



У К А З

ГУБЕРНАТОРА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

27.05.2022

№ 70

*Об осуществлении единовременных выплат
лицам, направленным (командированным)
на территории Донецкой Народной
Республики, Луганской Народной
Республики, и членам их семей*

В целях социальной поддержки лиц, направленных (командированных) на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, и членов их семей, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.03.2022 № 121 «О мерах по обеспечению социально-экономической стабильности и защиты населения в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 30.04.2022 № 248 «О дополнительных социальных гарантиях лицам, направленным (командированным) на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, и членам их семей» постановляю:

1. Утвердить Порядок назначения и осуществления единовременных выплат лицам, направленным (командированным) на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, и членам их семей согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на заместителя Губернатора области, курирующего вопросы социального обеспечения.

3. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора области



А.А.Авдеев

**Порядок назначения и осуществления единовременных
выплат лицам, направленным (командированным) на территории
Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики,
и членам их семей**

1. Настоящий Порядок определяет порядок назначения и осуществления единовременных выплат лицам, направленным (командированным) на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, а также членам их семей.

2. Получателями единовременных выплат являются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Владимирской области, направленные (командированные) для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, и члены их семей.

Под гражданами, направленными (командированными) для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, понимаются:

- лица, замещающие государственные должности, муниципальные должности;
- государственные гражданские служащие, муниципальные служащие;
- работники, замещающие в органах публичной власти должности, не отнесенные к должностям государственной или муниципальной службы;
- работники организаций, подведомственных органам публичной власти;
- работники иных организаций, принимавшие непосредственное участие в выполнении работ (оказании услуг) по обеспечению жизнедеятельности населения и (или) восстановлению объектов инфраструктуры на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики (далее — лица, направленные (командированные) для выполнения задач на территориях ДНР, ЛНР).

Постоянное проживание на территории Владимирской области подтверждается регистрацией по месту жительства.

3. Единовременные выплаты в 2022 году предоставляются в следующих размерах:

- 1) в случае гибели (смерти) направленных (командированных) для выполнения задач на территориях ДНР, ЛНР лиц, либо смерти таких лиц до истечения одного года со дня их возвращения на территорию Российской Федерации, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при выполнении задач, работ (оказании услуг), указанных в пункте 2 настоящего Порядка, членам их семей - в размере 3 млн. рублей в равных долях;

2) лицам, направленным (командированным) для выполнения задач в ДНР, ЛНР, получившим тяжелое увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении задач, работ (оказании услуг), указанных в пункте 2 настоящего Порядка, - в размере 1 млн. рублей;

3) лицам, направленным (командированным) для выполнения задач в ДНР, ЛНР, получившим увечье средней и легкой тяжести (ранение, травму, контузию) при выполнении задач, работ (оказании услуг), указанных в пункте 2 настоящего порядка, - в размере 500 тыс. рублей.

4. При предоставлении единовременной выплаты, предусмотренной подпунктом 1 пункта 3 настоящего Порядка, учитывается единовременная выплата, осуществленная лицам, направленным (командированным) для выполнения задач в ДНР, ЛНР, в соответствии с подпунктами 2 и 3 пункта 3 настоящего Порядка.

5. К членам семей лиц, направленных (командированных) для выполнения задач в ДНР, ЛНР, относятся:

1) супруга (супруг), состоявшая (состоявший) на день гибели (смерти) лица, направленного (командированного) для выполнения задач в ДНР, ЛНР, в зарегистрированном браке с ним (с ней);

2) родители лиц, направленных (командированных) для выполнения задач в ДНР, ЛНР;

3) несовершеннолетние дети лиц, направленных (командированных) для выполнения задач в ДНР, ЛНР, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, а также дети, не достигшие возраста 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения.

6. Повторное назначение выплат, предусмотренных подпунктами 2, 3 пункта 3 настоящего Порядка, не осуществляется.

7. Получение единовременных выплат, установленных настоящим Указом, не учитывается при определении права на получение иных выплат и при предоставлении мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Владимирской области.

8. Назначение единовременной выплаты осуществляется государственным казенным учреждением социальной защиты населения (далее – ГКУСЗН) по месту постоянного проживания на территории Владимирской области лиц, направленных (командированных) для выполнения задач в ДНР, ЛНР.

9. Для получения единовременной выплаты граждане из числа лиц, направленных (командированных) для выполнения задач в ДНР, ЛНР, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, обращаются в ГКУСЗН по месту постоянного жительства на территории Владимирской области, в срок не позднее шести месяцев со дня получения увечья (ранения, травмы, контузии).

Для получения единовременной выплаты члены семьи лиц, направленных (командированных) для выполнения задач в ДНР, ЛНР, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, обращаются в ГКУСЗН по месту постоянного

проживания лица, направленного (командированного) для выполнения задач в ДНР, ЛНР, на территории Владимирской области, в срок не позднее шести месяцев со дня гибели (смерти) лица, направленного (командированного) для выполнения задач в ДНР, ЛНР.

От имени несовершеннолетних членов семьи лиц, направленных (командированных) для выполнения задач в ДНР, ЛНР, за получением единовременной выплаты обращается законный представитель.

