Менее 7 7-менее 8 8-менее 10 10 и более	0 1 2 3	0,15
	Итого:	-	-	1

2.2.1. Итоговая оценка достижения показателей экономической эффективности и ключевых показателей эффективности рассчитывается по формуле:

$$\text{КПЭД} = \text{Вр1} \times \text{Вр2} + \text{Чп1} \times \text{Чп2} + \text{Ча1} \times \text{Ча2} + \text{Сор1} \times \text{Сор2} + \text{Кр1} \times \text{Кр2},$$

где:

КПЭД - итоговая оценка достижения показателей экономической эффективности и ключевых показателей эффективности (далее - итоговая оценка);

Вр1 - уровень фактического достижения показателя выручки от реализации товаров, работ, услуг в баллах;

Вр2 - удельный вес показателя выручки от реализации товаров, работ, услуг;

Чп1 - уровень фактического достижения показателя чистой прибыли в баллах;

Чп2 - удельный вес показателя чистой прибыли;

Ча1 - уровень фактического достижения показателя чистых активов в баллах;

Ча2 - удельный вес показателя чистых активов;

Сор1 - уровень фактического достижения показателя снижения операционных расходов на единицу объема выручки в баллах;

Сор2 - удельный вес показателя снижения операционных расходов на единицу объема выручки;

Кр1 - уровень фактического достижения показателя рентабельности собственного капитала;

Кр2 - удельный вес показателя рентабельности собственного капитала.

2.2.2. При достижении итоговой оценки равной 3 баллам, премия определяется в размере 12 должностных окладов генерального директора Общества.

При достижении итоговой оценки равной от 2 до 2,9 баллов, премия определяется в размере 8 должностных окладов генерального директора Общества.

При достижении итоговой оценки равной от 1 до 1,9 баллов, премия определяется в размере 4 должностных окладов генерального директора Общества.

При достижении итоговой оценки ниже 1 баллов премия генеральному директору Общества не выплачивается.

2.2.3. Премия за результаты финансово-хозяйственной деятельности Общества выплачивается по итогам года за счет и в пределах полученной чистой прибыли (остающейся в распоряжении Общества за вычетом средств, направленных на выплаты Участникам Общества) при соблюдении следующих условий:

а) отсутствие задолженности по выплате работникам Общества заработной платы;

б) отсутствие просроченной задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;

в) в случае превышения установленной программой развития (бизнес-планом развития) Общества на соответствующий год и плановый период отношения объема совокупного долга к прибыли до вычета налоговых и процентных платежей и амортизации.

Общая сумма вознаграждения не может превышать 10% указанной чистой прибыли.

2.3. Премия в связи с награждением государственными наградами Российской Федерации, ведомственными и региональными наградами, юбилейными датами и профессиональными праздниками выплачивается генеральному директору, заместителям генерального директора, главному

бухгалтеру Общества из средств Общества в размере одного должностного оклада.

2.4. Стимулирующие выплаты генеральному директору Общества осуществляются на основании решения общего собрания участников Общества.

2.5. Стимулирующие выплаты заместителям генерального директора, главному бухгалтеру не могут превышать 80% стимулирующих выплат генерального директора Общества.

### **3. Порядок принятия решения о размере премии генерального директора Общества по итогам финансово-хозяйственной деятельности Общества за год и о выплате директору Общества премии в связи с награждением государственными наградами Российской Федерации, ведомственными и региональными наградами, юбилейными датами и профессиональными праздниками**

3.1. Для определения размера премии генеральному директору Общества по итогам финансово-хозяйственной деятельности Общества за год генеральный директор Общества или уполномоченное им лицо не позднее 05 апреля года, следующего за отчетным, направляет участникам Общества следующие документы:

а) копию годовой бухгалтерской отчетности;

б) копию годовой статистической отчетности о численности работников;

в) справку о снижении в отчетном финансовом году операционных расходов (затрат), подписанную генеральным директором и главным бухгалтером и заверенную печатью Общества, по форме согласно приложению № 1 к Положению;

