



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2014

№ 1162

*Об утверждении Порядка предоставления
единовременной денежной выплаты супругам
к юбилеям их совместной жизни в 2015 - 2017 годах*

В соответствии с Законом Владимирской области от 14.10.2014 № 104-ОЗ «О единовременной денежной выплате супругам к юбилеям их совместной жизни в 2015 – 2017 годах» постановляю:

1. Утвердить Порядок предоставления единовременной денежной выплаты супругам к юбилеям их совместной жизни в 2015 - 2017 годах согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области по социальной политике.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2015 года и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор области



С.Ю.Орлова

**Порядок
предоставления единовременной денежной выплаты супругам к юбилеям их
совместной жизни в 2015 - 2017 годах**

1. Право на единовременную денежную выплату в 2015 - 2017 годах предоставляется супругам - гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Владимирской области, в связи с 50-, 60- и 70-летием со дня государственной регистрации заключения брака в органах записи актов гражданского состояния при условии, что в указанный период брак не прекращался и не был признан судом недействительным.

Право на единовременную денежную выплату сохраняется за вдовами (вдовцами) в случае смерти одного из супругов, наступившей в год исполнения юбилея.

2. Единовременная денежная выплата назначается государственными казенными учреждениями социальной защиты населения Владимирской области по месту жительства одного из супругов по их выбору (далее - учреждения), на основании совместного заявления супругов по рекомендуемой форме согласно приложению к настоящему Порядку.

С заявлением представляются:

а) оригиналы и копии паспортов либо иных документов, удостоверяющих личность супругов, а также оригиналы и копии документов, подтверждающих постоянное проживание обоих супругов на территории Владимирской области;

б) оригинал и копия свидетельства о заключении брака;

в) оригинал и копия свидетельства о смерти - при обращении вдовы (вдовца) в случае смерти одного из супругов в год исполнения юбилея.

В случае смерти одного из супругов в год исполнения юбилея заявление подается вдовой (вдовцом).

3. Заявление и документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, подаются супругами в год исполнения юбилея (50, 60, 70 лет) независимо от месяца регистрации брака.

Заявление и документы могут быть поданы лично, по почте (заверенные в установленном порядке), электронной почте, подписанные электронной подписью в соответствии с действующим законодательством.

4. Решение о назначении или об отказе в назначении выплаты принимается не позднее 10 дней со дня приема заявления со всеми необходимыми документами.

5. Единовременная денежная выплата устанавливается в размере, предусмотренном Законом Владимирской области "О единовременной денежной выплате супругам к юбилеям их совместной жизни в 2015 - 2017 годах", с учетом продолжительности совместной жизни.

6. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной денежной выплаты являются:

- отсутствие одного из документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;
- наличие расхождений в сведениях, содержащихся в предъявленных заявителями документах.

Учреждения уведомляют заявителя об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты в течение 10 дней со дня подачи заявления.

7. Учреждения не вправе требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

- представления документов и информации, которые находятся в распоряжении государственных казенных учреждений социальной защиты населения, государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, с нормативными правовыми актами Владимирской области, за исключением документов, включенных в определенной частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в государственные казенные учреждения социальной защиты населения по собственной инициативе;

- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации.

8. Финансовое обеспечение расходов, связанных с единовременной выплатой (включая расходы на ее доставку гражданам) в соответствии с Порядком, утвержденным настоящим постановлением, осуществляется за счет средств областного бюджета, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных департаменту социальной защиты населения администрации области на соответствующий финансовый год.

9. Выплата осуществляется учреждениями не позднее 26 числа месяца, следующего за месяцем принятия решения о выплате, путем перечисления денежных средств на лицевой счет получателя, открытый в финансово-кредитном учреждении Российской Федерации.

10. Департамент социальной защиты населения администрации области ежемесячно, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, направляет в департамент финансов бюджетной и налоговой политики администрации области отчет о расходовании средств.



Приложение
к Порядку предоставления единовременной
денежной выплаты к юбилейным датам
совместной жизни в 2015 - 2017 годах

Рекомендуемая форма

В государственное казенное учреждение социальной защиты
населения по _____

(городу, району)

от гр. _____

(фамилия, имя, отчество)

Паспорт: серия _____ номер _____
Выдан: дата _____ кем _____

Постоянно проживающей (-ого) по адресу: _____

Супруг
(супруга) _____

(фамилия, имя, отчество)

Паспорт: серия _____ номер _____
Выдан: дата _____ кем _____

Постоянно проживающей (-ого) по адресу: _____

З А Я В Л Е Н И Е

**о назначении единовременной денежной выплаты супругам
к юбилеям совместной жизни**

1. Прошу назначить единовременную денежную выплату в связи с
_____ годовщиной семейной жизни.

50,60,70 лет - указать.

2. Назначенную единовременную выплату перечислить на лицевой счет №
_____, открытый в филиале

(наименование финансово-кредитного учреждения)

Предупреждены об ответственности за предоставление заведомо недостоверных сведений, влияющих на право получения единовременной выплаты.

« ___ » _____ 20__ г.

Подпись заявителя _____

« ___ » _____ 20__ г.

Подпись супруга (и) заявителя _____

Расписка-уведомление

Заявление и документы гр. _____

в количестве _____ шт.

| Регистрационный номер заявления | Принял | |
|---------------------------------|-----------------------|---------------------------|
| | Дата приема заявления | ФИО и подпись специалиста |
| | | |

(линия отреза)
Расписка-уведомление

Заявление и документы гр. _____

в количестве _____ шт.

| Регистрационный номер заявления | Принял | |
|---------------------------------|-----------------------|---------------------------|
| | Дата приема заявления | ФИО и подпись специалиста |
| | | |