10. Заявление об оказании единовременной выплаты и документы, необходимые для ее назначения, представляются в ГКУСЗН:

- в письменной форме при личном обращении;
- в письменной форме почтовым отправлением способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

11. Для назначения единовременной выплаты в ГКУСЗН представляют:

11.1. В случае, установленном подпунктом 1 пункта 3 настоящего Порядка, члены семьи лица, направленного (командированного) для выполнения задач в ДНР, ЛНР:

1) заявление по форме, утвержденной правовым актом Департамента социальной защиты населения Владимирской области;

2) копии документов, удостоверяющих личность членов семьи лица, направленного (командированного) для выполнения задач в ДНР, ЛНР;

3) копию документа, подтверждающего постоянное проживание лица, направленного (командированного) для выполнения задач в ДНР, ЛНР, на территории Владимирской области;

4) справку с места работы (службы) лица, направленного (командированного) для выполнения задач в ДНР, ЛНР, копию документа, подтверждающего факт направления (командирования) указанного лица для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики (командировочное удостоверение, приказ, иной документ);

5) копию документа о государственной регистрации акта гражданского состояния (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении), в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

6) копию свидетельства об усыновлении (удочерении);

7) копию документа, подтверждающего гибель (смерть) лица, направленного (командированного) для выполнения задач в ДНР, ЛНР, или смерть лица, направленного (командированного) для выполнения задач в ДНР, ЛНР, наступившую до истечения одного года со дня его возвращения на территорию Российской Федерации вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), полученного при выполнении задач, работ (оказании услуг), указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

8) информацию о реквизитах счетов членов семьи лица, направленного (командированного) для выполнения задач в ДНР, ЛНР, для зачисления денежных средств на банковский счет.

11.2. В случаях, установленных подпунктами 2 и 3 пункта 3 настоящего Порядка, лицо, направленное (командированное) для выполнения задач в ДНР, ЛНР:

1) заявление по форме, утвержденной правовым актом Департамента социальной защиты населения Владимирской области;

2) копия документа, удостоверяющего личность, копия документа, подтверждающего постоянное проживание на территории Владимирской области;

3) справку с места работы (службы) лица, направленного (командированного) для выполнения задач в ДНР, ЛНР, копию документа, подтверждающего факт направления (командирования) указанного лица для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики (командировочное удостоверение, приказ, иной документ);

4) справку медицинской организации о тяжести полученного увечья (ранения, травмы, контузии) при выполнении задач в ходе специальной военной операции;

5) информацию о реквизитах счета заявителя для зачисления денежных средств на банковский счет.

Для работников организаций, указанных в абзаце 7 пункта 2 настоящего Порядка, дополнительно к документам, указанным в подпунктах 11.1, 11.2 пункта 11 настоящего Порядка, представляется копия документа, подтверждающего непосредственное участие работника в выполнении работ (оказании услуг) по обеспечению жизнедеятельности населения и (или) восстановлению объектов инфраструктуры на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики.

Копии документов, указанные в пункте 11 настоящего Порядка заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке или, в случае личного обращения гражданина в ГКУСЗН за назначением выплаты, предъявляются оригиналы документов.

При обращении за назначением единовременной выплаты уполномоченного представителя заявителя представляются документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя, либо их копии, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

К заявлению прилагается согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной приказом Департамента социальной защиты населения Владимирской области.

Заявление регистрируется в течение 1 рабочего дня со дня его поступления в ГКУСЗН.

12. Сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния (о рождении ребенка (детей), об установлении отцовства, о заключении (расторжении) брака, о смерти), в случае регистрации акта гражданского состояния на территории Российской Федерации подлежат

представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия (в зависимости от категории заявителя).

Заявитель вправе по собственной инициативе представить документы (сведения), указанные в настоящем пункте.

В случае если заявитель не представил документы (сведения), указанные в настоящем пункте, ГКУСЗН запрашивает их самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, если указанные документы (сведения) находятся в распоряжении таких органов либо организаций.

Запросы документов (сведений) направляются в течение двух рабочих дней после регистрации заявления.

13. Решение о назначении или об отказе в назначении единовременной выплаты принимается руководителем ГКУСЗН в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, в том числе запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия, в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка.

14. Уведомление о назначении либо об отказе в назначении единовременной выплаты направляется в письменной форме заявителю ГКУСЗН по адресу, указанному в заявлении, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. Уведомление об отказе в назначении единовременной выплаты содержит основания, по которым заявителю отказано в назначении единовременной выплаты.

15. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной выплаты являются:

1) отсутствие права на предоставление единовременной выплаты в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка;

2) непредставление одного или нескольких документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка;

3) наличие в заявлении искаженных сведений или недостоверной информации.

16. Перечисление единовременных выплат осуществляется на лицевые счета заявителей в финансово-кредитных организациях Российской Федерации, являющихся участниками национальной платежной системы, не позднее месяца, следующего за месяцем принятия решения о назначении единовременной выплаты.

17. Денежные средства выплачиваются из резервного фонда администрации Владимирской области.

18. Споры по вопросам назначения и осуществления единовременных выплат разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

19. Контроль за целевым использованием денежных средств, выделяемых из областного бюджета для предоставления единовременных выплат, осуществляется Департаментом социальной защиты населения Владимирской области.

20. По результатам предоставления единовременных выплат Департамент социальной защиты населения Владимирской области ежемесячно, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Департамент финансов Владимирской области отчет о целевом расходовании денежных средств.

