



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11.2023

№ 813

О проведении конкурса лучших сельских старост «Важные дела Владимирской деревни»

В соответствии со статьей 139¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации и Федеральным законом от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» Правительство Владимирской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о конкурсе лучших сельских старост «Важные дела Владимирской деревни» согласно приложению № 1.

2. Утвердить Правила предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам на финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований в случае эффективной организации деятельности старост сельских населенных пунктов во Владимирской области в целях поощрения муниципальных образований согласно приложению № 2.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Владимирской области, руководителя Администрации Губернатора Владимирской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Владимирской области



А.А.Авдеев

**Положение
о конкурсе лучших сельских старост
«Важные дела Владимирской деревни»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса лучших сельских старост «Важные дела Владимирской деревни» (далее – конкурс).

1.2. Цели конкурса:

1) развитие института сельских старост как одной из форм участия населения в осуществлении местного самоуправления на территории Владимирской области;

2) поддержка сельских старост, имеющих достижения в общественной деятельности;

3) стимулирование активности органов местного самоуправления по развитию института сельских старост.

1.3. Задачи конкурса:

1) пропаганда практического опыта работы сельских старост Владимирской области;

2) стимулирование гражданской активности сельских старост, повышение мотивации эффективного исполнения сельскими старостами своих полномочий, а также содействие повышению престижа и авторитета сельских старост на территории Владимирской области.

2. Условия участия в конкурсе

2.1. В конкурсе имеют право принять участие старосты сельских населенных пунктов, расположенных на территории Владимирской области, назначенные в порядке, предусмотренном статьей 27¹ Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – сельский староста).

3. Организация проведения конкурса

3.1. Конкурс проводится ежегодно.

3.2. Организация проведения конкурса возлагается на Министерство внутренней политики Владимирской области (далее - Министерство) и конкурсную комиссию для проведения конкурса (далее - комиссия), состав которой утверждается приказом Министерства.

3.3. К полномочиям Министерства относится:

- обеспечение размещения до 28 февраля на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о проведении конкурса;

- прием и регистрация представленных заявок;

- рассмотрение заявок на предмет их соответствия требованиям пунктов 2.1, 4.1, 4.2 настоящего Положения;

- направление в комиссию заявок и прилагаемых к ним документов;

- организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии.

3.4. К полномочиям комиссии относятся:

- рассмотрение и оценка заявок участников конкурса;

- определение победителей конкурса;

- принятие решения о признании конкурса несостоявшимся в случаях, предусмотренных пунктом 5.4 настоящего Положения.

3.5. Комиссия формируется в составе председателя, секретаря и членов комиссии.

Формой деятельности комиссии является заседание.

Секретарь комиссии не позднее, чем за три рабочих дня до даты заседания уведомляет членов комиссии о дате, месте и времени заседания, ведет протоколы заседаний.

Заседания комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины ее членов. Заседания проводятся председателем комиссии, а в его отсутствие - лицом, назначаемым председателем комиссии.

Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования и оформляются протоколом, который подписывает председательствующий и секретарь комиссии.

4. Подготовка и представление заявок на участие в конкурсе

4.1. Для участия в конкурсе сельский староста в течение 30 дней со дня объявления конкурса направляет в Министерство следующие документы:

- копию решения (копии решений) о назначении сельского старосты;

- копию решения (копии решений) представительного органа муниципального образования о согласовании заявки;

- заявку на участие в конкурсе, составленную по форме согласно приложению № 1;

- согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» по форме согласно приложению № 2;

- информацию о деятельности сельского старосты по форме согласно приложению № 3.

4.2. Заявка согласовывается представительным органом муниципального образования, на территории которого осуществляет деятельность сельский староста. Согласование заявки оформляется решением представительного органа муниципального образования, на территории которого осуществляет деятельность сельский староста.

4.3. Заявки, не отвечающие требованиям пунктов 2.1, 4.1, 4.2 настоящего Положения и (или) представленные после окончания срока приема, не рассматриваются.

