



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.03.2019

№ 182

*О внесении изменений в постановление
Губернатора области от 20.02.2012 № 159*

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и постановлением администрации области от 23.09.2016 № 840 «Об утверждении государственной программы «Содействие занятости населения Владимирской области» п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление Губернатора области от 20.02.2012 № 159 «Об организации мероприятий по содействию занятости населения» следующие изменения:

1.1. В пункте 1 абзац 9 изложить в следующей редакции:

«Положение о порядке финансирования и расходования средств областного бюджета на проведение мероприятий по популяризации рабочих профессий и инженерных специальностей среди населения и мероприятий по профессиональной ориентации согласно приложению № 8.».

1.2. Пункт 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Положение о порядке финансирования и расходования средств областного бюджета на реализацию мероприятия по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста согласно приложению № 11.».

1.3. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора области, курирующего вопросы социальной политики.».

1.4. В приложении № 1:

1.4.1. Дополнить пунктом 4.11. следующего содержания:

«4.11. Организация сопровождения при содействии занятости инвалидов:

а) создание условий для осуществления инвалидом трудовой деятельности путем возмещения затрат работодателя на создание (оборудование) рабочего места для инвалида, включая инфраструктуру, обеспечивающую доступность рабочего места, в соответствии с характером функциональных нарушений инвалида, а также рекомендациями, содержащимися в индивидуальной программе реабилитации (абилитации) инвалида;

б) ускорение профессиональной адаптации трудоустроенного инвалида на рабочем месте путем возмещения затрат работодателя на доплату за наставничество закреплённому за инвалидом наставнику.

Финансирование и расходование средств осуществляется путем предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в соответствии с Положением о порядке финансирования и расходования средств областного бюджета на содействие занятости инвалидов, утвержденным Постановлением Губернатора области от 20.02.2012 № 159;

в) формирование пути передвижения инвалида до места работы и обратно и по территории работодателя.».

1.4.2. Дополнить пунктом 9 следующего содержания:

«9. Оплата расходов на выполнение работ по формированию пути передвижения инвалида до места работы и обратно и по территории работодателя, предусмотренных подпунктом «в» пункта 4.11., производится на основании договоров (контрактов), заключенных центрами занятости с негосударственными организациями, осуществляющими деятельность по содействию в трудоустройстве граждан и (или) подбору работников, в размере фактических затрат в соответствии с актами выполненных работ.».

1.5. В приложении № 5:

1.5.1. В наименовании слова «на реализацию мероприятия по содействию занятости инвалидов» заменить словами «на содействие занятости инвалидов».

1.5.2. Пункт 1 дополнить словами «, включая мероприятия, реализуемые в рамках предоставления государственной услуги по сопровождению при содействии занятости инвалидов (далее – мероприятия по содействию занятости инвалидов).».

1.5.3. В пункте 5:

1.5.3.1. Абзац 2 после слов «для трудоустройства незанятых инвалидов,» дополнить словами «включая создание инфраструктуры, обеспечивающей доступность указанных рабочих мест для инвалидов (далее – оборудование рабочих мест для инвалидов),».

1.5.3.2. В абзаце 4 слова «в целях сопровождения в период их адаптации на рабочих местах» заменить словами «либо трудоустроенными в рамках реализации мероприятий по сопровождению при содействии занятости инвалидов в период их адаптации на рабочих местах».

1.5.4. В пункте 6:

1.5.4.1. Абзац 1 после слов «для трудоустройства незанятых инвалидов» дополнить словами «, включая затраты на создание инфраструктуры, обеспечивающей доступность указанных рабочих мест для инвалидов,».

1.5.4.2. Абзац 2 дополнить словами «, в том числе в рамках реализации мероприятий по сопровождению при содействии занятости инвалидов».

1.5.4.3. Абзац 3 после слов «рабочие места» дополнить словами «, либо трудоустройство инвалидов в рамках реализации мероприятий по сопровождению при содействии занятости инвалидов,».

1.5.4.4. В абзаце 4 слова «в течение срока действия договора» заменить словами «в течение периода, установленного договором».

1.5.4.5. В абзаце 5 слова «в период их адаптации на рабочем месте в течение срока действия договора» заменить словами «либо трудоустроенных в рамках реализации мероприятий по сопровождению при содействии занятости инвалидов, в целях их адаптации на рабочем месте в течение периода, установленного договором».

1.5.4.6. В абзаце 6 слова «в течение срока действия договора» заменить словами «в течение периода, установленного договором».

