



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2026

№ 305

*О внесении изменений в
постановление Правительства
Владимирской области
от 24.02.2025 № 70*

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.06.2025 № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Правительство Владимирской области постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Владимирской области от 24.02.2025 № 70 «О мерах социальной поддержки обучающихся и лиц, достигших возраста 60 лет для мужчин и 55 лет для женщин, по оплате проезда на железнодорожном транспорте пригородного сообщения и признании утратившими силу отдельных правовых нормативных актов Владимирской области» следующие изменения:

1.1. Заголовок изложить в следующей редакции:

«О мерах социальной поддержки обучающихся и лиц, достигших возраста 60 лет для мужчин и 55 лет для женщин, по оплате проезда на железнодорожном транспорте общего пользования в поездах пригородного сообщения и признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов Владимирской области».

1.2. В преамбуле слова «а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заменить словами «физическим лицам».

1.3. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить Порядок предоставления субсидии на компенсацию организациям железнодорожного транспорта потерь в доходах, возникающих в результате установления льготы по тарифам на проезд железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения обучающимся старше 7 лет, осваивающим образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, студентам очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, постоянно проживающим на территории Владимирской области или вынужденно покинувшим территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей и Украины, прибывшим на территорию Владимирской области и зарегистрированным по месту пребывания на территории Владимирской области, согласно приложению № 2.».

1.4. Приложение № 1 дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5. Оформление льготных проездных документов (билетов) может производиться организациями при подтверждении статуса лица, имеющего право на льготный проезд, с использованием многофункционального сервиса обмена информацией, созданного в соответствии с Федеральным законом от 24.06.2025 № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».».

1.5. Приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению № 1.

1.6. В приложении № 3:

1.6.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Право на меры социальной поддержки по оплате проезда на железнодорожном транспорте пригородного сообщения предоставляется лицам, достигшим возраста 60 лет для мужчин и 55 лет для женщин либо соответствующим условиям, необходимым для назначения пенсии в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим на 31 декабря 2018 года, не получающим меры социальной поддержки по оплате проезда пригородным железнодорожным транспортом на основании федеральных законов и законов Владимирской области (далее - отдельные категории граждан).».

1.6.2. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Оформление льготных проездных документов (билетов) производится на основании личного устного заявления при предъявлении документа, удостоверяющего личность (паспорта), либо при предъявлении документа, удостоверяющего личность (паспорта), и документа территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, подтверждающего соответствие гражданина условиям, необходимым для назначения пенсии в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим на 31 декабря 2018 года (Сведений об

отнесении гражданина к категории граждан предпенсионного возраста в соответствии со статьями 391 и 407 части второй Налогового кодекса Российской Федерации), в том числе сформированного с использованием многофункционального сервиса обмена информацией, созданного в соответствии с Федеральным законом от 24.06.2025 № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации.».

1.7. Приложение № 4 изложить в редакции согласно приложению № 2.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Владимирской области, курирующего вопросы развития инфраструктуры, ЖКХ и энергетики.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Владимирской области



А.А.Авдеев

**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ
НА КОМПЕНСАЦИЮ ОРГАНИЗАЦИЯМ
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА ПОТЕРЬ
В ДОХОДАХ, ВОЗНИКАЮЩИХ В РЕЗУЛЬТАТЕ
УСТАНОВЛЕНИЯ ЛЬГОТЫ ПО ТАРИФАМ
НА ПРОЕЗД ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫМ ТРАНСПОРТОМ ОБЩЕГО
ПОЛЬЗОВАНИЯ В ПОЕЗДАХ ПРИГОРОДНОГО СООБЩЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИМСЯ СТАРШЕ 7 ЛЕТ, ОСВАИВАЮЩИМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО,
ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ИЛИ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ,
СТУДЕНТАМ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЙ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОСТОЯННО
ПРОЖИВАЮЩИМ НА ТЕРРИТОРИИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ИЛИ ВЫНУЖДЕННО ПОКИНУВШИМ ТЕРРИТОРИИ ДОНЕЦКОЙ
НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ, ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ,
ХЕРСОНСКОЙ И ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТЕЙ И УКРАИНЫ,
ПРИБЫВШИМ НА ТЕРРИТОРИЮ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ И
ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫМ ПО МЕСТУ ПРЕБЫВАНИЯ НА
ТЕРРИТОРИИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила, цели и условия предоставления субсидии на компенсацию организациям железнодорожного транспорта потерь в доходах, возникающих в результате установления льгот по тарифам на проезд железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения обучающимся старше 7 лет, осваивающим образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, студентам очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования (далее - обучающиеся), постоянно проживающим на территории Владимирской области или вынужденно покинувшим территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей и Украины, прибывшим на территорию Владимирской области и зарегистрированным по месту пребывания на территории Владимирской области (далее – Субсидия, Получатель Субсидии).

