



## ПРАВИТЕЛЬСТВО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2023

№ 1015

*Об утверждении порядка  
предоставления учителям  
общеобразовательных организаций  
социальных выплат при ипотечном  
жилищном кредитовании*

В целях повышения привлекательности работы в должности учителя в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Владимирской области, путем внедрения механизма льготного ипотечного кредитования и в соответствии с Законом Владимирской области от 04.10.2022 № 77-ОЗ «О Правительстве Владимирской области» Правительство Владимирской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок предоставления учителям общеобразовательных организаций социальных выплат при ипотечном жилищном кредитовании согласно приложению.

Признать утратившими силу:

- постановление Губернатора Владимирской области от 07.06.2012 № 587 «Об утверждении Порядка предоставления учителям общеобразовательных организаций социальных выплат при ипотечном жилищном кредитовании»;

- постановление Губернатора Владимирской области от 27.03.2014 № 276 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 07.06.2012 № 587 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 1177 «О порядке предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат в связи с предоставлением учителям общеобразовательных учреждений ипотечного кредита»;

- постановление администрации Владимирской области от 19.09.2014 № 981 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 07.06.2012 № 587 «Об утверждении Порядка предоставления учителям общеобразовательных организаций социальных выплат при ипотечном жилищном кредитовании»;

- постановление администрации Владимирской области от 18.03.2015 № 195 «О внесении изменений в приложение к постановлению Губернатора области от 07.06.2012 № 587 «Об утверждении Порядка предоставления

учителям общеобразовательных организаций социальных выплат при ипотечном жилищном кредитовании»;

- постановление администрации Владимирской области от 15.09.2017 № 803 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 07.06.2012 № 587»;

- постановление администрации Владимирской области от 21.05.2018 № 381 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты области»;

- постановление администрации Владимирской области от 27.10.2020 № 700 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 07.06.2012 № 587»;

- постановление администрации Владимирской области от 17.12.2021 № 817 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 07.06.2012 № 587»;

- постановление администрации Владимирской области от 09.08.2022 № 534 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 07.06.2012 № 587»;

- постановление администрации Владимирской области от 24.11.2022 № 794 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 07.06.2012 № 587»;

- постановление администрации Владимирской области от 29.12.2022 № 958 «О внесении изменения в постановление Губернатора области от 07.06.2012 № 587»;

- постановление Правительства Владимирской области от 28.03.2023 № 185 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 07.06.2012 № 587».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Владимирской области, курирующего вопросы социального развития.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2024 года.

Губернатор Владимирской области



А.А.Авдеев

**Порядок  
предоставления учителям общеобразовательных организаций социальных  
выплат при ипотечном жилищном кредитовании**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с предоставлением социальных выплат при ипотечном кредите, займе (далее - социальные выплаты), выданном кредитными организациями, реализующими программы ипотечного жилищного кредитования во Владимирской области (далее - кредитная организация), связанные с предоставлением учителям, основным местом работы которых является государственная или муниципальная общеобразовательная организация, расположенная на территории Владимирской области, в возрасте до 41 года, являющимся гражданами Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Владимирской области и не имеющим в собственности жилых помещений.

Выплаты не предоставляются гражданам, замещающим должность «учитель» по совмещению профессий (должностей) и/или по совместительству.

Право на получение социальных выплат по настоящему Порядку имеет гражданин, ранее не получавший средства федерального, регионального или муниципального бюджетов на приобретение (строительство) жилья, за исключением случаев предоставления государственной поддержки семьям на погашение ипотечного кредита за счет средств материнского (семейного) капитала, предоставляемого из федерального и (или) областного бюджетов.

Для целей настоящего Порядка под общеобразовательными организациями понимаются государственные общеобразовательные организации Владимирской области и муниципальные общеобразовательные организации, расположенные на территории Владимирской области, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные организации).

