



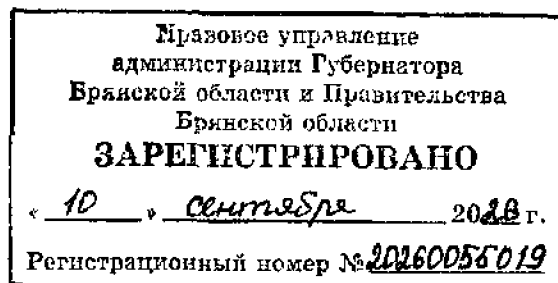
УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 03.09.26 № 1166

г. Брянск

О внесении изменений в приказ управления имущественных отношений Брянской области от 17.06.2026 № 795 «Об утверждении административного регламента предоставления управлением имущественных отношений Брянской области государственной услуги «Перераспределение земельных участков, находящихся в государственной собственности Брянской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности»



В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Земельным кодексом Российской Федерации, Законом Брянской области от 3 ноября 1997 года № 28-З «О законах Брянской области и иных нормативных правовых актах Брянской области», постановлением Правительства Брянской области от 9 января 2023 года № 12-п «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг на территории Брянской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в административный регламент предоставления государственной услуги «Перераспределение земельных участков, находящихся в государственной собственности Брянской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности», утвержденный приказом управления имущественных отношений Брянской области от

17.06.2026 года № 795 «Об утверждении административного регламента предоставления управлением имущественных отношений Брянской области государственной услуги «Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной собственности Брянской области», дополнив пункт 2.7. подпунктами 2.7.1. и 2.7.2. следующего содержания:

«2.7.1. Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих ответственное ведение бизнеса и соответствующих критериям благонадежности, социальной и экологической ответственности, установленным Правительством Брянской области (ответственные субъекты предпринимательской деятельности) срок предоставления государственной услуги составляет 15 календарных дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.7.2. В случае подачи заявления о предоставлении государственной услуги посредством ЕПГУ государственная услуга оказывается в срок не более чем 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.».

2. Настоящий приказ разместить на сайте управления имущественных отношений Брянской области (www.urgio.ru) и опубликовать на официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления Маслова С.В.

Начальник управления



С.И. Карелина

**Административный регламент
предоставления государственной услуги
«Перераспределение земельных участков, находящихся в
государственной собственности Брянской области, и земельных
участков, находящихся в частной собственности»**

I Общие положения

Предмет регулирования Административного регламента

1.1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Перераспределение земельных участков, находящихся в государственной собственности Брянской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности» (далее – Административный регламент и государственная услуга соответственно) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления государственной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по перераспределению земельных участков, находящихся в государственной собственности Брянской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности.

Круг заявителей

1.2. Заявителями на получение государственной услуги являются физические лица, индивидуальные предприниматели и юридические лица (далее – заявитель).

1.3. Интересы заявителей, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента, могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее – представитель).

Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

1.4. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, указанными в Приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

1.5. Информация о категориях (признаках) заявителей размещается в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее соответственно - категории (признаки) заявителей, ЕПГУ).

II Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

2.1. Государственная услуга «Перераспределение земельных участков, находящихся в государственной собственности Брянской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности».

Наименование органа государственной власти, предоставляющего государственную услугу

2.2. Государственная услуга предоставляется уполномоченным органом – управлением имущественных отношений Брянской области (далее – Управление).

2.3. При предоставлении государственной услуги Управление взаимодействует с:

1) Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии.

2) Федеральной налоговой службой Российской Федерации.

3) Органом исполнительной власти Брянской области, уполномоченным в области лесных отношений.

4) Иными органами государственной власти и органами местного самоуправления, уполномоченными на предоставление документов.

2.4. В предоставлении государственной услуги могут принимать участие многофункциональные центры предоставления государственных услуг (далее – МФЦ) при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии между МФЦ и Управлением, заключенным в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 года № 797 (далее – Соглашение о взаимодействии).

Результат предоставления государственной услуги

2.5. Результатом предоставления государственной услуги является:

2.5.1. Проект соглашения о перераспределении земельных участков, находящихся в государственной собственности Брянской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности (далее – соглашение о перераспределении), подписанный должностным лицом Управления, по форме согласно Приложению № 8 к настоящему Административному регламенту;

2.5.2. Решение об отказе в заключении соглашения о перераспределении земельных участков по форме согласно Приложению № 7 к настоящему Административному регламенту.

2.5.3. Промежуточными результатами предоставления государственной услуги являются:

- согласие на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории по форме согласно приложению № 9 к настоящему Административному регламенту;

- решение об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (далее – схема расположения земельного участка), в случае, если отсутствует проект межевания территории, в границах которой осуществляется перераспределение земельных участков, по форме согласно приложению № 10 к настоящему Административному регламенту.

Необходимость формирования реестровой записи отсутствует.

