



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.07.2024

№ 397

О порядке финансирования и расходования средств областного бюджета на государственное обеспечение и социальную поддержку детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

В соответствии с Законом Владимирской области от 28.12.2005 № 201-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Владимирской области по исполнению мер государственного обеспечения и социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Владимирской области от 04.06.2020 № 43-ОЗ «О государственном обеспечении и социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Правительство Владимирской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Определить Министерство образования и молодежной политики Владимирской области уполномоченным органом по:

- предоставлению из областного бюджета бюджетам муниципальных образований субвенций на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю;

- предоставлению из областного бюджета бюджетам муниципальных образований субвенций на обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями;

- контролю за исполнением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Владимирской области по государственному обеспечению и социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также за использованием предоставленных на эти цели финансовых средств.

2. Утвердить:

2.1. Порядок предоставления, финансирования и расходования средств субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также

вознаграждение, причитающееся приемному родителю, согласно приложению № 1.

2.2. Порядок предоставления, финансирования и расходования субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями, согласно приложению № 2.

2.3. Порядок предоставления и расходования средств из областного бюджета на государственное обеспечение и социальную поддержку детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организациях, расположенных на территории Владимирской области, согласно приложению № 3.

3. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Владимирской области от 25.01.2021 № 25 «О порядке финансирования и расходования средств областного бюджета на государственное обеспечение и социальную поддержку детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

- постановление администрации Владимирской области от 11.08.2021 № 496 «О внесении изменений в постановление администрации области от 25.01.2021 № 25»;

- постановление администрации Владимирской области от 26.11.2021 № 752 «О внесении изменений в постановление администрации области от 25.01.2021 № 25»;

- постановление администрации Владимирской области от 17.12.2021 № 819 «О внесении изменений в постановление администрации области от 25.01.2021 № 25»;

- пункт 3 постановления администрации Владимирской области от 13.04.2022 № 246 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты области»;

- постановление администрации Владимирской области от 06.06.2022 № 371 «О внесении изменений в постановление администрации области от 25.01.2021 № 25»;

- пункт 2 постановления Правительства Владимирской области от 27.04.2023 № 287 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Владимирской области в сфере обеспечения прав детей-сирот на жилое помещение»;

- пункт 2 постановления Правительства Владимирской области от 18.08.2023 № 592 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты области»;

- пункт 2 постановления Правительства Владимирской области от 26.12.2023 № 995 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты области».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Владимирской области, курирующего вопросы социального развития.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Владимирской области



А.А.Авдеев

**Порядок предоставления,
финансирования и расходования
средств субвенций из областного
бюджета бюджетам муниципальных
образований на содержание ребенка
в семье опекуна и приемной семье,
а также вознаграждение, причитающееся
приемному родителю**

**I. Порядок предоставления и финансирования
средств субвенций из областного бюджета
бюджетам муниципальных образований
на содержание ребенка в семье опекуна
и приемной семье, а также вознаграждение,
причитающееся приемному родителю**

1.1. Финансовое обеспечение расходов на государственное обеспечение и социальную поддержку детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (за исключением детей, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях) (далее - ребенок (дети)), воспитывающихся в семьях опекунов (попечителей), приемных или патронатных семьях, осуществляется за счет субвенций из областного бюджета на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю (далее - субвенция).

1.2. Средства субвенции направляются на:

1.2.1. Выплату ежемесячных денежных средств на питание, приобретение одежды, обуви и мягкого инвентаря, предметов хозяйственного обихода, личной гигиены, игр, игрушек, книг, а также на культурно-массовые расходы, расходы на личные нужды (на ребенка (детей) школьного возраста), на обеспечение лекарственными препаратами для медицинского применения при амбулаторном лечении за время пребывания ребенка в семье опекуна (попечителя), приемной или патронатной семье.

1.2.2. Выплату выпускникам общеобразовательных организаций ежемесячных денежных средств, назначенных на содержание в семье опекуна (попечителя), приемной или патронатной семьей, после окончания общеобразовательной организации до 1 сентября года окончания общеобразовательной организации.

1.2.3. Выплату однократно денежных средств и единовременного денежного пособия выпускникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучавшимся по основным образовательным программам за счет средств областного бюджета или местных бюджетов, за исключением лиц, продолжающих обучение по основным образовательным программам по очной форме за счет средств областного бюджета или местных бюджетов.

1.2.4. Выплату вознаграждения, причитающегося приемным родителям и патронатным воспитателям, а также на осуществление отчислений с указанных выплат по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование в размере, установленном законодательством Российской Федерации, а также выплату приемным родителям и патронатным воспитателям средств на приобретение мебели при передаче им ребенка (детей) на воспитание на один год и более, в том числе повторно.

1.2.5. Обеспечение ребенка (детей) путевками в организации отдыха детей и их оздоровления (в санаторно-курортные организации - при наличии медицинских показаний), а также оплату проезда к месту лечения (отдыха) и обратно.

1.2.6. Выплату компенсации стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления (в санаторно-курортные организации - при наличии медицинских показаний), а также оплату проезда к месту лечения (отдыха) и обратно, в случае самостоятельного приобретения путевок и оплаты проезда для ребенка (детей) опекунами (попечителями), приемными родителями или патронатными воспитателями.

1.2.7. Выплату компенсации в случае самостоятельного приобретения корректирующих очков ребенку (детям), воспитывающемуся в семье опекуна (попечителя), приемных родителей, патронатных воспитателей, нуждающемуся по заключению врача-специалиста в приобретении корректирующих очков.

1.2.8. Возмещение расходов на оформление документов ребенку (детям) (паспорт, свидетельство о рождении, установление гражданства Российской Федерации, открытие банковских счетов физическим лицам в кредитных организациях, договор передачи в собственность жилого помещения), на оплату налога на имущество физических лиц и земельного налога, государственной пошлины, оформления документов на право собственности и регистрации недвижимости.

1.2.9. Оплату расходов по обеспечению бесплатного проезда ребенка (детей), обучающегося по очной форме обучения за счет средств областного бюджета или местных бюджетов по основным образовательным программам:

- к месту учебы и обратно на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси);

- один раз в год в период каникул к месту жительства и обратно к месту учебы;

- в последний год получения общего образования, получившим основное общее или среднее общее образование, к местам поступления в профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования, включая подготовительные отделения образовательных организаций высшего образования, и обратно.

1.2.10. Оплату обучения ребенка (детей) в организациях дополнительного образования.

1.2.11. Оплату обучения ребенка (детей) на подготовительных отделениях образовательных организаций высшего образования.

1.2.12. Возмещение расходов на оплату жилого помещения, коммунальных услуг в доле, приходящейся на одного ребенка (детей) от общей суммы затрат по месту их регистрации, а также фактического проживания, выплату ежегодной денежной компенсации на приобретение твердого топлива при отсутствии центрального отопления и индивидуального отопления с помощью электрических или газовых отопительных приборов.

1.2.13. Осуществление ремонта жилых помещений, находящихся в собственности ребенка (детей), лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и на выплату компенсации за ремонт жилого помещения в случае, если жилое помещение находится в общей долевой собственности с иными гражданами.

1.2.14. Возмещение расходов по тестированию на выявление новой коронавирусной инфекции (Covid-19) для предоставления результатов в организации отдыха детей и их оздоровления, санаторно-курортные организации.

1.2.15. Выплату ежемесячной денежной компенсации платы за поднаем одного жилого помещения при невозможности обеспечения жилым помещением специализированного жилищного фонда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обладающих правом на обеспечение жилым помещением за счет средств областного бюджета.

1.3. Субвенции предоставляются местным бюджетам в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в установленном порядке Министерству образования и молодежной политики Владимирской области (далее - Министерство) на указанные цели на соответствующий финансовый год.

Перечисление субвенций из областного бюджета в бюджеты муниципальных образований осуществляется Министерством в установленном порядке на единые счета бюджетов муниципальных образований, открытые финансовым органам муниципальных образований в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области.

Распределение общего объема субвенций по видам расходов осуществляется органами местного самоуправления.

В целях определения размера и срока перечисления средств субвенций органы местного самоуправления представляют в Министерство заявку о перечислении указанных средств по форме и в срок, утвержденные Министерством.

Распределение муниципальным образованиям нераспределенных объемов субвенций в размере, не превышающем 5 процентов общего объема субвенций, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий год, утверждается Правительством Владимирской области.

II. Порядок расходования средств субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю

2.1. Органы местного самоуправления, наделенные отдельными государственными полномочиями Владимирской области по исполнению мер государственного обеспечения и социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - органы местного самоуправления), на ребенка (детей), воспитывающегося в семье опекуна (попечителя), приемной или патронатной семье, осуществляют:

2.1.1. Выплату ежемесячных денежных средств на питание, приобретение одежды, обуви и мягкого инвентаря, предметов хозяйственного обихода, личной гигиены, игр, игрушек, книг, а также на культурно-массовые расходы, расходы на личные нужды (на ребенка (детей) школьного возраста), на обеспечение лекарственными препаратами для медицинского применения при амбулаторном лечении в порядке и размерах, установленных Законом Владимирской области от 04.06.2020 № 43-ОЗ «О государственном обеспечении и социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее - Закон Владимирской области № 43-ОЗ).

2.1.2. Выплату ежемесячных денежных средств выпускникам общеобразовательных организаций, назначенных на содержание в семье опекуна (попечителя), приемной или патронатной семье, после окончания общеобразовательной организации до 1 сентября года окончания общеобразовательной организации.

Денежные средства выплачиваются на основании заявления законного представителя ребенка (детей). В случае достижения ребенком (детьми) возраста 18 лет заявление подается в орган местного самоуправления им самостоятельно.

К заявлению прилагается копия приказа об отчислении из образовательной организации в связи с окончанием обучения или документ об образовании (об обучении).

Заявление о выплате с приложением документов, указанных в настоящем пункте, подается в орган местного самоуправления в течение 30 дней со дня издания образовательной организацией приказа об отчислении или выдачи документа об образовании.

Денежные средства выплачиваются в течение 20 рабочих дней со дня подачи заявления и документов, указанных в настоящем пункте.

Непредставление заявления и (или) документов, указанных в настоящем пункте, является основанием для отказа в назначении и выплате денежных средств.

2.1.3. Выплату однократно денежных средств и единовременного денежного пособия выпускникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучавшимся по основным образовательным программам за счет средств областного бюджета или местных бюджетов, за исключением лиц, продолжающих обучение по основным образовательным программам по очной форме за счет средств областного бюджета или местных бюджетов, в размерах, установленных Законом Владимирской области № 43-ОЗ.

Денежные средства выплачиваются на основании заявления законного представителя ребенка (детей). В случае достижения ребенком (детьми) возраста 18 лет заявление подается в орган местного самоуправления им самостоятельно.

К заявлению прилагается приказ об отчислении из образовательной организации в связи с окончанием обучения или документ об образовании (или обучении).

