



## ПРАВИТЕЛЬСТВО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.04.2024

№ 206

*О внесении изменений в отдельные  
нормативные правовые акты  
Владимирской области*

В соответствии с Законом Владимирской области от 04.10.2022 № 77-ОЗ «О Правительстве Владимирской области» Правительство Владимирской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в приложение № 1 к постановлению Правительства Владимирской области от 23.06.2023 № 432 «Об оплате труда работников государственных учреждений отрасли образования Владимирской области» следующие изменения:

1.1. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящее Положение распространяется на работников государственных учреждений отрасли образования Владимирской области, на педагогических работников областных учреждений здравоохранения, культуры, социальной защиты населения, физкультуры и др., на работников государственных профессиональных образовательных учреждений области, на работников ГКУСО ВО Кольчугинский детский психоневрологический интернат для детей с особенностями развития» (далее – Кольчугинский ДДИ) (далее - учреждения).».

1.2. В пункте 1.6:

1.2.1. Подпункт 1.6.3 изложить в следующей редакции:

«1.6.3. Педагогических работников - 8840 рублей.».

1.2.2. Дополнить абзацами следующего содержания:

«1.6.6. Работников Кольчугинского ДДИ:

1.6.6.1. По профессиональной квалификационной группе должностей руководителей в учреждениях, осуществляющих предоставление социальных услуг, - 13463 рубля;

1.6.6.2. По профессиональной квалификационной группе должностей специалистов третьего квалификационного уровня - 10210 рублей;

1.6.6.3. По профессиональной квалификационной группе должностей специалистов второго квалификационного уровня - 8370 рублей;

1.6.6.4. По должностям: специалист по работе с семьей, специалист по реабилитационной работе в социальной сфере, психолог в социальной сфере - 10210 рублей;

1.6.6.5. По должности помощник по уходу - 8370 рублей.».

1.3. Пункт 1.7. дополнить абзацем следующего содержания:

«- по занимаемой должности, по уровню образования и стажа работы по профилю для работников Кольчугинского ДДИ в соответствии с приложением № 10 к настоящему Положению.».

1.4. Пункт 5.1. после слов «представительного органа работников» дополнить словами «в пределах фонда оплаты труда».

1.5. Пункт 6.9. дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) надбавку за стаж непрерывной работы, выслугу лет работникам Кольчугинского ДДИ в зависимости от продолжительности стажа в следующих размерах:

от 2 до 3 лет - 10%;

от 3 до 5 лет - 20%;

свыше 5 лет - 30%.

В стаж работы, дающий право на получение надбавки за стаж непрерывной работы, выслугу лет, работникам Кольчугинского ДДИ включаются:

- работа в организациях социальной защиты и социального обслуживания населения, медицинских организациях, образовательных организациях, организациях в сфере культуры;

- периоды замещения должностей государственной и муниципальной службы, а также государственных и муниципальных должностей.

Периоды, засчитанные в стаж работы для выплаты надбавки за стаж непрерывной работы, выслугу лет, устанавливаются в календарном исчислении и суммируются.».

1.6. Таблицу № 9 приложения № 1 к Положению дополнить пунктом 39 следующего содержания:

«39. Работникам Кольчугинского ДДИ (за исключением работников, оплата труда которых осуществляется на основании соответствующих отраслевых положений об оплате труда, а также педагогических работников)	1,25».
--	--------

1.7. Приложение № 9 к Положению изложить в редакции согласно приложению № 1.

1.8. Дополнить приложением № 10 в редакции согласно приложению № 2.

2. Внести в приложение к постановлению Правительства Владимирской области от 26.09.2023 № 709 «Об оплате труда работников государственных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Владимирской области, и медицинских работников иных государственных учреждений Владимирской области» следующие изменения:

2.1. Пункт 2.5. изложить в следующей редакции:

«2.5. Врачам и среднему медицинскому персоналу государственных

учреждений отрасли образования Владимирской области (за исключением государственных профессиональных образовательных организаций) и организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подведомственных Министерству образования и молодежной политики Владимирской области (за исключением ГКУЗ ВО «Муромский дом ребенка специализированный» и ГКУЗ ВО «Гусь-Хрустальный дом ребенка специализированный»), устанавливается дополнительный повышающий коэффициент за работу в условиях указанных организаций в размере 1,4.».