2.6. Результаты государственной услуги, указанные в пункте 2.5 настоящего Административного регламента, могут быть получены посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в форме электронного документа подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (далее соответственно - ЕПГУ, УКЭП) должностного лица, уполномоченного на принятие решения, в виде бумажного документа, который заявитель получает при личном обращении в МФЦ, на бумажном носителе посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, по указанному в заявлении адресу электронной почты, либо лично заявителем в Управлении.

Срок предоставления государственной услуги

2.7. Срок предоставления государственной услуги определяется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Результаты предоставления государственной услуги, указанные в подпунктах 2.5.2. и 2.5.3. Административного регламента, предоставляются и направляются заявителю в срок не более 20 дней со дня поступления в Управление заявления о перераспределении земельных участков. Данный срок может быть продлен, но не более чем до 35 дней, в случае, если схема расположения земельного участка подлежит согласованию с органом исполнительной власти Брянской области, уполномоченным в области лесных отношений.

Результат предоставления государственной услуги, указанный в подпункте 2.5.1. Административного регламента, направляется в срок не более 30 дней со дня поступления в Управление сведений о земельных участках, образуемых в результате перераспределения. Заявитель обязан

подписать соглашение о перераспределении не позднее чем в течение 30 дней со дня его получения.

2.7.1. Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих ответственное ведение бизнеса и соответствующих критериям благонадежности, социальной и экологической ответственности, установленным Правительством Брянской области (ответственные субъекты предпринимательской деятельности) срок предоставления государственной услуги составляет 15 календарных дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.7.2. В случае подачи заявления о предоставлении государственной услуги посредством ЕПГУ государственная услуга оказывается в срок не более чем 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

2.8. Предоставление государственной услуги осуществляется бесплатно.

2.9 Увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в государственной собственности, осуществляется за плату, размер которой определяется в порядке, установленном органом государственной власти Брянской области.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата государственной услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

2.11. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, представленных заявителем лично в Управление или в МФЦ, осуществляется не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их поступления.

2.12. В случае направления заявителем заявления о предоставлении государственной услуги, в том числе поданного через ЕПГУ, вне рабочего времени Управления либо в выходной, нерабочий праздничный день, днем получения заявления считается первый рабочий день, следующий за днем его направления.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Управления в сети «Интернет», а также на ЕПГУ.

Показатели доступности и качества государственной услуги

2.14. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте Управления в сети «Интернет», а также на ЕПГУ.

Иные требования к предоставлению государственной услуги

2.15. Услуги, являющиеся обязательными и необходимыми для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.16. Плата за выполнение кадастровых работ определяется в соответствии с договором, заключаемым заказчиком с кадастровым инженером.

Плата за осуществление государственного кадастрового учета определяется в соответствии с действующим законодательством.

2.17. Перечень информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги:

- «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;
- «Федеральная государственная географическая информационная система «Единая цифровая платформа «Национальная система пространственных данных» (ФГИС ЕЦП НСПД)»;
- Межведомственная система электронного документооборота и делопроизводства «Дело».

2.18. В соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между Управлением и МФЦ в порядке, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 года № 797, МФЦ осуществляет:

- информирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ;
- выдачу Заявителю результата предоставления государственной услуги на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления государственной услуги, а также выдачу документов, направленных Управлением на бумажном носителе;
- иные процедуры и действия, предусмотренные Федеральным законом № 210-ФЗ.

В соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ для реализации своих функций МФЦ вправе привлекать иные организации.

2.19. МФЦ, в которых подается заявление о предоставлении государственной услуги, не могут принять решение об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для ее предоставления, за исключением случаев отказа в предоставлении заявителем оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя, а также предоставление недействительного документа, удостоверяющего личность заявителя, недействительного документа, удостоверяющего полномочия представителя.

2.20. При наличии в заявлении о предоставлении государственной услуги указания о выдаче результатов оказания государственной услуги через МФЦ, Управление передает документы в МФЦ для последующей выдачи заявителю способом, согласно соглашению о взаимодействии, заключенному между Управлением и МФЦ в порядке, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 года № 797.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.21. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в Приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

Требования к электронным документам, представляемым Заявителем, определены Приказом Министерства экономического развития РФ от 14 января 2015 года № 7 «Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также требования к их формату».

Копии документов не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

2.22. Форма заявления о предоставлении государственной услуги приведена в Приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

2.23. Перечень способов подачи запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приводится в Приложении № 3 к Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

2.24. Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен Приложением № 4 к настоящему Административному регламенту.

2.25. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

2.26. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен приложением № 4 к настоящему Административному регламенту.

III Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

3.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 4) предоставление результата государственной услуги.

Прием запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

3.2. Прием запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, включает в себя проверку направленного заявителем заявления и документов, представленных для получения государственной услуги.

3.3. Состав запроса и перечня документов, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указанных запросов, документов приведены в Приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

3.4. Способы установления личности (идентификации) заявителя являются:

- на ЕПГУ - единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

- в МФЦ и в Управлении - документ, удостоверяющий личность;
- посредством почтовой связи - собственноручная подпись заявителя;
- посредством электронной почты - электронная подпись заявителя, предусмотренная Федеральным законом «Об электронной подписи» от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ.