2. В соответствии с настоящим Порядком социальные выплаты предоставляются на:

- 1) оплату первоначального взноса по договору приобретения жилого помещения (далее - первоначальный взнос);
- 2) компенсацию части расходов по уплате процентов по ипотечному кредиту, займу (далее - компенсация части расходов).

3. Размер средств на оплату первоначального взноса составляет 30% от стоимости жилого помещения, но не более 1 000 000 рублей. Размер средств на

первоначальный взнос не должен превышать размера первоначального взноса, указанного в договоре приобретения жилого помещения.

4. Размер компенсации части расходов за месяц определяется в следующем порядке:

4.1. Размер компенсации части расходов за месяц для учителей, вступивших в программу до 01 января 2023 года, определяется по формуле:

$$K = S \times (Cб - 8,5\%) / Cб, \text{ где:}$$

K - размер компенсации части расходов;

S - сумма уплаченных процентов по кредитному договору, договору займа за месяц;

Cб - процентная ставка по кредитному договору, договору займа, но не более 12,75%.

4.2. Размер компенсации части расходов за месяц для учителей, вступивших в программу с 1 января по 31 декабря 2023 года, составляет 100% расходов на оплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу), но не более 5 тысяч рублей.

4.3. Размер компенсации части расходов за месяц для учителей, вступивших в программу после 1 января 2024 года, составляет 100% расходов на оплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу), но не более 10 тысяч рублей, в течение пяти лет.

Размер компенсации части расходов не должен превышать сумму уплаченных процентов по кредитному договору, договору займа за месяц.

5. Социальные выплаты предоставляются государственным бюджетным учреждением Владимирской области «Региональный информационно-аналитический центр оценки качества образования» (далее - Центр) в пределах бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренных на указанные цели на соответствующий финансовый год Министерству образования и молодежной политики Владимирской области (далее - Министерство).

Центр ведет список граждан, претендующих на получение социальных выплат, и список получателей социальных выплат.

6. Гражданин, отвечающий требованиям, указанным в пункте 1 Порядка (далее - гражданин), может реализовать свое право на получение социальных выплат в соответствии с Порядком только один раз.

## **II. Условия предоставления средств на первоначальный взнос и компенсацию части расходов**

7. Условиями предоставления социальных выплат являются:

1) соответствие гражданина требованиям, предусмотренным пунктом 1 Порядка;

2) стаж по месту основной работы в должности учителя - не менее одного года на дату подачи документов о предоставлении социальных выплат;

3) направление средств соответствующего ипотечного кредита, займа на приобретение жилого помещения по договору, подтверждающему приобретение жилого помещения в собственность гражданина либо в общую совместную (долевую) собственность гражданина, его супруга (супруги) и (или) ребенка (детей) и (или) его родителей.

Средства на первоначальный взнос не могут быть использованы на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер), а также на приобретение жилого помещения, в котором гражданин постоянно проживает;

4) заключение соглашения между гражданином, работодателем и Министерством, содержащего в том числе принятие гражданином обязательства проработать в должности учителя в государственных или муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Владимирской области, не менее пяти лет со дня получения средств на первоначальный взнос и обязательства возврата полученных средств социальных выплат в случаях, указанных в абзаце 2 пункта 18 Порядка.

В случае расторжения трудового договора с гражданином до истечения пяти лет со дня получения средств на первоначальный взнос по ипотечному кредиту (займу) работодатель в течение 3 рабочих дней обязан уведомить Министерство о расторжении трудового договора с гражданином;

5) наличие справки Центра о включении гражданина в список получателей социальных выплат.

### **III. Порядок предоставления средств на первоначальный взнос и компенсацию расходов**

8. Включение граждан в списки претендующих на получение социальных выплат и получателей социальных выплат осуществляется в следующем порядке.