г) справку о среднемесячной заработной плате работников списочного состава (без учета генерального директора, заместителей генерального директора и главного бухгалтера) и численности списочного состава за отчетный финансовый год в произвольной форме, подписанную генеральным директором и главным бухгалтером и заверенную печатью Общества;

д) справку о выполнении показателей экономической эффективности и ключевых показателей эффективности за отчетный финансовый год, подписанную генеральным директором и главным бухгалтером и заверенную печатью Общества, по форме согласно приложению № 2 к Положению;

е) справку об отсутствии задолженности по выплате работникам Общества заработной платы в произвольной форме, подписанную генеральным директором и главным бухгалтером и заверенную печатью Общества;

ж) справку об отсутствии просроченной задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды в произвольной форме, подписанную генеральным директором и главным бухгалтером и заверенную печатью Общества;

з) справку о среднемесячной заработной плате генерального директора Общества за отчетный финансовый год.

3.2. За предоставление документов для определения размера премии

генеральному директору Общества по итогам финансово-хозяйственной деятельности Общества за год, содержащих недостоверную информацию, руководитель Общества несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Излишне начисленные и выплаченные руководителю Общества в результате предоставления документов, содержащих недостоверную информацию, денежные средства подлежат возврату на соответствующий расчетный счет Общества либо удержанию (взысканию) в порядке, установленном трудовым законодательством.

3.3. Решение о выплате премии в связи с награждением государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами, юбилейными датами и профессиональными праздниками генеральному директору Общества принимается общим собранием участников общества в порядке, установленном Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» и уставом Общества.

#### **4. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска**

4.1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска генеральному директору, заместителям генерального директора и главному бухгалтеру Общества выплачивается из средств Общества в размере одного должностного оклада.

#### **5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за стаж работы в отрасли**

5.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за стаж работы в отрасли генеральному директору, заместителям генерального директора и главному бухгалтеру Общества выплачивается из средств Общества и определяется согласно таблице:

Стаж работы в отрасли	Надбавка, %
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

#### **6. Компенсационные выплаты**

6.1. Компенсационные выплаты устанавливаются для генерального директора, заместителям генерального директора и главному бухгалтеру Общества в порядке и размерах, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, и локальными нормативными актами Общества.

Приложение № 1  
к Положению  
об условиях и порядке определения размера  
стимулирующих и компенсационных выплат  
генеральному директору, заместителям  
генерального директора и главному бухгалтеру  
Общества с ограниченной ответственностью  
«Владимирское карьероуправление»

**Справка**  
**о снижении операционных расходов (затрат) на единицу объема выручки**  
**Общества с ограниченной ответственностью**  
**«Владимирское карьероуправление»**

N п/п	Наименование расходов (Раздел III. Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99, утвержденного приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н	Базовый период (год), руб. (П Баз. Пер.)	Отчетный период (год), руб. (П Отч. Пер.)	Показател ь снижения затрат*
1				
2				
...				
	<b>ИТОГО</b>			

\*Показатель снижения затрат (П сниж. затр.) рассчитывается по данным бухгалтерского учета по формуле:

$$P_{\text{сниж.затр.}} = \frac{P_{\text{баз.пер.}} / \text{Выручка}_{\text{баз.пер.}}}{P_{\text{отч.пер.}} / \text{Выручка}_{\text{отч.пер.}}}$$

Генеральный директор

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)



Приложение № 2  
к Положению  
об условиях и порядке определения размера  
стимулирующих и компенсационных выплат  
генеральному директору, заместителям  
генерального директора и главному бухгалтеру  
Общества с ограниченной ответственностью  
«Владимирское карьероуправление»

Справка  
о выполнении ключевых показателей эффективности деятельности  
Общества с ограниченной ответственностью  
«Владимирское карьероуправление»  
за \_\_\_\_\_ год

№ п/п	Наименование показателей премирования	План на отчетный год	Факт за отчетный год	Уровень фактического достижения показателя, %
1	Выручка от реализации товаров, работ, услуг (Вр)			
2	Чистая прибыль (Чп)			
3	Чистые активы (Ча)			
4	Снижение операционных расходов (Сор)			
5	Коэффициент рентабельности собственного капитала (Кр)			

Генеральный директор

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