В случае, если за предоставлением государственной услуги обращается Представитель - предъявляется документ, удостоверяющий личность Представителя, а также документ, удостоверяющий его полномочия.

3.5. Основания для принятия решения об отказе заявителю в приеме заявления и документов приведены в Приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

3.6. Государственная услуга не предусматривает возможность приема Управлением или МФЦ запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.7. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет 1 рабочий день с даты поступления в орган, предоставляющий государственную услугу, или в МФЦ.

Межведомственное информационное взаимодействие

3.8. Направление межведомственных запросов в органы и организации при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

3.8.1. Управление Росреестра по Брянской области:

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на перераспределяемые земельные участки.

3.9. Направление межведомственных запросов в органы и организации при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

3.9.1. Управление Федеральной налоговой службы:

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о регистрации юридического лица (если заявителем является юридическое лицо);

- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявителем является индивидуальный предприниматель).

Срок направления информационного запроса с момента регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги - 1 рабочий день.

Срок получения ответа на информационный запрос - 5 рабочих дней;

3.9.2. Орган исполнительной власти Брянской области, уполномоченный в области лесных отношений:

- согласование или отказ в согласовании схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории.

Срок направления информационного запроса с момента регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги - 10 рабочих дней.

Срок получения ответа - 20 рабочих дней.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.10. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в Приложении № 4 к Административному регламенту.

3.11. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги, исчисляемый с даты получения Управлением всех сведений, необходимых для принятия решения, составляет 12 рабочих дней.

Предоставление результата государственной услуги

3.12. Предоставление (направление) результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги независимо от выбранного заявителем способа получения.

3.13. Результат предоставления государственной услуги может быть получен по выбору заявителя независимо от его места нахождения:

- а) лично — в МФЦ или в Управлении;
- б) в электронном виде:
 - по электронной почте;
 - с использованием ЕПГУ;
- в) на бумажном носителе путем направления почтового отправления.

IV Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги.

4.1. Информирование заявителя по вопросам предоставления государственной услуги (о порядке и условиях оказания государственной услуги, о процедуре получения государственной услуги) осуществляется:

- должностным лицом Управления при непосредственном обращении заявителя в Управление;
- работником МФЦ;
- путем оформления информационных стендов в местах предоставления государственной услуги;
- путем размещения информации на официальном сайте Управления (<https://uprio.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на ЕПГУ (<https://www.gosuslugi.ru/>);
- посредством ответов на устные, письменные обращения заявителей, и обращения, поступившие посредством телефонной связи.

4.2. Сведения о ходе предоставления государственной услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя на ЕПГУ.

4.3. Информирование заявителей, не имеющих учетной записи на ЕПГУ, о текущем статусе оказания государственной услуги, об изменении статуса получения государственной услуги, о действиях, которые заявитель должен совершить при получении государственной услуги, осуществляется должностным лицом:

- по запросу заявителя, обратившегося лично, почтовым отправлением, по электронной почте или по телефону;
- по собственной инициативе должностного лица посредством электронной почты либо по телефону путем звонка.

Приложение № 1
к Административному
регламенту
по предоставлению
государственной услуги

Перечень условных обозначений и сокращений

1. Государственная Услуга - государственная услуга «Перераспределение земельных участков, находящихся в государственной собственности Брянской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности».
2. Управление - управление имущественных отношений Брянской области.
3. Административный регламент - регламент предоставления государственной услуги «Перераспределение земельных участков, находящихся в государственной собственности Брянской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности».
4. Заявитель - физическое лицо, индивидуальный предприниматель, юридическое лицо, обратившееся с заявлением о предоставлении государственной услуги.
5. ЕПГУ - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».
6. ЕГРН - Единый государственный реестр недвижимости.
7. ЕСИА - федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».
8. СМЭВ - единая система межведомственного электронного взаимодействия.
9. УКЭП - усиленная квалифицированная электронная подпись.
10. ID заявителя - идентификаторы категорий (признаков) заявителей.

11. МФЦ - государственное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в г. Брянске».

12. ЗК РФ - Земельный кодекс Российской Федерации.

13. Документ в электронной форме – документ, направленный в виде файлов в одном из форматов: doc, docx, odt, jpg, jpeg, подписанный соответствующими видами электронной подписи, предусмотренными Федеральным законом «Об электронной подписи» от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ.