Заявление о выплате с приложением документов, указанных в настоящем пункте, подается в течение 30 дней со дня издания образовательной организацией приказа об отчислении либо выдачи документа об образовании (или обучении).

Денежные средства выплачиваются в течение 20 рабочих дней со дня подачи заявления и документов, указанных в настоящем пункте.

Непредставление заявления и (или) документов, указанных в настоящем пункте, является основанием для отказа в назначении денежных средств.

2.1.4. Выплату вознаграждения, причитающегося приемным родителям, патронатным воспитателям (осуществление отчислений с указанных выплат по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование в размере, установленном законодательством Российской Федерации), в размере, установленном Законом Владимирской области от 30.12.1997 № 70-ОЗ «О вознаграждении, причитающемся приемным родителям, патронатным воспитателям».

Выплату средств приемным родителям и патронатным воспитателям на приобретение мебели при передаче им ребенка (детей) на воспитание на один год и более, в том числе и повторно.

Средства на приобретение мебели выплачиваются приемному родителю и патронатному воспитателю на основании заявления с приложением

квитанции (чека, счета) об оплате мебели, представленного в орган местного самоуправления в течение 1 года со дня вынесения решения о назначении денежных средств на приобретение мебели и подписания договора о передаче ребенка в приемную (патронатную) семью.

Денежные средства на приобретение мебели выплачиваются при условии ее соответствия установленному перечню приложения 4 Закона Владимирской области № 43-ОЗ.

Денежные средства на приобретение мебели выплачиваются в течение 20 рабочих дней со дня подачи заявления и документов, указанных в настоящем пункте.

Повторная выплата производится в случае пребывания ребенка (детей) в этой семье 5 лет и более на основании заявления и документов, указанных в настоящем пункте, представленных в орган местного самоуправления не позднее 1 года до истечения срока действия договора о передаче ребенка в приемную (патронатную) семью.

Денежные средства выплачиваются в течение 20 рабочих дней со дня подачи заявления и документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта.

Непредставление заявления, документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, несоответствие приобретенной мебели перечню, установленному приложением 4 к Закону Владимирской области № 43-ОЗ, являются основаниями для отказа в назначении выплаты.

В случае отстранения приемного родителя от исполнения обязанностей и расторжения договора за ненадлежащее выполнение лежащих на нем обязанностей, а также в случаях расторжения договора по инициативе приемного родителя (за исключением случаев переезда приемной семьи на новое место жительства; усыновления (удочерения) приемным родителем подопечного ребенка, а также в случаях передачи подопечных детей в кровные семьи в связи с восстановлением родителей в родительских правах, отмены ограничения родительских прав, возвращения родителей из мест лишения свободы, прекращения розыска родителей и т.п.) денежные средства, выплаченные за мебель, приобретенную менее чем за 1 год до наступления данных обстоятельств, возвращаются приемным родителем в орган местного самоуправления в полном объеме.

2.1.5. Обеспечение путевками в организации отдыха детей и их оздоровления (в санаторно-курортные организации - при наличии медицинских показаний) ребенка (детей), воспитывающегося в семье опекуна (попечителя), приемных родителей и патронатных воспитателей, а также оплату проезда к месту лечения (отдыха) и обратно.

Орган местного самоуправления по месту жительства ребенка (детей) при наличии заявления законного представителя обеспечивает ребенка (детей) путевками в организации отдыха детей и их оздоровления (в санаторно-курортные организации - при наличии медицинских показаний). Для получения путевки в санаторно-курортную организацию дополнительно

на ребенка предоставляется справка по форме № 070/у-04 либо заключение врачебной комиссии лечебно-профилактического учреждения по форме, установленной Министерством здравоохранения Российской Федерации.

Возмещение произведенных расходов на проезд к месту лечения (отдыха) и обратно производится по проездным документам на основании заявления законного представителя ребенка, поданного в течение 30 дней с момента окончания действия путевки, предъявления проездных документов и обратного талона к путевке. В случае приобретения электронных проездных документов, дополнительно предоставляются контрольный купон и маршрутная квитанция.

Выплата денежных средств органом местного самоуправления осуществляется в течение 20 дней со дня подачи заявления и предъявления обратного талона к путевке и проездных документов.

Непредставление заявления или документов, указанных в абзацах втором и третьем настоящего пункта, а также обращение позднее установленных настоящим пунктом сроков являются основаниями для отказа в назначении выплаты.

2.1.6. Выплату компенсации стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления (в санаторно-курортные организации - при наличии медицинских показаний) и проезда к месту лечения (отдыха) и обратно в случае самостоятельного приобретения путевок и оплаты проезда опекунами (попечителями), приемными родителями или патронатными воспитателями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Выплата компенсации путевок в организации отдыха детей и их оздоровления производится в течение 20 рабочих дней с момента подачи законным представителем ребенка (детей) заявления и документов, подтверждающих расходы на приобретение путевки (договор, чек, квитанция на оплату, товарная накладная) и проездных документов (чеки, счета об оплате, проездные билеты). В случае приобретения электронных проездных документов дополнительно предоставляются контрольный купон и маршрутная квитанция.

Подача заявления в орган местного самоуправления на получение компенсации осуществляется опекунами (попечителями), приемными родителями или патронатными воспитателями не позднее 30 дней со дня окончания действия путевки.

Выплата компенсации стоимости путевки и проезда в организации отдыха детей и их оздоровления и обратно производится в размере 80% от произведенных расходов в сумме не более 9987 рублей.

Выплата компенсации стоимости путевок в санаторно-курортные организации и проезда к месту лечения и обратно производится при наличии обратного талона к путевке, проездных документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, медицинского заключения врачебной комиссии медицинской организации о наличии медицинских показаний для медицинской реабилитации или санаторно-курортного лечения ребенка (детей) по установленной Министерством здравоохранения Российской Федерации

форме, в размере 80% от произведенных расходов в сумме не более 29960 рублей.

Обращение за компенсацией позднее 30 дней со дня окончания действия путевки и (или) непредставление документов, указанных в настоящем пункте, являются основаниями для отказа в назначении денежных средств.

2.1.7. Выплату компенсации в случае самостоятельного приобретения корректирующих очков ребенку (детям), воспитывающемуся в семье опекуна (попечителя), приемных родителей, патронатных воспитателей, нуждающемуся по заключению врача-специалиста в приобретении корректирующих очков.

Выплата компенсации производится в течение 20 рабочих дней с момента подачи в орган местного самоуправления законным представителем ребенка заявления с приложением копии заключения врача-специалиста медицинской организации о том, что ребенок нуждается в корректирующих очках, и документов, подтверждающих расходы на их приобретение (договор, чек, квитанции об оплате).

Компенсация выплачивается в размере фактической стоимости очков, но не более размера, установленного статьей 8 Закона Владимирской области № 43-ОЗ.

Обращение за компенсацией в орган местного самоуправления позднее 30 дней с даты приобретения корректирующих очков и (или) непредставление документов, указанных в настоящем пункте, являются основаниями для отказа в назначении выплаты.

2.1.8. Возмещение расходов на оформление документов (паспорт, свидетельство о рождении, установление гражданства Российской Федерации, открытие банковских счетов физическим лицам в кредитных организациях, договор передачи в собственность жилого помещения), на оплату налога на имущество физических лиц и земельного налога, государственной пошлины, оформления документов на право собственности и регистрации недвижимости.

Возмещение расходов на оформление документов производится органом местного самоуправления по месту жительства ребенка (детей) на основании заявления законного представителя с приложением документов, подтверждающих произведенные расходы (счета, квитанции на оплату услуги, чеки, иные документы - при необходимости).

Заявление и документы, указанные в абзаце втором настоящего пункта, подаются в орган местного самоуправления в течение 30 дней с момента оплаты услуг по оформлению документов для ребенка.

Выплата денежных средств осуществляется в течение 20 рабочих дней с момента подачи заявления законным представителем и подтверждающих расходы документов.

Обращение в орган местного самоуправления за возмещением расходов позднее 30 дней с даты произведенных расходов на оплату оформляемых документов и (или) непредставление документов, указанных в настоящем пункте, являются основаниями для отказа в назначении выплаты.

2.1.9. Оплату расходов по обеспечению проезда ребенка (детей), воспитывающегося в семьях опекунов (попечителей), приемных и патронатных семьях, обучающегося по очной форме обучения за счет средств областного бюджета или местных бюджетов по основным образовательным программам:

- к месту учебы и обратно на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси);

- один раз в год в период каникул к месту жительства и обратно к месту учебы;

- к местам поступления в профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования, включая подготовительные отделения образовательных организаций высшего образования, и обратно.

Возмещение расходов на проезд производится на основании заявления законного представителя ребенка (детей) в орган местного самоуправления при наличии документа, подтверждающего расходы на проезд (проездной билет, контрольный билет).

Выплата компенсации осуществляется в течение 20 дней с момента подачи заявления с подтверждающими расходы документами (чеки на оплату, проездные документы или контрольные билеты).

Обращение за компенсацией проезда:

- к месту учебы и обратно на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси) осуществляется ежемесячно законным представителем ребенка (детей) не позднее 20 числа следующего месяца;

- один раз в год в период каникул к месту жительства и обратно к месту учебы осуществляется не позднее 20 дней с момента окончания каникул;

- к местам поступления в профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования, включая подготовительные отделения образовательных организаций высшего образования, и обратно осуществляется не позднее 30 дней с момента окончания подготовительных курсов или вступительных экзаменов.

Обращение за возмещением расходов проезда позднее установленных настоящим пунктом сроков или непредставление документов, указанных в настоящем пункте, являются основаниями для отказа в назначении компенсации.

2.1.10. Оплату расходов на обучение ребенка (детей) в организациях дополнительного образования.

Расходы на обучение в организациях дополнительного образования, производятся на основании заключенных договоров с организацией, предоставляющей образовательные услуги, при предъявлении акта выполненных работ и счета (чека) на оплату.

2.1.11. Оплату расходов на обучение ребенка (детей) на подготовительных отделениях образовательных организаций высшего образования.

Расходы на обучение на подготовительных отделениях образовательных организаций высшего образования производятся на основании заключенных договоров с организацией, предоставляющей образовательные услуги, при предъявлении акта выполненных работ и счета (чека) на оплату.

Кроме того, органы местного самоуправления осуществляют оплату проезда и суточных расходов по нормам служебных командировок, установленным законодательством, при направлении ребенка (детей) для поступления в профессиональные образовательные организации или в образовательные организации высшего образования, включая подготовительные отделения образовательных организаций высшего образования.

Расходы на проживание ребенка (детей) в период поступления в профессиональные образовательные организации или образовательные организации высшего образования возмещаются по заявлению законного представителя, предъявлению договора о предоставлении услуги, акта выполненных работ, справки из образовательной организации о предоставлении услуги, чека (квитанции) на оплату.

Заявление и указанные документы подаются в орган местного самоуправления не позднее 30 дней с момента предоставления услуги по проживанию или ее оплаты.

