



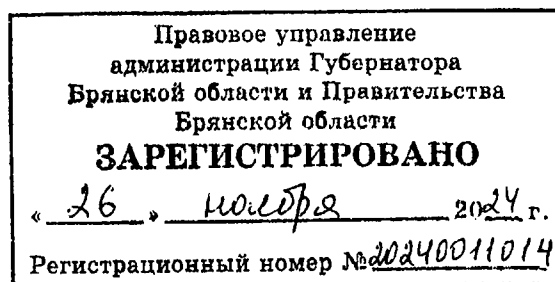
**ДЕПАРТАМЕНТ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 21.11.2024 № 403

г. Брянск

Об утверждении Порядка реализации регионального проекта «Обеспечение спортивных организаций квалифицированными кадрами» государственной программы «Развитие физической культуры и спорта Брянской области»



В целях реализации регионального проекта «Обеспечение спортивных организаций квалифицированными кадрами» государственной программы «Развитие физической культуры и спорта Брянской области», в соответствии с постановлением Правительства Брянской области от 27 октября 2014 года № 488-п «Об осуществлении капитальных вложений в объекты государственной и муниципальной собственности на территории Брянской области» приказываю:

1. Утвердить Порядок реализации регионального проекта «Обеспечение спортивных организаций квалифицированными кадрами» государственной программы «Развитие физической культуры и спорта Брянской области».
2. Признать утратившим силу Приказ Управления физической культуры и спорта Брянской области от 6 июля 2021 г. № 172 «Об утверждении Порядка реализации подпрограммы «Обеспечение жильем тренеров, тренеров-преподавателей государственных и муниципальных учреждений физической культуры и спорта Брянской области» государственной программы «Развитие физической культуры и спорта Брянской области».
3. Настоящий приказ вступает в силу с даты официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя
директора департамента Сидорова А.Н.

Директор департамента

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'R' followed by a diagonal stroke and a small horizontal tick at the end.

М.В. Рудин

Утвержден приказом департамента
физической культуры и спорта
Брянской области
от 21.11.2024 № 403

Порядок
реализации регионального проекта «Обеспечение спортивных организаций
квалифицированными кадрами» государственной программы «Развитие
физической культуры и спорта Брянской области»

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации регионального проекта «Обеспечение спортивных организаций квалифицированными кадрами» государственной программы «Развитие физической культуры и спорта Брянской области» (далее – региональный проект). Региональный проект реализуется в целях устранения дефицита тренерских кадров в учреждениях физической культуры и спорта Брянской области путем предоставления служебного жилья тренерам, тренерам-преподавателям, не обеспеченным жильем в населенном пункте по месту работы.

2. Порядок реализации регионального проекта с муниципальными образованиями указан в Приложении 11 «Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) на обеспечение жильем тренеров, тренеров-преподавателей учреждений физической культуры и спорта Брянской области в рамках регионального проекта «Обеспечение спортивных организаций квалифицированными кадрами» государственной программы «Развитие физической культуры и спорта Брянской области».

3. В целях подготовки проекта решения о предоставлении бюджетных ассигнований за счет субсидий из областного бюджета государственным учреждениям физической культуры и спорта Брянской области на приобретение объектов недвижимого имущества (жилых помещений) в государственную собственность Брянской области (далее - решение, субсидии, учреждения, жилые помещения) учреждения представляют в департамент физической культуры и спорта Брянской области (далее - департамент) заявки о предоставлении субсидии для приобретения объектов недвижимого имущества (жилых помещений) в государственную собственность Брянской области (далее - заявки) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4. К заявке прилагаются следующие документы:

1) пояснительная записка о необходимости приобретения жилого помещения, содержащая информацию о дефиците тренерских кадров с расчетами начальной (максимальной) цены контракта и расчетами нормы предоставления площади жилого помещения в соответствии с действующим законодательством;

2) информация о наличии жилых помещений, находящихся на праве оперативного управления, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

3) заявление тренера, тренера-преподавателя о предоставлении служебного жилого помещения;

4) согласие тренера, тренера-преподавателя и членов его семьи на обработку его персональных данных;

5) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность тренера и членов его семьи;

6) документы, подтверждающие состав семьи и родственные отношения тренера, тренера-преподавателя и лиц, указанных в качестве членов его семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, решение об усыновлении (удочерении), судебное решение о признании членом семьи);

7) копия трудовой книжки, подтверждающая факт трудоустройства;

8) копия трудового договора;

9) выписка из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН) о правах тренера, тренера-преподавателя и членов его семьи на имевшиеся (имеющиеся) у них объекты недвижимости либо уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений;

10) справка органа местного самоуправления (по месту предоставления служебного жилого помещения или общежития) о наличии (отсутствии) у тренера, тренера-преподавателя и членов его семьи жилых помещений муниципального жилищного фонда, предоставленных по договорам социального найма, жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда, предоставленных по договорам найма специализированного жилого помещения.

