

**ДЕПАРТАМЕНТ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

20 » апреля 2017 года

№ 65

г. Брянск

**Об организации конкурсного отбора
начинающих фермеров Брянской области**

В соответствии с Подразделом 3.6. «Мероприятие «Поддержка начинающих фермеров» в рамках мероприятия «Содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса» государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области» (2017-2020 годы), утвержденной постановлением Правительства Брянской области от 26 декабря 2016 г. № 729 «Об утверждении государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области» (2017-2020 годы)» (в редакции постановлений Правительства Брянской области от 20.02.2017 г. № 61-п, № 108-п от 20.03.2017 г., от 03.04.2017 г. № 136-п),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок проведения конкурсного отбора начинающих фермеров на право предоставления грантов;

Регламент работы конкурсной комиссии по отбору начинающих фермеров на право предоставления грантов;

Состав конкурсной комиссии по отбору начинающих фермеров на право предоставления грантов;

2. Приказ департамента сельского хозяйства Брянской области от 31 марта 2016 г. № 85 «Об организации конкурсного отбора начинающих фермеров Брянской области» признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на заместителя директора департамента Клименко Н.М.

Директор департамента



Б.И. Грибанов

Утвержден
Приказом департамента
сельского хозяйства
Брянской области
от 26.07 2017 г. № 65

ПОРЯДОК
проведения конкурсного отбора начинающих фермеров
на право предоставления грантов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с подразделом 3.6. «Мероприятие «Поддержка начинающих фермеров» в рамках мероприятия «Содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса» государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области» (2017-2020 годы) (в действующей редакции) (далее - Программа).

1.2. Термины и понятия, употребляемые в настоящем порядке, приводятся в том значении, которое им определено в подразделе 3.6. «Мероприятие «Поддержка начинающих фермеров» в рамках мероприятия «Содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса» государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области» (2017-2020 годы).

1.3. Конкурсный отбор начинающих фермеров на право предоставления Гранта НФ проводится в целях определения участников мероприятия «Поддержка начинающих фермеров» Программы.

1.4. Организатором конкурсного отбора является департамент сельского хозяйства Брянской области.

1.5. Конкурсный отбор проводится при наличии заявок и лимита бюджетных ассигнований федерального и областного бюджетов.

2. Организация проведения конкурсного отбора

2.1. Организатор конкурсного отбора размещает на официальном сайте департамента сельского хозяйства Брянской области (далее - департамент):

информационное сообщение о проведении конкурсного отбора;

текст постановления Правительства Брянской области от 26 декабря 2016 года № 729-п «Об утверждении государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной

продукции, сырья и продовольствия Брянской области» (2017-2020 годы)» с последующими изменениями;

иную нормативно-правовую документацию по реализации мероприятия «Поддержка начинающих фермеров».

3. Направления предоставления Гранта НФ

Грант НФ предоставляется по следующим направлениям:

приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;

разработка проектно-сметной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

приобретение, строительство, ремонт и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, а также их регистрацию;

строительство дорог и подъездов к производственным и складским объектам, необходимым для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям - электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, дорожной инфраструктуре;

приобретение сельскохозяйственных животных;

приобретение сельскохозяйственной техники и инвентаря, грузового автотранспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции;

приобретение семян и посадочного материала для закладки многолетних насаждений;

приобретение удобрений и ядохимикатов.

4. Критерии конкурсного отбора начинающих фермеров для предоставления Гранта НФ

4.1. Заявитель не осуществлял предпринимательскую деятельность в течение последних трех лет в качестве индивидуального предпринимателя и (или) не являлся учредителем (участником) коммерческой организации за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – хозяйство), главой которого он является на момент подачи заявки в конкурсную комиссию.

Заявитель может подать заявку на участие в конкурсе по отбору начинающих фермеров, если период предпринимательской деятельности в

совокупности составлял не более 6 месяцев в течение последних трех лет.

4.2. Заявитель ранее не являлся получателем:

гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства;

гранта на развитие семейных животноводческих ферм;

выплаты на содействие самозанятости безработных граждан, полученной до регистрации хозяйства, главой которого является заявитель, а также средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, полученных до регистрации хозяйства, главой которого является заявитель (далее – единовременные выплаты).

В случае, если единовременные выплаты заявитель получает для создания и развития хозяйства, главой которого он является на момент подачи заявки в конкурсную комиссию, то заявитель может подать заявку на участие в конкурсе по отбору начинающих фермеров.

Финансирование за счет единовременных выплат и Гранта НФ одних и тех же направлений деятельности не допускается.

4.3. Хозяйство зарегистрировано на сельской территории Брянской области.