2. Субсидии предоставляются в целях возмещения Получателям потерь в доходах, возникающих в результате установления льгот по тарифам на проезд

железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения обучающимся, постоянно проживающим на территории Владимирской области или вынужденно покинувшим территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей и Украины, прибывшим на территорию Владимирской области и зарегистрированным по месту пребывания на территории Владимирской области.

3. Субсидии предоставляются Министерством транспорта и дорожного хозяйства Владимирской области (далее - Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Владимирской области (далее – областной бюджет) на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка.

4. Получателями Субсидии являются:

- Акционерное общество «Волго-Вятская пригородная пассажирская компания» (ИНН 5257111223);
- Акционерное общество «Северная пригородная пассажирская компания» (ИНН 7604192971);
- Акционерное общество «Центральная пригородная пассажирская компания» (ИНН 7705705370).

5. Информация о Субсидии размещается на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе Единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление Субсидии до Министерства.

6. После размещения информации о Субсидии на Едином портале, в течение 7 рабочих дней на сайте Министерства www.mintravns.avo.ru размещается информация о сроках подачи документов для заключения Соглашения, в том числе о соответствии требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка.

7. Способ предоставления Субсидии - возмещение недополученных доходов.

Направление недополученных доходов, на возмещение которых предоставляется Субсидия, - недополученные доходы, возникающие в результате установления льгот по тарифам на проезд железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения обучающимся.

II. Условия и порядок предоставления Субсидии

8. Получатель Субсидии на любую дату месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения должен

соответствовать следующим требованиям:

8.1. Получатель Субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

8.2. Получатель Субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

8.3. Получатель Субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

8.4. Получатель Субсидии не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Владимирской области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

8.5. Получатель Субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

8.6. У Получателя Субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

8.7. У Получателя Субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Владимирской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Владимирской области).

8.8. Получатель Субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем Субсидии, другого юридического лица),

ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Получателя Субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.9. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Получателя Субсидии.

8.10. Наличие заключенного с Министерством договора на организацию транспортного обслуживания населения железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Владимирской области (далее - договор на организацию транспортного обслуживания).

8.11. Осуществление перевозки пассажиров железнодорожным транспортом по тарифам, установленным Министерством государственного регулирования цен и тарифов Владимирской области.

8.12. Обеспечение льготного проезда школьников и студентов пригородным железнодорожным транспортом с 1 января по 15 июня включительно и с 1 сентября по 31 декабря включительно.

9. Для заключения Соглашения Получатель Субсидии направляет в Министерство заявление о заключении Соглашения (с указанием реквизитов Получателя Субсидии, почтового адреса, юридического адреса, банковских реквизитов) и документы, подтверждающие соответствие Получателя Субсидии на любую дату месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка:

9.1. Документы, подтверждающие, что Получатель Субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

9.2. Документ, подтверждающий, что Получатель Субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

9.3. Документ, подтверждающий, что Получатель Субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решением Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

9.4. Документы, подписанные руководителем (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером, подтверждающие, что Получатель Субсидии не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Владимирской области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

9.5. Документ, подтверждающий, что Получатель Субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

9.6. Справка за месяц, предшествующий месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, подтверждающая отсутствие у Получателя Субсидии на едином налоговом счете задолженности или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

9.7. Справка за месяц, предшествующий месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, подтверждающая отсутствие у Получателя Субсидии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Владимирской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Владимирской области).

9.8. Документы, подписанные руководителем (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером, подтверждающие, что Получатель Субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем Субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Получателя Субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.9. Документы, подтверждающие отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Получателя Субсидии.

9.10. Копию договора на организацию транспортного обслуживания.