Обращение за возмещением расходов на проживание ребенка (детей) в период поступления в профессиональные образовательные организации или образовательные организации высшего образования позднее установленных настоящим пунктом сроков или непредставление документов, указанных в настоящем пункте, являются основаниями для отказа в назначении денежных средств.

2.1.12. Возмещение расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг ребенку (детям) в доле, приходящейся на одного ребенка (детей) от общей суммы затрат, и ежегодной денежной компенсации на приобретение твердого топлива в домах без центрального отопления при отсутствии индивидуального отопления с помощью электрических или газовых отопительных приборов.

Возмещение расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг производится в доле, приходящейся на ребенка (детей) от общей суммы затрат, по месту регистрации, а также фактического проживания ребенка (детей) на основании заявления законного представителя при предъявлении оплаченных платежных документов для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг.

Заявление о возмещении расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг подается законным представителем ребенка (детей) в орган местного самоуправления по выбору заявителя ежемесячно, либо ежеквартально, либо раз в год, но не позднее января следующего года.

Возмещение расходов осуществляется в течение 20 рабочих дней со дня подачи законным представителем заявления и документов, указанных в настоящем пункте.

Компенсационные выплаты своевременно не оформленные и не полученные опекуном (попечителем), приемным родителем, выплачиваются за прошедший период, но не более чем за 3 года, предшествующих месяцу обращения, если обращение за ними последовало до достижения подопечным 18-летнего возраста.

Ежегодная денежная компенсация на приобретение твердого топлива при отсутствии центрального отопления и индивидуального отопления с помощью электрических или газовых отопительных приборов выплачивается в сумме, установленной Законом Владимирской области № 43-ОЗ.

Ежегодная денежная компенсация на приобретение твердого топлива выплачивается один раз в год по заявлению законного представителя ребенка (детей) и предъявлению документов, подтверждающих расходы (договор на приобретение твердого топлива, чек, квитанции об оплате).

Выплата осуществляется в течение 20 рабочих дней с момента подачи заявления и предоставления документов, указанных в настоящем пункте.

Непредставление в орган местного самоуправления заявления или документов, подтверждающих расходы на приобретение твердого топлива, является основанием для отказа в выплате денежных средств.

Для возмещения расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг за ребенка (детей) опекун (попечитель), приемный родитель, патронатный воспитатель представляют в орган местного самоуправления заявление о возмещении соответствующих расходов, копии и оригиналы счетов на оплату жилищно-коммунальных услуг.

2.1.13. Ремонт жилых помещений, находящихся в собственности ребенка (детей), и выплату компенсации за ремонт жилого помещения в случае если жилое помещение находится в общей долевой собственности с иными гражданами, в соответствии с Порядком предоставления, финансирования и расходования средств областного бюджета на ремонт жилого помещения, находящегося в собственности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и на выплату компенсации детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за ремонт жилого помещения, находящегося в общей долевой собственности с иными гражданами, согласно приложению к настоящему Порядку.

2.1.14. Возмещение расходов по тестированию на выявление новой коронавирусной инфекции (Covid-19) (далее - тестирование), результаты которого предоставляются в организации отдыха детей и их оздоровления, санаторно-курортные организации, производится органом местного самоуправления по месту жительства ребенка (детей) на основании заявления законного представителя с приложением документов, подтверждающих

произведенные расходы (счета, квитанции, чеки на оплату медицинской услуги, иные документы (договор об услуге) - при необходимости).

Заявление и документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, подаются в орган местного самоуправления в течение 30 дней со дня оплаты услуг по тестированию.

Выплата денежных средств осуществляется в течение 20 рабочих дней со дня подачи законным представителем заявления и документов, подтверждающих расходы.

Обращение в орган местного самоуправления за возмещением расходов позднее 30 дней со дня осуществления расходов на оплату тестирования является основанием для отказа в назначении выплаты.

2.1.15. Выплату ежемесячной денежной компенсации платы за поднаем одного жилого помещения при невозможности обеспечения жилым помещением специализированного жилищного фонда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обладающих правом на обеспечение жилым помещением за счет средств областного бюджета.

Заявление о выплате компенсации подается детьми-сиротами (лицами) в администрацию муниципального образования по месту включения в сведения по муниципальному образованию детей-сирот (лиц), которые подлежат обеспечению жилыми помещениями в соответствующем муниципальном образовании.

Выплата компенсации осуществляется на основании документа, подтверждающего оплату детьми-сиротами (лицами) услуг, по договору найма (платежные поручения, чеки, собственноручные расписки наймодателя или уполномоченного им лица в получении денежных средств от заявителя или иные документы, свидетельствующие о произведенной оплате).

Компенсация осуществляется по предоставлению детьми-сиротами (лицами) документов, удостоверяющих оплату проживания по договору найма за период не более чем за двенадцать месяцев, предшествующих дате регистрации заявления в администрации муниципального образования.

2.2. Для получения мер социальной поддержки (назначения денежных средств) заявители - законные представители ребенка (детей) представляют в орган местного самоуправления:

- заявление о назначении мер социальной поддержки;
- копию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка (детей);
- копии документов, подтверждающих принадлежность к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- документ, удостоверяющий полномочие законного представителя ребенка (детей) (при его обращении);
- копию договора социального найма или копию договора о приватизации жилого помещения (в случаях, установленных пунктами 2.1.10, 2.1.14 настоящего порядка);

- копии документов, подтверждающих содержание ребенка (детей) в семье опекуна (попечителя), в приемной или патронатной семье;
- справку общеобразовательной организации, подтверждающей обучение, или справку профессиональной образовательной организации, подтверждающей обучение по очной форме в профессиональной образовательной организации.

Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, и выписка из Единого государственного реестра недвижимости (предоставляемая в случаях, установленных пунктами 2.1.10, 2.1.14 настоящего порядка) запрашиваются органом местного самоуправления в рамках межведомственного информационного взаимодействия, если такие документы не были представлены заявителем по собственной инициативе.

Копии документов представляются с одновременным предоставлением оригиналов. Копии документов после проверки их соответствия оригиналам заверяются лицом, принимающим документы, оригиналы возвращаются заявителю.

2.3. Ежемесячные денежные средства на ребенка (детей) и вознаграждение приемным родителям, патронатным воспитателям выплачиваются не позднее 13, а в январе - 20 числа текущего месяца путем зачисления на лицевые счета получателей, открытые в финансово-кредитных учреждениях Российской Федерации. В территориях, где отсутствуют филиалы финансово-кредитных учреждений Российской Федерации, выплата может осуществляться через отделения Федеральной почтовой связи.

Расходы, связанные с доставкой выплат получателю через финансово-кредитные учреждения и отделения федеральной почтовой связи, осуществляются за счет указанной субвенции.

2.4. Расчет средств государственного обеспечения и социальной поддержки ребенку (детям) производится со дня наступления права.

2.5. Учет расходования средств по государственному обеспечению и предоставлению мер социальной поддержки осуществляется в соответствии с законодательством.

2.6. Органы местного самоуправления представляют в Министерство ежеквартально до 12 числа месяца, следующего за кварталом, отчеты о расходовании средств областного бюджета на государственное обеспечение и социальную поддержку ребенка (детей) по форме, утвержденной Министерством.

Ответственность за своевременность, полноту и достоверность представляемых в Министерство отчетных данных возлагается на органы местного самоуправления.

Органы местного самоуправления обеспечивают целевое и эффективное использование средств областного бюджета на государственное обеспечение и социальную поддержку ребенка (детей).

2.7. Не использованный в текущем финансовом году остаток субвенций подлежит возврату в доход областного бюджета органами местного самоуправления в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством. В случае если неиспользованный остаток субвенций не зачислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в установленном порядке.

2.8. Министерство представляет в Министерство финансов Владимирской области ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчеты о расходовании средств областного бюджета в разрезе муниципальных образований на государственное обеспечение и социальную поддержку ребенка (детей).

2.9. Контроль за соблюдением получателями субвенции выполнения условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении, осуществляется Министерством в соответствии с порядком, утвержденным правовым актом Министерства.

Указанный порядок предусматривает правовые основания и правила планирования проверочных мероприятий, предмет, виды и способы проведения проверок, оформление их результатов, а также меры, принимаемые Министерством по результатам проверки.

В случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством, фактов нецелевого использования субсидий информируется Счетная палата Владимирской области.



Приложение
к Порядку предоставления,
финансирования и расходования
средств субвенций из областного
бюджета бюджетам муниципальных
образований на содержание ребенка
в семье опекуна и приемной семье,
а также вознаграждение, причитающееся
приемному родителю

**Порядок предоставления,
финансирования и расходования
средств областного бюджета на ремонт жилого
помещения, находящегося в собственности
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
и на выплату компенсации детям-сиротам
и детям, оставшимся без попечения родителей,
лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, за ремонт жилого
помещения, находящегося в общей долевой
собственности с иными гражданами**

1. Ремонт жилого помещения, находящегося в собственности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - дети-сироты, лица из их числа), и (или) выплата им компенсации расходов за ремонт жилого помещения, находящегося в общей долевой собственности с иными гражданами (далее - компенсация), осуществляется однократно органами местного самоуправления по месту нахождения жилого помещения, требующего ремонта.

2. Решение о необходимости проведения ремонта жилого помещения принимается комиссией органа местного самоуправления на основании заявления детей-сирот, лиц из их числа либо их законных представителей, предоставленного в орган местного самоуправления, в течение месяца со дня обращения.

3. Для осуществления ремонта жилого помещения, находящегося в собственности детей-сирот, лиц из их числа, дети-сироты, лица из их числа либо их законные представители в орган местного самоуправления представляют следующие документы:

- письменное заявление в произвольной форме о проведении ремонта;
- документы, удостоверяющие личность ребенка;
- документы, удостоверяющие полномочия законных представителей;

- документы, подтверждающие наличие статуса ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот;
- документы, подтверждающие право собственности на жилое помещение;
- план жилого помещения и его технический паспорт (при наличии);
- документы (копии), подтверждающие изменение фамилии, имени, отчества (в случае необходимости).

Документы, указанные в настоящем пункте, находящиеся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, запрашиваются органом местного самоуправления в рамках межведомственного информационного взаимодействия, если такие документы и информация не были представлены заявителем.

Законные представители или представители, действующие на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, представляют документ, удостоверяющий полномочия представителя гражданина, и удостоверение личности.

4. В случае представления заявления и документов в электронной форме, подлинники документов должны быть представлены в орган местного самоуправления до начала составления сметы ремонтных работ, а также лично подтверждена подпись заявителя либо его уполномоченного представителя.

Документы, представляемые в электронном виде, должны быть пригодными для передачи и обработки в информационных системах, представляться в общедоступных форматах (PDF, JPG и др.), не отличаться от оригинала документа по цветопередаче и содержанию.

В случае подачи заявления и представлении документов и (или) сведений в электронном виде органы местного самоуправления вправе запрашивать подтверждение достоверности предоставленных сведений в органах и организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы и (или) сведения.

5. Ремонт жилого помещения, находящегося в собственности детей-сирот и лиц из их числа, производится на основании акта органа местного самоуправления о производстве ремонта, принимаемого на основании решения комиссии органа местного самоуправления, не позднее окончания финансового года, следующего за годом обращения.