Приложение № 2
к Административному
регламенту по
предоставлению
государственной услуги

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

ID заявителя	Результат предоставления государственной услуги	Категории (признаки) заявителя
Услуга «Перераспределение земельных участков, находящихся в государственной собственности Брянской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности»		
01	Решение об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков	Физическое лицо; физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя; юридическое лицо
02	Решение об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков	Уполномоченный представитель физического лица, физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, юридического лица
01	Согласие на заключение соглашения о перераспределении земельных участков	Физическое лицо; физическое лицо, зарегистрированное в

		качестве индивидуального предпринимателя; юридическое лицо
02	Согласие на заключение соглашения о перераспределении земельных участков	Уполномоченный представитель физического лица, физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, юридического лица
01	Проект соглашения о перераспределении земельных участков, находящихся в государственной собственности Брянской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности	Физическое лицо; физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя; юридическое лицо
02	Проект соглашения о перераспределении земельных участков, находящихся в государственной собственности Брянской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности	Уполномоченный представитель физического лица, физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, юридического лица

Приложение № 3
к Административному
регламенту по предоставлению
государственной услуги

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

№	Наименование документов	ID заявителя	Доступные для заявителя способы обращения и требования к подаче документа	Форма документа утверждена Административным регламентом
1	2	3	4	5
Перечень документов обязательных к предоставлению				
1	Заявление о предоставлении государственной услуги	01, 02	в Управление - оригинал документа; в МФЦ - оригинал документа; почтовым отправлением - оригинал документа; по электронной почте - документ в электронной форме; на ЕПГУ - документ в электронной форме.	Приложение № 5
2	Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя)	01, 02	в Управление - оригинал документа; в МФЦ - оригинал документа; почтовым отправлением - копия документа; по электронной почте - документ в электронной форме; на ЕПГУ - подтверждение учетной записи.	нет
3	Документ, подтверждающий полномочия Представителя	02	в Управление - оригинал документа; в МФЦ - оригинал документа;	нет

			почтовым отправлением - копия документа; по электронной почте - документ в электронной форме; на ЕПГУ - подтверждение учетной записи, документ в электронной форме.	
4	Схема расположения земельного участка (если отсутствует проект межевания территории, в границах которой осуществляется перераспределение земельных участков)	01, 02	в Управление - оригинал документа; в МФЦ - оригинал документа; почтовым отправлением - оригинал документа; по электронной почте - документ в электронной форме; на ЕПГУ - документ в электронной форме.	нет
5	Согласие землепользователей, землевладельцев, арендаторов, залогодержателей исходных земельных участков на перераспределение земельных участков (если земельные участки, которые предлагается перераспределить, обременены правами или залогом)	01, 02	в Управление - копия документа; в МФЦ - копия документа; почтовым отправлением - копия документа; по электронной почте - документ в электронной форме; на ЕПГУ - документ в электронной форме.	нет
6	Правоустанавливающий или правоудостоверяющий	01, 02	в Управление - копия документа; в МФЦ - копия документа;	нет

	документ на земельный участок (в случае, если право собственности не зарегистрировано в ЕГРН)		почтовым отправлением - копия документа; по электронной почте - документ в электронной форме; на ЕПГУ - документ в электронной форме.	
7	Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица (в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо)	01, 02	в Управление - копия документа; в МФЦ - копия документа; почтовым отправлением - копия документа; по электронной почте - документ в электронной форме; на ЕПГУ - документ в электронной форме.	нет
8	Выписка из ЕГРН о земельном участке, образуемом в результате перераспределения (предоставляется после государственного кадастрового учета земельного участка, образуемого в результате перераспределения)	01, 02	в Управление - копия документа; в МФЦ - копия документа; почтовым отправлением - копия документа; по электронной почте - документ в электронной форме; на ЕПГУ - документ в электронной форме.	нет
9	Согласие на обработку персональных данных заявителя (представителя)	01, 02	в Управление - оригинал документа; в МФЦ - оригинал документа; почтовым отправлением - оригинал документа; по электронной почте - документ в электронной форме; на ЕПГУ - документ в электронной форме.	Приложение № 12

Перечень документов, предоставляемых по инициативе заявителя / подтверждение сведений посредством СМЭВ				
1	Сведения из ЕГРН об испрашиваемом земельном участке	01, 02		нет
2	Сведения из ЕГРЮЛ	01, 02		нет
3	Сведения из ЕГРИП	01, 02		нет

Приложение № 4
к Административному
регламенту по предоставлению
государственной услуги

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

№	Перечень оснований	ID заявителя
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1	Заявление подано в исполнительный орган Брянской области, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги	01, 02
2	В Заявлении отсутствуют сведения, необходимые для оказания государственной услуги, предусмотренные требованиями пункта 2 статьи 39.29 ЗК РФ	01, 02
3	К заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктом 3 статьи 39.29 ЗК РФ	01, 02
4	Представленные документы утратили силу на момент обращения заявителя (представителя) с заявлением о предоставлении государственной услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя)	01, 02
5	Представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	01, 02
6	Представленные в электронном виде документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги	01, 02
7	Заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в электронной форме с	01, 02

