



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ПРОМЫШЛЕННОСТИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

12.05.2023

№ 4-Н

Об утверждении Порядка ведения реестра резидентов особых экономических зон промышленно-производственного типа, созданных на территории Владимирской области, и предоставления выписок из него

В соответствии с Федеральным законом от 22.07.2005 № 116-ФЗ «Об особых экономических зонах в Российской Федерации», распоряжением Правительства Владимирской области от 22.02.2023 № 98-р «Об уполномоченных исполнительных органах Владимирской области по управлению особой экономической зоной промышленно-производственного типа «Доброград-1», созданной на территории Ковровского района», распоряжением Правительства Владимирской области от 03.03.2023 № 116-р «Об уполномоченных исполнительных органах Владимирской области по управлению особой экономической зоной промышленно-производственного типа «Владимир», созданной на территориях муниципальных образований Киржачский район и Александровский муниципальный район Владимирской области», Соглашением о создании на территории муниципального образования Ковровский район Владимирской области особой экономической зоны промышленно-производственного типа от 23.11.2020 № С-186-СГ/Д14, Соглашением о создании на территории муниципальных образований Киржачский район и Александровский муниципальный район Владимирской области особой экономической зоны промышленно-производственного типа «Владимир» от 13.01.2023 № С-5-ДВ/Д14, Соглашением о передаче полномочий по управлению особой экономической зоной администрации Владимирской области от 29.12.2020 № С-222-СГ/Д14, Соглашением о передаче полномочий по управлению особой экономической зоной Правительству Владимирской области от 02.02.2023 № С-8-ДВ/Д14 п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок ведения реестра резидентов особых экономических зон промышленно-производственного типа, созданных на территории Владимирской области, и предоставления выписок из него согласно приложению.

2. Признать утратившим силу распоряжение Департамента экономического развития Владимирской области от 10.06.2021 № 14 «Об утверждении Порядка ведения реестра резидентов особой экономической зоны промышленно-производственного типа «Доброград-1» и предоставления выписок из него».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



**Порядок
ведения реестра резидентов особых экономических зон промышленно-
производственного типа, созданных на территории Владимирской
области, и предоставления выписок из него**

1. Настоящий Порядок определяет правила ведения реестра резидентов особых экономических зон промышленно-производственного типа, созданных на территории Владимирской области (далее – резидент, ОЭЗ, Порядок), и предоставления выписок из него (далее – Реестр).

2. Реестр ведется Министерством экономического развития и промышленности Владимирской области (далее – Министерство) на бумажном и электронном носителях по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3. В Реестр вносятся сведения о регистрации резидента, измененные сведения о резиденте и сведения о лишении его статуса резидента.

4. Сведения о резиденте содержатся в номенклатурном деле, которое формируется с момента подачи лицом, намеревающимся получить статус резидента, заявки на заключение соглашения об осуществлении деятельности в ОЭЗ, до лишения лица статуса резидента.

5. Сведения Реестра о резиденте должны соответствовать сведениям, содержащимся в документах, подшитых в номенклатурное дело.

При несоответствии сведений Реестра о резиденте и сведений, содержащихся в документах, подшитых в номенклатурное дело, приоритет имеют сведения, содержащиеся в документах, подшитых в номенклатурное дело.

6. По требованиям резидентов или по запросам заинтересованных лиц Министерством выдаются выписки из Реестра.

7. Основанием для внесения в Реестр сведений о регистрации юридического лица в качестве резидента является наличие в номенклатурном деле следующих документов:

7.1. Оригинала заявки, предоставляемой резидентом, с отметкой о регистрации в Министерстве.

7.2. Копий учредительных документов, заверенных руководителем резидента.

7.3. Бизнес-плана, составленного по форме, установленной приказом Минэкономразвития России от 23.03.2006 № 75 «Об утверждении форм бизнес-планов, представляемых для заключения (изменения) соглашений

о ведении промышленно-производственной (технико-внедренческой) деятельности, критериев отбора банков и иных кредитных организаций для подготовки заключения на бизнес-планы, критериев оценки бизнес-планов, проводимой экспертным советом по технико-внедренческим особым экономическим зонам».

7.4. Копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенной руководителем резидента.

7.5. Копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенной руководителем резидента.

7.6. Копии соглашения об осуществлении деятельности в ОЭЗ (далее – соглашение с резидентом).

7.7. Копии решения (протокола) экспертного совета ОЭЗ о поддержке бизнес-плана.

7.8. Копии свидетельства, удостоверяющего регистрацию юридического лица в качестве резидента ОЭЗ (далее – свидетельство), выданного Минэкономразвития России.

8. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения от Минэкономразвития России копии свидетельства Министерством вносятся в Реестр сведения о регистрации лица в качестве резидента в соответствии с документами, указанными в пункте 7 настоящего Порядка.

9. Основанием для внесения в Реестр изменений в сведения о резиденте является представление резидентом в Министерство заверенных руководителем резидента копий документов, подтверждающих изменения сведений о резиденте, содержащихся в документах, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

10. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента поступления документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, Министерством вносятся в Реестр изменения в сведения о резиденте.

Министерство в течение 3 (трех) рабочих дней с момента внесения в Реестр измененных сведений о резиденте направляет в Минэкономразвития России письмо об изменении данных сведений с приложением копий документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

11. Основанием для внесения в Реестр сведений о лишении статуса резидента является прекращение действия заключенного соглашения с резидентом в случае:

11.1. Окончания срока, на который было заключено соглашение с резидентом.

11.2. Расторжения соглашения с резидентом.

11.3. Досрочного прекращения существования ОЭЗ.

11.4. Прекращения деятельности резидента в качестве юридического лица.

12. Для внесения в Реестр сведений о лишении статуса резидента необходимо наличие в номенклатурном деле одного из следующих документов:

12.1. Соглашения с резидентом, срок действия которого истек.

12.2. Соглашения о расторжении соглашения с резидентом.

12.3. Постановления Правительства Российской Федерации о прекращении существования ОЭЗ.

12.4. Выписки из единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающих факт внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о прекращении деятельности резидента в качестве юридического лица.

12.5. Решения суда о расторжении соглашения с резидентом, вступившего в законную силу.

13. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента поступления документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, Министерством вносятся в Реестр сведения о лишении статуса резидента путем указания даты лишения статуса резидента и реквизитов документов, являющихся основанием для лишения статуса резидента.

Министерство в течение 3 (трех) рабочих дней с момента внесения в Реестр сведений о лишении статуса резидента направляет в Минэкономразвития России письмо о лишении статуса резидента с приложением копий документов, являющихся основанием для лишения статуса резидента.

14. Основанием для выдачи выписки из Реестра является поступивший в Министерство посредством личного обращения, либо по почте (электронной почте Министерства) запрос резидента или иного заинтересованного лица.

15. Выписка из Реестра о сведениях, содержащихся в Реестре (далее – выписка из Реестра), предоставляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. При отсутствии запрашиваемых сведений в Реестре предоставляется справка об отсутствии запрашиваемой информации в Реестре (далее – справка об отсутствии информации) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

16. Выписка из Реестра или справка об отсутствии информации направляется в адрес резидента или иного заинтересованного лица по почте (электронной почте), указанной в запросе, либо выдается им при личном обращении в Министерство в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента регистрации запроса в Министерстве.

17. В Министерстве на бумажном носителе ведется журнал учета выписок из Реестра и справок об отсутствии информации по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.



ВЫПИСКА
из реестра резидентов особых экономических зон
промышленно-производственного типа,
созданных на территории Владимирской области

«__» _____ 20__ г.

№ _____

В реестр резидентов особых экономических зон промышленно-производственного типа, созданных на территории Владимирской области, внесена запись о регистрации в качестве резидента особой экономической зоны _____

(наименование особой экономической зоны)

(полное и сокращенное (при наличии) наименование организации)

от «__» _____ г. регистрационный номер _____.
(число) (месяц) (год)

Министр экономического
развития и промышленности
Владимирской области

(подпись)

(И.О. Фамилия)

СПРАВКА

об отсутствии запрашиваемой информации в реестре резидентов
особых экономических зон промышленно-производственного типа,
созданных на территории Владимирской области

«__» _____ 20__ г.

№ _____

Настоящая справка свидетельствует о том, что запрашиваемая информация о

(полное наименование организации)

не содержится в реестре резидентов особых экономических зон промышленно-
производственного типа, созданных на территории Владимирской области.

Министр экономического
развития и промышленности
Владимирской области

(подпись)

(И.О. Фамилия)

ЖУРНАЛ
 учета выписок из реестра резидентов особых экономических зон
 промышленно-производственного типа, созданных на территории
 Владимирской области, и справок об отсутствии
 запрашиваемой информации в реестре

Порядковый номер выписки (справки об отсутствии запрашиваемой информации)	Дата выписки (справки об отсутствии запрашиваемой информации)	Сведения о заявителе (наименование организации, должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица (при обращении заявителя - юридического лица)/фамилия, имя, отчество (при обращении физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя)	Регистрационный номер и дата регистрации запроса	Дата получения заявителем выписки (справки об отсутствии запрашиваемой информации) при личном обращении/дата направления заявителю выписки (справки об отсутствии запрашиваемой информации) на почтовый (электронный) адрес
1	2	3	4	5

