



## ПРАВИТЕЛЬСТВО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.08.2023

№ 619

*О конкурсном отборе инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки из областного бюджета*

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Владимирской области от 09.02.2021 №12-ОЗ «Об отдельных вопросах в сфере регулирования отношений по реализации инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счёт межбюджетных трансфертов из областного бюджета, во Владимирской области» Правительство Владимирской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать областную конкурсную комиссию по проведению конкурсного отбора инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счёт межбюджетных трансфертов из областного бюджета (далее – инициативные проекты).

2. Утвердить:

- Положение об областной конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов согласно приложению № 1;
- перечень документов, представляемых для участия в конкурсном отборе инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки из областного бюджета, согласно приложению № 2;
- форму заявки для участия в конкурсном отборе инициативных проектов (далее - заявка), согласно приложению № 3;

3. Определить Министерство внутренней политики Владимирской области уполномоченным исполнительным органом области по организации проведения конкурсного отбора инициативных проектов (далее – уполномоченный орган).

4. Исполнительным органам области в рамках установленных полномочий:

4.1. Осуществлять взаимодействие с уполномоченным органом

по проведению предварительного анализа инициативных проектов.

4.2. Проводить предварительный анализ конкурсных заявок, осуществлять проверку соответствия инициативного проекта, представленного для участия в конкурсном отборе инициативных проектов требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Владимирской области, уставу муниципального образования Владимирской области в срок, установленный председателем комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов.

4.3. Обеспечивать подготовку и направление в уполномоченный орган заключения по конкурсным заявкам в срок, установленный председателем комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов, по следующим вопросам:

- наличие технической документации, позволяющей определить стоимость и возможность реализации инициативного проекта;

- обоснованность предварительного расчета необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

- наличие права собственности соответствующего муниципального образования Владимирской области на объекты (включая земельные участки, на которых расположены такие объекты либо планируется их размещение), строительство, реконструкцию, капитальный или текущий ремонт которых планируется осуществить в рамках реализации инициативного проекта;

- наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом.

4.4. Учитывать при разработке, формировании и утверждении государственных программ Владимирской области, а также при составлении проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период средства на реализацию инициативных проектов, прошедших конкурсный отбор в соответствии с Законом Владимирской области от 09.02.2021 №12-ОЗ «Об отдельных вопросах в сфере регулирования отношений по реализации инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счёт межбюджетных трансфертов из областного бюджета, во Владимирской области».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Владимирской области, руководителя Администрации Губернатора Владимирской области.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Владимирской области



А.А.Авдеев

к постановлению Правительства  
Владимирской области  
от 25.08.2023 № 619

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об областной конкурсной комиссии по проведению**  
**конкурсного отбора инициативных проектов,**  
**выдвигаемых для получения финансовой поддержки**  
**за счёт межбюджетных трансфертов из областного бюджета**

1. Областная конкурсная комиссия по проведению конкурсному отбору инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счёт межбюджетных трансфертов из областного бюджета (далее - Комиссия), является постоянно действующим коллегиальным органом, осуществляющим свою деятельность на общественных началах.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Владимирской области и иными законами Владимирской области, указами и распоряжениями Губернатора Владимирской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Владимирской области, а также настоящим Положением.

3. Основной задачей Комиссии является проведение конкурсному отбору инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счёт межбюджетных трансфертов из областного бюджета (далее - инициативные проекты).

4. Общее число членов Комиссии составляет 12 человек.

Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением Правительства Владимирской области с учётом положений части 4 статьи 3 Закона Владимирской области от 09.02.2021 № 12-ОЗ «Об отдельных вопросах в сфере регулирования отношений по реализации инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счёт межбюджетных трансфертов из областного бюджета, во Владимирской области» (далее - Закон Владимирской области от 09.02.2021 № 12-ОЗ).

5. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

6. Председателем Комиссии является первый заместитель Губернатора Владимирской области, руководитель Администрации Губернатора Владимирской области.