6. Комиссия органа местного самоуправления по обращению заявителя о необходимости проведения ремонта жилого помещения готовит заключение о мероприятиях по проведению технического обследования жилого помещения, определению объема ремонтных работ и составлению сметной документации или дефектной ведомости (далее - сметная документация) на проведение мероприятий по ремонту жилого помещения.

Оплата изготовления сметной документации осуществляется за счет средств субвенции. По результатам ремонтных работ органом местного самоуправления оформляется акт приема выполненных работ.

7. Орган местного самоуправления в течение 10 дней с момента составления комиссией заключения о необходимости и возможности его проведения принимает решение о проведении ремонта либо об отказе в его проведении.

Порядок принятия, форма указанного решения устанавливаются муниципальным правовым актом.

8. Решение об отказе в ремонте жилого помещения может быть принято в случаях:

- непредставления заявителем в орган местного самоуправления документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;
- заключения о невозможности проведения ремонта.

9. На основании утвержденных сметных расчетов на проведение мероприятий по ремонту жилых помещений органом местного самоуправления осуществляется подготовка технического задания для организации размещения заказа на проведение мероприятий по ремонту жилых помещений в пределах средств, предусмотренных на оплату ремонта указанных жилых помещений на соответствующий финансовый год.

Сметная документация к муниципальному контракту на ремонт жилого помещения до подписания договора (договоров) сторонами подлежит проверке в органе местного самоуправления.

В органе местного самоуправления для подтверждения расходов на ремонт жилого помещения хранятся следующие документы:

- 1) заключение и акт органа местного самоуправления о производстве ремонта;
- 2) сметная документация;
- 3) муниципальный контракт на ремонт жилого помещения;
- 4) счет (счета) на оплату;
- 5) подписанный сторонами договор (договора), акт (акты) о приемке выполненных работ, соответствующий (соответствующие) сметной документации, по форме № КС-2, утвержденной постановлением Госкомстата Российской Федерации от 11.11.1999 № 100;

6) справка (справки) о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, утвержденной постановлением Госкомстата Российской Федерации от 11.11.1999 №100, заполненная (заполненные) на основании данных акта (актов) о приемке выполненных работ.

10. Органы местного самоуправления осуществляют ремонт жилых помещений в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии со сметной документацией.

11. Для получения компенсации расходов за ремонт жилого помещения дети-сироты, лица из их числа либо их законные представители представляют в орган местного самоуправления следующие документы:

- письменное заявление в произвольной письменной форме об объеме проведенного ремонта и выплате компенсации расходов;
- документы, удостоверяющие личность ребенка, лица из числа детей-сирот;
- документы, удостоверяющие полномочия законных представителей;
- документы, подтверждающие наличие статуса ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот;
- документы о праве собственности на жилое помещение;
- документы, подтверждающие расходы на ремонт жилого помещения: договор о производстве ремонтных работ (при наличии), чеки, товарные чеки, квитанции на приобретение строительных и расходных материалов, акт выполненных работ (при наличии);
- номер счета, открытого в финансово-кредитном учреждении (с указанием реквизитов).

Ответственность за достоверность и полноту сведений, предоставляемых с заявлением о назначении компенсации за ремонт жилого помещения, и документов, указанных в настоящем пункте, являющихся основанием для ее установления, возлагается на заявителя.

Документы, указанные в настоящем пункте, находящиеся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, запрашиваются органом местного самоуправления в рамках межведомственного информационного взаимодействия, если такие документы и информация не были представлены заявителем.

12. Заявление и документы на выплату компенсации подаются в орган местного самоуправления не позднее 6 месяцев с момента окончания ремонтных работ и оплаты произведенного ремонта.

13. Для выплаты компенсации расходов за ремонт жилого помещения комиссией органа местного самоуправления проводится обследование жилого помещения и готовится заключение по определению объема выполненных ремонтных работ.

14. Орган местного самоуправления принимает решение о назначении компенсации расходов либо отказе в назначении компенсации расходов на основании заключения комиссии органа местного самоуправления в течение 10 дней с момента составления акта обследования и заключения по определению объема выполненных ремонтных работ.

15. Основаниями для отказа в выплате компенсации являются:

- непредставление документов, подтверждающих расходы на ремонт;
- заключение органа местного самоуправления о невыполнении ремонта;

- признание жилого помещения, находящегося в долевой собственности с иными лицами, непригодным для проживания, либо установление факта невозможности проживания ребенка (детей) в жилом помещении;
- обращение за компенсацией позднее срока, установленного пунктом 12 Порядка;
- осуществление ремонта органом местного самоуправления;
- предоставление благоустроенного жилого помещения специализированного жилищного фонда;
- повторное обращение лица, в отношении которого ранее уже было принято решение о компенсации расходов за ремонт данного жилого помещения;
- представление лицом либо его представителем недостоверных сведений.

Решение о назначении компенсации либо об отказе в ее назначении направляется заявителю в течение трех рабочих дней со дня вынесения соответствующего решения.

16. При определении размера выплаты компенсации, выплачиваемой лицам, указанным в пункте 1 Порядка, учитывается заключение по определению объема выполненных ремонтных работ, а также общая площадь обследованного жилого помещения, площадь жилого помещения, в которой проведен ремонт, фактические затраты на проведение ремонта и доля заявителя в праве собственности на указанное жилое помещение.

16.1. В случае если площадь произведенного ремонта жилого помещения превышает площадь, принадлежащую детям-сиротам, лицам из их числа, размер компенсации определяется по следующей формуле:

$$X = \frac{Ss \times Z}{Sr},$$

где:

X - размер компенсации (рублей);

Ss - площадь, находящаяся в собственности (кв. м);

Z - фактические произведенные затраты на проведение ремонта (рублей);

Sr - площадь отремонтированного жилого помещения (кв. м).

Ss - площадь, находящаяся в собственности, определяется по формуле:

$$Ss = S \times Y,$$

где:

S - общая площадь обследованного жилого помещения;

Y - доля заявителя в праве общей собственности на обследованное жилое помещение.

Предельный размер компенсации составляет 120037 рублей.

16.2. В случае если площадь произведенного ремонта жилого помещения не превышает площадь, принадлежащую детям-сиротам, лицам из их числа, размер компенсации определяется по следующей формуле:

$$X = Z,$$

где:

X - размер компенсации (рублей);

Z - фактические произведенные затраты на проведение ремонта (рублей).
Предельный размер компенсации составляет 120037 рублей.

17. Предоставление компенсации расходов за ремонт жилого помещения осуществляется путем перечисления денежных средств на указанный лицом либо его представителем в заявлении счет в течение 20 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении компенсации расходов за ремонт жилого помещения.

18. Органы местного самоуправления ежегодно в срок до 1 июля года, предшествующего планируемому, направляют в Министерство образования и молодежной политики Владимирской области (далее – Министерство):

- сведения о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, лицах из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, чьи жилые помещения, принадлежащие им на праве собственности, нуждаются в ремонте с указанием фамилии, имени, отчества, года и места рождения, адреса жилого помещения и общей площади жилого помещения, подлежащего ремонту; сведения о планируемой сумме для выполнения ремонтных работ и их объеме;

- сведения о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, лицах из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, чьи жилые помещения, находящиеся в общей долевой собственности с иными гражданами, планируются к ремонту.

19. Министерство:

- на основании полученных сведений в срок до 15 августа года, предшествующего планируемому, для распределения по муниципальным образованиям средств областного бюджета на очередной финансовый год формирует сводный список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилые помещения которых, принадлежащие им на праве собственности, требуют проведения ремонта либо выплаты компенсации расходов за ремонт жилого помещения;

- определяет объем расходов областного бюджета на проведение ремонта жилых помещений и выплату компенсации расходов за ремонт жилых помещений с распределением средств муниципальным образованиям для включения в проект областного бюджета на соответствующий финансовый год в составе субвенции на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемным родителям.

20. Контроль за соблюдением получателями субвенции выполнения условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении, осуществляется Министерством в соответствии с порядком, утвержденным правовым актом Министерства.

Указанный порядок предусматривает правовые основания и правила планирования проверочных мероприятий, предмет, виды и способы проведения проверок, оформление их результатов, а также меры, принимаемые Министерством по результатам проверки.

В случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством, фактов нецелевого использования субсидий информируется Счетная палата Владимирской области.

**Порядок предоставления,
финансирования и расходования
субвенций из областного бюджета
бюджетам муниципальных образований
на обеспечение детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
жилыми помещениями**

1. Порядком устанавливаются правила предоставления, финансирования и расходования субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями (далее - Порядок).

2. Средства субвенции из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями (далее – субвенция) направляются на:

2.1. Формирование специализированного жилищного фонда для предоставления жилых помещений лицам, указанным в абзаце первом пункта 1 статьи 8 Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – Федеральный закон «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»), способами, установленными Правительством Владимирской области;

2.2. Однократное предоставление лицам, указанным в пункте 1 статьи 8¹ Федерального закона «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой.

3. За счет субвенции однократно предоставляются благоустроенные жилые помещения специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения лицам, указанным в подпункте 2.1 пункта 2 Порядка, по достижении ими возраста 18 лет по их заявлению в письменной форме, в том числе по решению суда с учетом судебных

издержек на оплату услуг представителя, понесенных лицом, в пользу которого принят судебный акт.

В случае рождения ребенка лицами, указанными в подпункте 2.1 пункта 2 Порядка, жилые помещения предоставляются ранее чем по достижении ими возраста 18 лет по их заявлению в письменной форме.

Лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимавшие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, имеют преимущественное право на обеспечение жилыми помещениями перед другими лицами, включенными в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории Владимирской области (далее – список).

3.1. Благоустроенные жилые помещения специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения лицам, указанным в подпункте 2.1 пункта 2 Порядка, предоставляются в порядке, установленном Правительством Владимирской области.

3.2. Органы местного самоуправления при высвобождении жилого помещения, приобретенного за счет субвенции из областного бюджета, в отношении которого заключен договор найма специализированного жилого помещения с лицами, указанными в подпункте 2.1 пункта 2 Порядка, предоставляют его этой же категории граждан.

4. За счет субвенции однократно предоставляются выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой, лицам, указанным в подпункте 2.2 пункта 2 Порядка, включенным в список, при наличии совокупности обстоятельств, указанных в пункте 2 статьи 8¹ Федерального закона «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

Решение о выплате или об отказе в выплате лицам, указанным в подпункте 2.2 пункта 2 Порядка, принимается комиссией, созданной органом местного самоуправления в соответствии с Положением о комиссии, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Предоставление выплаты, проверка документов, необходимых для перечисления выплаты, перечисление выплаты и осуществление контроля за приобретением жилых помещений за счет выплаты в соответствии с Федеральным законом «О дополнительных гарантиях по социальной

поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» органами местного самоуправления муниципальных образований Владимирской области осуществляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4.1. Органы местного самоуправления ежегодно в срок до 15 июля года, предшествующего планируемому, направляют в Министерство образования и молодежной политики Владимирской области (далее – Министерство) список лиц, указанных в пункте 1 статьи 8¹ Федерального закона «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», претендующих на получение выплаты в очередном календарном году, на основании предложений органов опеки и попечительства о численности кандидатов в получатели выплаты в списке.