2.2. Пункт 3.1. изложить в следующей редакции:

«3.1. Зарплата руководителя учреждения, подведомственного Министерству, руководителя ГКУЗ ВО «Муромский дом ребенка специализированный», руководителя ГКУЗ ВО «Гусь-Хрустальный дом ребенка специализированный» (далее - руководитель учреждения), состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с настоящим Положением.».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области, курирующего вопросы социального развития.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

Губернатор Владимирской области



А.А.Авдеев

**Перечни должностей, относимых к основному,  
административно-управленческому и вспомогательному  
персоналу учреждений**

1. Основной персонал

1. Должности руководителей и заместителей руководителей:

руководитель (директор, заведующий, начальник, управляющий) структурного подразделения, занимающийся организацией образовательного процесса;

руководитель (директор, заведующий, начальник, управляющий) структурного подразделения, занимающийся организацией оценки качества образования и мониторинга системы образования;

руководитель (заведующий) учебной (производственной) практики;

заместитель руководителя (директора, заведующего, начальника, управляющего) структурного подразделения, занимающийся организацией образовательного процесса;

заместитель руководителя (директора, заведующего, начальника, управляющего) структурного подразделения, занимающийся организацией оценки качества образования и мониторинга системы образования.

2. Должности педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу:

ассистент;

декан факультета;

начальник факультета;

директор института;

начальник института;

доцент;

заведующий кафедрой;

начальник кафедры;

заместитель начальника кафедры;

профессор;

преподаватель;

старший преподаватель.

3. Должности иных педагогических работников:

воспитатель (включая старшего);

инструктор-методист (включая старшего);

инструктор по труду;

инструктор по физической культуре;  
концертмейстер;  
мастер производственного обучения;  
методист (включая старшего);  
музыкальный руководитель;  
педагог дополнительного образования (включая старшего);  
педагог-библиотекарь;  
педагог-организатор;  
педагог-психолог;  
преподаватель;  
преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности;  
руководитель физического воспитания;  
советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;  
социальный педагог;  
старший вожатый;  
тренер-преподаватель (включая старшего);  
тьютор;  
учитель;  
учитель-дефектолог;  
учитель-логопед.

#### 4. Должности других служащих:

ассистент по оказанию технической помощи;  
главный специалист;  
старший мастер;  
младший воспитатель;  
помощник воспитателя;  
медицинские работники.

#### 5. Должности работников Кольчугинского ДПНИ:

заведующий отделением;  
специалист по реабилитационной работе в социальной сфере;  
санитарка;  
помощник по уходу;  
психолог в социальной сфере;  
врач (по специальностям);  
инструктор по лечебной физкультуре;  
инструктор по труду;  
воспитатель;  
культурный организатор;  
медицинская сестра (по специальностям);  
парикмахер;  
логопед;

фельдшер;  
инструктор по физической культуре;  
социальный педагог.

## 2. Административно-управленческий персонал

### 1. Должности руководителей учреждения:

- а) ректор;
- директор;
- заведующий;
- начальник;
- президент;
- б) заместитель руководителя (директора, заведующего, начальника);  
руководитель (директор, заведующий, начальник, управляющий) структурного подразделения;
- заместитель руководителя (директора, заведующего, начальника, управляющего) структурного подразделения;
- первый проректор;
- проректор;
- помощник ректора;
- помощник проректора;
- советник при ректорате;
- ученый секретарь совета образовательной организации;
- ученый секретарь совета факультета (института);
- в) иные руководители, предусмотренные в разделе «Должности руководителей» квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих (постановление Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37).

### 2. Должности специалистов:

- бухгалтер;
- бухгалтер-ревизор;
- главный бухгалтер;
- инженер;
- инженер-программист (программист);
- инспектор по кадрам;
- контрактный управляющий;
- специалист по кадрам;
- специалист по охране труда;
- экономист;
- юрисконсульт;
- иные специалисты, предусмотренные в разделе «Должности специалистов» квалификационного справочника должностей руководителей,

специалистов и других служащих (постановление Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37).

3. Должности других служащих (технических исполнителей):

архивариус;  
делопроизводитель;  
кассир;  
оператор;  
секретарь-машинистка;  
секретарь руководителя;  
статистик;  
специалист по закупкам;

иные служащие, предусмотренные в разделе «Должности других служащих (технических исполнителей)» квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих (постановление Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37).

3. Вспомогательный персонал

а) вожатый;  
дежурный по режиму (включая старшего);  
диспетчер образовательного учреждения;  
секретарь учебной части;  
б) должности рабочих:  
водитель;  
гардеробщик;  
грузчик;  
дворник;  
инженер (техник);  
кастелянша;  
лифтер;  
машинист по стирке и ремонту спецодежды (белья);  
плотник;  
повар;  
подсобный рабочий;  
слесарь (сантехник, электрик по ремонту электрооборудования);  
сторож (вахтер);  
уборщик производственных и служебных помещений;  
уборщик территорий;  
швея;

иные специалисты, предусмотренные Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.