1.5.5. В пункте 7:

1.5.5.1. Абзац 2 после слов «затраты на оборудование (оснащение) рабочих мест» дополнить словами «включая затраты на создание инфраструктуры, обеспечивающей доступность указанных рабочих мест для инвалидов,».

1.5.5.2. Абзацы 3, 5 после слов «рабочие места» дополнить словами «, либо трудоустроенных в рамках реализации мероприятий по сопровождению при содействии занятости инвалидов,».

1.5.6. Абзац 2 пунктов 12, 31 изложить в следующей редакции:

«Предельный размер субсидии на возмещение затрат получателя субсидии на оплату труда инвалидов, трудоустроенных в соответствии с договором, не может превышать минимальный размер оплаты труда, установленный федеральным законом по состоянию на конец года, предшествующего году заключения договора, увеличенный на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, на каждого инвалида, работавшего в отчетном периоде на рабочем месте, оборудованном для него в соответствии с договором, в месяц.».

1.5.7. Абзац 2 пунктов 13, 32 изложить в следующей редакции:

«Предельный размер субсидии на возмещение затрат получателя субсидии на доплату за наставничество наставникам, не может превышать половины минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом по состоянию на конец года, предшествующего году заключения договора, увеличенного на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, на каждого инвалида, за которым закреплен наставник в соответствии с договором, в месяц.».

1.5.8. Абзац 2 пункта 14 изложить в следующей редакции:

«Предельный размер субсидии на возмещение затрат получателя субсидии на оплату труда работающих инвалидов не может превышать минимальный размер оплаты труда, установленный федеральным законом по состоянию на конец года, предшествующего году заключения договора, увеличенный на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, на каждого инвалида, работавшего в организации, в месяц.».

1.5.9. Абзацы 4 и 5 пункта 15 исключить.

1.5.10. В пункте 25:

1.5.10.1. Абзац 1 после слов «для трудоустройства инвалидов» дополнить словами «, включая затраты на создание инфраструктуры, обеспечивающей доступность указанных рабочих мест для инвалидов,».

1.5.10.2. Абзац 2 дополнить словами «, в том числе в рамках реализации мероприятий по сопровождению при содействии занятости инвалидов».

1.5.10.3. Абзац 3 после слов «рабочие места» дополнить словами «, либо трудоустройство инвалидов в рамках реализации мероприятий по сопровождению при содействии занятости инвалидов,».

1.5.10.4. В абзаце 4 слова «в течение срока действия договора» заменить словами «в течение периода, установленного договором».

1.5.10.5. В абзаце 5 слова «в период их адаптации на рабочем месте в течение срока действия договора» заменить словами «либо трудоустроенных в рамках реализации мероприятий по сопровождению при содействии занятости инвалидов, в целях их адаптации на рабочем месте в течение периода, установленного договором».

1.5.11. В пункте 26:

1.5.11.1. Абзац 2 после слов «затраты на оборудование (оснащение) рабочих мест» дополнить словами «включая затраты на создание инфраструктуры, обеспечивающей доступность указанных рабочих мест для инвалидов,».

1.5.11.2. Абзац 3, 5 после слов «рабочие места» дополнить словами «, либо трудоустроенных в рамках реализации мероприятий по сопровождению при содействии занятости инвалидов,».

1.5.12. Абзацы 4 и 5 пункта 33 исключить.

1.6. В приложении № 8:

1.6.1. В наименовании слова «на организацию мероприятий по присвоению звания «Мастер Земли Владимирской» заменить словами «на проведение мероприятий по популяризации рабочих профессий и инженерных специальностей среди населения и мероприятий по профессиональной ориентации».

1.6.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящее Положение устанавливает порядок финансирования и расходования средств областного бюджета на организацию мероприятий по популяризации рабочих профессий и инженерных специальностей среди населения и мероприятий по профессиональной ориентации в рамках подпрограммы «Дополнительные мероприятия в области содействия занятости населения» государственной программы Владимирской области «Содействие занятости населения Владимирской области».

1.6.3. В пункте 2 слова «на организацию мероприятий по присвоению звания «Мастер Земли Владимирской» победителям областных отраслевых конкурсов профессионального мастерства» заменить словами «на проведение мероприятий по популяризации рабочих профессий и инженерных специальностей среди населения и мероприятий по профессиональной ориентации».

1.6.4. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Департамент по труду и занятости населения администрации области является главным распорядителем и получателем бюджетных средств, предусмотренных на проведение мероприятий по популяризации рабочих профессий и инженерных специальностей среди населения и мероприятий по профессиональной ориентации.

