



Администрация Владимирской области
Департамент строительства и архитектуры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 05 » июня 2018 г.

№ 50

*Об утверждении перечня информации
о деятельности департамента
строительства и архитектуры
администрации Владимирской области,
размещаемой в сети интернет*

В целях реализации Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в соответствии с п. 2 распоряжения Губернатора области от 15.12.2009 № 667-р «О разработке перечней информации о деятельности органов и структурных подразделений администрации области, размещаемой в сети Интернет», **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить перечень информации о деятельности департамента строительства и архитектуры администрации Владимирской области, размещаемой в сети Интернет, согласно приложению.

2. Начальникам структурных подразделений департамента строительства и архитектуры администрации области обеспечить:

- размещение в сети Интернет информации в соответствии с перечнем информации о деятельности департамента строительства и архитектуры администрации области, размещаемой в сети Интернет, за исключением информации ограниченного доступа согласно требованиям Указа Президента РФ от 17.03.2008 № 351;

- соблюдение сроков размещения в сети Интернет информации о своей деятельности;

- достоверность и своевременное обновление размещаемой в сети Интернет информации о своей деятельности.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Директор департамента



Д.М.Золин

Приложение к постановлению
департамента строительства
и архитектуры администрации
Владимирской области
от «05» июня 2018 № 50

Информация о деятельности департамента строительства и архитектуры администрации владимирской области, размещаемой в сети интернет

N п/п	Категория информации	Периодичность размещения	Ответственный за предоставление и размещение информации
1	2	3	4
Информация о текущей деятельности департамента			
1.	Сведения о департаменте, почтовый адрес, адрес электронной почты, структура, номера телефонов сотрудников	Поддерживается в актуальном состоянии	Сотрудник, ответственный за ведение кадрового делопроизводства
2.	Сведения о полномочиях департамента, их задачах и функциях, а так же перечень нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия	В течение 3 рабочих дней со дня утверждения либо изменения. Поддерживается в актуальном состоянии.	Сотрудник, ответственный за ведение кадрового делопроизводства
3.	Порядок поступления граждан на государственную гражданскую службу	поддерживается в актуальном состоянии	Сотрудник, ответственный за ведение кадрового делопроизводства
4.	Сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы, имеющихся в департаменте	в течение 3 рабочих дней после объявления вакантной должности	Сотрудник, ответственный за ведение кадрового делопроизводства

5.	Условия проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы, а также квалификационные требования к конкурсантам	в течение 5 рабочих дней с момента объявления конкурса	Сотрудник, ответственный за ведение кадрового делопроизводства
6.	Результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы	в течение 5 рабочих дней с момента окончания проведения конкурса	Сотрудник, ответственный за ведение кадрового делопроизводства
7.	Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей государственной гражданской службы в департаменте	поддерживается в актуальном состоянии	Сотрудник, ответственный за ведение кадрового делопроизводства
8.	Перечень нормативных правовых актов в части полномочий по финансированию объектов капитального строительства и капитального ремонта, а так же по определению норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения по муниципальным образованиям области для обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (постановления администрации области)	В течение 3 рабочих дней со дня утверждения либо изменения. Поддерживается в актуальном состоянии.	Отдел финансирования строительства объектов
9.	Реестр объектов капитального строительства и капитального ремонта на	В течение 3 рабочих дней со дня подписания	Отдел финансирования строительства объектов

	текущий финансовый год (постановления АО)	нормативного правового акта	
10.	Информация об объемах фактического финансирования объектов, включенных в реестр объектов капитального строительства и капитального ремонта (справки)	Ежеквартально, в течение 15 рабочих дней после отчетных дат	Отдел финансирования строительства объектов
11.	Информация о нормативе (показателе средней рыночной) стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения по муниципальным образованиям области для обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (приказы)	В течение 3 рабочих дней со дня подписания приказа	Отдел финансирования строительства объектов
12.	Информация для заказчиков	Поддерживается в актуальном состоянии	Отдел финансирования строительства объектов
13.	Проекты нормативных правовых актов по вопросам жилищного строительства и реализации государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области»	При разработке проекта	Отдел реализации строительных программ и проектов
14.	Нормативные правовые акты по вопросам жилищного строительства и реализации государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем	В течение 7 рабочих дней со дня утверждения	Отдел реализации строительных программ и проектов

	населения Владимирской области»		
15.	Протоколы заседания комиссии по отбору заявок муниципальных образований на получение субсидий в рамках реализации подпрограмм государственной программы Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области»	В течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания	Отдел реализации строительных программ и проектов
16.	Мероприятия департамента в разделе «Новости»	Ежемесячно	Отдел реализации строительных программ и проектов
17.	План проведения выездных проверок органов местного самоуправления по соблюдению градостроительного законодательства	1 раз в год до первого декабря года предшествующего году проведения проверок	Отдел градостроительного контроля
18.	Планы-графики заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.	В течение 3 рабочих дней со дня утверждения либо изменения.	Отдел градостроительного контроля
19.	Информация о результатах проведенной проверки органов местного самоуправления	В течение 10 рабочих дней со дня проведенной проверки	Отдел градостроительного контроля

20.	Списки участников основного мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законом» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»	1 раз в год в 1-ом квартале текущего года	Отдел формирования инвестиционных программ
21.	Проекты законодательных и иных нормативных правовых актов по обеспечению жильем отдельных категорий граждан	В течение 3 рабочих дней со дня направления законопроекта в законодательный орган	Отдел формирования инвестиционных программ
22.	Постановления о подготовке документации по планировке территории	В течение 3 рабочих дней со дня подписания	Отдел архитектуры и градостроительства
23.	Постановления об утверждении документации по планировке территории	В течение 7 рабочих дней со дня подписания	Отдел архитектуры и градостроительства
24.	Формы заявлений о выдаче градостроительных планов земельных участков, разрешения на строительство, разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию	Поддерживается в актуальном состоянии	Отдел подготовки разрешительной документации
25.	Протокол заседания рабочей группы по защите прав и законных интересов	Поддерживается в актуальном состоянии	Отдел по контролю и надзору за долевым участием в строительстве

	граждан, пострадавших вследствие неисполнения застройщиками обязательств по строительству многоквартирных жилых домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Владимирской области		
26.	Реестр граждан, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов и чьи права нарушены	Поддерживается в актуальном состоянии	Отдел по контролю и надзору за долевым участием в строительстве
27.	Информация о результатах проверки застройщиков	В течение 3 рабочих дней со дня подписания	Отдел по контролю и надзору за долевым участием в строительстве
28.	Информация о рассмотрении дел об административных правонарушениях	Поддерживается в актуальном состоянии	Отдел по контролю и надзору за долевым участием в строительстве
29.	Уведомление подконтрольных лиц о проведении публичных обсуждений о правоприменительной практике контрольно-надзорной деятельности	Не позднее, чем за 2 недели до проведения мероприятия	Отдел по контролю и надзору за долевым участием в строительстве
30.	Пресс-релиз, вопросы, результаты публичных обсуждений	По итогам публичных обсуждений	Отдел по контролю и надзору за долевым участием в строительстве
31.	Доклад об осуществлении государственного контроля (надзора)	1 раз в год в день размещения в информационной системе ГАСу	Отдел по контролю и надзору за долевым участием в строительстве

32.	План плановых проверок застройщиков	1 раз в год до первого декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок	Отдел по контролю и надзору за долевым участием в строительстве
33.	Обязательные требования к застройщикам при осуществлении деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства для строительства многоквартирных домов.	Поддерживается в актуальном состоянии	Отдел по контролю и надзору за долевым участием в строительстве

