



ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 июля 2023 г. № 297-п
г. Брянск

О внесении изменений в постановление Правительства Брянской области от 12 апреля 2021 года № 131-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение работодателям затрат на организацию трудоустройства граждан, испытывающих трудности в поиске работы, в том числе лиц, освободившихся из учреждений исполнения наказаний в виде лишения свободы»

В соответствии с Законом Брянской области от 3 ноября 1997 года № 28-3 «О законах Брянской области и иных нормативных правовых актах Брянской области», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Брянской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства Брянской области от 12 апреля 2021 года № 131-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение работодателям затрат на организацию трудоустройства граждан, испытывающих трудности в поиске работы, в том числе лиц, освободившихся из учреждений исполнения наказаний в виде лишения свободы» следующие изменения:

1.1. Наименование изложить в редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение работодателям затрат на организацию трудоустройства граждан, испытывающих трудности в поиске работы».

1.2. В пункте 1 слова «, в том числе лиц, освободившихся из учреждений исполнения наказаний в виде лишения свободы» исключить.

1.3. Пункт 4 изложить в редакции:

«4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Агафонову И.В.».

2. Внести изменения в Порядок предоставления субсидии на возмещение работодателям затрат на организацию трудоустройства граждан, испытывающих трудности в поиске работы, в том числе лиц, освободившихся из учреждений исполнения наказаний в виде лишения свободы, утвержденный вышеуказанным постановлением, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Агафонову И.В.

Губернатор



А.В. Богомаз

Приложение
постановлению Правительства
Брянской области
от 10 июля 2023 г. № 297-п

«Утвержден
постановлением Правительства
Брянской области
от 12 апреля 2021 г. № 131-п

ПОРЯДОК
предоставления субсидии на возмещение работодателям
затрат на организацию трудоустройства граждан, испытывающих
трудности в поиске работы

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии на возмещение работодателям затрат на организацию трудоустройства граждан, испытывающих трудности в поиске работы (далее – Порядок), в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 7.1-1 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», устанавливает цели, порядок и условия предоставления субсидии на возмещение работодателям затрат на организацию трудоустройства граждан, испытывающих трудности в поиске работы (далее – субсидия).

2. Под гражданами, испытывающими трудности в поиске работы (далее – граждане), в настоящем Порядке понимаются зарегистрированные в установленном порядке в целях поиска подходящей работы, а также признанные в установленном порядке безработными:

лица, освобожденные из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, и обратившиеся в центр занятости в течение 12 месяцев после освобождения из вышеуказанных учреждений;

одинокие и многодетные родители, воспитывающие детей, родители, воспитывающие детей-инвалидов;

граждане, которые окончили прохождение военной службы по мобилизации или военной службы по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо у которых прекратилось действие заключенного ими контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, а также граждане, относящихся к членам их семей в соответствии с пунктом 5 статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3. Организация трудоустройства осуществляется путем направления гражданина к работодателю с последующим трудоустройством на неопределенный срок в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, с учетом требований охраны труда и правил внутреннего трудового распорядка, действующих у работодателя, а также трудового законодательства, в том числе в части государственного социального страхования.

4. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат работодателя на частичную оплату труда (за период не более трех месяцев с момента трудоустройства) граждан, испытывающих трудности в поиске работы, равную величине минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом «О минимальном размере оплаты труда», увеличенного на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, пропорционально фактически отработанному времени.

5. Предоставление субсидии осуществляется в рамках реализации государственной программы «Содействие занятости населения, государственное регулирование социально-трудовых отношений и охраны труда в Брянской области», утвержденной постановлением Правительства Брянской области от 27 декабря 2018 года № 732-п «Об утверждении государственной программы «Содействие занятости населения, государственное регулирование социально-трудовых отношений и охраны труда в Брянской области».

6. Главным распорядителем средств областного бюджета является департамент социальной политики и занятости населения Брянской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – департамент).

Предоставление субсидии осуществляется департаментом через государственные казенные учреждения службы занятости населения Брянской

области (далее – центры занятости) за счет средств, предусмотренных на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Брянской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

7. К категории получателей субсидии относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели (далее – работодатели), осуществляющие деятельность на территории Брянской области и трудоустроившие на неопределенный срок направленных центром занятости граждан, испытывающих трудности в поиске работы.

8. Сведения о субсидии, предоставляемой работодателям на возмещение затрат на организацию трудоустройства граждан, испытывающих трудности в поиске работы, размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона (решения) о бюджете (закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете).

II. Порядок проведения отбора

9. Субсидия предоставляется по итогам отбора, осуществляемого центром занятости в форме запроса предложений на основании заявлений, направленных работодателями для участия в отборе, исходя из соответствия работодателя категории получателей субсидии в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка и требованиям в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка.

