



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.08.2017

№ 665

О внесении изменений в приложение № 1 к постановлению Губернатора области от 03.12.2010 № 1292

В соответствии с Законами Владимирской области от 10.11.2008 № 181-ОЗ «О противодействии коррупции во Владимирской области» и от 10.12.2001 № 129-ОЗ «О Губернаторе и администрации Владимирской области» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в приложение № 1 к постановлению Губернатора области от 03.12.2010 № 1292 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Владимирской области» следующие изменения:

1.1. Абзац 2 подпункта 2 пункта 6 Порядка работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Владимирской области изложить в следующей редакции:

«письменное обращение гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы, включенную в перечень должностей, утвержденный Указом Губернатора области от 27.08.2009 № 17 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Владимирской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Владимирской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности гражданского служащего, до истечения двух лет со дня его увольнения с государственной гражданской службы;»

1.2. Приложение к Порядку работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Владимирской области изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области, руководителя аппарата.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. Губернатора области



А.В. Коньшев

В управление по вопросам противодействия
коррупции администрации области

от _____
(Ф.И.О. гражданина)

О Б Р А Щ Е Н И Е

**о даче согласия в течение двух лет после увольнения с
государственной гражданской службы на замещение на условиях
трудового договора должности в организации и (или) выполнение работ
(оказание услуг) на условиях гражданско-правового договора**

Я, _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

***прошу дать согласие на замещение мной на условиях трудового договора
должности и (или) выполнение работ (оказание услуг) в течение месяца
стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового***

договора) (нужное подчеркнуть)

_____ (планируемая должность)

_____ (наименование и местонахождение организации, характер ее деятельности)

_____ (вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг))

в связи с тем, что при замещении должности (ей)

_____ (указать наименование должностей гражданской службы, которые гражданин замещал в течение последних

двух лет до дня увольнения с гражданской службы, включенные в перечень должностей, утвержденный

Указом Губернатора области от 27.08.2009 № 17 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Владимирской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Владимирской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

я осуществлял(а) следующие функции государственного управления в отношении этой организации:

_____ (указать какие)

В мои должностные обязанности будет входить (выполняемая мною работа будет включать):

_____ (краткое описание должностных обязанностей, характер выполняемой работы в случае заключения

_____ трудового или гражданско-правового договора)

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии при рассмотрении настоящего обращения (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

_____ (подпись) _____ (инициалы и фамилия)

