



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.10.2019

№ 686

*Об утверждении Положения
о Департаменте цифрового развития
Владимирской области*

В соответствии с Законом Владимирской области от 27.10.2005 № 151-ОЗ «О системе исполнительных органов государственной власти Владимирской области» **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить Положение о Департаменте цифрового развития Владимирской области.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области, курирующего вопросы стратегического планирования и проектного управления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области



В.В.Сипягин

ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕПАРТАМЕНТЕ ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Департамент цифрового развития Владимирской области (далее по тексту - Департамент) является органом исполнительной власти области, формирующим и проводящим государственную политику в сфере цифрового развития, информационно-коммуникационных технологий, связи, телекоммуникаций, информационной безопасности и технической защиты информации и осуществляющим исполнительно-распорядительные функции в установленной сфере деятельности на территории области.

1.2. Департамент в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом области, законами области, указами и распоряжениями Губернатора области, постановлениями и распоряжениями администрации области, другими нормативными правовыми актами Владимирской области, а также настоящим Положением.

1.3. Департамент подчиняется заместителю Губернатора области, курирующему вопросы стратегического планирования и проектного управления.

1.4. Департамент в пределах установленной сферы деятельности взаимодействует с федеральными органами государственной власти и их территориальными органами, органами исполнительной власти области, органами местного самоуправления, организациями различных форм собственности и общественными организациями.

1.5. Департамент вправе создать коллегия и общественный совет, которые являются совещательными органами и осуществляют свою деятельность в соответствии с положениями о них.

1.6. Департамент является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области (счета в иных кредитных учреждениях, предусмотренных законодательством), печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, соответствующие печати, штампы и

бланки.

1.7. Департамент вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Имущество закрепляется за Департаментом на праве оперативного управления.

1.8. Полное юридическое наименование: Департамент цифрового развития Владимирской области. Официальное сокращенное наименование: ДЦР.

1.9. Местонахождение: 600000, город Владимир, Октябрьский проспект, дом 21.

2. ПОЛНОМОЧИЯ ДЕПАРТАМЕНТА

Департамент осуществляет следующие полномочия:

2.1. Формирование и проведение на территории области государственной политики и определение стратегических приоритетов в сфере развития информационного общества и электронного правительства, информационно-коммуникационных технологий, связи, телекоммуникаций, информационной безопасности и технической защиты информации.

2.2. Формирование и проведение на территории области государственной политики информатизации и цифровизации в приоритетных отраслях народного хозяйства, социальной сферы и государственного управления, в том числе посредством использования цифровых технологий и платформенных решений.

2.3. Определение общих принципов формирования на территории области информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, создания и развития государственных информационных систем, а также их функциональной архитектуры.

2.4. Содействие распространению и использованию на территории области информационно-коммуникационных технологий.

2.5. Организация информационного взаимодействия с федеральными органами государственной власти и их территориальными органами, органами исполнительной власти области и органами местного самоуправления, а также с их автоматизированными информационными системами.

2.6. Координация мероприятий, направленных на обеспечение информационной безопасности государственных (муниципальных) информационных систем и информационно-телекоммуникационной инфраструктуры органов исполнительной власти области и органов местного самоуправления.

2.7. Содействие организациям связи, предоставляющим универсальные услуги связи, в получении разрешений и согласований при строительстве объектов связи, предназначенных для предоставления универсальных услуг связи.

2.8. Содействие операторам почтовой связи в расширении сферы услуг, предоставляемых населению и организациям.

2.9. Внесение в установленном порядке в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий управление деятельностью в сфере почтовой связи, предложений о развитии на территории области сети отделений почтовой связи.

2.10. Создание условий для обеспечения исследований и разработок в области информационно-коммуникационных технологий.

2.11. Расширение сферы применения информационно-коммуникационных технологий для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2.12. Формирование и проведение государственной политики в сфере использования на территории области отечественных разработок программного и аппаратного обеспечения.

2.13. Координация деятельности по раскрытию информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных.

2.14. Координация в пределах установленной сферы деятельности межведомственного взаимодействия органов исполнительной власти области и органов местного самоуправления, а также подведомственных им организаций и учреждений, иных организаций.