Приложение № 2  
к постановлению Правительства Владимирской  
области  
от 10.04.2024 № 206

Коэффициент к базовому должностному окладу по занимаемой  
должности, по уровню образования и стажа работы по профилю для  
работников Кольчугинского ДДИ

№ п/п	Наименование должности	Основание	Коэффициент по занимаемой должности, по уровню образования и стажа работы по профилю
<b>1. Должности руководителей</b>			
1.1.	Заведующий отделением (социальной службой)	Среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	1,0
1.2.		Среднее профессиональное образование и стаж работы в должности заведующего отделением (социальной службой) не менее 1 года или среднее профессиональное <*> образование без предъявления требований к стажу работы	1,1
1.3.		Высшее образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы в должности заведующего отделением (социальной службой) не менее 3 лет, или среднее профессиональное <*> образование и стаж работы в должности заведующего отделением (социальной службой) не менее 1 года	1,2
1.4.		Высшее профессиональное <*> образование без предъявления требований к стажу работы или высшее образование и стаж работы в должности заведующего отделением (социальной службой) не менее 3 лет, или среднее профессиональное образование и стаж работы в должности заведующего отделением (социальной службой) не менее 5 лет, или среднее профессиональное <*> образование и стаж работы в должности заведующего отделением (социальной службой) не менее 3 лет	1,3



1.5.		<p>Высшее профессиональное &lt;*&gt; образование и стаж работы в должности заведующего отделением (социальной службой) не менее 3 лет</p> <p>или</p> <p>высшее образование и стаж работы в должности заведующего отделением (социальной службой) не менее 5 лет,</p> <p>или</p> <p>среднее профессиональное образование и стаж работы в должности заведующего отделением (социальной службой) не менее 7 лет,</p> <p>или</p> <p>среднее профессиональное &lt;*&gt; образование и стаж работы в должности заведующего отделением (социальной службой) не менее 5 лет</p>	1,4
1.6.		<p>Высшее профессиональное &lt;*&gt; образование и стаж работы в должности заведующего отделением (социальной службой) не менее 5 лет</p> <p>или</p> <p>высшее образование и стаж работы в должности заведующего отделением (социальной службой) не менее 7 лет</p>	1,5
<b>2. Должности специалистов</b>			
2.1.	Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере	Высшее образование, дополнительное профессиональное образование по специальным программам без предъявления требований к стажу работы	1,0
2.2.		Высшее образование, дополнительное профессиональное образование по специальным программам и стаж работы не менее 1 года	1,1
2.3.		Высшее образование, дополнительное профессиональное образование по специальным программам и стаж работы в социальной сфере в качестве специалиста по комплексной реабилитации, врача, психолога, педагога, специалиста по социальной работе, руководителя подразделения не менее 3 лет	1,2
2.4.		Высшее образование, дополнительное профессиональное образование по специальным программам и стаж работы в социальной сфере в качестве специалиста по комплексной реабилитации, врача, психолога, педагога, специалиста по социальной работе, руководителя подразделения не менее 5 лет	1,3
2.5.		Высшее образование, дополнительное профессиональное образование по специальным программам и стаж работы в	1,4

			социальной сфере в качестве специалиста по комплексной реабилитации, врача, психолога, педагога, специалиста по социальной работе, руководителя подразделения не менее 7 лет	
2.6.			Высшее образование, дополнительное профессиональное образование по специальным программам и стаж работы в социальной сфере в качестве специалиста по комплексной реабилитации, врача, психолога, педагога, специалиста по социальной работе, руководителя подразделения не менее 10 лет	1,5
2.7.	Психолог социальной сфере	в	Высшее <*> образование и не менее 2 лет практической или волонтерской работы, приближенной к данному виду деятельности	1,0
2.8.			Высшее <*> образование и обучение по программам повышения квалификации и не менее 2 лет практической или волонтерской работы, приближенной к данному виду деятельности	1,1
2.9.			Высшее <*> образование и обучение по программам повышения квалификации и не менее 3 лет практической или волонтерской работы, приближенной к данному виду деятельности	1,2
2.10.			Высшее <*> образование и обучение по программам повышения квалификации и не менее 5 лет практической или волонтерской работы, приближенной к данному виду деятельности	1,3
2.11.			Высшее <*> образование и обучение по программам повышения квалификации и не менее 7 лет практической или волонтерской работы, приближенной к данному виду деятельности	1,4
2.12.			Высшее <*> образование и обучение по программам повышения квалификации и не менее 10 лет практической или волонтерской работы, приближенной к данному виду деятельности	1,5
2.13.	Помощник уходу	по	Обучение по программам профессиональной подготовки по должностям служащих и без предъявления требований к стажу работы в должности сиделки	1,0
2.14.			Среднее профессиональное образование или стаж работы в должности сиделки более 3 лет	1,1
2.15.			Среднее профессиональное <*> образование или стаж работы в должности сиделки более 5 лет	1,2
2.16.			Высшее <*> образование или стаж работы в должности сиделки более 10 лет	1,3

\* Социальное, медицинское, педагогическое, психологическое и (или) юридическое образование.

\*\* Высшее образование по профилю профессиональной деятельности.