4.2. Министерство:

- на основании полученных сведений в срок до 15 августа года, предшествующего планируемому, для распределения по муниципальным образованиям средств областного бюджета на очередной финансовый год формирует сводный список лиц, указанных в пункте 1 статьи 8¹ Федерального закона «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», претендующих на получение выплаты в очередном календарном году;

- определяет объем расходов областного бюджета на предоставление выплат, с распределением средств муниципальным образованиям для включения в проект областного бюджета на соответствующий финансовый год в составе субвенции на обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями.

5. Ремонт жилых помещений специализированного жилищного фонда, в том числе освободившихся, для последующего предоставления по договору найма специализированного жилого помещения и муниципального жилищного фонда (далее - жилые помещения) осуществляется для последующего отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и предоставления по договору найма специализированного жилого помещения лицам, указанным в подпункте 2.1 пункта 2 Порядка.

5.1. Решение о необходимости проведения ремонта жилого помещения принимается комиссией органа местного самоуправления на основании заявки уполномоченного органа местного самоуправления о необходимости проведения ремонта в жилом помещении для предоставления его лицам, указанным в подпункте 2.1 пункта 2 Порядка.

5.2. Решение о необходимости проведения ремонта жилого помещения принимается на основании следующих документов:

а) документов, подтверждающих право собственности органа местного самоуправления на жилое помещение;

б) документов, подтверждающих, что жилое помещение освободилось (свидетельство о смерти нанимателя либо решение суда о признании

нанимателя безвестно отсутствующим либо умершим, акт приема-передачи жилого помещения, решение суда о выселении из жилого помещения);

в) плана жилого помещения и его технического паспорта (при наличии);

г) акта комиссии органа местного самоуправления.

5.3. Комиссия органа местного самоуправления на основании документов, указанных в пункте 5.2 Порядка, готовит заключение о необходимости и возможности проведения ремонта жилого помещения с указанием мероприятий по проведению технического обследования жилого помещения, определению объема ремонтных работ. Для осуществления ремонта составляется дефектная ведомость и сметная документация (далее – сметная документация). Оплата изготовления сметной документации осуществляется за счет средств субвенции из областного бюджета.

5.4. На основании утвержденных сметных расчетов на проведение мероприятий по ремонту жилых помещений органом местного самоуправления осуществляется подготовка технического задания либо договора на выполнение ремонтных работ жилого помещения в соответствии с действующим законодательством в пределах средств, предусмотренных на оплату ремонта указанных жилых помещений на соответствующий финансовый год.

5.5. Подтверждение расходов на ремонт жилого помещения обеспечивается органом местного самоуправления на основании следующих документов:

1) заключение и акт органа местного самоуправления о производстве ремонта;

2) сметная документация;

3) муниципальный контракт на ремонт жилого помещения;

4) счет (счета) на оплату;

5) подписанный сторонами договор (договора), акт (акты) о приемке выполненных работ, соответствующий (соответствующие) сметной документации, по форме № КС-2, утвержденной постановлением Госкомстата Российской Федерации от 11.11.1999 № 100;

6) справка (справки) о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, утвержденной постановлением Госкомстата Российской Федерации от 11.11.1999 № 100, заполненная (заполненные) на основании данных акта (актов) о приемке выполненных работ.

5.6. После подписания актов о приемке выполненных работ и принятия комиссией жилого помещения орган местного самоуправления принимает решение об отнесении жилого помещения к специализированному жилищному фонду (в случае, если ранее не было принято такое решение) для последующего предоставления лицам, указанным в подпункте 2.1 пункта 2 Порядка.

5.7. Орган местного самоуправления представляет в Министерство сведения о предоставлении отремонтированных жилых помещений и заключенных договорах найма специализированного жилого помещения с лицами, указанными в подпункте 2.1 пункта 2 Порядка.

6. Субвенции предоставляются местным бюджетам в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в установленном порядке Министерству на указанные цели на соответствующий финансовый год.

В целях определения размера и срока перечисления средств субвенций органы местного самоуправления представляют в Министерство заявку о перечислении указанных средств по форме и в срок, утвержденных Министерством.

7. Перечисление субвенций из областного бюджета в бюджеты муниципальных образований, источником финансового обеспечения которых являются средства областного бюджета, осуществляется Министерством в установленном порядке на единые счета бюджетов муниципальных образований, открытые финансовым органам муниципальных образований в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области.

Перечисление субвенций, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, из областного бюджета местному бюджету осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии.

Осуществление операций по перечислению субвенций, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, из областного бюджета местным бюджетам производится территориальным органом Федерального казначейства в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, от имени получателя средств областного бюджета.

8. Порядок распределения муниципальным образованиям нераспределенных объемов субвенций в размере, не превышающем 5 процентов общего объема субвенций, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий год, утверждается Правительством Владимирской области.

9. Органы местного самоуправления представляют в Министерство ежеквартально до 12 числа месяца, следующего за кварталом, отчеты об расходовании средств субвенции на обеспечение жилыми помещениями лиц, указанных в подпунктах 2.1 и 2.2 пункта 2 Порядка, по форме, утвержденной Министерством.

10. Ответственность за своевременность, полноту и достоверность представляемых в Министерство отчетных данных, соответствие приобретенных и отремонтированных жилых помещений установленным санитарным, техническим правилам и нормам, а также благоустроенности применительно к условиям соответствующего населенного пункта возлагается на органы местного самоуправления.

11. Органы местного самоуправления обеспечивают целевое и эффективное использование средств областного бюджета на обеспечение

жилыми помещениями лиц, указанных в подпунктах 2.1 и 2.2 пункта 2 Порядка.

12. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субвенций подлежит возврату в областной бюджет органами местного самоуправления в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством. В случае если неиспользованный остаток субвенций не зачислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в установленном порядке.

13. При наличии потребности в не использованном на 1 января текущего финансового года остатке субвенций (за исключением субвенций, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета) указанный остаток в соответствии с решением Министерства о подтверждении потребности может быть использован муниципальным образованием в текущем финансовом году на те же цели.

Принятие решения о наличии потребности в использовании средств, а также их возврат в бюджет, которому они были ранее предоставлены, осуществляется Министерством по согласованию с Министерством финансов Владимирской области не позднее 30 рабочих дней со дня их поступления. Решение о наличии потребности в использовании средств принимается на основании отчета о расходах бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых являются указанные субвенции, и данных списка, сформированного в соответствии с приказом Министерства от 13.02.2023 № 4-н «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 04.04.2019 № 397».

14. Решение, указанное в пункте 13 Порядка, представляется в Министерство финансов Владимирской области на согласование с пояснительной запиской, содержащей обоснование его принятия.

15. Министерство представляет в Министерство финансов Владимирской области ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчеты в разрезе муниципальных образований об обеспечении жилыми помещениями лиц, указанных в подпунктах 2.1 и 2.2 пункта 2 Порядка.

16. Контроль за соблюдением получателями субвенции выполнения условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении, осуществляется Министерством в соответствии с порядком, утвержденным правовым актом Министерства.

Указанный порядок предусматривает правовые основания и правила планирования проверочных мероприятий, предмет, виды и способы проведения проверок, оформление их результатов, а также меры, принимаемые Министерством по результатам проверки.

В случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством, фактов нецелевого использования субсидий информируется Счетная палата Владимирской области.



**Порядок предоставления
и расходования
средств из областного бюджета
на государственное обеспечение
и социальную поддержку детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения
родителей, лиц из числа детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения
родителей, в организациях, расположенных
на территории Владимирской области**

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления и расходования средств из областного бюджета на государственное обеспечение и социальную поддержку детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организациях, расположенных на территории Владимирской области (далее - Порядок), установленные Законом Владимирской области от 04.06.2020 № 43-ОЗ «О государственном обеспечении и социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее - Закон Владимирской области от 04.06.2020 № 43-ОЗ).

2. Финансирование расходных обязательств Владимирской области на государственное обеспечение и меры социальной поддержки лиц, установленных статьей 5, а также частью 4 статьи 7 Закона Владимирской области от 04.06.2020 № 43-ОЗ, осуществляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных на текущий финансовый год:

- государственным организациям для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Владимирской области (далее - организации для детей-сирот);

- государственным профессиональным образовательным организациям Владимирской области (далее - профессиональные образовательные организации).

3. Денежные средства областного бюджета профессиональным образовательным организациям выделяются в форме субсидии на иные цели на:

3.1. Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в профессиональных образовательных организациях по образовательным программам среднего профессионального образования

и (или) по основным программам профессионального обучения по очной форме обучения за счет средств областного бюджета (далее - дети-сироты (лица)) и обучающихся, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя (далее - лица, потерявшие родителей во время обучения), до окончания ими обучения горячим питанием или выплатой денежной компенсации за питание по нормам и в размерах, установленных Законом Владимирской области от 04.06.2020 № 43-ОЗ.

3.2. Обеспечение детей-сирот (лиц) и лиц, потерявших родителей во время обучения, одеждой, обувью, мягким инвентарем или выплату денежной компенсации по нормам и в размерах, установленных Законом Владимирской области от 04.06.2020 № 43-ОЗ.

3.3. Обеспечение проживания детей-сирот (лиц) и лиц, потерявших родителей во время обучения, в общежитиях профессиональных образовательных организаций без взимания платы.

3.4. Оплату расходов детям-сиротам (лицам) по жилищно-коммунальным услугам и найму жилого помещения при отсутствии общежития в профессиональной образовательной организации.

3.5. Однократное обеспечение выпускников - детей-сирот (лиц) и лиц, потерявших родителей во время обучения (за исключением, продолжающих обучение по основным образовательным программам по очной форме за счет средств областного бюджета или местных бюджетов), одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием согласно приложению № 3 к Закону Владимирской области от 04.06.2020 № 43-ОЗ или денежными средствами и единовременным денежным пособием в размерах, установленных Законом Владимирской области от 04.06.2020 № 43-ОЗ.

3.6. Возмещение расходов на оплату жилого помещения, коммунальных услуг детям-сиротам (лицам) в доле, приходящейся на ребенка от общей суммы затрат, и выплату ежегодной денежной компенсации на приобретение твердого топлива при отсутствии центрального отопления и индивидуального отопления с помощью электрических или газовых отопительных приборов.

3.7. Выплату детям-сиротам (лицам) и лицам, потерявшим родителей во время обучения, государственной социальной стипендии в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ) и стипендий детям-сиротам (лицам) в размере, установленном Законом Владимирской области от 04.06.2020 № 43-ОЗ.

3.8. Выплату детям-сиротам (лицам) и лицам, потерявшим родителей во время обучения, ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей в размере, установленном Законом Владимирской области от 04.06.2020 № 43-ОЗ.