	нарушением установленных требований	
8	Наличие противоречивых сведений в заявлении и приложенных к нему документах	01, 02
9	Документы не заверены в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (документ, подтверждающий полномочия Представителя, заверенный перевод на русский язык документов о регистрации юридического лица в иностранном государстве)	01, 02
10	Несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи	01, 02
11	Неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ	01, 02
Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1	Заявление о перераспределении земельных участков подано в случаях, не предусмотренных пунктом 1 статьи 39.28 ЗК РФ	01, 02
2	Не представлено в письменной форме согласие лиц, указанных в пункте 4 статьи 11.2 ЗК РФ, если земельные участки, которые предлагается перераспределить, обременены правами указанных лиц	01, 02
3	На земельном участке, на который возникает право частной собственности, в результате перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и (или) земельных участков, находящихся в государственной собственности, будут расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, в собственности других граждан или юридических лиц, за исключением сооружения (в том числе сооружения, строительство которого не завершено), размещение которого допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекта, размещенного в соответствии с пунктом 3 статьи 39.36 ЗК РФ	01, 02
4	Проектом межевания территории или схемой расположения земельного участка предусматривается перераспределение земельного участка, находящегося в частной собственности, и земельных участков, находящихся в государственной собственности и изъятых из оборота или ограниченных в	01, 02

	обороте, за исключением случаев, если такое перераспределение осуществляется в соответствии с проектом межевания территории с земельными участками, указанными в подпункте 7 пункта 5 статьи 27 ЗК РФ	
5	Образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельного участка, находящихся в государственной собственности и зарезервированных для государственных нужд	01, 02
6	Проектом межевания территории или схемой расположения земельного участка предусматривается перераспределение земельного участка, находящегося в частной собственности, и земельного участка, находящегося в государственной собственности и являющегося предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 ЗК РФ, либо в отношении такого земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек	01, 02
7	Образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земельных участков, которые находятся в государственной собственности и в отношении которых подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или заявление о предоставлении земельного участка и не принято решение об отказе в этом предварительном согласовании или этом предоставлении	01, 02
8	В результате перераспределения земельных участков площадь земельного участка, на который возникает право частной собственности, будет превышать установленные предельные максимальные размеры земельных участков	01, 02
9	Образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель, из которых возможно образовать самостоятельный земельный участок без нарушения требований, предусмотренных статьями 11.9 ЗК РФ, за исключением случаев перераспределения земельных участков в соответствии с подпунктами 1 и 4 пункта 1 статьи 39.28 ЗК РФ	01, 02
10	Границы земельного участка, находящегося в частной	01, 02

	собственности, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»	
11	Несоответствие схемы расположения земельного участка ее форме, формату или требованиям к ее подготовке, которые установлены в соответствии с пунктом 12 статьи 11.10 ЗК РФ	01, 02
12	Полное или частичное совпадение местоположения земельного участка, образование которого предусмотрено схемой его расположения, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым решением об утверждении схемы расположения земельного участка, срок действия которого не истек	01, 02
13	Разработка схемы расположения земельного участка с нарушением предусмотренных статьями 11.9 ЗК РФ требований к образуемым земельным участкам	01, 02
14	Несоответствие схемы расположения земельного участка утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории	01, 02
15	Расположение земельного участка, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, в границах территории, для которой утвержден проект межевания территории	01, 02
16	Приложенная к заявлению о перераспределении земельных участков схема расположения земельного участка разработана с нарушением требований к образуемым земельным участкам или не соответствует утвержденным проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории	01, 02
17	В результате перераспределения земельных участков, находящихся в государственной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в случае, предусмотренном подпунктом 3.1 пункта 1 статьи 39.28 ЗК РФ, площадь исходного земельного участка, находящегося в частной собственности, увеличивается более чем на одну тысячу квадратных метров, за исключением случаев, если такое перераспределение осуществляется в соответствии с утвержденным проектом межевания территории или при перераспределении земельных участков сельскохозяйственного назначения, оборот которых регулируется Федеральным законом	01, 02

	«Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»	
18	Предусматривается перераспределение по основанию, предусмотренному подпунктом 3.1 пункта 1 статьи 39.28 ЗК РФ, земельного участка, находящегося в частной собственности, который ранее был образован в результате перераспределения по указанному основанию земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности	01, 02
19	Предусматривается перераспределение по основанию, предусмотренному подпунктом 3.1 пункта 1 статьи 39.28 настоящего Кодекса, земельного участка, находящегося в частной собственности, образованного в результате раздела или объединения из земельного участка, указанного в подпункте 15 пункта 9 статьи 39.29 ЗК РФ	01, 02

Приложение №5
к Административному
регламенту по предоставлению
государственной услуги

Форма заявления о предоставлении государственной услуги

кому: _____
(наименование уполномоченного органа)

от кого: _____
(полное наименование, место нахождения, ИНН,
ОГРН юридического лица, ИП)

(контактный телефон, электронная почта, почтовый
адрес)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии),
данные документа, удостоверяющего личность,
контактный телефон, адрес электронной почты,
адрес регистрации, адрес фактического проживания
уполномоченного лица)

(данные представителя заявителя)

**Заявление о перераспределении земельных участков, находящихся в
государственной собственности Брянской области, и земельных участков,
находящихся в частной собственности**

Прошу заключить соглашение о перераспределении земельного участка (земельных участков), находящегося (находящихся) в собственности Брянской области площадью _____ кв. м, с кадастровым номером _____ и земельного участка, находящегося в частной собственности _____ (ФИО собственника земельного участка) с кадастровым номером _____, площадью _____ кв. м, согласно прилагаемому проекту межевания территории _____ (реквизиты утвержденного проекта межевания территории) (указывается, если перераспределение земельных участков планируется осуществлять в соответствии с данным проектом) или согласно утвержденной схеме расположения земельного участка земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (указывается в случае, если отсутствует проект межевания территории, в границах которой осуществляется перераспределение земельных участков).

