



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.02.2019

№ 89

*О внесении изменений в постановление
Губернатора области от 09.02.2011 № 89*

В соответствии с Законом Владимирской области от 10.12.2001 № 129-ОЗ «О Губернаторе и администрации Владимирской области» постановляю:

1. Внести в постановление Губернатора области от 09.02.2011 № 89 «Об утверждении Положения о координационном комитете по делам пожилых людей и ветеранов при администрации области» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Положение о координационном комитете по делам пожилых людей и ветеранов при администрации области согласно приложению».

1.2. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора области, курирующего вопросы социальной политики».

1.3. Приложение №1 считать приложением и изложить в редакции согласно приложению.

1.4. Приложение №2 исключить.

2. Признать утратившими силу:

- постановление Губернатора области от 20.02.2013 № 171 «О внесении изменений в приложение №2 к постановлению Губернатора области от 09.02.2011 №89 «Об утверждении Положения о координационном комитете по делам пожилых людей и ветеранов при администрации области»;

- постановление Губернатора области от 15.07.2013 № 815 «О внесении изменения в постановление Губернатора области от 09.02.2011 №89 «Об утверждении Положения о координационном комитете по делам пожилых людей и ветеранов при администрации области»;

- постановление Губернатора области от 11.09.2013 № 1007 «О внесении изменения в приложение №2 к постановлению Губернатора области от 09.02.2011 №89 «Об утверждении Положения о координационном комитете по делам пожилых людей и ветеранов при администрации области»;

- постановление Губернатора области от 24.02.2014 № 161 «О внесении изменений в приложение №2 к постановлению Губернатора области от 09.02.2011 №89 «Об утверждении Положения о координационном комитете по делам пожилых людей и ветеранов при администрации области»;

- постановление Губернатора области от 02.04.2014 № 315 «О внесении изменений в приложение №2 к постановлению Губернатора области от 09.02.2011 №89 «Об утверждении Положения о координационном комитете по делам пожилых людей и ветеранов при администрации области»;

- постановление администрации области от 12.02.2015 №84 «О внесении изменений в приложение №2 к постановлению Губернатора области от 09.02.2011 №89 «Об утверждении Положения о координационном комитете по делам пожилых людей и ветеранов при администрации области»;

- постановление администрации области от 02.03.2016 №175 «О внесении изменений в приложение №2 к постановлению Губернатора области от 09.02.2011 №89 «Об утверждении Положения о координационном комитете по делам пожилых людей и ветеранов при администрации области»;

- подпункт 1.2 пункта 1 постановления администрации области от 14.09.2016 №816 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 09.02.2011 №89 «Об утверждении Положения о координационном комитете по делам пожилых людей и ветеранов при администрации области».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора области, курирующего вопросы социальной политики.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области



В.В.Сипягин

ПОЛОЖЕНИЕ О КООРДИНАЦИОННОМ КОМИТЕТЕ ПО ДЕЛАМ ПОЖИЛЫХ ЛЮДЕЙ И ВЕТЕРАНОВ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Координационный комитет по делам пожилых людей и ветеранов при администрации Владимирской области (далее - координационный комитет) является постоянно действующим совещательным органом, обеспечивающим эффективное взаимодействие органов исполнительной власти области, структурных подразделений администрации области, органов местного самоуправления и общественных объединений в сфере социальной защиты пожилых людей и ветеранов, в целях обеспечения им равных с другими гражданами возможностей в реализации конституционных прав и свобод.

2. Координационный комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Владимирской области, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами координационного комитета являются:

- определение приоритетов в осуществлении социальной политики в отношении пожилых людей и ветеранов на территории Владимирской области;
- выработка предложений по повышению эффективности работы органов исполнительной власти области и структурных подразделений администрации области, государственных учреждений в реализации единой общегосударственной политики по решению проблем пожилых людей и ветеранов;
- оказание содействия общественным объединениям пожилых людей и ветеранов;
- рассмотрение и внесение предложений в проекты указов и распоряжений Губернатора области, постановлений и распоряжений администрации области, в областные программы по вопросам совершенствования социальной политики в решении проблем пожилых людей и ветеранов.