3.9. Выплату полного государственного обеспечения, государственной социальной стипендии детям-сиротам (лицам) и лицам, потерявшим родителей во время обучения, находящимся в академическом отпуске по медицинским

показаниям, отпуске по беременности и родам, по уходу за ребенком до трех лет.

3.10. Оплату расходов по проезду детям-сиротам (лицам) и лицам, потерявшим родителей во время обучения:

- к месту учебы и обратно к месту жительства (пребывания) на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси);

- один раз в год в период каникул к месту жительства и обратно к месту учебы;

- к местам поступления в профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования, включая подготовительные отделения образовательных организаций высшего образования, и обратно.

3.11. Выплату денежных средств детям-сиротам (лицам) на культурно-массовую работу, приобретение предметов хозяйственного обихода, предметов личной гигиены, игр, игрушек, книг в размерах, установленных Законом Владимирской области от 04.06.2020 № 43-ОЗ.

3.12. Оплату расходов на предоставление путевок детям-сиротам (лицам) в организации отдыха детей и их оздоровления (в санаторно-курортные организации - при наличии медицинских показаний), а также оплату проезда к месту лечения (отдыха) и обратно.

3.13. Выплату детям-сиротам (лицам) компенсации стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления (в санаторно-курортные организации - при наличии медицинских показаний), а также оплату проезда к месту лечения (отдыха) и обратно в случае самостоятельного приобретения путевок и оплаты проезда в размерах, установленных Законом Владимирской области от 04.06.2020 № 43-ОЗ.

3.14. Выплату детям-сиротам (лицам) компенсации в случае самостоятельного приобретения корректирующих очков по заключению врача-специалиста в размерах, установленных Законом Владимирской области от 04.06.2020 № 43-ОЗ.

3.15. Возмещение расходов детям-сиротам (лицам) на оформление документов, указанных в части 4 статьи 9 Закона Владимирской области от 04.06.2020 № 43-ОЗ.

3.16. Оплату расходов на временное проживание детей-сирот (лиц) и питание выпускников текущего учебного года, поступающих в другую профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования по очной форме обучения, со дня окончания обучения в первой организации до зачисления во вторую.

3.17. Оплату вознаграждения, причитающегося воспитателю, осуществляющему постинтернатное сопровождение детей-сирот (лиц), в размерах и на условиях, установленных Законом Владимирской области от 30.12.1997 № 70-ОЗ «О вознаграждении, причитающемся приемным родителям, патронатным воспитателям».

3.18. Оплату расходов по направлению детей-сирот (лиц) для поступления в профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования, включая подготовительные отделения образовательных организаций высшего образования.

3.19. Возмещение расходов по тестированию на выявление новой коронавирусной инфекции (Covid-19) для предоставления результатов в организации отдыха детей и их оздоровления, санаторно-курортные организации.

3.20. Выплату детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с различными формами умственной отсталости), обучающимся по программам переподготовки рабочих и служащих по очной форме обучения за счет средств областного бюджета пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей и ежемесячного пособия.

4. Профессиональная образовательная организация осуществляет:

4.1. Обеспечение детей-сирот (лиц) и лиц, потерявших родителей во время обучения, горячим питанием, одеждой, обувью, мягким инвентарем или выплату им денежной компенсации за питание, одежду и обувь по нормам и в размерах, установленных Законом Владимирской области от 04.06.2020 № 43-ОЗ.

Основаниями для обеспечения бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем детей-сирот (лиц) и лиц, потерявших родителей во время обучения, являются заявление и документы, подтверждающие факт отсутствия родительского попечения.

Дети-сироты (лица) предоставляют в профессиональную образовательную организацию:

- 1) свидетельство о рождении;
- 2) свидетельство (свидетельства) о смерти матери и (или) отца;
- 3) решение суда о признании матери (отца) умершей (им);
- 4) справку о рождении (с записью о внесении сведений об отце ребенка в акт о рождении на основании заявления матери);
- 5) решения суда о лишении родителей родительских прав;
- 6) решение суда об установлении факта лишения попечения родителей;
- 7) документы, подтверждающие прекращение государственного обеспечения в органе местного самоуправления, наделенном отдельными государственными полномочиями Владимирской области, либо в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, либо в профессиональной образовательной организации.

Лица, потерявшие родителей во время обучения, представляют в профессиональную образовательную организацию:

- 1) свидетельство о рождении;
- 2) свидетельство (свидетельства) о смерти матери и (или) отца;

- 3) решение суда о признании матери (отца) умершей (им);
- 4) справку о рождении (с записью о внесении сведений об отце ребенка в акт о рождении на основании заявления матери).

В случае отсутствия документов, указанных в настоящем пункте, профессиональная образовательная организация оказывает содействие в их получении.

При подаче заявления об обеспечении бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем дети-сироты (лица) и лица, потерявшие родителей во время обучения, предъявляют паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

Решение об обеспечении бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем детей-сирот (лиц) и лиц, потерявших родителей во время обучения, оформляется распорядительным актом профессиональной образовательной организации.

Закупка товаров, услуг для обеспечения бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем для детей-сирот (лиц) и лиц, потерявших родителей во время обучения, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

При отсутствии в профессиональной образовательной организации горячего питания детям-сиротам (лицам) и лицам, потерявшим родителей во время обучения, ежемесячно выдается денежная компенсация на питание и однократно на учебный год для приобретения одежды, обуви и мягкого инвентаря в размерах, установленных Законом Владимирской области 04.06.2020 № 43-ОЗ.

4.2. Однократное обеспечение выпускников - детей-сирот (лиц) и лиц, потерявших родителей во время обучения (далее - выпускники) (за исключением продолжающих обучение по основным образовательным программам по очной форме за счет средств областного бюджета), одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием согласно приложению № 3 к Закону Владимирской области от 04.06.2020 № 43-ОЗ или денежными средствами и единовременным денежным пособием в размерах, установленных Законом Владимирской области от 04.06.2020 № 43-ОЗ.

Выдача предметов одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования выпускникам в связи с завершением образования, подтвержденного документом о полученном уровне образования и (или) о квалификации, производится по их заявлению в течение 10 дней со дня издания распорядительного акта об отчислении выпускника из профессиональной образовательной организации.

Выдача предметов одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования выпускникам осуществляется на основании распорядительного акта профессиональной образовательной организации, издаваемого в отношении каждого выпускника.

Учет выдаваемого выпускникам комплекта одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования ведется в индивидуальных карточках учета, открываемых на каждого выпускника по форме 0504206, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению». Выпускник расписывается в получении за каждое наименование выданной ему одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования.

При обеспечении выпускников комплектом одежды, обуви и мягкого инвентаря руководители профессиональных образовательных организаций вправе производить замену отдельных наименований, указанных в приложении № 3 Закона Владимирской области от 04.02.2020 № 43-ОЗ, на аналогичные наименования с учетом интересов выпускников в пределах средств, выделяемых профессиональной образовательной организации на эти цели.

Выпускникам по их желанию, изложенному в письменной форме, выплачивается денежная компенсация и единовременное денежное пособие, в связи с завершением обучения, подтвержденного документом о полученном уровне образования и (или) о квалификации. Денежные средства выпускникам выдаются по ведомости или зачисляются на лицевые счета, открытые в финансово-кредитных учреждениях Российской Федерации.

Выплата выпускникам денежной компенсации и единовременного денежного пособия производится на основании распорядительного акта профессиональной образовательной организации не позднее 20 дней со дня принятия распорядительного акта об отчислении выпускника в связи с получением образования.

4.3. Возмещение расходов на оплату жилого помещения, коммунальных услуг детям-сиротам (лицам) в доле, приходящейся на одного ребенка от общей суммы затрат, и выплату ежегодной денежной компенсации на приобретение твердого топлива при отсутствии центрального отопления и индивидуального отопления с помощью электрических или газовых отопительных приборов.

Возмещение расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг производится ребенку-сироте (лицу) по месту его регистрации и фактического проживания на основании заявления при предъявлении документов, подтверждающих расходы: оплаченных платежных документов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (квитанции, чеки).

Возмещение расходов осуществляется в течение 20 дней со дня подачи заявления и документов, указанных в настоящем пункте.

Заявление о возмещении расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг и документы, указанные в настоящем пункте, подаются в профессиональную образовательную организацию в текущем учебном году

ежемесячно либо раз в квартал не позднее 20 числа месяца, следующего за истекшим месяцем либо кварталом.

Обращение за возмещением расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг позднее установленных настоящим пунктом сроков или непредставление заявления или документов, указанных в настоящем пункте, являются основанием для отказа в назначении выплаты.

При отсутствии центрального отопления на приобретение топлива детям-сиротам (лицам) выплачивается единовременная денежная компенсация в размере, установленном Законом Владимирской области от 04.02.2020 № 43-ОЗ.

Единовременная денежная компенсация выплачивается по заявлению детей-сирот (лиц) при наличии документов, подтверждающих расходы на приобретение топлива (счета, чеки, квитанции, договор купли-продажи) в третьем - четвертом кварталах текущего календарного года.

Непредставление заявления или документов, указанных в настоящем пункте, является основанием для отказа в назначении выплаты компенсации.

4.4. Оплату расходов детям-сиротам (лицам) по жилищно-коммунальным услугам и найму жилого помещения при отсутствии общежития в профессиональной образовательной организации.

Возмещение расходов детям-сиротам (лицам) по жилищно-коммунальным услугам и найму жилого помещения при отсутствии общежития в профессиональной образовательной организации производится на основании распорядительного акта профессиональной образовательной организации по заявлению детей-сирот (лиц) при предъявлении договора найма жилого помещения и оплаченных квитанций на оплату жилищно-коммунальных услуг в жилом помещении, в отношении которого заключен договор найма. Расходы по оплате жилищно-коммунальных услуг подтверждаются чеками, квитанциями об оплате. Оплата найма жилого помещения - расписками наймодателя о получении денежных средств.

Заявление и документы о возмещении расходов по найму жилого помещения и коммунальных услуг подаются в профессиональную образовательную организацию в текущем учебном году ежемесячно, не позднее 20 числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

Возмещение расходов профессиональной образовательной организацией осуществляется в течение 20 дней со дня подачи заявления и документов, указанных в настоящем пункте.

Обращение за возмещением расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг и найму жилого помещения при отсутствии общежития в профессиональной образовательной организации позднее установленных настоящим пунктом сроков или непредставление заявления или документов, указанных в настоящем пункте, являются основанием для отказа в возмещении расходов.

4.5. Назначение и выплату государственной социальной стипендии в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ и социальной

стипендии в размере государственной социальной стипендии в установленном порядке.

4.6. Назначение и выплату детям-сиротам (лицам) и лицам, потерявшим родителей во время обучения, ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей в размере, установленном Законом Владимирской области от 04.06.2020 № 43-ОЗ.

Детям-сиротам (лицам) выплата назначается со дня зачисления на обучение в профессиональную образовательную организацию по их заявлению при наличии документов, указанных в пункте 4.1 Порядка.