4.4. Представленные на конкурс заявки участникам конкурса не возвращаются.

5. Подведение итогов конкурса

5.1. Заявки в течение 30 дней после окончания приема заявок оцениваются комиссией по следующим критериям:

- информирование жителей о социально значимых мероприятиях, проведение встреч, сходов граждан, подворного обхода, раздача памяток и других информационных материалов;

- участие в мероприятиях, направленных на благоустройство, озеленение и создание благоприятных условий для проживания жителей сельского населенного пункта (сельских населенных пунктов);

- участие в мероприятиях по профилактике первичных мер пожарной безопасности и правонарушений;

- участие в воспитательной работе с детьми и подростками соответствующего населенного пункта;

- организация культурно-массовых мероприятий, праздников улиц, населенного пункта;

- наличие у участника конкурса областных наград, в том числе памятного знака Губернатора области «Сельскому старосте. За добросовестный труд»;

- наличие у участника конкурса наград органов местного самоуправления, других организаций;

- наличие публикаций о деятельности сельского старосты в средствах массовой информации и социальных сетях;

- исполнение иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством, решениями сходов, собраний, конференций граждан и реализованные сельским старостой за указанный период.

Максимальное количество баллов по каждому критерию составляет 3 балла.

5.2. Комиссия осуществляет ранжирование заявок, исходя из количества набранных баллов.

5.3. Победителями конкурса признаются три участника конкурса, заявки которых получили максимальное количество баллов.

При равенстве баллов победителем конкурса признается участник конкурса, подавший заявку ранее.

5.4. Комиссия признает конкурс несостоявшимся в случае:

- отсутствия заявок или подачи одной заявки;
- признания всех поданных заявок не подлежащими рассмотрению в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Положения.

5.5. На основании протокола заседания комиссии об определении победителей конкурса Министерство в течение 10 дней готовит проект постановления Правительства Владимирской области об утверждении итогов конкурса.

5.6. Министерство направляет уведомление победителям конкурса всеми доступными способами: телефонограммой, телеграммой, посредством факсимильной или электронной связи, заказным письмом с уведомлением о вручении или с использованием иных средств доставки, позволяющих убедиться в получении адресатом уведомления, в течение 3 рабочих дней со дня принятия постановления Правительства Владимирской области об утверждении итогов конкурса.

5.7. Победитель конкурса в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления представляет в Министерство следующие документы:

- заявление о перечислении премии с указанием расчетного счета, открытого в финансово-кредитной организации Российской Федерации;
- копию паспорта (первая страница и страница с указанием места регистрации);
- копию идентификационного номера налогоплательщика (при наличии);
- документ, подтверждающий регистрацию заявителя в системе индивидуального (персонифицированного) учета на бумажном носителе или в форме электронного документа.

5.8. Победителям конкурса выплачиваются единовременные денежные поощрения за счет средств областного бюджета в следующих размерах:

- I место – 50 тыс. рублей;
- II место – 30 тыс. рублей;
- III место – 20 тыс. рублей.

Выплата единовременных денежных поощрений победителям конкурса осуществляется Министерством на расчетные счета победителей, открытые в финансово-кредитных организациях Российской Федерации, в течение 30 дней со дня получения документов, указанных в пункте 5.7 настоящего Положения.

Победителям конкурса вручается наградная стела.

5.9. По итогам конкурса муниципальным образованиям, на территории которых осуществляют свою деятельность сельские старосты – победители конкурса, предоставляются иные межбюджетные трансферты из областного бюджета местным бюджетам на финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований в случае эффективной

организации деятельности старост сельских населенных пунктов Владимирской области в целях поощрения муниципальных образований в порядке, установленном постановлением Правительства Владимирской области.

5.10. Финансирование расходов, связанных с поощрением победителей конкурса и муниципальных образований, на территории которых осуществляют свою деятельность сельские старосты – победители конкурса, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период на указанные цели.