Указанные документы заверяются подписью руководителя и печатью учреждения.

Руководитель учреждения несет персональную ответственность за достоверность данных, представленных в департамент, и обоснованность приобретения жилых помещений, указанных в заявке, в соответствии с действующим законодательством.

5. Департамент в течение месяца с момента поступления рассматривает заявку с прилагаемыми документами, предусмотренными пунктом 4 настоящего Порядка.

По результатам рассмотрения заявок составляется протокол.

6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии из областного бюджета на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Брянской области являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

2) несоответствие документов и сведений, содержащихся в них, фактическим обстоятельствам;

3) наличие решения о ликвидации, реорганизации учреждения, прекращении его деятельности или выбытии из состава областного государственного имущества в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Брянской области;

4) наличие у учреждения неиспользуемого или используемого не по назначению областного государственного недвижимого имущества, отвечающего заявленным требованиям.

Уведомление об отказе в предоставлении субсидии направляется департаментом в адрес учреждения с указанием оснований отказа, предусмотренных настоящим пунктом, в течение трех дней с момента принятия соответствующего решения.

В случае устранения замечаний, явившихся основанием для отказа в подготовке проекта решения, учреждение вправе повторно направить в департамент заявку в соответствии с настоящим Порядком.

7. Департамент подготавливает проект решения и направляет его на согласование в соответствии с постановлением Правительства Брянской области от 27 октября 2014 года № 488-п «Об осуществлении капитальных вложений в объекты государственной и муниципальной собственности на территории Брянской области».

В случае необходимости внесения изменений в принятое решение учреждение направляет в департамент уточненную заявку о предоставлении субсидии для приобретения объектов недвижимого имущества (жилых помещений) в государственную собственность Брянской области по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку и пояснительную записку с обоснованием внесения изменения.

8. По итогам принятия решения, департамент заключает с учреждением соглашение о предоставлении субсидии на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Брянской области по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Заключение и реализация указанного соглашения осуществляются в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Брянской области от 27 октября 2014 года № 488-п «Об осуществлении капитальных вложений в объекты государственной и муниципальной собственности на территории Брянской области».

9. Учреждение в течение 3 рабочих дней после подписания акта приема-передачи жилого помещения направляет документы для государственной регистрации права собственности и права оперативного управления в Управление Росреестра по Брянской области.

10. После получения выписки из ЕГРН учреждение в течение 5 рабочих дней обращается в межведомственную комиссию органа исполнительной власти Брянской области по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

11. Учреждение в течение 5 рабочих дней после получения заключения межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции обращается в департамент ТЭК и ЖКХ Брянской области для включения жилого помещения в состав специализированного жилищного фонда Брянской области с отнесением к служебным жилым помещениям.

12. После получения приказа ТЭК и ЖКХ Брянской области о включении жилого помещения в состав специализированного жилищного фонда Брянской области учреждение в течение 14 рабочих дней представляет в департамент повторно заверенные подписью руководителя и печатью учреждения документы, указанные в подпунктах 2-10 пункта 4 настоящего Порядка, копию выписки из ЕГРН и копию приказа ТЭК и ЖКХ Брянской области.

13. Департамент в течение 5 рабочих дней после получения указанных в пункте 12 настоящего Порядка документов во исполнение пункта 4 статьи 9 Закона Брянской области от 6 апреля 2010 г. № 25-З «О порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Брянской области» направляет обращение в комиссию по вопросам предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Брянской области.

14. В течение 3 рабочих дней после получения департамент направляет копию протокола комиссии по вопросам предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Брянской области в адрес учреждения.

15. Учреждение не позднее десяти календарных дней со дня получения указанного в пункте 14 настоящего порядка протокола заключает с тренером, тренером-преподавателем учреждения договор найма служебного жилого помещения по утвержденной нормативным правовым актов форме.

						м прове дения конку рсных проце дур и анали за рынка недви жимо сти)	исполни тельной власти для Брянско й области	процедур)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 = гр. 8 x гр. 6	11 = гр. 8 x гр. 7
Итого										

Руководитель
учреждения _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Исполнитель _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Телефон (с указанием кода), e-mail
Дата составления _____ года

Приложение 2

к Порядку реализации регионального проекта «Обеспечение спортивных организаций квалифицированными кадрами» государственной программы «Развитие физической культуры и спорта Брянской области»

ФОРМА

Информация о наличии жилых помещений, находящихся на праве оперативного управления Учреждение _____

Наименование объекта недвижимого имущества (по каждому объекту)	Месторасположение объекта недвижимости (муниципальный район, городской округ)	Количество комнат			Общая площадь объекта недвижимости (м ²)	Примечание. Информация об использовании (используется /не используется, по назначению/не по назначению)
		1 комн.	2 комн.	3 комн.		
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель учреждения _____
(Ф.И.О.)

