

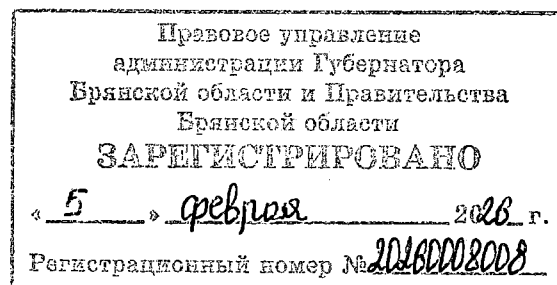


**ДЕПАРТАМЕНТ
СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 2 февраля 2026 года № 129

О внесении изменений в отдельные документы в рамках внедрения системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, в Брянской области



В соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 декабря 2025 № 731 «О реализации в Российской Федерации в 2026 году Типовой модели системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе», постановлением Правительства Брянской области от 21 августа 2023 года № 383-п «Об утверждении модели системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, в Брянской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в Порядок определения индивидуальной потребности гражданина в социальном обслуживании, в том числе в социальных услугах по уходу, утвержденный приказом департамента социальной политики и занятости населения Брянской области от 23 августа 2023 года № 915 «Об утверждении отдельных документов в рамках внедрения системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, в Брянской области» (в редакции приказов от 30 августа 2023 года № 934, от 8 февраля 2024 года № 89, от 10 февраля 2025 года № 93), дополнив пунктом 26 следующего содержания:

«26. При определении индивидуальной потребности гражданина из числа участников специальной военной операции (далее – участник СВО) в социальном обслуживании, в том числе в социальных услугах по уходу, рекомендуется учитывать сведения об участнике СВО (о демобилизации, увольнении с военной службы, иной службы и работы, выписке из медицинской или военно-медицинской организации), в том числе поступающие из военного комиссариата, территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования

Российской Федерации, медицинской или военно-медицинской организации, межведомственной комиссии при Правительстве Брянской области по координации оказания необходимой социальной поддержки и помощи лицам, указанным в подпункте «в» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 3 апреля 2023 г. № 232 «О создании Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» (далее – сведения об участнике СВО).

Сведения об участнике СВО передаются в региональный координационный центр и территориальный координационный центр, примерные положения о которых предусмотрены приложениями № 11 и № 12 к модели, курирующие муниципальное образование, на территории которого находится место жительства или место пребывания участника СВО.

В случае, если в муниципальном образовании, на территории которого находится место жительства или место пребывания участника СВО, являющегося потенциальным получателем социальных услуг в системе долговременного ухода, не внедрена система долговременного ухода, определение его индивидуальной потребности в социальном обслуживании, в том числе в социальных услугах по уходу, осуществляет территориальный координационный центр, расположенный наиболее близко к месту жительства или месту пребывания участника СВО.».

2. В пункте 8 Алгоритма действий экспертов по оценке нуждаемости при определении индивидуальной потребности гражданина в социальном обслуживании, в том числе в социальных услугах по уходу, утвержденного вышеназванным приказом, после слов «в региональном координационном центре», дополнить словами «, в территориальных координационных центрах».

3. Внести в Порядок предоставления социальных услуг по уходу, включаемых в социальный пакет долговременного ухода, в форме социального обслуживания на дому, утвержденный вышеназванным приказом, следующие изменения:

3.1. Пункт 21 изложить в редакции:

«21. Работа помощников по уходу организуется организатором ухода, который является работником поставщика социальных услуг и обладает знаниями и навыками, необходимыми для исполнения должностных обязанностей, а также личными качествами, обеспечивающими способность выполнять возложенные на него задачи.».

3.2. Пункт 22 изложить в редакции:

«22. Основными функциями организатора ухода являются:

1) организация ведения дневника ухода, в том числе с использованием специализированного мобильного приложения для обмена информацией (при наличии);

2) подбор (рекомендация) помощников по уходу в соответствии с индивидуальными особенностями гражданина;

3) инструктаж помощников по уходу о правилах предоставления социальных услуг по уходу, ведении листов наблюдения за состоянием гражданина в дневнике ухода, составлении отчета, необходимости использования технических средств реабилитации и вспомогательных средств, облегчающих уход за гражданином, принципах и правилах корпоративной этики;

4) планирование и координирование деятельности помощников по уходу, включая составление графиков работы и контроля их исполнения;

5) организация контроля качества предоставления помощниками по уходу гражданам социальных услуг по уходу посредством контрольных визитов к гражданам;

6) проверка и прием отчетов, проверка ведения листов наблюдения за состоянием гражданина в дневнике ухода;

7) взаимодействие с лицами из числа ближайшего окружения по организации ухода за гражданином;

8) организация обеспечения вспомогательными средствами, облегчающими осуществление ухода за гражданином (пояс вспомогательный для перемещения/пояс-ремень, скользящая простынь/скользящий рукав, доска для пересаживания и др.), средствами индивидуальной защиты, дезинфицирующими средствами и антисептиками.».

4. Дополнить Приложение Перечень технических средств реабилитации к Положению о пункте проката технических средств реабилитации, утвержденному вышеназванным приказом, пунктами следующего содержания:

«

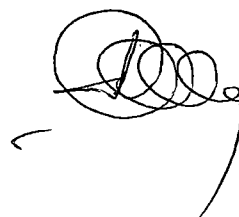
34.	Роллатор
35.	Тактильная трость
36.	Подставка под ноги регулируемая по высоте
37.	Увеличитель портативный
38.	Активный захват для предметов
39.	Приспособление для надевания и снятия носков/ для застегивания пуговиц и молний

.».

5. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента социальной политики и занятости населения Брянской области Лужецкую Л.М.

Директор департамента



Е.А. Петров