10. Объявление о проведении отбора размещается на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за один рабочий день до начала приема заявлений с указанием:

сроков проведения отбора;

даты окончания приема заявлений участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты центра занятости;

результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка;

требований к работодателям в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых работодателями для подтверждения их соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка;

порядка подачи заявлений работодателями и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявлений, подаваемых работодателями;

порядка отзыва заявлений работодателями, порядка возврата заявлений работодателей, определяющего в том числе основания для возврата заявлений работодателей, порядка внесения изменений в заявления работодателей;

правил рассмотрения и оценки заявлений работодателей в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка;

порядка предоставления работодателям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка;

условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

11. Требования к работодателю, которым он должен соответствовать на дату подачи заявления:

а) у работодателя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у работодателя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность по денежным обязательствам перед Брянской областью;

в) работодатель – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, представившему документы для заключения соглашения, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а работодатель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере работодателя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг;

д) работодатель не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или

территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

е) работодатель не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Брянской области на цели, установленные в пункте 4 настоящего Порядка;

ж) наличие свободных рабочих мест и вакантных должностей, подходящих для трудоустройства гражданина.

12. Для участия в отборе работодатель, претендующий на получение субсидии, представляет в центр занятости:

а) заявление по форме, утвержденной департаментом;

б) информацию, декларирующую соответствие работодателя требованиям, указанным в подпунктах «а» – «е» пункта 11 настоящего Порядка;

в) информацию о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей, представленную в соответствии с Правилами представления работодателем сведений и информации, предусмотренных пунктом 3 статьи 25 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2021 года № 2576 «О порядке представления работодателем сведений и информации, предусмотренных пунктом 3 статьи 25 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации»;

г) документ, подтверждающий полномочия лица, действующего от имени работодателя – юридического лица;

д) расчет суммы субсидии на возмещение работодателям затрат на организацию трудоустройства граждан, испытывающих трудности в поиске работы, в соответствии с формулой, установленной пунктом 21 настоящего Порядка;

е) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о работодателе – участнике отбора, о подаваемом работодателем заявлении, иной информации о работодателе, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

Работодатель несет ответственность за достоверность представленной информации в соответствии с действующим законодательством.

13. Документы подлежат обязательной регистрации в день поступления в центр занятости.

14. Работодатель имеет право отозвать заявление путем письменного уведомления об этом центра занятости, но не позднее даты срока окончания подачи заявлений.

15. Центр занятости в срок не позднее трех рабочих дней с даты окончания подачи заявлений рассматривает документы в порядке очередности их поступления (регистрации), проверяет соответствие работодателя требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка, и принимает решение о признании работодателя прошедшим отбор либо об отклонении его заявления с указанием причин.

Проверка соответствия участников отбора требованиям, установленным подпунктами «а», «в», «г» пункта 11 настоящего Порядка, осуществляется посредством межведомственного взаимодействия и по сведениям, находящимся в распоряжении центра занятости.

Работодатель вправе по собственной инициативе представить в департамент документы, подтверждающие указанные требования, установленные пунктом 11 настоящего Порядка.

16 В целях организации проведения отбора работодателей для заключения соглашений приказом центра занятости создается комиссия.

Комиссия в своей работе руководствуется положением, которое утверждается приказом центра занятости.

17. Основаниями для отклонения заявления работодателя являются:

а) несоответствие работодателя требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка;

б) представление предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка документов в неполном объеме, представление документов, содержащих недостоверные сведения;

в) отсутствие возможности подбора необходимого работника из числа граждан, состоящих на регистрационном учете в центре занятости, соответствующего заявленной работодателем потребности в работниках;

г) подача работодателем заявления после даты и (или) времени, определенных для подачи заявления.

18. Решение, указанное в пункте 15 настоящего Порядка, в течение трех рабочих дней со дня его принятия вручается работодателю лично либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и содержит мотивированное обоснование причин отклонения.

19. В случае отклонения заявления работодателя работодатель вправе повторно обратиться в центр занятости в соответствии с настоящим Порядком.

20. Информация о результатах отбора размещается на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее одного рабочего дня с даты принятия решения, указанного в пункте 15 настоящего Порядка, и включает следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявлений;
 информацию о работодателях – участниках отбора, заявления которых были рассмотрены;

информацию о работодателях – участниках отбора, заявления которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявления;

наименования работодателей, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.

III. Условия и порядок предоставления субсидии

21. Размер субсидии, предоставляемой работодателю на возмещение работодателем затрат на организацию трудоустройства граждан, испытывающих трудности в поиске работы (С), рассчитывается по формуле:

$$C = N \times C_{зп} \times P_{зан}, \text{ где:}$$

N – количество граждан, планируемых к трудоустройству в соответствии с заявлением работодателя;

C_{зп} – размер возмещения затрат на заработную плату трудоустроенного гражданина, равный величине минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом «О минимальном размере оплаты труда», увеличенного на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, в месяц пропорционально фактически отработанному времени гражданина;

P_{зан} – период трудоустройства (количество месяцев), но не более трех месяцев.