Сельская территория - сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских округов (за исключением городских округов, на территории которых находятся административные центры субъектов Российской Федерации) на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции.

Перечень таких сельских населенных пунктов и рабочих поселков на территории Брянской области определяется Законом Брянской области от 09.03.2005 г. № 3-3 (ред. от 05.04.2016 г.) «О наделении муниципальных образований статусом городского округа, муниципального района, городского поселения, сельского поселения и установлении границ муниципальных образований в Брянской области».

4.4. Заявитель является главой хозяйства, деятельность которого на дату подачи заявки не превышает 24 месяцев со дня его регистрации и зарегистрированного на территории Брянской области;

4.5. Заявитель имеет среднее специальное или высшее сельскохозяйственное образование, или получил дополнительное профессиональное образование по сельскохозяйственной специальности, или имеет трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее трех лет, или осуществляет ведение или совместное ведение личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет;

4.6. Хозяйство, главой которого является заявитель, подпадает под критерии малых предприятий, в том числе микропредприятия, установленные Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

4.7. Заявитель имеет план по созданию и развитию хозяйства по направлению деятельности (отрасли), увеличению объема реализуемой сельскохозяйственной продукции;

4.8. Заявитель представляет план расходов (далее - план) с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее - приобретения), их количества, цены, источников финансирования (средств Гранта НФ, собственных и заемных средств);

4.9. Заявитель обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 10% стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане;

4.10. Хозяйство планирует создание не менее одного нового постоянного рабочего места (исключая главу хозяйства) на каждый 1 млн. рублей Гранта НФ в году получения Гранта НФ, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один Грант НФ;

4.11. Заявитель обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после получения Гранта НФ;

4.12. Заявитель обязуется использовать грант в течение 18 месяцев со дня поступления средств на его счет и использовать имущество, закупаемое за счет Гранта НФ, исключительно на развитие хозяйства по направлениям, указанным в пункте 2 настоящего подраздела.

Имущество, приобретаемое начинающим фермером с участием средств Гранта НФ, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения Гранта НФ.

4.13. Заявитель обязуется обеспечить прирост продукции сельского хозяйства, произведённой крестьянским (фермерским) хозяйством, в размере не менее 10 % к году, следующим за годом получения Гранта НФ;

4.14. Заявитель заключил договоры (предварительные договоры) о реализации сельскохозяйственной продукции на сумму более 30 000,0 рублей;

4.15. Заявитель обязуется осуществлять деятельность хозяйства в течение не менее пяти лет после получения Гранта НФ;

4.16. Заявитель постоянно проживает или обязуется переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации хозяйства, главой которого он является, и данное хозяйство является единственным местом трудоустройства заявителя;

4.17. В крестьянском (фермерском) хозяйстве отсутствует задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления в конкурсную комиссию;

4.18. Глава хозяйства в случае болезни, призыва в Вооруженные силы Российской Федерации или иных непредвиденных обстоятельств, связанных

с отсутствием в хозяйстве или с невозможностью осуществления хозяйственной деятельности лично, обязан по согласованию с департаментом сельского хозяйства Брянской области передать руководство хозяйством и исполнение обязательств по полученному Гранту НФ в доверительное управление своему родственнику без права продажи имущества, приобретенного за счет Гранта НФ;

4.19. Начинаящий фермер может получить грант на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства только один раз.

5. Перечень документов, представляемых для участия в конкурсном отборе

Для участия в конкурсном отборе на представление Гранта НФ заявитель направляет в конкурсную комиссию следующие документы:

5.1. Заявка по форме согласно приложению 2 подраздела 3.6 Программы;

5.2. Копия паспорта гражданина Российской Федерации;

5.3. Копия свидетельства о государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства;

5.4. Копия диплома об окончании главой крестьянского (фермерского) хозяйства среднего специального или высшего учебного учреждения сельскохозяйственного профиля или документа о получении дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности, или заверенную работодателем копию трудовой книжки, подтверждающей наличие у главы крестьянского (фермерского) хозяйства трудового стажа в сельском хозяйстве не менее трех лет, или выданную органом местного самоуправления справку о том, что глава крестьянского (фермерского) хозяйства в течение не менее трех лет входил в состав членов личного подсобного хозяйства;

5.5. Бизнес-план по созданию и развитию крестьянского (фермерского) хозяйства, содержащий предложения по увеличению объемов реализуемой сельскохозяйственной продукции;

5.6. Договоры (предварительные договоры) по реализации сельскохозяйственной продукции на сумму более 30 000,0 рублей или документы, подтверждающие факт реализации собственной сельскохозяйственной продукции на общую сумму более 30 000,0 рублей;