2.15. Организация на территории области межведомственной и межотраслевой координации развития информационного общества и электронного правительства.

2.16. Обеспечение деятельности Губернатора области и администрации области в части применения информационно-коммуникационных технологий.

3. ФУНКЦИИ ДЕПАРТАМЕНТА

Департамент осуществляет следующие функции:

3.1. Разрабатывает проекты законов и иных нормативных правовых актов и (или) готовит заключения по ним в пределах своих полномочий.

3.2. Участвует в разработке прогнозов и программ социально-экономического развития области, а также отдельных показателей прогноза, относящихся к

компетенции Департамента.

3.3. Осуществляет мониторинг исполнения прогноза социально-экономического развития области в сфере использования вычислительной техники и информационно-коммуникационных технологий.

3.4. Участвует в пределах установленной сферы деятельности в разработке региональных разделов государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ, государственных программ Владимирской области.

3.5. Координирует деятельность по созданию и развитию информационных ресурсов, необходимых для выполнения основных функций государственного управления и обеспечения доступности данных для населения и организаций.

3.6. Формирует заявку Владимирской области на участие в конкурсном отборе на право получения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации.

3.7. Участвует в пределах установленной сферы деятельности в разработке проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.8. Выполняет функции главного распорядителя и получателя средств областного бюджета, предусмотренных на осуществление деятельности Департамента.

3.9. Реализует право главного распорядителя средств областного бюджета в отношении подведомственных учреждений - получателей средств областного бюджета, а также контролирует расходование ими бюджетных и иных средств.

3.10. Организует проведение совещаний и семинаров по вопросам установленной сферы деятельности для представителей органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления и иных организаций.

3.11. Оказывает методическую и консультативную помощь представителям органов исполнительной власти области и органов местного самоуправления в сфере информационно-коммуникационных технологий.

3.12. Проводит оценку документов по информатизации органов исполнительной власти области и готовит заключения, используемые для планирования и реализации соответствующих мероприятий.

3.13. Рассматривает вопросы исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации.

3.14. Участвует в пределах установленной сферы деятельности в экспертизе проектов государственных программ, содержащих мероприятия с использованием информационных-коммуникационных технологий.

3.15. Участвует в разработке и реализации инвестиционных проектов в сфере информационно-коммуникационных технологий.

3.16. Осуществляет в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Владимирской области ведомственный контроль за соблюдением требований федерального законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в отношении подведомственных Департаменту заказчиков.

3.17. Участвует в содействии развитию сетей и средств связи независимо от формы собственности.

3.18. Вносит в установленном порядке предложения по повышению качества предоставления услуг почтовой связи.

3.19. Содействует организациям связи, предоставляющим универсальные услуги связи.

3.20. Обеспечивает реализацию на территории области принципов информационного общества и электронного правительства.

3.21. Является оператором государственной информационной системы «Реестр государственных и муниципальных услуг Владимирской области».

3.22. Оказывает методическую поддержку технологического обеспечения органов исполнительной власти области и органов местного самоуправления, а также подведомственных им учреждений при межведомственном информационном взаимодействии, включая предоставление государственных и муниципальных услуг в электронном виде.

3.23. Является оператором информационной системы «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия» (далее - РСМЭВ).

3.24. Координирует деятельность по подключению к РСМЭВ органов исполнительной власти области и органов местного самоуправления, обеспечивающих предоставление государственных и муниципальных услуг.

3.25. Осуществляет в пределах своих полномочий получение сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния, содержащихся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, и

сведений о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния, содержащихся в указанном реестре, предоставляемых в соответствии с Федеральным законом от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния», в целях осуществления полномочий органов исполнительной власти области, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Владимирской области.

3.26. Определяет официальное доменное имя администрации области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», осуществляет администрирование официального портала области.

3.27. Организует интеграцию информационных ресурсов органов исполнительной власти области и органов местного самоуправления, а также информационное взаимодействие с территориальными органами федеральных органов государственной власти на единой программной основе и с единым интерфейсом доступа к данным.

3.28. Участвует в создании и развитии государственных информационных систем области, а также программного и аппаратного обеспечения для них.