8.1. Список граждан, претендующих на получение социальных выплат (далее - Список претендентов), формируется Центром на основании личного заявления гражданина с приложением следующих документов:

1) копии двух первых страниц паспорта и страниц паспорта, где имеются сведения о регистрации по месту жительства, с предъявлением оригинала;

2) документа, подтверждающего постоянное проживание гражданина на территории Владимирской области, и его копии;

3) документов (копий документов), подтверждающих стаж по месту основной работы в должности учителя общеобразовательной организации, расположенной на территории Владимирской области, не менее одного года со ставкой не менее 18 часов (копии трудовой книжки, заверенной кадровой службой по месту работы, или сведений о трудовой деятельности в электронном виде, оформленных в порядке, установленном законодательством

Российской Федерации);

4) документов, подтверждающих согласие гражданина на обработку его персональных данных.

Заявление претендента и приложенные к нему документы подлежат регистрации в журнале регистрации в день их поступления. Журнал регистрации должен быть прошит, пронумерован и заверен печатью Центра.

Список претендентов формируется в хронологическом порядке.

8.2. Для включения в список получателей социальных выплат (далее - список получателей), формируемый Центром, претенденту необходимо в срок не более 10 рабочих дней со дня подачи заявления, указанного в пункте 8.1 Порядка, предоставить в Центр следующие документы:

1) справку, выданную не ранее чем за 15 календарных дней до даты обращения гражданина в Центр, подтверждающую, что гражданин занимает должность учителя по основному месту работы в общеобразовательной организации, расположенной на территории Владимирской области;

2) уведомление/подтверждение предварительного одобрения ипотечного кредита кредитной организации с указанием предполагаемой суммой кредита, займа;

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, и его копию. Указанный документ гражданин вправе представить самостоятельно. В случае непредставления его заявителем указанный документ запрашивается Центром не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем поступления заявления, в порядке межведомственного взаимодействия;

4) справку органа государственной регистрации о наличии или отсутствии у гражданина на праве собственности жилых помещений, расположенных на территории Владимирской области.

Гражданин включается в список получателей социальных выплат после предоставления полного комплекта указанных документов в установленный срок.

8.3. Министерство ежегодно определяет объем финансовых средств на предоставление социальных выплат в пределах ассигнований, выделяемых Министерству на соответствующий год.

Средства на финансирование мер социальной поддержки предусматриваются в областном бюджете в виде бюджетных ассигнований на предоставление Центру субсидий на иные цели.

8.4. В случае превышения объема финансовых средств на предоставление социальных выплат в пределах ассигнований, выделенных Министерству на соответствующий год, Центр приостанавливает выдачу справок о включении граждан в список получателей социальных выплат.

Граждане, включенные в список получателей и не получившие социальные выплаты в установленном порядке в текущем году, сохраняют право получения социальных выплат в порядке очередности, установленном Списком, при условии предоставления пакета документов, предусмотренных

пунктом 8.2 Порядка.

9. Гражданин обращается в кредитную организацию, которая на основании справки Центра, указанной в подпункте 5 пункта 7 Порядка, заключает с гражданином:

- кредитный договор, договор займа о предоставлении денежных средств под залог приобретаемого жилого помещения;

- договор банковского счета сроком на девяносто календарных дней, предусматривающий целевое использование средств на первоначальный взнос (далее - специальный блокированный банковский счет). При неиспользовании данных средств кредитная организация перечисляет средства на первоначальный взнос на счет Центра;

- одновременно гражданин вправе заключить с кредитной организацией договор на открытие банковского счета для перечисления средств на компенсацию части расходов по уплате процентов по ипотечному жилищному кредиту.

10. Не позднее 30 календарных дней со дня заключения между гражданином и кредитной организацией кредитного договора, договора займа о предоставлении денежных средств под залог приобретаемого жилого помещения гражданин обращается в Центр с предоставлением документа, удостоверяющего личность, и заявлением о предоставлении социальных выплат по форме согласно приложению к Порядку, к которому прилагаются:

1) копия договора, подтверждающего приобретение жилого помещения, зарегистрированного в установленном действующем законодательством порядке или содержащего отметку о государственной регистрации права собственности гражданина, с предъявлением оригинала;

2) копия кредитного договора, договора займа о предоставлении денежных средств под залог приобретаемого жилого помещения, заключенного гражданином и кредитной организацией, с предъявлением оригинала;