Обоснование перераспределения: _____ (указывается соответствующий подпункт пункта 1 статьи 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации).

Приложение:

Результат предоставления государственной услуги прошу:

направить в форме электронного документа в Личный кабинет на ЕПГУ	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в Управление, в МФЦ, расположенном по адресу: _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____	
направить в форме электронного документа по адресу электронной почты _____	
<i>Указывается один из перечисленных способов</i>	

(подпись)

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

Дата

Приложение № 6
к Административному
регламенту по предоставлению
государственной услуги

Форма решения об отказе в приеме документов

(наименование уполномоченного органа)

Кому: _____

РЕШЕНИЕ

об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления
государственной услуги

№ _____ от _____

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги «Перераспределение земельных участков, находящихся в государственной собственности Брянской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности» от _____ № __ и приложенных к нему документов принято решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги по следующим основаниям:

Наименование основания для отказа	Разъяснение причин отказа в предоставлении государственной услуги

Дополнительно информируем: _____.

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении государственной услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в Управление, а также в судебном порядке.

Сведения о сертификате электронной подписи
--

Приложение № 7
к Административному
регламенту по предоставлению
государственной услуги

Форма решения об отказе в предоставлении государственной услуги

(наименование уполномоченного органа)

Кому: _____

РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении государственной услуги

№ _____ от _____

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги «Перераспределение земельных участков, находящихся в государственной собственности Брянской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности» от _____ № _____ и приложенных к нему документов, на основании нормативных правовых актов Брянской области, Управлением принято решение об отказе в предоставлении государственной услуги, по следующим основаниям:

Наименование основания для отказа	Разъяснение причин отказа в предоставлении государственной услуги

Дополнительно информируем: _____.

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении государственной услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в Управление, а также в судебном порядке.

Сведения о сертификате электронной подписи
--

Приложение № 8
к Административному
регламенту по предоставлению
государственной услуги

СОГЛАШЕНИЕ № _____
о перераспределении земельных участков,
находящихся в государственной собственности Брянской области,
и земельных участков, находящихся в частной собственности

г. Брянск

«__» _____ г.

(наименование органа)
в лице _____
(указать уполномоченное лицо)
действующего на основании _____,
именуемый в дальнейшем «Сторона 1», и _____,
_____ года рождения, паспорт серия _____ номер _____, выдан
_____ года, код подразделения _____, зарегистрированный по
адресу: г. _____, именуемый в дальнейшем «Сторона 2», вместе
именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем
(далее - Соглашение):

1. Предмет Соглашения

1.1. В соответствии с настоящим соглашением осуществляется перераспределение земельного участка, находящегося в частной собственности, площадью _____ кв. м, с кадастровым номером _____, и земельного участка (земельных участков), находящегося (находящихся) в собственности Брянской области, площадью _____ кв. м, с кадастровым номером _____.

1.2. В результате перераспределения, в соответствии со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории, утвержденной _____, образован земельный участок по адресу: _____, площадью _____ кв. м, с кадастровым номером _____, категория земель: _____, вид разрешенного использования: _____ (далее - Участок), на который возникает право частной собственности, и земельный участок (земельные участки) площадью _____ кв. м, с кадастровым номером _____, категория земель: _____, вид разрешенного использования: _____, на который возникает право собственности Брянской области.

*1.2. В результате перераспределения, в соответствии с проектом межевания территории, утвержденным _____, образован земельный участок по адресу: _____, площадью _____ кв. м, с кадастровым номером _____, категория земель: _____, вид разрешенного использования: _____ (далее - Участок)

и земельный участок (земельные участки) площадью _____ кв. м, с кадастровым номером _____, категория земель: _____, вид разрешенного использования: _____, на который возникает право собственности Брянской области.

1.3. Сторона 2 обязана произвести оплату за увеличение площади участка, находящегося в частной собственности, в результате перераспределения в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения.

1.4. После подписания соглашения Стороной 2, а также внесения оплаты за увеличение площади земельного участка, предусмотренной пунктом 2.1 настоящего Соглашения, Соглашение подлежит обязательной регистрации в управлении Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Брянской области.

2. Размер платы за увеличение площади

2.1. В соответствии с Соглашением размер платы за увеличение площади земельного участка, находящегося в частной собственности, в результате его перераспределения в соответствии с законодательством Российской Федерации составляет _____ (_____) рублей ____ коп (согласно расчету размера платы за увеличение площади земельного участка, являющемуся неотъемлемым приложением к Соглашению).