5.7. Копии (оригиналы) документов, подтверждающих наличие собственных средств (денежных средств или имущества) в размере не менее 10% от запрашиваемой суммы гранта (выписки из банковского счета, свидетельства о наличии объектов собственности, выписки из похозяйственной книги о наличии сельскохозяйственных животных, техники и иные документы);

5.8. План расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных

средств);

5.9. Справка налогового органа об отсутствии у главы крестьянского (фермерского) хозяйства просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.10. Обязательство:

- переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации хозяйства в случае, если глава хозяйства постоянно не проживает по месту нахождения и регистрации хозяйства;

- по осуществлению деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства в течение не менее пяти лет;

- по использованию гранта и помощи в течение 18 месяцев со дня поступления средств на счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства и использованию имущества, закупаемого за счет Гранта НФ, исключительно на развитие хозяйства по направлениям, указанным в пункте 2 настоящего подраздела;

- по созданию в крестьянском (фермерском) хозяйстве не менее одного постоянного рабочего места (исключая главу хозяйства) на каждый 1 млн. рублей Гранта НФ в году получения Гранта НФ, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один Грант НФ;

- сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после получения Гранта НФ;

- обеспечить прирост продукции сельского хозяйства, произведённой крестьянским (фермерским) хозяйством, в размере не менее 10 % к году, следующим за годом получения Гранта НФ.

Наименования, номера и даты всех документов, подаваемых начинающим фермером в конкурсную комиссию, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в двух экземплярах. Один экземпляр описи с отметкой о дате и должностном лице, принявшем документы, остается у главы крестьянского (фермерского) хозяйства.

Заявитель может представить дополнительно любые документы, в том числе рекомендательное письмо (письма) от органов местного самоуправления или общественных организаций, или поручителей, если считает, что они могут повлиять на решение конкурсной комиссии.

6. Подготовка и подача заявок

6.1. Заявка на участие в конкурсном отборе готовится начинающим фермером в соответствии с требованиями подраздела 3.6 «Мероприятие «Поддержка начинающих фермеров» Программы.

6.2. К заявке прилагаются документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка. Расходы по подготовке заявки несет участник конкурсного отбора.

6.3. После размещения на официальном сайте департамента информационного сообщения о проведении конкурсного отбора и нормативно-правовой документации по реализации мероприятия «Поддержка начинающих фермеров», начинающие фермеры, кроме начинающих фермеров, зарегистрированных на территории города Брянска, претендующие на предоставление Гранта НФ, представляют заявку и документы для участия в конкурсном отборе, в ГКУ Брянской области «Районные управления сельского хозяйства» (далее – ГКУ).

6.4. Датой получения заявки считается дата, проставленная специалистом ГКУ в журнале регистрации заявок в момент ее получения.

6.5. После окончания приема документов ГКУ проверяет заявки и документы начинающих фермеров на соответствие критериям отбора получателей Гранта НФ, полноту представленных документов и в течение пяти рабочих дней направляет их в департамент вместе с заявкой.

6.6. Департамент регистрирует заявки, поступающие из ГКУ, в журнале учета, и в течение десяти рабочих дней со дня поступления из ГКУ заявок и документов, представленных начинающими фермерами для участия в конкурсном отборе, рассматривает их, производит бальную оценку представленных заявителями документов по таблице 1 приложения 1 подраздела 3.6. «Мероприятие «Поддержка начинающих фермеров» Программы.

6.7. Начинающие фермеры, зарегистрированные на территории города Брянска, представляют заявки и документы для участия в конкурсном отборе, в департамент. Датой получения заявки считается дата, проставленная специалистом департамента в журнале регистрации заявок в момент ее получения.

После окончания приема документов департамент в течение пятнадцати рабочих дней проверяет заявки и документы начинающих фермеров на соответствие критериям отбора получателей Гранта НФ, полноту представленных документов и проводит бальную оценку документов по таблице 1 приложения 1 подраздела 3.6. «Мероприятие «Поддержка начинающих фермеров» Программы.

6.8. После проверки заявки и документы, представленные начинающими фермерами для участия в конкурсном отборе, направляются департаментом в конкурсную комиссию.

6.9. Информация, касающаяся анализа, оценки и сопоставления заявок, не подлежит разглашению до официального объявления результатов конкурсного отбора.

6.10. При определении участников мероприятия «Поддержка начинающих фермеров» на право получения Гранта НФ в 2017 году конкурсной комиссией учитывается количество баллов, полученных по критериям конкурсного отбора по таблице 1 приложения 1 подраздела 3.6. «Мероприятие «Поддержка начинающих фермеров» Программы.