3) в случае, если жилое помещение приобретается в общую совместную (долевую) собственность гражданина и лиц, указанных в подпункте 3 пункта 7 Порядка, к заявлению дополнительно прилагаются копии документов, удостоверяющих их личность, а также копия свидетельства о браке (в случае приобретения жилого помещения в общую совместную (долевую) собственность с его супругом (супругой)), свидетельств о рождении гражданина (в случае приобретения жилого помещения в общую совместную (долевую) собственность с его родителем (родителями)), копии свидетельств о рождении его ребенка (детей) (в случае приобретения жилого помещения в общую совместную (долевую) собственность с его ребенком (детьми));

4) копия договора с кредитной организацией об открытии специального блокированного банковского счета.

11. Основаниями отказа в предоставлении гражданину социальных выплат являются:

1) непредставление одного или нескольких документов, указанных в пунктах 8, 10 Порядка, либо представление их с нарушением срока,

установленного пунктами 8, 10 Порядка;

2) наличие в представленных документах недостоверных сведений;

3) использование гражданином средств федерального, регионального или муниципального бюджетов на приобретение (строительство) жилья, за исключением случаев предоставления государственной поддержки семьям на погашение ипотечного кредита за счет средств материнского (семейного) капитала, предоставляемого из федерального и (или) областного бюджетов;

4) несоответствие условиям, предусмотренным пунктом 7 Порядка.

12. Для получения средств на первоначальный взнос гражданин в течение 10 рабочих дней со дня заключения договора с кредитной организацией об открытии специального блокированного банковского счета представляет в Центр заверенную кредитной организацией копию данного договора.

Центр в течение 3 рабочих дней со дня получения от гражданина указанного документа уведомляет кредитную организацию, открывшую специальный блокированный банковский счет гражданина, о возможности перечисления средств на первоначальный взнос с этого банковского счета гражданина на счет продавца жилого помещения.

13. Центр в течение срока действия специального блокированного банковского счета гражданина перечисляет средства на первоначальный взнос на этот банковский счет гражданина в соответствии со списком получателей.

14. Для получения средств на компенсацию части расходов гражданин в течение 5 рабочих дней со дня перечисления средств на первоначальный взнос на счет продавца жилого помещения представляет в Центр:

1) платежный документ о перечислении средств на первоначальный взнос со специального блокированного банковского счета гражданина на счет продавца жилого помещения;

2) копию договора банковского счета для перечисления гражданину средств на компенсацию части расходов (далее - банковский счет гражданина).

15. Не позднее последнего числа месяца, в котором гражданину перечислены средства на первоначальный взнос на специальный блокированный банковский счет, Центр представляет в Министерство список граждан, которые приобрели жилые помещения с использованием средств на первоначальный взнос.

16. Ежемесячно, до 20 числа месяца, следующего за месяцем, в котором гражданином произведена оплата в счет погашения процентов по ипотечному кредиту, займу, гражданин представляет в Центр документ из кредитной организации о размере уплаченных процентов по ипотечному кредиту, займу с указанием даты произведенных платежей.

Центр осуществляет прием документов об оплате процентов по ипотечному кредиту, займу и их регистрацию.

В случае заключения между кредитной организацией и Центром соглашения о предоставлении на безвозмездной основе сведений о платежах, поступивших от гражданина в счет погашения задолженности по ипотечным кредитам, займам, кредитная организация предоставляет Центру данные



сведения с указанием размера уплаченных процентов. При этом гражданин не представляет документы, предусмотренные настоящим пунктом.

17. Не позднее 35 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 14 Порядка, Центр осуществляет первоначальное перечисление средств на компенсацию расходов на банковский счет гражданина.

18. Предоставление средств на компенсацию части расходов осуществляется Центром в пределах срока действия кредитного договора ежемесячно в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов об оплате процентов по ипотечному кредиту, займу в книге регистрации документов об оплате.