Лицам, потерявшим родителей во время обучения, пособие назначается и выплачивается со дня возникновения права на его выплату по их заявлению при наличии документов, указанных в пункте 4.1 Порядка.

Решение о выплате ежегодного пособия детям-сиротам (лицам) и лицам, потерявшим родителей во время обучения, оформляется соответствующим распорядительным актом профессиональной образовательной организации по заявлению обучающегося указанных категорий.

Выплата осуществляется в течение 20 дней со дня подачи заявления и документов, установленных пунктом 4.1 Порядка.

При прекращении образовательных отношений и отчислении из профессиональной образовательной организации по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ, выплата ежегодного пособия прекращается со дня издания соответствующего распорядительного акта профессиональной образовательной организации.

4.7. Назначение и выплату детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с различными формами умственной отсталости) (далее – дети-сироты (лица) с ОВЗ), обучающимся по программам переподготовки рабочих и служащих по очной форме обучения за счет средств областного бюджета (далее – по программам переподготовки) пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей и ежемесячного пособия.

Пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей, а также ежемесячное пособие назначается на основании заявления детей-сирот (лиц) с ОВЗ, при наличии документов, указанных в пункте 4.1 Порядка, а также документа о предыдущем уровне образования (свидетельство о профессии рабочего, должности служащего), в том числе документа удостоверяющего личность (в случае достижения совершеннолетия).

Решение о выплате пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей, а также ежемесячного пособия оформляется соответствующим распорядительным актом профессиональной образовательной организации.

Пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей назначается в течение 20 дней со дня подачи заявления

на обучение в профессиональную образовательную организацию и выплачивается единовременно в размере государственной социальной стипендии независимо от срока обучения.

Ежемесячное пособие назначается в течение 20 дней со дня подачи заявления и выплачивается ежемесячно до конца периода обучения.

Размер ежемесячного пособия равен размеру установленной в соответствии с Законом Владимирской области от 5 марта 2005 года № 24-ОЗ «Об отдельных вопросах установления величины прожиточного минимума во Владимирской области» величины прожиточного минимума для детей во Владимирской области.

При прекращении образовательных отношений и отчислении из профессиональной образовательной организации по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ, выплата ежемесячного пособия прекращается со дня издания соответствующего распорядительного акта профессиональной образовательной организации.

4.8. Назначение и выплату полного государственного обеспечения, государственной социальной стипендии детям-сиротам (лицам) и лицам, потерявшим родителей во время обучения, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, в отпуске по беременности и родам, по уходу за ребенком до трех лет.

Денежные средства назначаются по заявлению детей-сирот (лиц) и лиц, потерявших родителей во время обучения, с приложением документов, подтверждающих обстоятельства, изложенные в абзаце 1 настоящего пункта (заключение врачебной комиссии медицинских организаций, лист нетрудоспособности, свидетельство о рождении ребенка, выданные в установленном законодательством порядке).

Выплата денежных средств производится на основании распорядительного акта профессиональной образовательной организации о сохранении полного государственного обеспечения на весь период нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям либо отпуске по беременности и родам, либо по уходу за ребенком до трех лет.

Денежные средства выплачиваются не позднее 20 дней со дня обращения ежемесячно в период академического отпуска по медицинским показаниям, отпуска по беременности и родам, по уходу за ребенком до трех лет.

4.9. Оплату расходов по проезду детям-сиротам (лицам) и лицам, потерявшим родителей во время обучения:

- к месту учебы и обратно к месту жительства (пребывания) на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси);

- один раз в год в период каникул к месту жительства и обратно к месту учебы;

- к местам поступления в профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования, включая

подготовительные отделения образовательных организаций высшего образования, и обратно.

Возмещение расходов на проезд производится на основании распорядительного акта профессиональной организации, заявления детей-сирот (лиц) и лиц, потерявших в период обучения родителей, при наличии документа, подтверждающего расходы на проезд (проездной билет, контрольный билет).

Выплата денежных средств осуществляется в течение 20 дней со дня подачи заявления с подтверждающими расходы документами (чеки на оплату, проездные документы или контрольные билеты).

Обращение за возмещением расходов на проезд:

- к месту учебы и обратно на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси) осуществляется ежемесячно не позднее 20 числа следующего месяца;

- один раз в год в период каникул к месту жительства и обратно к месту учебы осуществляется не позднее 20 дней со дня окончания каникул;

- к местам поступления в профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования, включая подготовительные отделения образовательных организаций высшего образования, и обратно осуществляется не позднее 30 дней со дня окончания подготовительных курсов или вступительных экзаменов.

Денежные средства выплачиваются не позднее 20 дней со дня обращения путем перечисления на расчетный счет заявителя в кредитной организации.

Обращение за возмещением расходов на проезд позднее установленных настоящим пунктом сроков или непредставление заявления или документов, указанных в настоящем пункте, являются основанием для отказа в возмещении расходов.

4.10. Оплату обучения в организациях дополнительного образования детям-сиротам (лицам).

Оплата обучения в организациях дополнительного образования детям-сиротам (лицам) производится профессиональной образовательной организацией по договору между указанными образовательными организациями при наличии акта выполненных работ на основании распорядительного акта профессиональной образовательной организации.

Возмещение расходов детям-сиротам (лицам) на обучение в организациях дополнительного образования производится на основании распорядительного акта профессиональной образовательной организации, заявлений детей-сирот (лиц), заключенных договоров с организацией дополнительного образования, при предъявлении акта выполненных работ, оплаченной квитанции, чека либо счета на оплату услуг.

Заявления и документы, подтверждающие расходы, подаются в профессиональную образовательную организацию детьми-сиротами (лицами) не позднее 30 дней со дня получения услуги.

Выплата осуществляется в течение 20 дней со дня подачи заявлений и документов, подтверждающих расходы.

Обращение за возмещением расходов позднее установленных настоящим пунктом сроков или непредставление заявления или документов, указанных в настоящем пункте, являются основанием для отказа в назначении денежных средств.

4.11. Возмещение расходов на проживание детей-сирот (лиц) в период поступления в профессиональные образовательные организации или образовательные организации высшего образования осуществляется на основании договора о предоставлении услуги по подготовке к поступлению в указанные образовательные организации, заявления, акта выполненных работ, справки из образовательной организации о предоставлении услуги, чека (квитанции) на оплату, проживание оплачивается по нормам суточных расходов, установленных для служебных командировок.

Заявление и документы, подтверждающие расходы, подаются в профессиональную образовательную организацию детьми-сиротами (лицами) не позднее 30 дней со дня получения услуги.

Выплата осуществляется в течение 20 дней со дня подачи заявления и документов, подтверждающих расходы.

Отсутствие заявлений детей-сирот (лиц), непредставление подтверждающих расходы документов, указанных в настоящем пункте, а также обращение за истечением срока, установленного настоящим пунктом, является основанием для отказа в назначении выплаты.

4.12. Обеспечение детей-сирот (лиц) путевками в организации отдыха детей и их оздоровления (в санаторно-курортные организации - при наличии медицинских показаний), а также оплату проезда к месту лечения (отдыха) и обратно.

Путевки в организации отдыха детей и их оздоровления (в санаторно-курортные организации - при наличии медицинских показаний) предоставляются профессиональной образовательной организацией по заявлениям детей-сирот (лиц).

Для получения путевки в санаторно-курортную организацию на детей-сирот (лиц) предоставляется медицинское заключение врачебной комиссии медицинской организации о наличии медицинских показаний для медицинской реабилитации или санаторно-курортного лечения ребенка (детей) по форме, установленной Министерством здравоохранения Российской Федерации.

Возмещение произведенных расходов на проезд к месту лечения (отдыха) и обратно производится по проездным документам на основании заявления детей-сирот (лиц), поданного в течение 30 дней со дня окончания действия путевки, предъявления проездных документов и обратного талона к путевке. В случае приобретения электронных проездных документов дополнительно предоставляются контрольный купон и маршрутная квитанция.

Выплата денежных средств осуществляется в течение 20 дней со дня подачи заявления и предъявления обратного талона к путевке и проездных документов.

Отсутствие заявлений детей-сирот (лиц), непредставление подтверждающих расходы документов, указанных в настоящем пункте, а также обращение за истечением срока, установленного настоящим пунктом, являются основанием для отказа в назначении выплаты.

4.13. Выплату компенсации стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления (в санаторно-курортные организации - при наличии медицинских показаний), а также оплату проезда к месту лечения (отдыха) и обратно в случае самостоятельного приобретения путевок и оплаты проезда детьми-сиротами (лицами).

Выплата компенсации стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления производится в течение 20 дней со дня подачи детьми-сиротами (лицом) заявления и документов, подтверждающих расходы на приобретение путевки (договор, чек, квитанции на оплату, товарная накладная), и проездных документов - чеки (счета) об оплате, проездные билеты. В случае приобретения электронных проездных документов дополнительно предоставляются контрольный купон и маршрутная квитанция.

Подача заявления на получение компенсации стоимости путевки и проезда в организации отдыха детей и их оздоровления осуществляется не позднее 30 дней со дня окончания действия путевки.

Выплата компенсации стоимости путевок и проезда в организации отдыха детей и их оздоровления осуществляется в размере 80% от произведенных расходов на ее приобретение, проезда к месту отдыха и обратно в сумме не более 9987 рублей.

Выплата компенсации стоимости путевок в санаторно-курортные организации и проезда к месту лечения и обратно производится при наличии обратного талона к путевке, проездных документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, и заключения медицинской организации о наличии медицинских показаний для реабилитации или санаторно-курортного лечения лиц, указанных в настоящем пункте, по установленной Министерством здравоохранения Российской Федерации форме, в размере 80% от произведенных расходов на приобретение путевки, проезда к месту лечения и обратно в сумме не более 29960 рублей.

Подача заявления на получение компенсации стоимости путевки и проезда в организации отдыха детей и их оздоровления осуществляется не позднее 30 дней со дня окончания действия путевки.

Обращение за компенсацией стоимости путевок в санаторно-курортные организации и проезда к месту лечения и обратно позднее 30 дней со дня окончания действия путевки и (или) непредставление документов, подтверждающих расходы, указанные в настоящем пункте, являются основанием для отказа в назначении и выплате денежных средств.

4.14. Выплату детям-сиротам (лицам) компенсации в случае самостоятельного приобретения корректирующих очков нуждающимся по заключению врача-специалиста в их приобретении (ношении).

Выплата компенсации производится в течение 30 дней со дня подачи заявления с приложением копии заключения врача-специалиста медицинской организации о нуждаемости в корректирующих очках и документов, подтверждающих расходы на их приобретение (договор, чек, квитанций об оплате).

Компенсация выплачивается на основании распорядительного акта профессиональной образовательной организации в размере фактической стоимости очков, но не более размера, установленного статьей 8 Закона Владимирской области от 04.06.2020 № 43-ОЗ.

Обращение за компенсацией позднее 30 дней со дня приобретения корректирующих очков и (или) непредставление документов, указанных в настоящем пункте, являются основанием для отказа в назначении выплаты.