Исполнитель _____
(Ф.И.О.)

Телефон (с указанием кода) _____

Дата составления _____

Приложение 3
к Порядку реализации регионального
проекта «Обеспечение спортивных
организаций квалифицированными
кадрами» государственной
программы «Развитие физической
культуры и спорта Брянской
области»

Форма

СОГЛАШЕНИЕ

**о предоставлении субсидий из областного бюджета государственным
учреждениям физической культуры и спорта Брянской области на
приобретение объектов недвижимого имущества (жилых помещений)
в государственную собственность Брянской области**

г. Брянск № _____
«___» _____ 20__ г.

Департамент физической культуры и спорта Брянской области, далее именуемый «Департамент», в лице директора департамента (Ф.И.О.), действующего на основании Положения, с одной стороны, и (наименование учреждения), (далее - Учреждение), в лице руководителя учреждения (Ф.И.О.), действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление в _____ году Учреждению Департаментом субсидии из областного бюджета: _____
(полное наименование субсидии)

(далее - Субсидии) по аналитическому коду _____.

1.2. Субсидии предоставляются в целях реализации регионального проекта «Обеспечение спортивных организаций квалифицированными кадрами» государственной программы «Развитие физической культуры и спорта Брянской области», утвержденной постановлением Правительства Брянской области от 29 декабря 2018 года № 736-п.

1.3. Субсидии предоставляются на приобретение объектов недвижимого имущества (жилых помещений) в государственную собственность Брянской области согласно Перечню объектов недвижимого

имущества государственной собственности Брянской области, приобретаемых Учреждением в 20__ году за счет средств субсидий из областного бюджета, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению.

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению в размере _____ (цифрами) (прописью) рублей (цифрами) копеек, в том числе по кодам БК в следующем размере: в 20__ году - _____ рублей по коду БК _____.

2.2. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с принятым решением о предоставлении бюджетных ассигнований за счет субсидий из областного бюджета государственным учреждениям физической культуры и спорта Брянской области на приобретение объектов недвижимого имущества (жилых помещений) в государственную собственность Брянской области.

2.3. Размер Субсидии в текущем финансовом году должен соответствовать объему бюджетных ассигнований на предоставление субсидий, предусмотренному региональной адресной инвестиционной программой, в соответствии с утвержденным перечнем объектов недвижимого имущества региональной адресной инвестиционной программы, приобретаемого в государственную собственность Брянской области в 20__ году.

2.4. Финансирование объектов перечня недвижимого имущества региональной адресной инвестиционной программы, приобретаемых в государственную собственность Брянской области в 20__ году, осуществляется в пределах суммы, указанной в п. 2.1, настоящего соглашения, путем перечисления денежных средств с лицевого счета Департаментом, открытого в департаменте финансов Брянской области, в соответствии с кассовым планом выплат из областного бюджета.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Департамент:

3.1.1. Обеспечивает предоставление субсидии Учреждению на цель, указанную в пункте 1 Соглашения.

3.1.2. Обязуется предоставить Учреждению Субсидии на отдельный лицевой счет по получению и использованию субсидий, открытый в департаменте финансов Брянской области не позднее «__» _____ 20__ года.

3.1.3. Осуществляет проверку расходов Учреждения на финансирование объектов Перечня бюджетных инвестиций

государственной собственности региональной адресной инвестиционной программы на _____ год.

3.1.4. В случае уменьшения Департаменту в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление из областного бюджета Субсидий осуществляет внесение изменений в Соглашение путем заключения дополнительного соглашения, предварительно уведомив Учреждение.

3.1.5. Осуществляет проверку соблюдения Учреждением целей и условий, установленных настоящим Соглашением.

3.1.6. В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации осуществляет контроль за целевым использованием средств областного бюджета, выделяемых Учреждению.

3.2. Учреждение:

3.2.1. Соблюдает при использовании Субсидии положения, установленные законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3.2.2. Направляет средства Субсидии на приобретение объектов недвижимого имущества (жилых помещений) в государственную собственность Брянской области.

3.2.3. Осуществляет расчеты с поставщиками с отдельного лицевого счета, открытого в департаменте финансов Брянской области для получения и использования Субсидии.