2.2. Оплата стоимости земельного участка в сумме, указанной в пункте 2.1 Соглашения, производится Стороной 2 в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения Соглашения, до его регистрации в управлении Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Брянской области, по следующим реквизитам счета: _____.

2.3. Сторона 2 представляет Стороне 1 копию платежного поручения по перечислению денежных средств в соответствии с пунктом 2.2. Соглашения в течение 3 (трех) дней.

3. Особые условия использования Участка

3.1. В отношении Участка установлены следующие ограничения и обременения:

3.1.1.

3.1.2.

3.1.3.

3.2. Части Участка, в отношении которых установлены ограничения, отображены в выписке из Единого государственного реестра недвижимости.

4. Обязанности Сторон

4.1. Сторона 1 обязуется:

4.1.1. Предоставить Стороне 2 два экземпляра Соглашения с необходимыми приложениями для регистрации права собственности на Участок.

4.2. Сторона 2 обязуется:

4.2.1. В срок не позднее 5 (пяти) дней с даты получения документов, указанных в п. 4.1.1 Соглашения, представить в управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Брянской области документы, необходимые для государственной регистрации права собственности на Участок, ограничений в использовании Участка, и представить копии документов о государственной регистрации Стороне 1 в течение 3 (трёх) дней с даты их выдачи Стороне 2 управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Брянской области.

4.2.2. Соблюдать предусмотренные в разделе 3 Соглашения особые условия использования Участка.

4.2.3. Использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и разрешённым использованием, принадлежностью к той или иной категории земель способами, не наносящими вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

4.2.4. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик земельного участка, экологической обстановки территории, а также к загрязнению земельного участка.

4.2.5. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации подземных и надземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п., не препятствовать их ремонту и обслуживанию, а также выполнять иные требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на земельный участок, в том числе соблюдать ограничения и обременения, указанные в кадастровом паспорте земельного участка.

4.2.6. Соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных установленных уполномоченными органами правил и нормативов.

4.2.7. Не нарушать законных интересов владельцев инженерно-технических сетей, коммуникаций.

4.2.8. Соблюдать режим использования земельного участка, расположенного в охранной зоне инженерных коммуникаций.

4.2.9. Соблюдать особый правовой режим содержания и использования земельного участка, связанного с нахождением на его территории памятника истории, культуры и археологии.

5. Возникновение права собственности

Право собственности на Участок подлежит обязательной государственной регистрации в управлении Федеральной службы государственной регистрации,

кадастра и картографии по Брянской области, право собственности на Участок возникает у Стороны 2 с момента такой регистрации.

С момента государственной регистрации права собственности Стороны 2 Участок считается переданным Стороне 2.

Соглашение является основанием для государственной регистрации в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Брянской области права собственности Брянской области на земельный участок (земельные участки) образованный (-ые) в результате перераспределения.

6. Ответственность Сторон

Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Соглашения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Прочие условия

7.1. Соглашение вступает в силу с момента регистрации Соглашения в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Брянской области с присвоением Соглашению регистрационного номера после его подписания Сторонами.

7.2. Все возможные споры и разногласия, связанные с исполнением Соглашения, будут разрешаться Сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в суде.

7.3. Все изменения и дополнения к Соглашению действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

7.4. Во всем, что не урегулировано Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (по одному для каждой Стороны и для управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Брянской области).

8. Приложение к Соглашению

8.1. Приложением к Соглашению является расчет платы за увеличение площади земельного участка, находящегося в частной собственности, в результате его перераспределения (приложение 1).

9. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Приложение 1
к соглашению о перераспределении
земельных участков
№ ____ от «__» _____ г.

РАСЧЕТ ПЛАТЫ

Местоположение (адрес) земельного участка: _____.

Разрешенное использование земельного участка: _____.

1. Кадастровый номер земельного участка образованного путем перераспределения: _____.

2. Площадь земельного участка образованного путем перераспределения (далее – ОП) - _____ (_____) кв.м.

3. Площадь части земельного участка с кадастровым номером _____ (далее – ПЧ), находящегося в государственной собственности Брянской области, за счет которой произошло перераспределение - _____ (_____) кв.м.

4. Кадастровая стоимость (далее – КС) образованного земельного участка с кадастровым номером _____ составляет _____ (_____) рублей _____ коп.

5. Расчет платы производится по формуле: $КС/ОП \times ПЧ \times 15\%$, где

КС - кадастровая стоимость земельного участка образованного путем перераспределения, руб.,

ОП - площадь земельного участка образованного путем перераспределения, кв.м.,

ПЧ - площадь части земельного участка, находящегося в государственной собственности Брянской области, за счет которой произошло перераспределение, кв.м.

6. Цена земельного участка определена на основании постановления Правительства Брянской области от _____ г. № _____ и составляет: _____ (_____) рублей _____ коп.

