



## АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.08.2019

№ 590

*Об утверждении порядка осуществления материально-технического обеспечения деятельности мировых судей во Владимирской области*

В соответствии с Федеральным законом от 17.12.1998 № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 17.12.2007 № 171-ОЗ «О мировых судьях во Владимирской области» постановляю:

1. Утвердить порядок осуществления материально-технического обеспечения деятельности мировых судей во Владимирской области согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области



В.В. Сипягин

Приложение  
к постановлению администрации области  
от 19.08.2019 № 590

**Порядок  
осуществления материально-технического обеспечения деятельности  
мировых судей во Владимирской области**

1. Порядок осуществления материально – технического обеспечения деятельности мировых судей во Владимирской области определяет правила материально – технического обеспечения деятельности мировых судей Владимирской области, аппарата мировых судей Владимирской области и участков мировых судей Владимирской области (далее – материально-техническое обеспечение деятельности мировых судей).

2. Материально-техническое обеспечение деятельности мировых судей осуществляется путем:

- заключения государственных контрактов на аренду, договоров безвозмездного пользования, закрепления в оперативное управление помещений (зданий) для размещения судебных участков мировых судей во Владимирской области;

- заключения государственных контрактов на предоставление коммунальных услуг, на возмещение затрат по оплате коммунальных услуг для нужд судебных участков мировых судей во Владимирской области;

- организации капитального или текущего ремонта помещений (зданий), инженерных сетей и коммуникаций в помещениях (зданиях) судебных участков мировых судей во Владимирской области;

- заключения государственных контрактов на предоставление услуг почтовой связи и электросвязи для нужд судебных участков мировых судей во Владимирской области;

- проведения мероприятий по обеспечению охраны в помещениях (зданиях) судебных участков мировых судей во Владимирской области;

- закупки товаров, работ и услуг для нужд судебных участков мировых судей во Владимирской области.

3. Материально-техническое обеспечение деятельности мировых судей осуществляется департаментом административных органов и общественной безопасности администрации Владимирской области (далее - департамент) за счет средств областного бюджета в пределах ассигнований, предусмотренных на содержание судебных участков мировых судей на очередной финансовый год и на плановый период.

4. Типовые нормы материально-технического обеспечения судебного участка мирового судьи во Владимирской области (далее - типовые нормы) утверждаются распоряжением администрации области.

При установлении типовых норм администрация области взаимодействует с Советом судей Владимирской области и Владимирским областным судом.

5. Материально-техническое обеспечение деятельности мировых судей

на судебных участках осуществляется государственными гражданскими служащими департамента в порядке исполнения ими должностных обязанностей.

6. Материально-техническое обеспечение деятельности производится на основании плана-графика и плана-закупок департамента на соответствующий финансовый год.

7. Материально-ответственные лица судебных участков мировых судей ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за кварталом, направляют в департамент заявки на материально-техническое обеспечение (далее – заявки).

Ежеквартальная сводная ведомость потребности материальных средств, включающая потребности в работах или услугах (далее – сводная ведомость), составляется департаментом на основании заявки с учетом типовых норм.

Ежеквартальная сводная ведомость является основанием для внесения изменений в план-график и план-закупок департамента на соответствующий плановый период.

8. Не позднее трёх рабочих дней по истечении квартала департамент проводит анализ и учет номенклатуры товаров, работ или услуг, затребованных в заявках от судебных участков мировых судей. Результаты анализа учитываются при планировании закупок на следующий плановый период.

9. Приобретение и поставка департаментом материально-технических средств, необходимых для осуществления деятельности мировых судей и аппарата мировых судей, производится в порядке, установленном законодательством.

10. Все приобретенные материально-технические средства являются областной собственностью и учитываются в установленном законодательством порядке.

11. Материально-технические средства передаются в установленном порядке материально-ответственному лицу на соответствующем судебном участке.