Приложение № 1
к Положению
о проведении конкурса лучших
сельских старост «Важные дела
Владимирской деревни»

Заявка
на участие в конкурсе
лучших сельских старост
«Важные дела Владимирской деревни»

Я,

(Ф.И.О. участника конкурса (полностью), наименование населенного пункта, на территории которого он осуществляет деятельность)

заявляю об участии в конкурсе лучших сельских старост «Важные дела Владимирской деревни».

- Приложение:
1. Согласие на обработку персональных данных на __ л.
 2. Копия решения (копии решений) о назначении сельского старосты
 3. Информация о деятельности сельского старосты на __ л.
 4. Копия решения представительного органа муниципального образования о согласовании заявки сельского старосты для участия в конкурсе на __ л.
 5. Иные материалы.

(подпись)

(расшифровка
подписи)

(дата)

Приложение № 2
к Положению
о проведении конкурса лучших
сельских старост «Важные дела
Владимирской деревни»

Согласие
на обработку персональных данных в соответствии
с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных»

Я,

(фамилия, имя, отчество)

паспорт

(серия, номер, кем, когда выдан)

зарегистрированный(ая)

по

адресу:

в целях участия в конкурсе лучших сельских старост «Важные дела Владимирской деревни» (далее – Конкурс) подтверждаю свое согласие на обработку Министерством внутренней политики Владимирской области и конкурсной комиссией по проведению лучших сельских старост «Важные дела Владимирской деревни» (далее – конкурсная комиссия), адрес: 600000, г.Владимир, Октябрьский пр-т, 21, моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, место рождения, дату рождения, данные паспорта гражданина Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства, номер контактного телефона, а также идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета.

Предоставляю Министерству внутренней политики Владимирской области и конкурсной комиссии право осуществлять любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление,

уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие дано мной на период:

- 1) проведения Конкурса;
- 2) размещения на официальных сайтах Правительства Владимирской области и Министерства внутренней политики Владимирской области информации о результатах Конкурса;
- 3) хранения моих персональных данных вместе с документами по Конкурсу до их уничтожения.

Настоящее согласие может быть отозвано мною в любой момент по моему письменному заявлению.

_____ / _____
(дата) (подпись) (расшифровка
подписи)

Приложение № 3
к Положению
о проведении конкурса лучших
сельских старост «Важные дела
Владимирской деревни»

Информация
о деятельности сельского старосты

Сельский староста _____

_____ (Ф.И.О. полностью)

_____ (наименование населенного пункта, в котором осуществляется деятельность)

Телефон _____

Критерий <*>	Количество проведенных мероприятий	Указание и краткое описание каждого мероприятия (дата мероприятия, наименование, описание)
1. Информирование жителей о социально значимых мероприятиях, проведение встреч, сходов граждан, подворного обхода, раздача памяток и других информационных материалов		
2. Участие в мероприятиях, направленных на благоустройство, озеленение и создание благоприятных условий для проживания жителей сельского населенного пункта		
3. Участие в мероприятиях по профилактике первичных мер пожарной безопасности и правонарушений		
4. Участие в воспитательной работе с детьми и подростками соответствующего населенного пункта		
5. Организация культурно-массовых мероприятий, праздников улиц, населенного		

пункта		
6. Информация об областных наградах, в том числе о награждении памятным знаком Губернатора области «Сельскому старосте. За добросовестный труд»		
7. Информация о награждении наградами органов местного самоуправления, других организаций		
8. Публикации о деятельности сельского старосты в средствах массовой информации и социальных сетях		
9. Иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством, решениями сходов, собраний, конференций граждан и реализованные старостой за указанный период		