9.11. Приказ Министерства государственного регулирования цен и тарифов Владимирской области об установлении предельной платы для расчета с населением за проезд пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Владимирской области.

9.12. Прогноз потерь в доходах компании в связи с предоставлением льгот по тарифам на проезд обучающихся железнодорожным транспортом

общего пользования в пригородном сообщении на очередной год, планируемый к компенсации из областного бюджета.

9.13. Документ, подтверждающий полномочия лица на подписание Соглашения о предоставлении Субсидии.

9.14. Копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенная Получателем Субсидии и полученная не ранее чем за 1 месяц до даты заключения Соглашения.

9.15. Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Получателе Субсидии, связанной с заключением Соглашения.

9.16. Опись документов, необходимых для заключения Соглашения о предоставлении Субсидии.

Документы, указанные в настоящем пункте, предоставляются в Министерство на электронную почту: mintrans@avo.ru в формате PDF.

Документы должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технических средств.

Заявление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Получателя Субсидии или уполномоченного им лица.

10. Министерство в течение 5-ти рабочих дней со дня получения документов для заключения Соглашения проводит проверку заявления и полученных документов на соответствие требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка и по результату рассмотрения принимает решение о заключении Соглашения или об отказе в заключении Соглашения.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет Получателям Субсидии на электронную почту уведомление в письменной форме о принятом решении.

11. Основаниями для отказа в заключении Соглашения являются:

11.1. Несоответствие Получателя Субсидии требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка.

11.2. Непредоставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

11.3. Несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка.

11.4. Установление факта недостоверности предоставленной Получателем Субсидии информации.

12. Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости) заключаются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) с Получателем Субсидии с применением типовой формы, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

В случае отсутствия такой технической возможности указанные соглашения заключаются на бумажном носителе по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Владимирской области, в 2-х экземплярах. Получатель Субсидии подписывает Соглашение в течение 10 рабочих дней со дня его получения и направляет 1 экземпляр в адрес Министерства.

13. В Соглашение включаются, в том числе следующие положения:

13.1. Обязанность Получателя Субсидии в течение срока действия льготы по тарифам на проезд обеспечить перевозку обучающихся, постоянно проживающих на территории Владимирской области или вынужденно покинувших территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей и Украины, прибывших на территорию Владимирской области и зарегистрированных по месту пребывания на территории Владимирской области, по сниженным тарифам при оплате ими проезда на территории Владимирской области независимо от места нахождения образовательной организации, а также от прохождения маршрута поездки по территориям других субъектов Российской Федерации.

13.2. Формы и сроки представления отчета Получателя Субсидии о количестве проданных билетов, фактически перевезенных пассажиров и потерях в доходах от реализации билетов, возникающих в результате установления льготы по тарифам на проезд обучающихся, а также документов, подтверждающих объем фактически недополученных Получателем Субсидии доходов.

13.3. Согласие Получателя Субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения Получателем Субсидии условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

13.4. Условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении.

14. В случае неподписания Получателем Субсидии Соглашения в течение 10 рабочих дней с даты его направления Министерством Получатель Субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения.

15. При реорганизации Получателя Субсидии путем слияния, присоединения или преобразования в Соглашение о предоставлении Субсидии вносятся изменения путем заключения дополнительного Соглашения в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Получателя Субсидии в форме разделения, выделения, а также при его ликвидации в Соглашение о предоставлении Субсидии расторгается с формированием уведомления о его расторжении в

одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем Субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и возврате неиспользованного остатка Субсидии в областной бюджет.

16. Субсидии предоставляются Получателю Субсидии в размере фактически понесенных потерь в доходах в результате установления льготы по тарифам на проезд обучающихся и перечисляются Получателю на основании отчетов о количестве реализованных билетов и потерях в доходах, возникающих в результате установления льготы по тарифам на проезд обучающихся за отчетный месяц.

Компенсация потерь в доходах Получателю Субсидии за проданные абонементные билеты производится при условии их реализации с 1 сентября по 16 мая включительно.

17. Размер Субсидии определяется по формуле:

$$С_{\text{факт}} = П - Д,$$

где:

П - полная стоимость перевозки обучающихся, руб.,

$$П = Кб \times Сб,$$

где:

Кб - количество реализованных со скидкой 50% разовых (абонементных) проездных билетов, шт.;

Сб - средняя стоимость одного проездного билета, руб.;

Д - доходы, полученные Перевозчиком от перевозки обучающихся, руб.