Председатель Комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии;

- принимает решение о дате, времени и месте проведения заседаний Комиссии и утверждает проект повестки заседания Комиссии;

- руководит подготовкой заседаний Комиссии, дает поручения членам Комиссии и исполнительными органами области, проводящим государственную политику и осуществляющим исполнительно-распорядительные функции в соответствующей сфере деятельности.

7. Секретарем Комиссии является государственный гражданский служащий Министерства внутренней политики Владимирской области.

Секретарь Комиссии:

- обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Комиссии;

- извещает членов Комиссии об очередных заседаниях Комиссии и о повестке заседания Комиссии;

- ведёт протоколы заседаний Комиссии.

8. Организационной формой работы Комиссии является заседание.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нём присутствуют не менее половины от установленного числа членов Комиссии.

Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях лично и не вправе передавать свои полномочия другому лицу.

Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии или заместитель председателя Комиссии.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости и могут инициироваться председателем или заместителем председателя Комиссии.

9. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

10. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии, а также секретарем Комиссии.

11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Министерством внутренней политики Владимирской области (далее – уполномоченный орган).

12. Уполномоченный орган:

12.1. Обеспечивает размещение на своём официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://mvp.avо.ru/>) в разделе «Конкурсный отбор инициативных проектов»:

- информационного сообщения о проведении конкурсного отбора инициативных проектов (далее - информационное сообщение) не менее чем за тридцать дней до окончания срока приёма конкурсных заявок для участия в конкурсном отборе инициативных проектов, указанного в информационном сообщении;

- информации о поступивших для участия в конкурсном отборе инициативных проектах не позднее чем за пять дней до даты проведения конкурсного отбора;

- информации о времени, дате и месте проведения заседаний Комиссии

не позднее чем за пять дней до даты проведения заседания;

- решений Комиссии не позднее трёх рабочих дней с даты подписания протокола заседания Комиссии.

#### 12.2. Осуществляет:

- приём заявок и документов, представленных для участия в конкурсном отборе инициативных проектов, в течение срока приёма заявок, указанного в информационном сообщении (далее - срок приёма заявок), их регистрацию в день поступления;

- проверку заявок на предмет их соответствия форме, утверждённой приложением № 3 к настоящему постановлению, и наличия необходимых документов, перечень которых утверждён приложением № 2 к настоящему постановлению, в течение трёх рабочих дней со дня регистрации конкурсной заявки и не позднее срока окончания приёма заявок;

- направление заявок на доработку в случае их несоответствия форме, утверждённой приложением № 3 к настоящему постановлению, и (или) неполноты документов, перечень которых утверждён приложением № 2 к настоящему постановлению, в течение трёх рабочих дней со дня регистрации конкурсной заявки и не позднее срока окончания приёма заявок;

- передачу в Комиссию конкурсных заявок и документов, представленных для участия в конкурсном отборе инициативных проектов, в течение трёх рабочих дней со дня окончания срока приёма заявок;

- направление по поручению председателя Комиссии или заместителя председателя Комиссии конкурсных заявок и документов, представленных для участия в конкурсном отборе инициативных проектов, по направлениям в исполнительные органы области, проводящие государственную политику и осуществляющие исполнительно-распорядительные функции в соответствующей сфере деятельности (далее – исполнительные органы области) на заключение, в течение трёх рабочих дней со дня окончания срока приёма заявок;

- дополнительную проверку по поручению председателя Комиссии или заместителя председателя Комиссии конкурсных заявок и документов, представленных для участия в конкурсном отборе инициативных проектов, на предмет соблюдения порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора, установленного представительным органом муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Владимирской области от 09.02.2021 № 12-ОЗ в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приёма заявок;

- предварительный анализ представленных для участия в конкурсном отборе инициативных проектов и документов на основании заключения исполнительного органа области в соответствии с критериями конкурсного отбора, установленными статьёй 5 Закона Владимирской области от 09.02.2021 № 12-ОЗ, при необходимости проведение дополнительной проверки представленных на конкурсный отбор документов в течение пяти рабочих дней