3.2.4. Осуществляет эксплуатационные расходы, необходимые для содержания объекта после ввода его в эксплуатацию (приобретения), за счет средств, предоставляемых из областного бюджета, в объеме, не превышающем размер соответствующих нормативных затрат, применяемых при расчете субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

3.2.5. Осуществляет возврат не использованных на начало очередного финансового года остатков субсидий в областной бюджет в соответствии с действующим законодательством.

3.2.6. В случае установления Департаментом и органами государственного финансового контроля фактов нарушения целей и условий, определенных настоящим Соглашением, в течение 10 рабочих дней после предоставления результатов проверки возвращает средства на лицевой счет Департамента, открытый в департаменте финансов Брянской области, или в доход областного бюджета в случае выявления нарушений по истечении текущего финансового года.

3.2.7. Обеспечивает своевременное представление отчетности по использованию субсидий на приобретение объектов недвижимого

имущества (жилых помещений) в государственную собственность Брянской области.

Ведет бюджетный учет по полученным средствам в установленном для государственных учреждений порядке и представляет Департаменту годовую, квартальную, месячную бюджетную отчетность об исполнении бюджета по формам согласно инструкции, утвержденной Приказом Минфина России от 25.03.2011 № 33н.

3.2.8. Несет ответственность за целевое и эффективное использование предоставленных субсидий на приобретение объектов недвижимого имущества (жилых помещений) в государственную собственность Брянской области.

3.2.9. Обеспечивает своевременное отражение поступлений субсидий на осуществление капитальных вложений в плане финансово-хозяйственной деятельности.

3.2.10. Ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет отчет об освоении субсидии из областного бюджета государственным учреждениям физической культуры и спорта на приобретение объектов недвижимого имущества (жилых помещений) в государственную собственность Брянской области согласно приложению к настоящему Соглашению.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим, Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует в течение _____ года.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке Учредителем возможно в случаях:

ликвидации Учреждения;
нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии,
установленных настоящим Соглашением.

6.4. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Реквизиты Сторон

Департамент физической культуры и
спорта Брянской области

Место нахождения: индекс,
почтовый адрес

Банковские реквизиты:

ИНН _____

КПП _____

БИК _____

р/с _____ в

(наименование банка)

л/с _____

(место открытия)

Директор:

(подпись) Ф.И.О.

М.П.

Учреждение

Место нахождения: индекс,
почтовый адрес

Банковские реквизиты:

ИНН _____

КПП _____

БИК _____

р/с _____ в

(наименование банка)

л/с _____

(место открытия)

Директор:

(подпись) Ф.И.О.

М.П.

Приложение № 1
к Соглашению о предоставлении
субсидий из областного бюджета
государственным учреждениям
физической культуры и спорта
Брянской области на приобретение
объектов недвижимого имущества
(жилых помещений) в государственную
собственность Брянской области
от _____ № _____

Перечень
объектов недвижимого имущества государственной собственности
Брянской области, приобретаемых

(наименование учреждения физической культуры и спорта)
в 20__ году за счет средств субсидий из областного бюджета

№ п/п	Наименование объекта недвижимого имущества государственной собственности Брянской области	Мощность (площадь), кв. м.	Предельная стоимость, рублей
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
	Итого		

Директор департамента
физической
культуры и спорта Брянской
области

(подпись)

(Ф.И.О.)

Директор _____

(наименование учреждения физической культуры и спорта)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Соглашению о предоставлении субсидий из областного бюджета государственным учреждениям физической культуры и спорта Брянской области на приобретение объектов недвижимого имущества (жилых помещений) в государственную собственность Брянской области
от _____ № _____

«Утверждаю»
Директор департамента
физической культуры и
спорта Брянской области

(Ф.И.О.) (подпись)

ОТЧЕТ

об освоении субсидии из областного бюджета государственными учреждениями физической культуры и спорта на приобретение объектов недвижимого имущества (жилых помещений) в государственную собственность Брянской области

(наименование учреждения физической культуры и спорта)
за _____ (месяц) _____ года

Предусмотрено субсидий к перечислен	Перечислено субсидий, рублей	Информация о заключенных договорах (контрактах)	Оплачено по заключенным договорам, рублей	Остаток субсидии на лицевом счете Учреждения на конец отчетного периода,
-------------------------------------	------------------------------	---	---	--

ию в отчетном периоде, рублей							рублей
		Реквизиты договора (контракта)	Цена договора (контракта), рублей	Мощность приобретаемого объекта недвижимости, кв. м			
в отчетном периоде		нарастающим итогом					
1	2	3	4	5	6	7	8 = 3- 7 (по строке "ИТОГО")
			ИТОГО:				

Руководитель учреждения _____
(Ф.И.О.) (подпись)

Исп. _____
(Ф.И.О.) (подпись)

Дата _____ М.П.