3.29. Ведет на официальном портале области Реестр информационных ресурсов и информационных систем Владимирской области.

3.30. Осуществляет техническое администрирование и обеспечивает сетевое использование государственных информационных систем области, используемых администрацией области.

3.31. Участвует в разработке положений о порядке использования государственных информационных систем области.

3.32. Организует при необходимости обучение представителей органов исполнительной власти области по вопросам использования программного и аппаратного обеспечения.

3.33. Обеспечивает функционирование электронной почты органов исполнительной власти области, определяет официальные электронные адреса органов исполнительной власти области.

3.34. Формирует и проводит единую техническую политику в сфере аппаратного обеспечения и сетевого администрирования в администрации области, а также участвует в формировании и проведении такой политики в органах исполнительной власти области.

3.35. Формирует сводную заявку на приобретение компьютерного и периферийного оборудования для обеспечения нужд органов исполнительной

власти области.

3.36. Осуществляет в пределах установленной сферы деятельности закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд области.

3.37. Осуществляет в установленном порядке полномочия и функции учредителя подведомственных учреждений.

3.38. Обеспечивает развитие и администрирование региональной единой сети передачи данных органов исполнительной власти области.

3.39. Определяет конфигурацию автоматизированных рабочих мест, серверов локальной сети, сетевого и телекоммуникационного оборудования в органах исполнительной власти области.

3.40. Приобретает компьютерное и периферийное оборудование, комплектующие и расходные материалы для обеспечения нужд администрации области.

3.41. Участвует в приобретении компьютерного и периферийного оборудования, комплектующих и расходных материалов для обеспечения нужд органов исполнительной власти области.

3.42. Определяет стандартные наборы прикладного программного обеспечения, устанавливаемые на автоматизированных рабочих местах в органах исполнительной власти области.

3.43. Организует техническое обслуживание компьютерного и периферийного оборудования в администрации области, а также осуществляет мониторинг его использования.

3.44. Участвует в организации технического обслуживания компьютерного и периферийного оборудования в органах исполнительной власти области, а также в проверке эффективности его использования.

3.45. Ведет Реестр программно-технических средств.

3.46. Обеспечивает доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в администрации области.

3.47. Участвует в интеграции геоинформационных ресурсов органов исполнительной власти области и органов местного самоуправления, а также подведомственных им организаций и учреждений, и информационное взаимодействие с территориальными органами федеральных органов государственной власти на основе пространственных данных.

- 3.48. Обеспечивает организацию развития и использования географической информационной системы органов государственной власти Владимирской области (далее - ГИС ВО).
- 3.49. Разрабатывает методические и нормативные технические документы, регламентирующие порядок сбора, формирования и использования пространственных данных и метаданных участниками информационного взаимодействия в ГИС ВО.
- 3.50. Организует доступ участников информационного взаимодействия в ГИС ВО к базовым и тематическим пространственным данным и метаданным.
- 3.51. Осуществляет разработку и экспертизу проектов функциональных подсистем ГИС ВО.
- 3.52. Ведет Реестр электронных цифровых карт географической информационной системы органов государственной власти Владимирской области.
- 3.53. Разрабатывает проекты нормативных правовых актов администрации области, устанавливающие перечень слоев электронных цифровых карт и порядок их использования органами исполнительной власти области и органами местного самоуправления, а также подведомственными им организациями и учреждениями.
- 3.54. Обеспечивает развитие и администрирование официального геоинформационного портала области.
- 3.55. Осуществляет в пределах установленной сферы деятельности мониторинг ведения органами исполнительной власти области базовых и тематических слоев ГИС ВО.
- 3.56. Координирует деятельность органов исполнительной власти области по переходу на использование отечественных геоинформационных технологий.
- 3.57. Обеспечивает на территории области взаимодействие между органами исполнительной власти области и органами местного самоуправления в сфере навигационно-информационных технологий на базе системы ГЛОНАСС.
- 3.58. Осуществляет мониторинг внедрения и эффективности использования спутниковых навигационных технологий на базе системы ГЛОНАСС в органах исполнительной власти области и органах местного самоуправления.
- 3.59. Обеспечивает в установленном порядке получение и внесение сводной

информации в государственную автоматизированную систему «Управление».