со дня поступления заключения исполнительного органа области, а также готовит заключение;

- информирование участников конкурсного отбора и населения о проведении и итогах конкурсного отбора инициативных проектов, в том числе в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- учёт и хранение предоставленных на конкурсный отбор инициативных проектов и документов;

12.3. Направляет исполнительным органам области решение Комиссии об итогах конкурсного отбора инициативных проектов для учета при разработке, формировании и утверждении государственных программ Владимирской области, а также при составлении проекта областного бюджета об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

13. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

- рассматривает и оценивает инициативные проекты, представленные для участия в конкурсном отборе с учетом заключений исполнительных органов области и уполномоченного органа в соответствии с критериями, установленными статьей 5 Закона Владимирской области от 09.02.2021 № 12-ОЗ;

- по результатам рассмотрения инициативных проектов принимает одно из следующих решений:

1) признать инициативный проект прошедшим конкурсный отбор;

2) признать инициативный проект не прошедшим конкурсный отбор и отказать в поддержке инициативного проекта;

- подводит итоги конкурсного отбора инициативных проектов, по итогам голосования членов Комиссии формирует рейтинг инициативных проектов и определяет инициативный проект (инициативные проекты), подлежащий (подлежащие) софинансированию из областного бюджета.

14. Члены Комиссии оценивают соответствие инициативного проекта критериям конкурсного отбора, установленным статьей 5 Закона Владимирской области от 09.02.2021 № 12-ОЗ, по балльной системе. Количество баллов, начисляемых по каждому критерию конкурсного отбора, определяется на основании методики начисления баллов по критериям конкурсного отбора, установленной согласно приложению к настоящему Положению.

По результатам конкурсного отбора Комиссией формируется рейтинг инициативных проектов в порядке убывания сумм присвоенных им баллов по каждому критерию.

В случае, если два и более инициативных проекта набрали равную сумму баллов, более высокую позицию в рейтинге занимает инициативный проект с наибольшим участием жителей муниципального образования области и иных заинтересованных лиц в финансировании инициативного проекта.

Победителем (победителями) конкурсного отбора признается (признаются) инициативный проект (инициативные проекты), набравший (набравшие) наибольшее количество баллов по сравнению с другими инициативными проектами.

Количество инициативных проектов, являющихся победителями конкурсного отбора, определяется Комиссией на основании сформированного рейтинга инициативных проектов.

15. По вопросам, не урегулированным настоящим Положением, Комиссия принимает решения самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации и Владимирской области.



Приложение  
к Положению об областной  
конкурсной комиссии по проведению  
конкурсного отбора инициативных  
проектов, выдвигаемых для получения  
финансовой поддержки  
из областного бюджета

**М Е Т О Д И К А**  
начисления баллов по критериям конкурсного отбора

№ п/п	Наименование критерия конкурсного отбора	Количество баллов, начисляем ых по критерию конкурсног о отбора
1	Актуальность и социальная значимость инициативного проекта	
	В проекте раскрыта актуальность и социальная значимость инициативного проекта	10
	В проекте отсутствует обоснование актуальности и социальной значимости инициативного проекта	0
2	Степень участия жителей муниципального образования Владимирской области и иных заинтересованных лиц в софинансировании инициативного проекта;	
	В проекте предусмотрено участие жителей и иных заинтересованных лиц в софинансировании инициативного проекта	10
	В проекте не предусмотрено участие жителей и иных заинтересованных лиц в софинансировании инициативного проекта	0
3	Степень участия жителей муниципального образования Владимирской области и иных заинтересованных лиц в нефинансовой форме (включая трудовое участие, предоставление строительной техники, материалов и иные формы участия) в реализации инициативного проекта;	



