



ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 октября 2024 г. № 500-п
г. Брянск

Об утверждении Порядка предоставления единовременной денежной выплаты отдельным категориям медицинских работников на территории Брянской области

В соответствии с Законом Брянской области от 1 августа 2024 года № 64-З «О дополнительной мере социальной поддержки отдельных категорий медицинских работников на территории Брянской области» Правительство Брянской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления единовременной денежной выплаты отдельным категориям медицинских работников на территории Брянской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Бардукова А.Н.

Губернатор



А.В. Богомаз

Утвержден
постановлением Правительства
Брянской области
от 14 октября 2024 г. № 500-п

ПОРЯДОК

предоставления единовременной денежной выплаты отдельным категориям
медицинских работников на территории Брянской области

1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 5 Закона Брянской области от 1 августа 2024 года № 64-З «О дополнительной мере социальной поддержки отдельных категорий медицинских работников на территории Брянской области» (далее – Закон) определяет правила предоставления единовременной денежной выплаты отдельным категориям медицинских работников (далее – единовременная выплата).

2. Единовременная выплата предоставляется департаментом здравоохранения Брянской области (далее – департамент) однократно в размере, предусмотренном статьей 4 Закона.

3. Финансовое обеспечение расходов, связанных с осуществлением единовременной выплаты, осуществляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных законом Брянской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

4. Право на предоставление единовременной выплаты имеют завершившие освоение профессиональных образовательных программ медицинского образования медицинские работники, указанные в статье 2 Закона (далее – медицинский работник), при одновременном соблюдении следующих условий:

1) заключение впервые трудового договора с медицинской организацией, подведомственной департаменту (далее – медицинская организация);

2) заключение трудового договора с медицинской организацией на условиях полного рабочего дня с продолжительностью рабочего времени, установленной в соответствии со статьей 350 Трудового кодекса Российской Федерации, с выполнением трудовой функции по должности, указанной в статье 2 Закона;

3) принятие обязательства исполнять трудовые обязанности в течение 5 лет со дня заключения трудового договора с медицинской организацией по должности в соответствии с трудовым договором при условии его продления на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьями 106, 107 Трудового кодекса Российской Федерации).

5. Единовременная выплата предоставляется на основании договора о предоставлении единовременной денежной выплаты, заключенного между

медицинским работником и департаментом. Форма договора о предоставлении единовременной денежной выплаты утверждается департаментом.

6. Для получения единовременной выплаты медицинский работник после заключения трудового договора с медицинской организацией до 31 декабря текущего года представляет в департамент заявление о предоставлении единовременной денежной выплаты (далее – заявление), согласие на обработку персональных данных по формам, утвержденным департаментом.

К заявлению прилагаются копии следующих документов:

документа, удостоверяющего личность;

документа, подтверждающего изменение фамилии (имени, отчества) (в случае если фамилия, имя или отчество изменялись);

трудовой книжки либо сведения о трудовой деятельности, в том числе полученные у работодателя по последнему месту работы, на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом;

документа о высшем образовании и о квалификации – для врачей-специалистов и документа о среднем медицинском образовании – для среднего медицинского персонала;

удостоверения о получении послевузовского профессионального образования, документа государственного образца о послевузовском профессиональном образовании, полученном медицинским работником в интернатуре и (или) ординатуре, диплома об окончании ординатуры (при наличии) – для врачей-специалистов;

сертификата специалиста или свидетельства об аккредитации специалиста либо выписки из протокола заседания аккредитационной комиссии;

документа о прохождении профессиональной переподготовки по специальности – для врачей-специалистов (в случае трудоустройства по специальности, отличающейся от специальности, полученной в ординатуре (интернатуре), и для не работавших по своей специальности более пяти лет);

документа о прохождении профессиональной переподготовки по специальности – для среднего медицинского персонала (в случае прохождения профессиональной переподготовки по специальности, отличной от имеющейся, и для не работавших по своей специальности более пяти лет);

трудового договора, заключенного с медицинской организацией;

приказа о приеме на работу в медицинскую организацию;

документа, содержащего реквизиты счета, открытого медицинским работником в кредитной организации, для перечисления единовременной выплаты.

Копии документов должны быть подписаны руководителем медицинской организации и заверены гербовой печатью медицинской организации.

7. Заявление с документами, указанными в пункте 6 настоящего Порядка, регистрируется департаментом в день подачи и направляется в комиссию по рассмотрению заявления и документов на предоставление единовременной денежной выплаты (далее – комиссия), состав которой утверждается департаментом.

8. Комиссия в течение 20 календарных дней со дня регистрации заявления департаментом:

рассматривает документы, представленные медицинским работником, на предмет полноты и достоверности указанных в них сведений и соответствия перечню, установленному пунктом 6 настоящего Порядка;

проверяет соответствие медицинского работника требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка;

принимает решение о заключении договора о предоставлении единовременной денежной выплаты или об отказе в его заключении (далее – решение комиссии), которое оформляется протоколом в день проведения заседания.

9. На основании протокола комиссии в течение одного календарного дня со дня его оформления департамент принимает решение в виде приказа о предоставлении единовременной выплаты либо об отказе в ее предоставлении, о чем уведомляет медицинского работника в течение трех календарных дней со дня принятия соответствующего решения способом, указанным в заявлении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной выплаты в уведомлении указываются основания, послужившие причиной такого отказа.

10. Основаниями для отказа в заключении договора на предоставление единовременной выплаты и предоставление единовременной выплаты являются:

обращение медицинского работника в департамент с заявлением по истечении срока, указанного в пункте 6 настоящего Порядка;

непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка;

выявление в представленных медицинским работником документах неполных и (или) недостоверных сведений;

несоответствие медицинского работника требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка.

11. Департаментом с медицинским работником заключается договор о предоставлении единовременной выплаты в двух экземплярах в течение семи календарных дней со дня принятия решения о предоставлении единовременной выплаты.

12. По договору о предоставлении единовременной выплаты медицинский работник принимает обязательства:

1) исполнять трудовые обязанности в течение пяти лет со дня заключения трудового договора с медицинской организацией по должности

в соответствии с трудовым договором при условии его продления на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьями 106, 107 Трудового кодекса Российской Федерации);

2) возратить в доход областного бюджета часть единовременной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора до истечения пятилетнего срока (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 и пунктами 5 – 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации);

3) возратить в доход областного бюджета часть единовременной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора, в случае увольнения в связи с призывом на военную службу (в соответствии с пунктом 1 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) или продлить срок действия договора о предоставлении единовременной выплаты на период неисполнения функциональных обязанностей (по выбору медицинского работника).

13. Департамент в течение 30 рабочих дней со дня заключения договора о предоставлении единовременной выплаты перечисляет средства единовременной выплаты на счет, открытый медицинским работником в кредитной организации.

14. В случае прекращения трудового договора с медицинским работником до истечения пятилетнего срока медицинская организация не позднее дня, следующего за днем увольнения (с указанием основания прекращения трудового договора), уведомляет департамент в письменной форме.

15. В случае прекращения трудового договора с медицинской организацией до истечения пятилетнего срока медицинский работник обязан произвести возврат части единовременной выплаты в соответствии с подпунктами 2, 3 пункта 12 настоящего Порядка в течение 30 календарных дней со дня прекращения трудового договора.

16. Контроль за целевым использованием средств областного бюджета, выделенных для предоставления единовременной выплаты, осуществляется департаментом в установленном законодательством порядке.

Ответственность за целевое использование средств, предназначенных для осуществления единовременной выплаты, возлагается на департамент, принявший решение о назначении единовременной выплаты.