6.11. Победителями конкурсного отбора определяются начинающие фермеры, представившие полный пакет документов, соответствующие всем

критериям отбора и набравшие большее количество баллов.

7. Предоставление гранта начинающим фермерам

7.1 Предоставление гранта начинающим фермерам осуществляется по итогам конкурсного отбора.

7.2. Предоставление денежных средств регламентируется нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Брянской области.

Утвержден
Приказом департамента
сельского хозяйства
Брянской области
от 20.04 2017 г. № 65

РЕГЛАМЕНТ
работы конкурсной комиссии по отбору начинающих фермеров
на право предоставления грантов.

1. Общие положения

1.1. Конкурсная комиссия по отбору начинающих фермеров (далее – Комиссия) создана в целях организации и проведения конкурсного отбора начинающих фермеров на право предоставления Гранта ФН в соответствии с подразделом 3.6. «Мероприятие «Поддержка начинающих фермеров» в рамках мероприятия «Содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса» государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области» (2017-2020 годы).

1.2. Термины и понятия, употребляемые в настоящем регламенте, приводятся в том значении, которое им определено в подразделе 3.6. «Мероприятие «Поддержка начинающих фермеров» в рамках мероприятия «Содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса» государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области» (2017-2020 годы).

1.3. Настоящий Регламент работы конкурсной комиссии по отбору начинающих фермеров (далее – Регламент) определяет основные задачи и функции Комиссии, порядок ее формирования, права и обязанности членов комиссии, порядок проведения заседаний Комиссии.

1.4. Комиссия является постоянно действующим органом.

1.5. Комиссия не является юридическим лицом и организует свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Брянской области, настоящим Регламентом, и действует в рамках предоставленных ей полномочий.

1.6. Комиссия в своей работе руководствуется принципами публичности, прозрачности, объективности, и равных условий при рассмотрении заявок на предоставление бюджетных грантов.

2. Основные задачи и функции комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

2.1.1. Рассмотрение заявок, представляемых заявителями на конкурс по мероприятию «Поддержка начинающих фермеров».

2.1.2. Принятие решений о предоставлении Грантов НФ, в том числе по объемам и условиям бюджетного финансирования.

2.1.3. Осуществление пересмотра ранее принятых решений.

2.1.4. Рассмотрение жалоб и претензий.

2.2. Основными функциями комиссии являются:

2.2.1. Рассмотрение, анализ и оценка заявок на участие в отборе на основании критериев отбора.

2.2.2. Определение победителя конкурсного отбора открытым голосованием.

2.2.3. Ведение протокола заседания комиссии.

2.2.4. Информирование претендентов о решениях, принятых на заседании комиссии.

3. Порядок формирования комиссии

3.1. Комиссия является коллегиальным органом.

3.2. Комиссия формируется из представителей исполнительных органов государственной власти агропромышленного комплекса АПК Брянской области (не более 50 % состава комиссии), научных учреждений, общественных, кредитных и фермерских организаций.

3.3. Работой комиссии руководит председатель комиссии, а на период его отсутствия - заместитель председателя комиссии.

3.4. В случае невозможности присутствия на заседании кого-либо из членов комиссии в работе комиссии могут принимать участие их уполномоченные представители по доверенности.

3.5. Изменение состава комиссии осуществляется приказом департамента сельского хозяйства Брянской области.

4. Права и обязанности членов комиссии

4.1. Члены комиссии обязаны:

4.1.1. Лично присутствовать на заседаниях комиссии и принимать решение. Отсутствие на заседаниях комиссии допускается только по уважительным причинам.

4.1.2. Соблюдать порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсном отборе.

4.1.3. Подписывать протоколы комиссии.

4.1.4. Осуществляют иные действия в соответствии с настоящим Регламентом.

4.2. Члены комиссии вправе:

4.2.1. Знакомиться со всеми представленными на рассмотрение комиссии документами и материалами.

4.2.2. Выступать на заседаниях комиссии в соответствии с порядком ведения заседания комиссии.

4.2.3. Проверять правильность протоколов комиссии, в том числе правильность отражения в этих протоколах выступлений.

4.3. Члены комиссии имеют право письменно изложить свое особое мнение, которое прикладывается к протоколу заседания комиссии.

5. Проведение заседаний комиссии

5.1. Секретарь комиссии не позднее, чем за два дня до дня проведения заседания комиссии, готовит и направляет письменные извещения председателю и членам комиссии о дате, времени и месте проведения заседания комиссии.

Извещения о заседании комиссии подписывает председатель комиссии или заместитель председателя комиссии.