3.60. Обеспечивает в пределах своих полномочий соблюдение требований защиты информации и выполнение нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы защиты информации.

3.61. Участвует в формировании и проведении единой политики в сфере информационной безопасности и защиты информации, координирует деятельность органов исполнительной власти области по вопросам защиты информации от утечки по техническим каналам, за исключением информации, отнесенной к государственной тайне.

3.62. Участвует в координации деятельности в сфере технической защиты конфиденциальной информации в органах исполнительной власти области.

3.63. Осуществляет методическое сопровождение мероприятий в сфере технической защиты конфиденциальной информации в органах исполнительной власти области и органах местного самоуправления.

3.64. Участвует в пределах своих полномочий в проверках органов исполнительной власти области и органов местного самоуправления по вопросам технической защиты информации, за исключением информации, отнесенной к государственной тайне.

3.65. Оказывает методическую помощь органам исполнительной власти области и органам местного самоуправления по вопросам защиты информации в информационных системах, за исключением информации, отнесенной к государственной тайне.

3.66. Организует и обеспечивает защиту информации, содержащейся в государственных информационных системах области, в отношении которых Департамент осуществляет функции оператора, в соответствии с требованиями, устанавливаемыми федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в сфере обеспечения безопасности, и федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в сфере противодействия техническим разведкам и технической защиты информации, за исключением информации, отнесенной к государственной тайне.

3.67. Участвует в проведении расследований по фактам нарушений требований защиты информации, правил использования средств криптографической защиты информации и носителей информации, а также в подготовке заключений по установленным фактам нарушений.

3.68. Участвует в работе комиссии по информационной безопасности при администрации Владимирской области и постоянно действующей технической.

комиссии по защите государственной тайны.

3.69. Обеспечивает в пределах установленной сферы деятельности защиту сведений, составляющих государственную тайну.

3.70. Организует в пределах установленной сферы деятельности проектную деятельность и выполнение федеральных и областных правовых актов по вопросам организации проектной деятельности.

3.71. Обеспечивает выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне, а также ведение документации по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе.

3.72. Участвует в разработке мобилизационного плана экономики области в части обеспечения на территории области устойчивого функционирования инфраструктуры связи и телекоммуникаций в особый период.

3.73. Осуществляет функции в сфере гражданской обороны на территории области в соответствии с установленными задачами.

3.74. Выполняет в пределах своих полномочий мероприятия по противодействию терроризму и контролю за состоянием антитеррористической защищенности подведомственных учреждений.

3.75. Обеспечивает профилактику коррупционных правонарушений в Департаменте и подведомственных учреждениях.

3.76. Осуществляет внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит.

3.77. Обеспечивает при реализации своих полномочий приоритет целей и задач по содействию развитию конкуренции на товарных рынках в пределах установленной сферы деятельности.

3.78. Рассматривает в пределах установленной сферы деятельности обращения граждан в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.79. Принимает постановления и распоряжения Департамента по осуществлению полномочий и функций, определенных настоящим Положением, и в случаях, установленных федеральными законами, законами области, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Владимирской области.

3.80. Выполняет иные функции в соответствии с законодательством.

4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И РУКОВОДСТВО ДЕПАРТАМЕНТОМ

4.1. Финансирование Департамента осуществляется за счет средств областного бюджета.

Материально-техническое и социально-бытовое обеспечение деятельности Департамента осуществляется Департаментом самостоятельно в пределах утвержденной сметы расходов в областном бюджете.

4.2. Организационная структура и штатное расписание Департамента утверждаются Губернатором области.

4.3. Департамент возглавляет директор, который назначается на должность и освобождается от должности Губернатором области в порядке, установленном законодательством.

Директор Департамента имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Губернатором области в порядке, установленном законодательством.

4.4. Директор Департамента:

4.4.1. Руководит деятельностью Департамента, организует его работу в соответствии с полномочиями и функциями, определенными настоящим Положением, и несет персональную ответственность за эффективность и результативность деятельности Департамента.

4.4.2. Распределяет обязанности между заместителями директора Департамента и руководителями структурных подразделений Департамента.