Достоверность информации подтверждаю

_____ / _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 г.

<*> В представляемую информацию вносятся только выполненные критерии с указанием конкретных мероприятий, проведенных в пятилетний период, предшествующий году подачи заявки, по тому или иному критерию, с приложениями: фото, скриншоты, письменные благодарности со стороны граждан, копии документов и т.д. (при наличии). Публикации о деятельности сельского старосты в средствах массовой информации и социальных сетях принимаются в виде печатных материалов (копий газет, распечатанных скриншотов записей в социальных сетях), так и в виде ссылок на размещение указанных материалов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Правила
предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов
из областного бюджета местным бюджетам на финансовое обеспечение
расходных обязательств муниципальных образований
в случае эффективной организации деятельности
старост сельских населенных пунктов Владимирской области
в целях поощрения муниципальных образований**

1. Настоящие Правила устанавливают цели, порядок и условия предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам на финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований в случае эффективной организации деятельности старост сельских населенных пунктов Владимирской области в целях поощрения муниципальных образований (далее – межбюджетные трансферты).

2. Межбюджетные трансферты предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства внутренней политики Владимирской области (далее – Министерство) как получателя средств областного бюджета для предоставления межбюджетных трансфертов на цели, указанные в пункте 4 настоящих Правил. Общий размер межбюджетных трансфертов устанавливается законом Владимирской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

3. Получателями межбюджетных трансфертов являются городские округа, поселения, на территории которых осуществляют свою деятельность сельские старосты – победители конкурса лучших сельских старост «Важные дела Владимирской деревни» (далее – конкурс).

4. Предоставление межбюджетных трансфертов осуществляется в целях поощрения муниципальных образований области в случае эффективной организации деятельности старост сельских населенных пунктов Владимирской области (далее – сельских старост) – победителей конкурса и софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

5. Объем межбюджетного трансферта, предоставляемого из областного бюджета в целях поощрения муниципального образования области за организацию эффективной работы сельского старосты - победителя конкурса (V_s), определяется по формуле:

$$V_s = V_p \times n,$$

где:

V_p – общий размер межбюджетных трансфертов;

n – поправочный коэффициент, предусмотренный пунктом 6 Правил.

6. Поправочный коэффициент определяется исходя из призового места, которое занял сельский староста - победитель конкурса и составляет:

Призовое место	n
I	0,5
II	0,3
III	0,2

7. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета составляет 100%.

8. Условием предоставления межбюджетного трансферта бюджету муниципального образования является издание постановления Правительства Владимирской области об утверждении итогов конкурса.

9. Распределение межбюджетных трансфертов утверждается постановлением Правительства Владимирской области.

10. Перечисление Министерством межбюджетных трансфертов осуществляется с единого счета областного бюджета на счет Управления Федерального казначейства по Владимирской области, открытый для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, без заключения соглашения в течение 10 рабочих дней со дня издания постановления Правительства Владимирской области об утверждении итогов конкурса.

11. Результатом использования межбюджетного трансферта является отсутствие просроченной кредиторской задолженности на окончание текущего финансового года муниципального образования по расходам, осуществляемым за счет межбюджетного трансферта.

12. Межбюджетный трансферт носит целевой характер и не может быть использован муниципальным образованием на другие цели. В случае нецелевого использования межбюджетного трансферта и (или) нарушения муниципальным образованием условий его предоставления, к нему применяются меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

13. Контроль за соблюдением муниципальным образованием условий предоставления межбюджетного трансферта осуществляется Министерством.

В случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством, фактов нецелевого использования межбюджетного трансферта соответствующие средства подлежат возврату в областной бюджет в порядке, установленном бюджетным законодательством, и о выявленных нарушениях информируется Счетная палата Владимирской области.

14. Не использованный в текущем году остаток межбюджетного трансферта подлежит возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет в течении первых 10 рабочих дней года, следующего за годом предоставления ИМБТ, в установленном бюджетным законодательством порядке, в объеме ($V_{\text{возврата}}$), рассчитываемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_s - V_{\text{и}}$$

где:

V_s - объем межбюджетного трансферта, предоставленного из областного бюджета в целях поощрения муниципального образования области за организацию эффективной работы сельского старосты - победителя конкурса;

$V_{\text{и}}$ - объем использованных средств.