18. Предоставление Субсидии Получателю осуществляется ежемесячно с учетом периода действия льготы, в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству, на основании документов, установленных пунктом 19 настоящего Порядка, и на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка, на соответствующий финансовый год и в соответствии с Соглашением о предоставлении Субсидии, заключенным Министерством с Получателем Субсидии.

Информация о размерах и сроках перечисления Субсидии учитывается Министерством при формировании прогноза кассовых выплат из областного бюджета, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения областного бюджета.

19. Для получения Субсидии Получатель не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет в Министерство следующие документы:

19.1. Заявление о предоставлении Субсидии в произвольной форме.

19.2. Отчет о количестве реализованных билетов в разрезе станций, отчет

о потерях в доходах, возникающих в результате установления льготы по тарифам на проезд обучающихся.

19.3. Отчеты по форме ЦО-22 пригород «Отчет о перевозке пассажиров предприятиями пригородного комплекса», утвержденной распоряжением вице-президента ОАО «РЖД» от 27.04.2004 № 1964р, и по форме ЦО-22ф пригород «Отчет о доходных поступлениях предприятий пригородного комплекса», утвержденной распоряжением вице-президента ОАО «РЖД» от 22.06.2004 № 2636р, по перевозке обучающихся на территории Владимирской области за отчетный период, заверенные перевозчиком, подтверждающие объем фактически недополученных доходов.

19.4. Отчет о достижении значения показателя результативности использования Субсидии в соответствии с пунктами 23, 24 настоящего Порядка.

19.5. Счет на оплату.

19.6. Акт выполненных работ.

19.7. Описание направляемых документов.

Получатель Субсидии несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

20. Министерство в течение 7 рабочих дней с даты поступления документов, а при представлении уточненных документов - в течение 1 рабочего дня с даты их поступления осуществляет проверку их полноты и правильности оформления и принимает решение о предоставлении Получателю Субсидии либо о возврате документов с указанием причин возврата.

Документы возвращаются в случае выявления в них неточностей или представления их с нарушением требований и условий, установленных Соглашением о предоставлении Субсидии и пунктом 19 настоящего Порядка.

Получатель Субсидии в течение 3 рабочих дней устраняет допущенные неточности и (или) нарушения и представляет уточненные документы в Министерство.

21. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии Получателю являются:

21.1. Несоответствие представленных Получателем Субсидии документов требованиям настоящего Порядка.

21.2. Непредставление (представление не в полном объеме) документов.

21.3. Установление факта недостоверности представленной Получателем Субсидии информации.

22. В случае принятия решения о предоставлении Субсидии Получателю Министерство в течение 10 рабочих дней с даты принятия такого решения перечисляет средства Субсидии Получателю на счета, открытые Получателем Субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации).

23. Оценка результативности использования Субсидии осуществляется Министерством с учетом поступления обоснованных жалоб на нарушения Получателем Субсидии порядка предоставления обучающимся меры

социальной поддержки по предоставлению льготы по тарифам на проезд железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения.

24. Оценка результативности использования Субсидии осуществляется с учетом вычисления коэффициента результативности использования Субсидии, определяемого по формуле:

$$K_p = O / Б \times 100\%,$$

где:

K_p - коэффициент результативности использования Субсидии, %;

O - количество обращений, поступивших в Министерство, шт.;

$Б$ - количество реализованных проездных билетов обучающимся, шт.

25. Результативность использования Субсидии определяется при значении показателя коэффициента результативности использования Субсидии (K_p):

- менее 1% - высокая;

- более 1% - низкая.

26. Годовой отчет об эффективности предоставления Субсидий предоставляется в Министерство финансов Владимирской области ежегодно в срок до 28 января года, следующего за отчетным годом.

III. Требования к отчетности

27. Получатель Субсидии в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет в Министерство отчет о достижении результата предоставления Субсидии, составленный по форме, установленной Соглашением о предоставлении Субсидии.

28. Получатель Субсидии несет ответственность за достоверность представляемых сведений.