Государственные казенные учреждения Владимирской области центры занятости населения могут являться получателями бюджетных средств, предусмотренных на проведение мероприятий по профессиональной ориентации.».

1.6.5. В пункте 4 слова «торжественной церемонии» заменить словом «мероприятий».

1.7. В приложении № 10:

1.7.1. Абзац 2 пункта 11 изложить в следующей редакции:

«Предельный размер субсидии на возмещение затрат получателя субсидии на оплату труда стажеров в период прохождения ими стажировки в соответствии с договором не может превышать минимальный размер оплаты труда, установленный федеральным законом на конец года, предшествующего отчетному, увеличенный на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, на каждого стажера в период прохождения им стажировки в соответствии с договором, в месяц.».

1.7.2. Абзац 2 пункта 12 изложить в следующей редакции:

«Предельный размер субсидии на возмещение затрат получателя субсидии на доплату за наставничество наставникам не может превышать одной четвертой части минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом на конец года, предшествующего отчетному, увеличенной на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, на каждого стажера, за которым закреплен наставник в соответствии с договором, в месяц.».

1.7.3. Абзацы 4 и 5 пункта 13 исключить.

1.7.4. Раздел V «Информационное сопровождение мероприятия» считать разделом III «Информационное сопровождение мероприятия».

1.8. Дополнить приложением № 11 согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора области, курирующего вопросы социальной политики.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Губернатор области



В.В.Сипягин

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ФИНАНСИРОВАНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ
СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НА РЕАЛИЗАЦИЮ
МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБУЧЕНИЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЛИЦ ПРЕДПЕНСИОННОГО ВОЗРАСТА**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок финансирования и расходования средств областного бюджета на реализацию мероприятия по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста (далее – мероприятие).

2. Финансовое обеспечение обязательств Владимирской области на реализацию мероприятия осуществляется за счет средств федерального и областного бюджетов в рамках федерального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Демография» в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на соответствующий год, утвержденных департаменту по труду и занятости населения администрации Владимирской области (далее – департамент).

3. Департамент является главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на финансовое обеспечение мероприятия.

Государственные казенные учреждения Владимирской области центры занятости населения (далее - центры занятости) являются получателями бюджетных средств на финансовое обеспечение мероприятия.

4. Реализация мероприятия осуществляется центрами занятости по следующим направлениям:

4.1. Предоставление субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг путем возмещения затрат на организацию мероприятия для лиц предпенсионного возраста (не более, чем за 5 лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно), состоящих в трудовых отношениях с получателем субсидии, в порядке согласно приложению к настоящему Положению.

4.2. Организация центрами занятости профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста, самостоятельно обратившихся в центры занятости с целью прохождения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

5. В случае предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в качестве возмещения затрат на организацию мероприятия для лиц предпенсионного возраста между центром занятости и получателем субсидии заключается договор об организации профессионального обучения и

дополнительного профессионального образования работников предпенсионного возраста.

6. Договор об организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников предпенсионного возраста содержит следующие обязательные условия:

- право центра занятости на проведение проверок соблюдения получателями субсидий условий договора;
- согласие получателя субсидии на осуществление департаментом и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверки соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий;
- порядок возврата сумм, использованных получателями субсидии, в случае установления по итогам проверок, проведенных департаментом, а также иными уполномоченными государственными органами контроля и надзора фактов нарушения целей и условий предоставления субсидий;
- планируемую сумму затрат на организацию мероприятия;
- перечень и сроки предоставления документов, подтверждающих выполнение условий договора.

7. В случае организации центрами занятости профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста, самостоятельно обратившихся в центры занятости с целью прохождения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, мероприятие реализуется путем заключения договоров с образовательными организациями, и выплаты стипендии незанятым гражданам предпенсионного возраста.

На основании заключенного договора подлежат оплате затраты на обучение лиц (граждан) предпенсионного возраста, включающие в себя:

- оплату труда (включая отчисления во внебюджетные фонды) педагогических работников образовательных организаций либо собственных образовательных подразделений получателя субсидии, квалифицированных рабочих и специалистов, непосредственно осуществляющих теоретическое и производственное обучение, административно-хозяйственного персонала, организующего и обеспечивающего учебный процесс, исходя из объемов (количества часов) профессиональных образовательных программ;
- затраты, связанные с разработкой, приобретением, изготовлением учебных планов и программ, учебно-методических материалов, технологий и средств обучения, инструментов, приспособлений и сырья, других материальных ресурсов;
- оплату труда (включая отчисления во внебюджетные фонды) членов квалификационных комиссий по аттестации работников, завершивших профессиональное обучение и получивших дополнительное профессиональное образование;
- оплату расходов на аренду (на время проведения обучения и стажировки) и содержание необходимых для проведения профессионального обучения учебно-производственных площадей, аренду и приобретение оборудования.