	В проекте предусмотрено участие жителей и иных заинтересованных лиц в нефинансовой форме в реализации инициативного проекта	10
	В проекте не предусмотрено участие жителей и иных заинтересованных лиц в нефинансовой форме в реализации инициативного проекта	0
4	Наличие технической документации, позволяющей определить стоимость и возможность реализации инициативного проекта	
	Имеется техническая документация	3
	Техническая документация отсутствует	0
5	Наличие права собственности соответствующих муниципальных образований Владимирской области на объекты (включая земельные участки, на которых расположены такие объекты либо планируется их размещение), строительство, реконструкцию, капитальный или текущий ремонт которых планируется осуществить в рамках реализации инициативных проектов.	
	Земельный участок и расположенные на нем объекты принадлежат на праве собственности муниципальному образованию	2
	Земельный участок или расположенные на нем объекты принадлежат на праве собственности муниципальному образованию	1
	Право собственности отсутствует	0

## Приложение № 2

к постановлению Правительства  
Владимирской области  
от 25.08.2023 № 619

### **П Е Р Е Ч Е Н Ь**

#### **документов, представляемых для участия в конкурсном отборе инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки из областного бюджета**

1. Заявка для участия в конкурсном отборе инициативных проектов по форме, утвержденной приложением № 3 к настоящему постановлению.

2. Инициативный проект, содержащий сведения, перечень которых установлен частью 3 статьи 26<sup>1</sup> Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) опросные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования Владимирской области или его части, готовность софинансировать инициативный проект, с указанием размера инициативного платежа, а также, при наличии, форм добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц в реализации данного инициативного проекта.

4. Материалы фото- и (или) видеофиксации сходов, собраний, конференций граждан (при наличии).

5. Документы, подтверждающие опубликование (обнародование) и размещение на официальном сайте муниципального образования Владимирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о внесении инициативного проекта в местную администрацию муниципального образования Владимирской области (далее - местная администрация).

6. Документы, подтверждающие информирование местной администрацией инициаторов проекта о проведении конкурсного отбора путем размещения информации на официальном сайте муниципального образования Владимирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в случае проведения конкурсного отбора).

7. Решение местной администрации, коллегиального органа (комиссии) муниципального образования Владимирской области о поддержке инициативного проекта.

8. Муниципальный правовой акт, на основании которого возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется межбюджетный трансферт из

областного бюджета, и предусматривающий перечень мероприятий, на исполнение которых используется субсидия.

9. Выписка из решения о бюджете муниципального образования Владимирской области или сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования Владимирской области о бюджетных ассигнованиях, предусмотренных на софинансирование инициативного проекта в текущем году, за исключением планируемого объёма инициативных платежей, заверенная руководителем местной администрации муниципального образования Владимирской области (либо гарантийное письмо).

10. Документы, подтверждающие наличие права собственности соответствующего муниципального образования Владимирской области (участника конкурсного отбора) на объекты (включая земельные участки, на которых расположены такие объекты либо планируется их размещение), строительство, реконструкцию, капитальный или текущий ремонт которых планируется осуществить в рамках реализации инициативных проектов, за исключением случаев, когда размещение объекта (объектов) может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов.

11. Техническая и иная документация, позволяющая определить стоимость (расчет необходимых расходов на реализацию) и возможность реализации инициативного проекта (проектно-сметная документация, локальная смета, смета, сметный расчет, прейскурант, прайс-лист и другие).

12. Иные документы, подтверждающие планируемое (возможное) финансовое, имущественное и (или) трудовое участие жителей муниципального образования Владимирской области или его части, а также иных заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта (при наличии).

13. Иные материалы и информация, необходимые для подтверждения достоверности представляемых в составе конкурсной документации сведений и наиболее полного описания инициативного проекта (по желанию участника конкурсного отбора).