IV. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий и ответственность за их нарушение

29. Проверка соблюдения Получателем Субсидии порядка и условий предоставления Субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, проводится Министерством, органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

30. В случае нарушения Получателем Субсидии условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в случае недостижения результатов предоставления Субсидии, средства Субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета в следующем порядке:

30.1. Министерство в течение 7 рабочих дней с даты выявления

нарушения Получателем Субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии прекращает предоставление Субсидии и направляет Получателю требование о возврате средств Субсидии в областной бюджет.

30.2. Требование о возврате средств Субсидии в случае нарушения условий, установленных для ее предоставления, должно быть исполнено Получателем Субсидии в течение 10 рабочих дней с даты получения указанного требования.

30.3. В случае невозврата средств Субсидии сумма, израсходованная с нарушением условий, целей и порядка ее предоставления, подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

30.4. В случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, факта нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидии, и (или) неисполнения или ненадлежащего исполнения принятых обязательств по достижению значения результата использования Субсидии соответствующие средства подлежат возврату в доход областного бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня получения Получателем Субсидии соответствующего требования Министерства и (или) уполномоченного органа государственного финансового контроля.

При недостижении значения результата использования Субсидии соответствующие средства подлежат возврату в доход областного бюджета в порядке, установленном абзацем первым настоящего подпункта, в объеме 10% от размера Субсидии, рассчитанного в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка.

30.5. В случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством, фактов нецелевого использования Субсидий информируется Счетная палата Владимирской области.

31. В случае возникновения остатков Субсидии, не использованных Получателем в отчетном финансовом году, возврат Субсидии в доход областного бюджета осуществляется в следующем порядке:

31.1. Министерство в течение 7 рабочих дней с даты выявления остатков Субсидии, не использованных Получателем в отчетном финансовом году, направляет Получателю Субсидии требование о возврате Субсидии в областной бюджет.

31.2. Требование о возврате остатков Субсидий, не использованных Получателем в отчетном финансовом году, должно быть исполнено им в течение 10 рабочих дней с даты получения указанного требования.

31.3. В случае невозврата Получателем Субсидии остатков Субсидии, не использованных им в отчетном финансовом году, они подлежат взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

32. Министерство проводит мониторинг достижения результатов предоставления Субсидии, исходя из достижения значений результатов предоставления Субсидии, определенных Соглашением о предоставлении Субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего

мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.



**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ
ПОТЕРЬ В ДОХОДАХ
ОРГАНИЗАЦИЯМ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ПЕРЕВОЗКИ ПАССАЖИРОВ
ПО СНИЖЕННЫМ ТАРИФАМ
В ПРИГОРОДНОМ СООБЩЕНИИ ПО ТЕРРИТОРИИ
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ВЫХОДНЫМ И НЕРАБОЧИМ
ПРАЗДНИЧНЫМ ДНЯМ
С 1 МАЯ ПО 30 СЕНТЯБРЯ ВКЛЮЧИТЕЛЬНО**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила, цели и условия предоставления субсидий на возмещение потерь в доходах организациям железнодорожного транспорта, осуществляющим перевозки пассажиров по сниженным тарифам в пригородном сообщении по территории Владимирской области по выходным и нерабочим праздничным дням с 1 мая по 30 сентября включительно (далее – Субсидия, Получатель Субсидии).

2. Субсидии предоставляются в целях возмещения потерь в доходах Получателей, осуществляющих перевозки пассажиров по сниженным тарифам в пригородном сообщении по территории Владимирской области по выходным и нерабочим праздничным дням с 1 мая по 30 сентября включительно.

3. Субсидии предоставляются Министерством транспорта и дорожного хозяйства Владимирской области (далее - Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Владимирской области (далее – областной бюджет) на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка.

4. Получателями Субсидии являются:

- Акционерное общество «Волго-Вятская пригородная пассажирская компания» (ИНН 5257111223);
- Акционерное общество «Северная пригородная пассажирская компания» (ИНН 7604192971);
- Акционерное общество «Центральная пригородная пассажирская компания» (ИНН 7705705370).

5. Информация о Субсидии размещается на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет» (в разделе Единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление Субсидии до Министерства.

6. После размещения информации о Субсидии на Едином портале, в течение 7 рабочих дней на сайте Министерства www.mintravns.avо.ru размещается информация о сроках подачи документов для заключения Соглашения, в том числе о соответствии требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка.

7. Способ предоставления Субсидии - возмещение недополученных доходов.