4.4.3. Утверждает должностные регламенты государственных гражданских служащих Департамента.

4.4.4. Утверждает Положение о коллегии и состав коллегии Департамента.

4.4.5. Ведет прием граждан, рассматривает обращения, поступившие в Департамент, и принимает соответствующие меры.

4.4.6. Планирует деятельность Департамента по согласованию с заместителем Губернатора области, курирующим вопросы стратегического планирования и проектного управления, на очередной квартал.

4.4.7. Уполномочивает должностных лиц и государственных гражданских служащих Департамента для участия в заседаниях коллегий администрации области и органов исполнительной власти области, комитетов Законодательного

Собрания области, заседаниях, совещаниях и иных мероприятиях в органах государственной власти области по вопросам установленной сферы деятельности.

4.4.8. Согласовывает в пределах установленной сферы деятельности проекты законов области, указов и распоряжений Губернатора области, постановлений и распоряжений администрации области, а также иные документы.

4.4.9. Подписывает служебную документацию в пределах установленной сферы деятельности.

4.4.10. Издаёт приказы в пределах установленной сферы деятельности.

4.4.11. Представляет Губернатору области предложения по изменению организационной структуры и штатного расписания Департамента, согласованные с заместителем Губернатора области, курирующим вопросы стратегического планирования и проектного управления.

4.4.12. Назначает граждан на должности и освобождает от должности государственной гражданской службы в Департаменте.

4.4.13. Организует и проводит аттестацию и квалификационные экзамены государственных гражданских служащих Департамента.

4.4.14. Назначает на должность и освобождает от должности руководителей подведомственных учреждений в установленном порядке.

Принимает решения о прекращении трудовых договоров с руководителями подведомственных учреждений по пункту 2 части 1 статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации на основании решения собственника.

4.4.15. Направляет при служебной необходимости в командировку государственных гражданских служащих Департамента.

4.4.16. Создает в Департаменте необходимые условия для организации труда и трудовой деятельности.

4.4.17. Обеспечивает в Департаменте соблюдение служебного распорядка.

4.4.18. Принимает решение о поощрении государственных гражданских служащих Департамента, применении к ним мер дисциплинарной ответственности.

4.4.19. Распоряжается денежными средствами Департамента в пределах утвержденной сметы расходов областного бюджета.

- 4.4.20. Открывает в банке (казначействе) лицевые счета Департамента.
- 4.4.21. Действует без доверенности от имени Департамента, представляет его интересы во всех организациях и учреждениях, в судах общей юрисдикции и арбитражных судах.
- 4.4.22. Выдает доверенности от имени Департамента.
- 4.4.23. Подписывает договоры и соглашения от имени Департамента.
- 4.4.24. Представляет по поручению Губернатора области интересы области на международном, федеральном, региональном и местном уровнях.
- 4.4.25. Распоряжается в соответствии с законодательством имуществом, закрепленным за Департаментом на праве оперативного управления.
- 4.4.26. Утверждает уставы подведомственных учреждений и изменения в них.
- 4.4.27. Выполняет поручения Губернатора области и заместителя Губернатора области, курирующего вопросы стратегического планирования и проектного управления.
- 4.4.28. Осуществляет иную деятельность в соответствии с должностным регламентом.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ И ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ДЕПАРТАМЕНТА И ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ИХ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И РЕШЕНИЙ

- 5.1. Персональная ответственность должностных лиц и государственных гражданских служащих Департамента закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с законодательством.
- 5.2. Действия (бездействие) и решения должностных лиц и государственных гражданских служащих Департамента обжалуются в Департаменте и (или) в администрации области в досудебном (внесудебном) порядке или в суде в порядке, установленном законодательством.
- 5.3. В досудебном (внесудебном) порядке обжалуются действия (бездействие) и решения, не подлежащие рассмотрению в суде в соответствии с законодательством:
государственных гражданских служащих Департамента - директору

Департамента;
директора Департамента и его заместителей - Губернатору области.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ДЕПАРТАМЕНТА

Решения о реорганизации и ликвидации Департамента принимаются Губернатором области в порядке, установленном законодательством.