7. Сведения о реквизитах счета:

Приложение № 9
к Административному
регламенту по предоставлению
государственной услуги

**Форма согласия на заключение соглашения о перераспределении
земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания
территории**

**Согласие на заключение соглашения о перераспределении земельных
участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории**

от _____ № _____

На Ваше обращение от _____ № _____ Управление, руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, сообщает о согласии заключить соглашение о перераспределении, находящегося в частной собственности земельного участка с кадастровым номером _____ и земельного участка (земельных участков), находящегося (находящихся) в государственной собственности Брянской области, с кадастровым номером (кадастровыми номерами) _____.

В соответствии с пунктом 11 статьи 39.29 Земельного кодекса Российской Федерации в целях последующего заключения соглашения о перераспределении земельных участков Вам необходимо обеспечить выполнение кадастровых работ в целях государственного кадастрового учета земельных участков, которые образуются в результате перераспределения, и обратиться с заявлением о государственном кадастровом учете.

Сведения о сертификате подписи	электронной
-----------------------------------	-------------

Приложение № 10
к Административному
регламенту по предоставлению
государственной услуги

**Форма решения об утверждении схемы расположения земельного участка
на кадастровом плане территории**

УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от «__» _____ 20__ г. № _____

Об утверждении схемы расположения
земельного участка (земельных участков)
на кадастровом плане территории

Рассмотрев заявление от _____ № _____ (Заявитель
_____) об утверждении схемы расположения земельного участка (земельных
участков) на кадастровом плане территории площадью _____,
расположенного в кадастровом квартале: _____, руководствуясь статьей
11.10 Земельного кодекса Российской Федерации, в соответствии с _____,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить схему расположения земельного участка (земельных участков)
на кадастровом плане территории площадью _____ кв. м, расположенного по
адресу: _____, с категорией земли _____, с видом разрешенного
использования _____, образуемого (образуемых) путем перераспределения
земельного участка, находящегося в собственности Заявителя и земельного участка
(земельных участков), находящего(их)ся в собственности Брянской области, с
кадастровым номером (кадастровыми номерами) _____ для последующего
заключения соглашения о перераспределении земельных участков.

2. Заявителю (_____) обеспечить проведение кадастровых работ и
осуществить государственный кадастровый учет образованного земельного участка,
указанного в пункте 1 настоящего решения.

3. Срок действия настоящего решения составляет два года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на _____

(должность)

(подпись, фамилия, инициалы)

Приложение № 11
к Административному
регламенту по предоставлению
государственной услуги

**Форма заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в
выданных в результате предоставления государственной услуги документах**

кому:

(наименование уполномоченного органа)

от кого:

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), данные
документа, удостоверяющего личность, контактный телефон,
адрес электронной почты, адрес регистрации, адрес
фактического проживания уполномоченного лица)

(данные представителя заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в
результате предоставления государственной услуги документах

Прошу исправить опечатку и (или) ошибку в _____ .
указываются реквизиты и название документа, выданного Управлением в результате предоставления государственной
услуги

Приложение (при наличии): _____ .

прилагаются материалы, обосновывающие наличие опечатки и (или) ошибки

Подпись заявителя/ представителя _____

Дата _____

Приложение № 12
к Административному
регламенту по предоставлению
государственной услуги

**Согласие
на обработку персональных данных**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

(вид документа, серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)

зарегистрированный(ая) по адресу:

проживающий(ая) по адресу:

контактная информация (номер телефона)

свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие уполномоченным должностным лицам управления имущественных отношений Брянской области (далее – Оператор), расположенному по адресу: 241050, г. Брянск, бульвар Гагарина, 25, на обработку, на обработку следующих персональных данных:

Цель обработки	Перечень персональных данных
Перераспределение земельных участков, находящихся в государственной собственности Брянской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности	- фамилия, имя, отчество; - год, месяц, дата рождения; - гражданство; - паспортные данные/данные свидетельства о рождении; - страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); - номер контактного телефона.

Я предупрежден(а), что обработка моих персональных данных осуществляется с использованием бумажных носителей и средств вычислительной техники, с соблюдением правил обработки персональных данных в Управлении,

предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных», а также необходимых правовых, организационных и технических мер, обеспечивающих их защиту от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Срок действия согласия на обработку персональных данных - с даты подписания согласия в течение неопределенного срока. Согласие может быть досрочно отозвано путем подачи письменного заявления в адрес оператора.

Я предупрежден(а), что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, пунктах 2 - 10 части 2 статьи 10 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных».

«__» _____ 20__ г. _____ / _____
(Подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Приложение № 13
к Административному
регламенту по предоставлению
государственной услуги

Отзыв согласия
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

(вид документа, серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)

зарегистрированный(ая) по адресу:

проживающий(ая) по адресу:

контактная информация (номер телефона)

руководствуясь частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных», заявляю об отзыве согласия на обработку своих персональных данных, предоставленных управлению имущественных отношений Брянской области, расположенному по адресу: 241050, г. Брянск, бульвар Гагарина, 25.

Прошу Вас прекратить обработку моих персональных данных: _____

_____.

« ____ » 20 ____ г. _____ / _____
(Подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))