8. Незанятым гражданам предпенсионного возраста в период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного

профессионального образования ежемесячно выплачивается стипендия в размере минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, действующего в период обучения, за фактическое время его обучения.

В случае излишне выплаченных сумм стипендии незанятому гражданину предпенсионного возраста вследствие злоупотребления с его стороны (предоставления заведомо ложной информации, сокрытия информации), а также в случаях, если незанятый гражданин предпенсионного возраста в установленный срок не известил центр занятости о произошедших изменениях, влекущих прекращение выплаты стипендии, необоснованно полученные им средства добровольно возвращаются в областной бюджет. В случае отказа от добровольного возврата указанных средств они взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Центры занятости ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в департамент отчет об использовании бюджетных средств, выделенных на реализацию мероприятия, по форме, установленной департаментом.



Приложение
к Порядку финансирования и
расходования средств областного
бюджета на реализацию мероприятия
по организации профессионального
обучения и дополнительного
профессионального образования лиц
предпенсионного возраста

**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ
ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ СУБСИДИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫМ
(МУНИЦИПАЛЬНЫМ) УЧРЕЖДЕНИЯМ), ИНДИВИДУАЛЬНЫМ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ - ПРОИЗВОДИТЕЛЯМ
ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЯ ПО
ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ И
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛИЦ
ПРЕДПЕНСИОННОГО ВОЗРАСТА**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее – получатели субсидии) на реализацию мероприятия по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста (далее – мероприятие).

2. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат получателям субсидии на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста (не более, чем за 5 лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно), состоящих в трудовых отношениях с получателем субсидии, включая оплату стоимости курса обучения.

3. Предоставление субсидий, предусмотренных настоящим Порядком, осуществляется государственными казенными учреждениями Владимирской области центрами занятости населения (далее – центры занятости), являющимися получателями бюджетных средств на финансовое обеспечение мероприятия.

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на соответствующий год, утвержденных департаменту по труду и занятости населения администрации Владимирской области, являющемуся главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на финансовое обеспечение мероприятия (далее – департамент).

4. Субсидия предоставляется получателям субсидий на возмещение затрат на организацию мероприятия по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста (не более чем за 5 лет до наступления возраста, дающего право на

страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно), состоящих в трудовых отношениях с получателем субсидии (далее – работники).

5. Критериями отбора получателей субсидии являются:

- участие в реализации мероприятия на основе договоров об организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников (далее - договоры), заключенных между центром занятости и получателем субсидии

- соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка.

II. Условия и порядок предоставления субсидии получателям субсидии на реализацию мероприятия

6. Условиями предоставления субсидии являются:

- организация получателем субсидии профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников;

- предоставление получателем субсидии документов, предусмотренных настоящим Порядком;

- исполнение условий договора об организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников предпенсионного возраста.

7. Условия и порядок заключения соглашения о предоставлении субсидии.

Соглашение заключается по типовой форме, установленной департаментом финансов, бюджетной и налоговой политики администрации области, в срок не позднее 5 рабочих дней после предоставления документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка.

8. Для заключения соглашения получатель субсидии предоставляет в центр занятости по месту своего нахождения документы, подтверждающие соответствие на любую дату месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, следующим требованиям:

- получатель субсидии - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель субсидии - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Владимирской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

9. Основаниями для отказа в заключении соглашения являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка;
- непредоставление или предоставление не в полном объеме получателем субсидии документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка;
- недостоверность представленной получателем субсидии информации.

10. Для получения субсидии получатель субсидии предоставляет в центр занятости следующие документы:

а) в случае организации мероприятия на базе собственных образовательных подразделений получателя субсидии при наличии лицензии на право осуществления образовательной деятельности:

- заверенную копию лицензии, выданную получателю субсидии на право осуществления соответствующей образовательной деятельности, оформленную в установленном порядке;

- заверенную получателем субсидии копию приказа о направлении работников на профессиональное обучение и получение дополнительного профессионального образования с указанием имеющихся у них профессий (специальностей), уровня квалификации, а также профессий (специальностей, образовательных программ), по которым будет проводиться обучение, его вида, формы и периода;

- заверенную получателем субсидии копию утвержденного учебного плана профессионального обучения и дополнительного профессионального образования по профессии (специальности, образовательной программе), по которым будет проводиться обучение работников;

- заверенную получателем субсидии копию сметы затрат на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников.