Приложение № 3

к постановлению Правительства  
Владимирской области  
от 25.08.2023 № 619

**Ф О Р М А**

**заявки для участия в конкурсном отборе  
инициативных проектов, выдвигаемых  
для получения финансовой поддержки  
за счет межбюджетных трансфертов  
из областного бюджета**

Председателю  
областной конкурсной комиссии  
по проведению конкурсного отбора  
инициативных проектов,  
выдвигаемых для получения финансовой  
поддержки за счет межбюджетных  
трансфертов из областного бюджета

---

(фамилия, инициалы)

**З А Я В К А**

для участия в конкурсном отборе  
инициативных проектов, выдвигаемых  
для получения финансовой поддержки за счёт  
межбюджетных трансфертов из областного бюджета

Муниципальное образование \_\_\_\_\_

*(наименование муниципального образования Владимирской области)*

направляет документы на участие в конкурсном отборе инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета Владимирской области (далее соответственно - конкурсный отбор, инициативный проект) и выражает своё согласие на обеспечение уровня софинансирования инициативного проекта:

- за счет средств местного бюджета в размере \_\_\_\_\_% от стоимости инициативного проекта

- за счет граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц в

размере \_\_\_\_\_% от стоимости инициативного проекта.

Приложение<sup>1</sup>:

1. Заявка для участия в конкурсном отборе инициативных проектов по форме, утвержденной приложением № 3 к настоящему постановлению.

2. Инициативный проект, содержащий сведения, перечень которых установлен частью 3 статьи 26<sup>1</sup> Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) опросные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования Владимирской области или его части, готовность софинансировать инициативный проект, с указанием размера инициативного платежа, а также, при наличии, форм добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц в реализации данного инициативного проекта.

4. Материалы фото- и (или) видеофиксации сходов, собраний, конференций граждан (при наличии).

5. Документы, подтверждающие опубликование (обнародование) и размещение на официальном сайте муниципального образования Владимирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о внесении инициативного проекта в местную администрацию муниципального образования Владимирской области (далее - местная администрация).

6. Документы, подтверждающие информирование местной администрацией инициаторов проекта о проведении конкурсного отбора путем размещения информации на официальном сайте муниципального образования Владимирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в случае проведения конкурсного отбора).

7. Решение местной администрации, коллегиального органа (комиссии) муниципального образования Владимирской области о поддержке инициативного проекта.

8. Муниципальный правовой акт, на основании которого возникает расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и предусматривающий перечень мероприятий, на исполнение которых используется субсидия.

9. Выписка из решения о бюджете муниципального образования Владимирской области или сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования Владимирской области о бюджетных ассигнованиях, предусмотренных на софинансирование инициативного проекта в текущем году, за исключением планируемого объема инициативных платежей, заверенная руководителем местной администрации муниципального образования Владимирской области (либо гарантийное письмо).

---

<sup>1</sup> Документы должны быть приложены в указанном порядке

10. Документы, подтверждающие наличие права собственности соответствующего муниципального образования Владимирской области (участника конкурсного отбора) на объекты (включая земельные участки, на которых расположены такие объекты либо планируется их размещение), строительство, реконструкцию, капитальный или текущий ремонт которых планируется осуществить в рамках реализации инициативных проектов, за исключением случаев, когда размещение объекта (объектов) может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов.

11. Техническая и иная документация, позволяющая определить стоимость (расчет необходимых расходов на реализацию) и возможность реализации инициативного проекта (проектно-сметная документация, локальная смета, смета, сметный расчет, прейскурант, прайс-лист и другие).

12. Иные документы, подтверждающие планируемое (возможное) финансовое, имущественное и (или) трудовое участие жителей муниципального образования Владимирской области или его части, а также иных заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта (при наличии).

13. Иные материалы и информация, необходимые для подтверждения достоверности представляемых в составе конкурсной документации сведений и наиболее полного описания инициативного проекта (по желанию участника конкурсного отбора).

Документы представляются в одном экземпляре на бумажном носителе и в электронном виде. В электронном виде представляются сканированные копии представленных в печатном виде документов и фотографии.

Подтверждаю и гарантирую, что вся информация, содержащаяся в заявке для участия в конкурсном отборе и иных прилагаемых к ней документах, является достоверной и полной.

Руководитель местной администрации

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования)

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

М.П.

Непосредственный исполнитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность, номер телефона с кодом, адрес электронной почты)