4. Для решения поставленных задач координационный комитет осуществляет следующие функции:

- участвует в разработке областных программ по актуальным проблемам пожилых людей и ветеранов;

- вносит в установленном порядке предложения в администрацию области по вопросам, относящимся к компетенции координационного комитета;
- участвует в разработке проектов нормативных правовых актов администрации области, затрагивающих интересы пожилых людей и ветеранов;
- рассматривает вопросы по проблемам пожилых людей и ветеранов, требующие координации деятельности органов местного самоуправления, организаций независимо от их организационно-правовых форм (далее - организации), общественных объединений, расположенных на территории Владимирской области;
- рассматривает предложения органов местного самоуправления, общественных объединений, организаций, граждан по вопросам социально-экономических, правовых и общественно-политических условий жизни пожилых людей и ветеранов;
- взаимодействует со средствами массовой информации для более полного и системного информационного освещения деятельности администрации области по решению проблем пожилых людей и ветеранов.

5. Координационный комитет по вопросам, отнесенным к его компетенции, имеет право:

запрашивать в установленном порядке необходимую информацию от органов исполнительной власти области, структурных подразделений администрации области, органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, организаций, общественных объединений;

- организовывать и проводить совещания, консультации и другие мероприятия с приглашением на них представителей органов исполнительной власти области, структурных подразделений администрации области, органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, организаций, общественных объединений;

- заслушивать на своих заседаниях информацию должностных лиц органов исполнительной власти области, структурных подразделений администрации области, органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по вопросам реализации государственной политики в отношении пожилых людей и ветеранов.

6. Координационный комитет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов координационного комитета.

Персональный состав координационного комитета утверждается распоряжением администрации области.

7. Координационный комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с планами, составленными с учетом предложений его членов, утвержденными председателем комитета.

8. Комитет имеет бланки со своим наименованием.

9. Председатель координационного комитета:

- осуществляет общее руководство и определяет направления деятельности координационного комитета;
- определяет дату, время и место проведения заседаний координационного комитета;
- утверждает ежегодный план работы и повестку дня заседаний координационного комитета;
- проводит заседания координационного комитета;
- подписывает протоколы заседаний координационного комитета и другие документы по деятельности координационного комитета.

В отсутствие председателя координационного комитета его функции выполняет заместитель председателя координационного комитета.

10. Секретарь координационного комитета:

- уведомляет членов координационного комитета о дате, времени и месте проведения заседаний;
- по поручению председателя координационного комитета приглашает на заседания представителей органов исполнительной власти области, структурных подразделений администрации области, органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, организаций, общественных объединений;
- формирует повестку дня заседания координационного комитета в соответствии с утвержденным планом работы и с учетом поручений председателя координационного комитета.
- обеспечивает членов координационного комитета материалами по обсуждаемым вопросам повестки заседания координационного комитета;
- оформляет протокол заседания координационного комитета.

11. Члены координационного комитета могут вносить предложения в проект повестки дня заседания, выступать на заседаниях координационного комитета.

12. Члены координационного комитета участвуют в его работе на общественных началах.

13. О дате, месте проведения и повестке дня очередного заседания члены координационного комитета должны быть проинформированы не позднее, чем за 3 дня.

В случае невозможности присутствия члена координационного комитета на заседании он обязан известить об этом секретаря координационного комитета. При этом он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в

письменной форме, которое доводится председателем координационного комитета до участников заседания и отражается в протоколе.

14. Заседания координационного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

15. Заседание координационного комитета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава координационного комитета.

16. Решения координационного комитета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов координационного комитета путем открытого голосования и оформляются протоколом, который подписывается председателем или его заместителем.

17. Решения координационного комитета, принимаемые в соответствии с его компетенцией, носят рекомендательный характер.

18. Информационное и организационно-техническое обеспечение деятельности координационного комитета возлагается на департамент социальной защиты населения администрации области.