4.15. Выплату денежных средств детям-сиротам (лицам) на культурно-массовую работу, приобретение предметов хозяйственного обихода, предметов личной гигиены, игр, игрушек, книг в размерах и при условии, установленных Законом Владимирской области от 04.06.2020 № 43-ОЗ.

Решение о выплате ежемесячных денежных средств детям-сиротам (лицам) принимается на основании их заявления, документов, указанных в пункте 4.1 Порядка, и оформляется соответствующим распорядительным актом профессиональной образовательной организации.

Выплата назначается в течение 20 дней со дня обращения и выплачивается ежемесячно до окончания обучения.

При прекращении образовательных отношений и отчислении из профессиональной образовательной организации лиц, указанных в настоящем пункте, по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ, выплата пособия прекращается со дня издания соответствующего распорядительного акта профессиональной образовательной организации.

4.16. Возмещение детям-сиротам (лицам) расходов на оформление документов (паспорт, установление гражданства Российской Федерации, открытие банковских счетов физическим лицам в кредитных организациях, договор передачи в собственность жилого помещения), на оплату налога на имущество физических лиц и земельного налога, государственной пошлины, оформления документов на право собственности и регистрации недвижимости.

Возмещение расходов на оформление документов производится на основании заявления ребенка-сироты (лица) с приложением документов, подтверждающих произведенные расходы (счета, квитанции на оплату услуги, чеки, договор, налоговая декларация).

Возмещение расходов производится на основании заявления и документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, представленных в профессиональную образовательную организацию в течение 30 дней со дня оплаты услуг по оформлению документов.

Выплата денежных средств осуществляется в течение 20 рабочих дней со дня подачи заявления и подтверждающих расходы документов, указанных в настоящем пункте.

Обращение за возмещением расходов, указанных в настоящем пункте, позднее 30 дней со дня произведенных расходов на оформление документов и (или) непредставление подтверждающих расходы документов являются основаниями для отказа в назначении выплаты.

4.17. Оплату расходов за временное проживание детей-сирот (лиц) и питание выпускников текущего учебного года, поступающих в другую профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования по очной форме обучения, со дня окончания обучения в первой организации до зачисления во вторую.

Оплата расходов осуществляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных профессиональной образовательной организации, на основании заявления выпускника, распорядительного акта профессиональной образовательной организации.

Обеспечение питанием и мягким инвентарем производится по нормам, установленным Законом Владимирской области от 04.06.2020 № 43-ОЗ.

4.18. Оплату вознаграждения, причитающегося воспитателю, осуществляющему постинтернатное сопровождение детей-сирот (лиц), в размерах, установленных Законом Владимирской области от 30.12.1997 № 70-ОЗ «О вознаграждении, причитающемся приемным родителям, патронатным воспитателям».

Назначение денежных средств производится на условиях, определенных Правительством Владимирской области.

Вознаграждение воспитателю, осуществляющему постинтернатное сопровождение детей-сирот (лиц), производится в течение 30 дней со дня подписания договора о постинтернатном сопровождении, на основании заявления воспитателя, распорядительного акта профессиональной образовательной организации и далее ежемесячно до 10 числа месяца до окончания срока действия договора.

4.19. Возмещение расходов по тестированию на выявление новой коронавирусной инфекции (Covid-19) (далее - тестирование), результаты которого предоставляются в организации отдыха детей и их оздоровления, санаторно-курортные организации, производится на основании распорядительного акта профессиональной образовательной организации, по заявлению ребенка-сироты (лица) с приложением документов, подтверждающих произведенные расходы (счета, квитанции, чеки на оплату услуги, иные документы (договор об услуге) - при необходимости).

Заявление и документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, подаются в профессиональную образовательную организацию в течение 30 дней со дня оплаты услуг по тестированию.

Выплата денежных средств осуществляется в течение 20 рабочих дней со дня подачи заявления и предоставления документов, подтверждающих расходы.

Обращение в профессиональную образовательную организацию за возмещением расходов позднее 30 дней со дня произведенных расходов на оплату тестирования, а также непредоставление документов, подтверждающих расходы, являются основаниями для отказа в назначении выплаты.

5. Денежные средства, установленные Законом Владимирской области от 04.06.2020 № 43-ОЗ, детям-сиротам (лицам), и лицам, потерявшим родителей во время обучения, выплачиваются по ведомости или по желанию указанных лиц зачисляются на лицевые счета, открытые в финансово-кредитных учреждениях Российской Федерации, либо доставляются отделениями Федеральной почтовой связи.

Ежемесячные денежные выплаты осуществляются в сроки, установленные образовательной организацией, но не позднее 13, а в январе - 20 числа текущего месяца.

6. Оплата расходов по доставке денежных средств получателям производится согласно договорам, заключенным профессиональными образовательными организациями с кредитными учреждениями Российской Федерации, отделениями Федеральной почтовой связи, в пределах средств, предусмотренных на указанные цели данным организациям.

7. Правом на подачу заявления о предоставлении государственного обеспечения и мер социальной поддержки, предусмотренных Законом Владимирской области от 04.06.2020 № 43-ОЗ, обладают дети-сироты (лица), лица, потерявшие в период обучения родителей, а также их законные представители при наличии документов, удостоверяющих их полномочия.

8. Заявитель вправе не представлять документы для получения государственного обеспечения и мер социальной поддержки, находящиеся в распоряжении профессиональной образовательной организации и органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги.

9. Приобретение одежды, обуви, мягкого инвентаря или выплата денежной компенсации на указанные цели детям-сиротам (лицам) и лицам, потерявшим родителей во время обучения, до окончания обучения в указанных организациях осуществляется с сентября по декабрь текущего календарного года на весь учебный год в соответствии с сезонной необходимостью.

10. При постановке детей-сирот (лиц) и лиц, потерявших родителей во время обучения, на государственное обеспечение в течение учебного года выплата компенсации на приобретение одежды или ее приобретение осуществляется до конца учебного года в срок до одного месяца со дня наступления права.

11. Расчет средств государственного обеспечения и социальной поддержки детям-сиротам (лицам) и лицам, потерявшим родителей во время обучения, производится со дня наступления права.

12. Выплата ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей для детей-сирот (ребенка), лиц, потерявших родителей во время обучения, производится одновременно в течение месяца с начала занятий соответствующего учебного года, в том числе детям-сиротам (лицам), воспитывающимся в семьях опекунов (попечителей), приемных или патронатных семьях.

13. Финансовые средства на государственное обеспечение и социальную поддержку детей-сирот (лиц) обучающихся в профессиональных образовательных организациях, проживающих в семейном центре, предусматриваются в плане финансово-хозяйственной деятельности профессиональной образовательной организации.

14. Профессиональная образовательная организация обеспечивает целевое и эффективное использование средств областного бюджета на государственное обеспечение и социальную поддержку детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Дети-сироты (лица) и лица, потерявшие родителей во время обучения, обязаны уведомлять профессиональную образовательную организацию в случае изменения обстоятельств для назначения денежных выплат.

15. Финансирование государственного обеспечения и мер социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - дети-сироты), помещенных под надзор в организации для детей-сирот, осуществляется за счет средств, предусмотренных на указанные цели в бюджетных сметах этих организаций, финансируемых из областного бюджета.

16. Организация для детей-сирот осуществляет государственное обеспечение и предоставление мер социальной поддержки детям-сиротам по нормам, в размерах и на условиях, установленных Законом Владимирской области от 04.06.2020 № 43-ОЗ. В сметах организаций для детей-сирот денежные средства предусматриваются на:

- бесплатное питание, бесплатный комплект одежды, обуви и мягкий инвентарь для детей-сирот;

- обеспечение выпускников организаций для детей-сирот одеждой, обувью по сезону, а также единовременным денежным пособием;

- однократное обеспечение выпускников организаций для детей-сирот (за исключением лиц, продолжающих обучение по основным образовательным программам по очной форме обучения за счет средств областного бюджета или местных бюджетов) одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием или денежными средствами в размерах, установленных Законом Владимирской области от 04.06.2020 № 43-ОЗ;

- оплату жилого помещения и коммунальных услуг детям-сиротам (ребенку) по месту их регистрации;

- оплату расходов на предоставление путевок в организации отдыха детей-сирот и их оздоровления (в санаторно-курортные организации

при наличии медицинских показаний), а также оплату проезда к месту лечения (отдыха) и обратно;

- оплату расходов на тестирование детей-сирот на выявление новой коронавирусной инфекции (Covid-19), результаты которого предоставляются в организации отдыха детей и их оздоровления, санаторно-курортные организации;

- оплату расходов по обеспечению детей-сирот корректирующими очками при наличии медицинских показаний;

- оплату расходов на оформление документов детям-сиротам (паспорт, установление гражданства Российской Федерации, открытие банковских счетов физическим лицам в кредитных организациях, договор передачи в собственность жилого помещения), на оплату налога на имущество физических лиц и земельного налога, государственной пошлины, оформления документов на право собственности и регистрации недвижимости;

- оплату расходов по направлению детей-сирот для поступления в профессиональные образовательные организации или образовательные организации высшего образования, включая подготовительные отделения образовательных организаций высшего образования, оплату проезда и суточных расходов по нормам служебных командировок;

- оплату расходов на культурно-массовую работу, приобретение предметов хозяйственного обихода, предметов личной гигиены, игр, игрушек, книг детям-сиротам;

- оплату обучения детей-сирот в организациях дополнительного образования;

- ежемесячную выплату на личные расходы детям-сиротам (ребенку);

- оплату расходов на временное зачисление выпускников, приезжающих в организации для детей-сирот в каникулярное время, выходные и праздничные дни, на бесплатное питание и проживание на период своего пребывания;

- оплату расходов на временное (до 1 года) проживание и питание детей-сирот (ребенка) и лиц из их числа - выпускников организаций, для детей-сирот, находящихся в трудной жизненной ситуации (безработица, отсутствие определенного места жительства, малообеспеченность).

17. Закупка товаров, услуг для обеспечения бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем для детей-сирот осуществляется организацией для детей-сирот в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

18. Учет и отчетность о расходовании средств по государственному обеспечению и предоставлению мер социальной поддержки детям-сиротам осуществляется в организациях для детей-сирот в соответствии с законодательством.

19. Организации для детей-сирот представляют в Министерство образования и молодежной политики Владимирской области

(далее – Министерство) отчетность о расходовании средств по формам, утвержденным Министерством в установленные им сроки.

Ответственность за своевременность, полноту и достоверность представляемых отчетных данных возлагается на руководителя организаций для детей-сирот.

20. Организации для детей-сирот обеспечивают целевое и эффективное использование средств областного бюджета на государственное обеспечение детей-сирот и оказания им мер социальной поддержки.

21. Министерство представляет Министерству финансов Владимирской области ежемесячно до 12 числа месяца, следующего за отчетным, отчет о расходовании средств областного бюджета на государственное обеспечение детей-сирот и предоставление мер социальной поддержки.