Направление недополученных доходов, на возмещение которых предоставляется Субсидия, - недополученные доходы, возникающие в результате осуществления перевозки пассажиров по сниженным тарифам в пригородном сообщении по территории Владимирской области по выходным и нерабочим праздничным дням с 1 мая по 30 сентября включительно.

II. Условия и порядок предоставления Субсидии

8. Получатель Субсидии на любую дату месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

8.1. Получатель Субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

8.2. Получатель Субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

8.3. Получатель Субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета

Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

8.4. Получатель Субсидии не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Владимирской области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

8.5. Получатель Субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

8.6. У Получателя Субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

8.7. У Получателя Субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Владимирской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Владимирской области).

8.8. Получатель Субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем Субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Получателя Субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.9. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Получателя Субсидии.

8.10. Наличие заключенного с Министерством договора на организацию транспортного обслуживания населения железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Владимирской области (далее - договор на организацию транспортного обслуживания).

8.11. Осуществление перевозки пассажиров железнодорожным транспортом по тарифам, установленным Министерством государственного регулирования цен и тарифов Владимирской области.

8.12. Обеспечение льготного проезда пассажиров по сниженным тарифам в пригородном сообщении по территории Владимирской области по выходным и нерабочим праздничным дням с 1 мая по 30 сентября включительно.

9. Для заключения Соглашения Получатель Субсидии направляет в Министерство заявление о заключении Соглашения (с указанием реквизитов Получателя Субсидии, почтового адреса, юридического адреса, банковских реквизитов) и документы, подтверждающие соответствие Получателя Субсидии на любую дату месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка:

9.1. Документы, подтверждающие, что Получатель Субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

9.2. Документ, подтверждающий, что Получатель Субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

9.3. Документ, подтверждающий, что Получатель Субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решением Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

9.4. Документы, подписанные руководителем (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером, подтверждающие, что Получатель Субсидии не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Владимирской области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

9.5. Документ, подтверждающий, что Получатель Субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

9.6. Справка за месяц, предшествующий месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, подтверждающая отсутствие у Получателя Субсидии на едином налоговом счете задолженности или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

9.7. Справка за месяц, предшествующий месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, подтверждающая отсутствие у Получателя Субсидии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной)

задолженности по денежным обязательствам перед Владимирской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Владимирской области).

9.8. Документы, подписанные руководителем (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером, подтверждающие, что Получатель Субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем Субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Получателя Субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.9. Документы, подтверждающие отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Получателя Субсидии.

9.10. Копию договора на организацию транспортного обслуживания.

9.11. Приказ Министерства государственного регулирования цен и тарифов Владимирской области об установлении предельной платы для расчета с населением за проезд пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Владимирской области.

9.12. Прогноз потерь в доходах компании в связи с перевозкой пассажиров по сниженным тарифам в пригородном сообщении по территории Владимирской области по выходным и нерабочим праздничным дням с 1 мая по 30 сентября включительно, планируемый к компенсации из областного бюджета.

9.13. Документ, подтверждающий полномочия лица на подписание Соглашения о предоставлении Субсидии.

9.14. Копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенная Получателем Субсидии и полученная не ранее чем за 1 месяц до даты заключения Соглашения.

9.15. Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Получателе Субсидии, связанной с заключением Соглашения.

9.16. Описание документов, необходимых для заключения Соглашения о предоставлении Субсидии.

Документы, указанные в настоящем пункте, предоставляются в Министерство на электронную почту: mintrans@avo.ru в формате PDF.

Документы должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технических средств.

10. Министерство в течение 5-ти рабочих дней со дня получения документов для заключения Соглашения проводит проверку заявления и полученных документов на соответствие требованиям, указанным в пункте 9

настоящего Порядка и по результату рассмотрения принимает решение о заключении Соглашения или об отказе в заключении Соглашения.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет Получателям Субсидии на электронную почту уведомление в письменной форме о принятом решении.

11. Основаниями для отказа в заключении Соглашения являются:

11.1. Несоответствие Получателя Субсидии требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка.

11.2. Непредоставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

11.3. Несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка.

11.4. Установление факта недостоверности предоставленной Получателем Субсидии информации.

12. Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости) заключаются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) с Получателем Субсидии с применением типовой формы, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

В случае отсутствия такой технической возможности указанные соглашения заключаются на бумажном носителе по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Владимирской области, в 2-х экземплярах. Получатель Субсидии подписывает Соглашение в течение 10 рабочих дней со дня его получения и направляет 1 экземпляр в адрес Министерства.

13. В Соглашение включаются, в том числе следующие положения:

13.1. Обязанность Получателя Субсидии в течение срока действия сезонного снижения тарифов обеспечить перевозку пассажиров на территории Владимирской области по сниженным тарифам.

13.2. Формы и сроки представления отчета Получателя Субсидии о количестве проданных билетов, фактически перевезенных пассажиров и потерях в доходах от реализации билетов, связанных с сезонным снижением тарифов, а также документов, подтверждающих объем фактически недополученных Получателем Субсидии доходов.

13.3. Согласие Получателя Субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения Получателем Субсидии условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

13.4. Условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности

предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении.

14. В случае неподписания Получателем Субсидии Соглашения в течение 10 рабочих дней с даты его направления Министерством получатель Субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения.

15. При реорганизации Получателя Субсидии путем слияния, присоединения или преобразования в Соглашение о предоставлении Субсидии вносятся изменения путем заключения дополнительного Соглашения в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Получателя Субсидии в форме разделения, выделения, а также при его ликвидации в Соглашение о предоставлении Субсидии расторгается с формированием уведомления о его расторжении в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем Субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и возврате неиспользованного остатка Субсидии в областной бюджет.

16. Субсидия предоставляются Получателю в размере фактически понесенных потерь в доходах в результате осуществления перевозки пассажиров по сниженным тарифам в пригородном сообщении по территории Владимирской области за отчетный месяц.

17. Размер Субсидии определяется по формуле:

$$С_{\text{факт}} = В / Кс,$$

где:

В - выручка от продажи билетов со скидкой 40%, руб.;

Кс - коэффициент, учитывающий снижение тарифа и принимаемый в размере 1,5.

18. Предоставление Субсидии Получателю осуществляется ежемесячно с учетом периода действия льготы, в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на основании документов, установленных пунктом 19 и на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка, на соответствующий финансовый год и в соответствии с Соглашением о предоставлении Субсидии, заключенным Министерством с Получателем Субсидии.

Информация о размерах и сроках перечисления Субсидии учитывается Министерством при формировании прогноза кассовых выплат из областного бюджета, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения областного бюджета.

19. Для получения Субсидии Получатель не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет в Министерство следующие документы:

19.1. Заявление о предоставлении Субсидии в произвольной форме.

19.2. Отчет о количестве проданных билетов, фактически перевезенных пассажиров и потерях в доходах от реализации билетов, связанных с сезонным снижением тарифов.

19.3. Отчеты по форме ЦО-22 пригород «Отчет о перевозке пассажиров предприятиями пригородного комплекса», утвержденной распоряжением вице-президента ОАО «РЖД» от 27.04.2004 № 1964р, и по форме ЦО-22ф пригород «Отчет о доходных поступлениях предприятий пригородного комплекса», утвержденной распоряжением вице-президента ОАО «РЖД» от 22.06.2004 № 2636р, по перевозке отдельные категории граждан на территории Владимирской области за отчетный период, заверенные перевозчиком, подтверждающие объем фактически недополученных доходов.

19.4. Отчет о достижении значения показателя результативности использования Субсидии в соответствии с пунктами 23, 24 настоящего Порядка.

19.5. Счет на оплату.

19.6. Акт выполненных работ.

19.7. Описание направляемых документов.

Получатель Субсидии несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

20. Министерство в течение 7 рабочих дней с даты поступления документов, а при представлении уточненных документов - в течение 1 рабочего дня с даты их поступления осуществляет проверку их полноты и правильности оформления и принимает решение о предоставлении Субсидии Получателю либо о возврате документов с указанием причин возврата.

Документы возвращаются в случае выявления в них неточностей или представления их с нарушением требований и условий, установленных Соглашением о предоставлении Субсидии и пунктом 19 настоящего Порядка.

Получатель Субсидии в течение 3 рабочих дней устраняет допущенные неточности и (или) нарушения и представляет уточненные документы в Министерство.

21. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии Получателю являются:

21.1. Несоответствие представленных Получателем Субсидии документов требованиям настоящего Порядка.

