



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.02.2018

№ II7

*Об утверждении положения о порядке присвоения
звания «Мастер земли Владимирской»*

В соответствии с Законом Владимирской области от 10.12.2001 № 129-ОЗ «О Губернаторе и администрации Владимирской области», в целях повышения престижа рабочих профессий, содействия росту квалификации работников, пропаганды их достижений и передового опыта, привлечения молодежи в реальный сектор экономики **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить Положение о порядке присвоения звания «Мастер земли Владимирской» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановления Губернатора области:

-от 28.06.2004 № 371 «О присвоении звания «Мастер земли Владимирской»;

-от 12.03.2007 № 150 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 28.06.2004 № 371 «О присвоении звания «Мастер земли Владимирской»;

-от 03.02.2009 № 75 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 28.06.2004 № 371 «О присвоении звания «Мастер земли Владимирской»;

-от 30.10.2013 № 1216 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 28.06.2004 № 371 «О присвоении звания «Мастер земли Владимирской».

2.2. Постановление администрации области от 28.08.2014 № 908 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 28.06.2004 № 371 «О присвоении звания «Мастер земли Владимирской».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области по социальной политике.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области



С.Ю. Орлова

Приложение
к постановлению администрации области

от 22.02.2018 № II7

Положение
о порядке присвоения звания «Мастер земли Владимирской»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке присвоения звания «Мастер земли Владимирской» регулирует порядок присвоения звания «Мастер земли Владимирской».

1.2. Звание «Мастер земли Владимирской» присваивается гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Владимирской области.

1.3. Список претендентов на присвоение звания «Мастер земли Владимирской» утверждается распоряжением администрации области.

1.4. Работникам, получившим звание «Мастер земли Владимирской», вручается диплом и памятный подарок.

1.5. Дата проведения торжественной церемонии присвоения звания «Мастер земли Владимирской» ежегодно определяется областной трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений.

2. Порядок представления материалов для присвоения звания
«Мастер земли Владимирской»

2.1. Претендентами на присвоение звания «Мастер земли Владимирской» являются работники:

- победители региональных и межрегиональных конкурсов профессионального мастерства по номинациям рабочих профессий;
- победители и призеры всероссийских и международных конкурсов профессионального мастерства по номинациям рабочих профессий.

2.2. Выдвижение работников на присвоение звания «Мастер земли Владимирской» проводится органами исполнительной власти области и структурными подразделениями администрации области по согласованию с областными объединениями работодателей и областными организациями профессиональных союзов.

2.3. Ходатайство оформляется в соответствии с приложением к настоящему Положению.

2.4. С ходатайством представляются:

- характеристика, содержащая основные биографические данные кандидата (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место жительства, образование), отражающая его трудовую деятельность с подробным изложением заслуг, достижений кандидата, его вклада в развитие Владимирской области и (или) организации, в которой он работает.

Характеристика подписывается руководителем организации и председателем профсоюзного органа (при наличии профсоюзного органа).

- копия протокола конкурса.

2.5. Комплект документов, указанный в пунктах 2.3. и 2.4., направляется ежегодно в срок до 30 декабря в департамент по труду и занятости населения администрации области (далее - департамент).

3. Порядок рассмотрения материалов о присвоении звания «Мастер земли Владимирской»

3.1. Рассмотрение представленных материалов осуществляет рабочая группа при департаменте, сформированная из представителей администрации области, регионального объединения работодателей «Ассоциация работодателей и товаропроизводителей Владимирской области» и регионального союза «Владимирское областное объединение организаций профессиональных союзов».

Порядок работы, персональный и количественный состав рабочей группы устанавливается по согласованию сторон и утверждается правовым актом департамента.

3.2. Заседание рабочей группы проводится в срок до 15 февраля.

3.3. Заседание рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов рабочей группы.

3.4. Рабочая группа на основании предоставленных материалов формирует список претендентов для присвоения звания «Мастер земли Владимирской».

3.5. Решение рабочей группы оформляется протоколом, подписывается всеми членами рабочей группы, присутствующими на заседании, и направляется заместителю Губернатора области по социальной политике на согласование.

3.6. Список претендентов для присвоения звания «Мастер земли Владимирской» направляется в областную трехстороннюю комиссию по регулированию социально-трудовых отношений на согласование.

3.7. Областная трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений рассматривает список претендентов для присвоения звания «Мастер земли Владимирской» на заседании до 15 марта.

3.8. Департамент подготавливает проект распоряжения администрации области «О присвоении звания «Мастер земли Владимирской» в срок до 30 марта и направляет на визирование в администрацию области.



Приложение
к положению о порядке присвоения звания
«Мастер земли Владимирской»

ХОДАТАЙСТВО

**о присвоении звания
«Мастер Земли Владимирской»**

(ФНО)

(должность, наименование организации)

(муниципальное образование)

(основание для представления)

Руководитель структурного
подразделения администрации
или органа исполнительной власти
Владимирской области

МП
(при наличии)

И.О.Фамилия
(подпись)

Руководитель регионального
объединения работодателей

МП

И.О.Фамилия
(подпись)

Руководитель отраслевой организации
профессионального союза работников

МП

И.О.Фамилия
(подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