5.2. Комиссия правомочна осуществлять отбор начинающих фермеров, если на заседании комиссии присутствует не менее чем 50 % от общего числа ее членов.

5.3. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов (50 % от числа присутствующих членов комиссии плюс один голос).

При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

5.4. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. Член комиссии может проголосовать «за» или «против».

5.5. Решения комиссии по каждому заявителю принимаются отдельно.

5.6. На заседании комиссии рассматриваются заявки, поступившие от глав крестьянских (фермерских) хозяйств; заявки рассматриваются на полноту представленных документов, определяется соответствие заявителей критериям и условиям конкурсного отбора, проводится оценка бизнес-планов на предмет их логичности, достоверности и целесообразности оказания государственной поддержки.

5.7. Предварительный подсчёт сумм баллов по каждому начинающему фермеру, допущенному к участию в конкурсе, по критериям осуществляется департаментом и доводится до членов конкурсной комиссии.

5.8. Комиссия может отклонить заявку на участие в конкурсном отборе.

Основанием для отклонения заявки является неполное представление документов, несоответствие начинающих фермеров критериям отбора, результаты оценки документов, подтверждающих наличие в крестьянском (фермерском) хозяйстве основных средств согласно таблице 1 приложения 1 подраздела 3.6. «Мероприятие «Поддержка начинающих фермеров».

5.9. При рассмотрении на заседании комиссии нескольких заявок, соответствующих условиям предоставления субсидии, при ограниченном количестве средств, предусмотренных на вышеуказанные цели, победителем признаётся участник, набравший наибольший оценочный балл. При равном количестве баллов победителем признаётся заявка участника, поступившая ранее.

5.10. Комиссия принимает решение о предоставлении Грантов НФ путем общего голосования.

5.11. Комиссия определяет сумму Гранта НФ конкретному заявителю исходя из лимита бюджетных обязательств на текущий финансовый год и количества отобранных заявок начинающих фермеров.

5.12. Комиссия рассматривает заявления начинающих фермеров об изменении плана расходов. В случаях, препятствующих по объективным причинам расходованию средств гранта в соответствии с планом расходов, комиссия принимает решение о согласовании указанных изменений.

5.13. По результатам конкурсного отбора секретарем Комиссии в течение трех рабочих дней оформляется протокол, который подписывается председателем комиссии и всеми присутствующими на заседании членами комиссии и направляется в департамент сельского хозяйства Брянской области.

5.14. Протокол заседания Комиссии размещается на официальном сайте департамента сельского хозяйства Брянской области в течение 3 рабочих дней со дня утверждения результатов конкурсного отбора.

Утвержден
Приказом департамента
сельского хозяйства
Брянской области
от 20.04 2017 г. № 65

СОСТАВ

конкурсной комиссии по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств
на право предоставления грантов на развитие
семейных животноводческих ферм

- | | |
|----------------------------------|--|
| Резунов Александр
Григорьевич | - заместитель губернатора Брянской области,
председатель комиссии (по согласованию); |
| Грибанов Борис
Иванович | - директор департамента сельского хозяйства
Брянской области, заместитель председателя
комиссии; |
| Клименко Николай
Михайлович | - заместитель директора департамента сельского
хозяйства Брянской области; |
| Даниленко Анна
Ивановна | - начальник отдела по переработке и малым формам
хозяйствования департамента сельского хозяйства
Брянской области, секретарь комиссии; |
| Гордиенко Тамара
Николаевна | - начальник отдела правового обеспечения и
оборота земель сельхозназначения департамента
сельского хозяйства Брянской области; |
| Евсеев Василий
Васильевич | - председатель комитета по аграрной политике и
природопользованию Брянской
областной Думы (по согласованию); |
| Ториков Владимир
Ефимович | - проректор ФГБОУ ВО «Брянский государственный
аграрный университет» (по согласованию); |
| Волчков Виктор
Иванович | - председатель БРОО «Фермеры Брянщины»
(по согласованию); |
| Лобынцев Александр
Платонович | - глава К(Ф)Х «Платон» Севского района
(по согласованию); |
| Дубинина Елена
Ивановна | - глава К(Ф)Х «Дубининой Е.И.» Кафачевского района
(по согласованию); |

Лазаренко Галина
Николаевна

- глава К(Ф)Х «Лазаренко Г.Н.» Стародубского
района (по согласованию);

Суворов Николай
Александрович

- глава КФХ «Суворов Н.А.» Карачевского района
(по согласованию);

Седов Андрей
Александрович

- директор Брянского РФ ОАО «Россельхозбанк»
(по согласованию).