б) в случае организации мероприятия на базе образовательных организаций:

- заверенную получателем субсидии копию лицензии образовательной организации на право осуществления соответствующей образовательной деятельности, оформленную в установленном порядке;

- заверенную получателем субсидии копию договора между получателем субсидии и образовательной организацией на оказание услуг по профессиональному обучению работников;

- заверенную получателем субсидии копию приказа о направлении работников на профессиональное обучение и получение дополнительного профессионального образования с указанием имеющихся у них профессий (специальностей), уровня квалификации, а также профессий (специальностей, образовательных программ), по которым будет организовано обучение, его вида, формы и периода;

- заверенную получателем субсидии копию приказа образовательной организации о зачислении работников на обучение;

- заверенную получателем субсидии копию утвержденного учебного плана профессионального обучения и дополнительного профессионального образования по профессии (специальности, образовательной программе), по которым будет проводиться обучение работников;

- заверенную получателем субсидии копию сметы затрат на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников;

- заверенную получателем субсидии копию акта об исполнении условий договора, заключенного между получателем субсидии и образовательной организацией, на оказание услуг по профессиональному обучению работников;

- заверенную получателем субсидии копию платежного поручения по перечислению денежных средств образовательной организации за оказание услуг по профессиональному обучению работников.

11. Центр занятости принимает решение о предоставлении субсидии в срок не позднее 10 рабочих дней со дня представления получателем субсидии документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка;

- непредоставление или предоставление не в полном объеме получателем субсидии документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка;

- недостоверность представленной получателем субсидии информации.

13. Размер субсидии на возмещение затрат получателя субсидии на организацию мероприятия определяется его фактическими затратами на указанные цели и не может превышать суммы затрат на организацию мероприятия, предусмотренной договором.

14. В затраты, подлежащие возмещению путем предоставления субсидии, включаются расходы на:

- оплату труда (включая отчисления во внебюджетные фонды) педагогических работников образовательных организаций либо собственных образовательных подразделений получателя субсидии, квалифицированных рабочих и специалистов, непосредственно осуществляющих теоретическое и производственное обучение, административно-хозяйственного персонала, организующего и обеспечивающего учебный процесс, исходя из объемов (количества часов) образовательных профессиональных программ;

- оплату затрат, связанных с разработкой, приобретением, изготовлением учебных планов и программ, учебно-методических материалов, технологий и средств обучения, инструментов, приспособлений и сырья, других материальных ресурсов;

- оплату труда (включая отчисления во внебюджетные фонды) членов квалификационных комиссий по аттестации работников, завершивших профессиональное обучение и получивших дополнительное профессиональное образование;

- аренду (на время проведения обучения и стажировки) и содержание необходимых для проведения профессионального обучения учебно-производственных площадей, аренду и приобретение оборудования;

15. Показателями результативности использования получателем субсидии бюджетных средств являются:

- численность работников, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование, в соответствии с

заключенным договором и соглашением;

- доля работников, продолживших работу на сохраненных рабочих местах или трудоустроенных на новые рабочие места, в общей численности работников, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование, в соответствии с заключенным договором и соглашением.

16. Перечисление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, после предоставления документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня зачисления денежных средств на лицевой счет центра занятости, открытый в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области.

17. Получатель субсидии предоставляет в центр занятости отчет об использовании субсидии и о достижении показателей результативности. Сроки, порядок и форма отчета устанавливаются соглашением.

18. Субсидии носят целевой характер и не могут быть израсходованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

Получателю субсидии запрещается приобретать за счет субсидии иностранную валюту, за исключением случая, установленного пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

19. Департамент, центры занятости и органы государственного финансового контроля осуществляют контроль выполнения получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления путем проведения обязательных проверок.

20. В случае выявления фактов нарушения условий договора либо соглашения, а также условий, целей и порядка предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Порядком, недостижения показателей результативности излишние или незаконно полученные или не использованные в отчетном финансовом году средства подлежат возврату получателем субсидий в течение 10 дней со дня установления факта нарушения использования субсидий на лицевой счет департамента.

В случае невозврата субсидий в установленный срок указанные средства взыскиваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