В случае расторжения трудового договора с гражданином до истечения пяти лет со дня получения средств на первоначальный взнос по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3, 5, 7 части первой статьи 77, пунктами 3, 5, 6, 8, 11 части первой статьи 81, пунктом 4 части первой статьи 83, пунктами 1, 2 статьи 336 Трудового кодекса Российской Федерации, гражданин утрачивает право на получение средств на компенсацию расходов с месяца расторжения трудового договора с гражданином. При этом гражданин в шестимесячный срок со дня расторжения трудового договора возвращает в Министерство полученные средства на первоначальный взнос и компенсацию расходов. В случае уклонения гражданина от возврата полученных средств Министерство принимает меры к принудительному взысканию полученных гражданином средств.

Право гражданина на социальные выплаты соответствии с Порядком сохраняется в случае последующего трудоустройства гражданина на должность учителя в общеобразовательной организации, расположенной на территории Владимирской области, до истечения 30 календарных дней со дня увольнения, за исключением случаев увольнения по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 5, 6, 8, 11 части первой статьи 81, пунктом 4 части первой статьи 83, пунктами 1, 2 статьи 336 Трудового кодекса Российской Федерации. В указанном случае гражданин обязан уведомить Центр в течение 3 рабочих дней со дня трудоустройства и предоставить соответствующие документы.

Ежегодно, в срок до 20 января, гражданин, получивший средства на первоначальный взнос, предоставляет в Центр заверенную образовательной организацией копию трудовой книжки для подтверждения непрерывности трудового стажа в должности учителя в общеобразовательной организации. ✓

19. В случае расторжения трудового договора с гражданином до истечения пяти лет со дня получения средств на первоначальный взнос по основанию, предусмотренному пунктом 6 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации, выплата средств на компенсацию расходов прекращается с месяца расторжения трудового договора с гражданином.

20. Центр исключает гражданина из списка получателей социальных выплат и включает в указанный список в порядке очереди претендента из списка граждан, претендующих на получение социальных выплат, в

следующих случаях:

- если гражданин не представил необходимые документы для получения справки о предварительном включении гражданина в список получателей социальных выплат;

- если гражданин в течение 30 дней со дня выдачи справки о предварительном включении гражданина в список получателей социальных выплат отказался от получения социальных выплат на оплату первоначального взноса или не совершил действия, предусмотренные пунктами 9, 10, 12 Порядка;

- в случаях, указанных в абзаце 2 пункта 18 Порядка.

21. Центр ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство отчет об использовании средств, предусмотренных на реализацию Порядка.

22. Министерство ежеквартально, в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство финансов Владимирской области отчетность по расходам на социальные выплаты по форме, установленной Министерством финансов Владимирской области.



Приложение  
к Порядку

В Министерство образования и молодежной  
политики Владимирской области

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество гражданина)

паспортные данные: серия \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_, выдан (когда, кем)

зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу предоставить мне социальную выплату при ипотечном жилищном кредитовании по ипотечному кредиту, займу.

Подтверждаю, что ранее не использовал(а) средства федерального, регионального или муниципального бюджетов на приобретение (строительство) жилья.

В случае расторжения трудового договора со мной до истечения пяти лет со дня подписания трехстороннего соглашения (договора), за исключением перевода по моей просьбе или с моего согласия в другую организацию, являющуюся общеобразовательной организацией, расположенной на территории Владимирской области, по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3, 5, 7 части первой статьи 77, пунктами 3, 5, 6, 8, 11 части первой статьи 81, пунктом 4 части первой статьи 83, пунктами 1, 2 статьи 336 Трудового кодекса Российской Федерации, обязуюсь в течение 6 (шести) месяцев возратить в доход областного бюджета предоставленную социальную выплату.

Даю согласие на обработку и использование своих персональных данных, необходимых для получения социальной выплаты при ипотечном жилищном кредитовании по ипотечному кредиту, займу, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение: на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.

Подпись \_\_\_\_\_



Дата \_\_\_\_\_