21.2. Непредставление (представление не в полном объеме) документов.

21.3. Установление факта недостоверности представленной Получателем Субсидии информации.

22. В случае принятия решения о предоставлении Субсидии Получателю Министерство в течение 10 рабочих дней с даты принятия такого решения перечисляет средства Субсидии Получателю на счета, открытые Получателем Субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации).

23. Оценка результативности использования Субсидии осуществляется Министерством с учетом поступления обоснованных жалоб на нарушения

Получателем Субсидии порядка предоставления меры социальной поддержки по оплате проезда на железнодорожном транспорте пригородного сообщения лицам, достигшим возраста 60 лет для мужчин и 55 лет для женщин либо соответствующим условиям, необходимым для назначения пенсии в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим на 31 декабря 2018 года, не получающим меры социальной поддержки по оплате проезда пригородным железнодорожным транспортом на основании федеральных законов и законов Владимирской области.

24. Оценка результативности использования Субсидии осуществляется с учетом вычисления коэффициента результативности использования Субсидии, определяемого по формуле:

$$Kp = O / Б \times 100\%,$$

где:

Kp - коэффициент результативности использования Субсидии, %;

O - количество обращений, поступивших в Министерство, шт.;

Б - количество проданных билетов отдельным категориям граждан, шт.

25. Результативность использования Субсидии определяется при значении показателя коэффициента результативности использования Субсидии (Kp):

- менее 1% - высокая;

- более 1% - низкая.

26. Годовой отчет об эффективности предоставления Субсидий предоставляется в Министерство финансов Владимирской области ежегодно в срок до 28 января года, следующего за отчетным годом.

III. Требования к отчетности

27. Получатель Субсидии в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет в Министерство отчет о достижении результата предоставления Субсидии, составленный по форме, установленной Соглашением.

28. Получатель Субсидии несет ответственность за достоверность представляемых сведений.

IV. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий и ответственность за их нарушение

29. Проверка соблюдения Получателем Субсидии порядка и условий предоставления Субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, проводится Министерством, органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

30. В случае нарушения Получателем Субсидии условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в случае недостижения результатов предоставления Субсидии, средства Субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета в следующем порядке:

30.1. Министерство в течение 7 рабочих дней с даты выявления нарушения Получателем Субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии прекращает предоставление Субсидии и направляет Получателю требование о возврате средств Субсидии в областной бюджет.

30.2. Требование о возврате средств Субсидии в случае нарушения условий, установленных для ее предоставления, должно быть исполнено Получателем Субсидии в течение 10 рабочих дней с даты получения указанного требования.

30.3. В случае невозврата средств Субсидии сумма, израсходованная с нарушением условий, целей и порядка ее предоставления, подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

30.4. В случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, факта нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидии, и (или) неисполнения или ненадлежащего исполнения принятых обязательств по достижению значения результата использования Субсидии соответствующие средства подлежат возврату в доход областного бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня получения Получателем Субсидии соответствующего требования Министерства и (или) уполномоченного органа государственного финансового контроля.

При недостижении значения результата использования Субсидии соответствующие средства подлежат возврату в доход областного бюджета в порядке, установленном абзацем первым настоящего подпункта, в объеме 10% от размера Субсидии, рассчитанного в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка.

30.5. В случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством, фактов нецелевого использования Субсидий информируется Счетная палата Владимирской области.

31. В случае возникновения остатков Субсидии, не использованных Получателем в отчетном финансовом году, возврат Субсидии в доход областного бюджета осуществляется в следующем порядке:

31.1. Министерство в течение 7 рабочих дней с даты выявления остатков Субсидии, не использованных Получателем в отчетном финансовом году, направляет Получателю Субсидии требование о возврате Субсидии в областной бюджет.

31.2. Требование о возврате остатков Субсидий, не использованных Получателем в отчетном финансовом году, должно быть исполнено им в течение 10 рабочих дней с даты получения указанного требования.

31.3. В случае невозврата Получателем Субсидии остатков Субсидии, не использованных им в отчетном финансовом году, они подлежат взысканию в

порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

32. Министерство проводит мониторинг достижения результатов предоставления Субсидии, исходя из достижения значений результатов предоставления Субсидии, определенных Соглашением о предоставлении Субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