22. Субсидия предоставляется на основании соглашения. Соглашение заключается центром занятости с работодателем, прошедшим отбор на условиях настоящего Порядка, в срок не позднее пяти рабочих дней с даты размещения информации о результатах отбора, указанной в пункте 20 настоящего Порядка.

Соглашение (дополнительное соглашение к соглашению) о предоставлении субсидии из областного бюджета заключается по типовым формам, утвержденным приказом департамента финансов Брянской области.

Соглашение должно содержать в том числе информацию о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения центру занятости ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств.

23. В соглашении в том числе должны содержаться положения о:

направлении расходования – возмещение затрат на заработную плату граждан, испытывающих трудности в поиске работы, и сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

запрете приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным

законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления субсидии;

согласии получателя субсидии на осуществление центром занятости, департаментом в отношении него проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

24. Результатом предоставления субсидии является численность трудоустроенных граждан, испытывающих трудности в поиске работы и сохранение трудовых отношений с гражданином на срок не менее шести месяцев (за исключением случаев, указанных в пункте 38 настоящего Порядка).

Значение результатов предоставления субсидии и точная дата их достижения устанавливаются в соглашении с работодателем.

25. Условием предоставления субсидии является:

наличие заключенного соглашения в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка;

трудоустройство гражданина по направлению центра занятости с учетом режима рабочего времени, установленного правилами внутреннего трудового распорядка работодателя.

26. Перечисление субсидии осуществляется ежемесячно на счета, открытые получателям субсидий в кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия центром занятости решения по результатам рассмотрения им следующих документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, или их копий, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

а) трудовой договор, приказ (выписка из приказа) о приеме на работу гражданина, трудоустроенного по направлению центра занятости;

б) табель учета рабочего времени гражданина;

в) платежные ведомости или платежные документы о перечислении оплаты труда гражданина;

г) платежные документы, подтверждающие перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

д) расчет затрат на оплату труда гражданина, трудоустроенного по направлению центра занятости, и уплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Документы для перечисления субсидии предоставляются работодателями ежемесячно в срок не позднее 10 рабочего дня месяца, следующего за месяцем, в котором производились затраты, подлежащие возмещению.

Направление затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, – затраты на заработную плату граждан, испытывающих трудности в поиске работы, и страховые взносы в государственные внебюджетные фонды.

27. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются: непредставление (представление не в полном объеме) документов, определенных пунктом 26 настоящего Порядка; установление факта недостоверности представленной работодателем информации.

28. В случае отказа в предоставлении субсидии решение должно содержать причины отказа, а также срок для устранения недостатков.

29. В случае устранения недостатков в срок, указанный в решении, работодатель вправе повторно представить документы на предоставление субсидии.

30. Центр занятости вправе расторгнуть соглашение в одностороннем порядке при отказе работодателя устранить указанные недостатки либо при нарушении срока для их устранения.

IV. Требования к отчетности

31. Результат предоставления субсидии, порядок, форма и сроки представления работодателем отчетности о достижении результата предоставления субсидии, а также иных отчетов определяются соглашением.

32. Для осуществления контроля получателя субсидии представляют в центр занятости отчет об использовании субсидии и отчет о достижении результата предоставления субсидии.

33. Отчет об использовании субсидии представляется в центр занятости ежемесячно, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем. Итоговый отчет об использовании субсидии представляется в центр занятости не позднее 15 рабочих дней с даты окончания периода трудоустройства, указанного в соглашении. Отчеты представляются на бумажном носителе или в электронном виде, подписанные квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица (руководителя).

34. Отчет о достижении результата предоставления субсидии представляется в центр занятости не позднее 15 рабочих дней с даты окончания периода трудоустройства, указанного в соглашении, на бумажном носителе или в электронном виде, подписанный квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица (руководителя).

35. Ответственность за достоверность представляемых сведений об использовании субсидий и целевое использование субсидии возлагается на работодателя, получившего субсидию, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

36. Центр занятости представляет в управление отчет о результатах предоставления субсидии по форме и в сроки, установленные департаментом.

V. Контроль (мониторинг) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение.

37. Центр занятости, департамент осуществляет проверку соблюдения получателями субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Обязательство работодателя, получающего субсидию, давать согласие на осуществление проверок закрепляется в соглашении.

Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии осуществляется исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

38. Предусмотренная настоящим Порядком субсидия предоставляется работодателю при условии сохранения им трудовых отношений с гражданином на срок не менее шести месяцев, за исключением случаев его призыва на военную службу в ряды Вооруженных Сил Российской Федерации, ухода в отпуск по беременности и родам, отказа гражданина от продолжения трудовых отношений с работодателем, в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В этот период не допускается расторжение трудового договора по инициативе работодателя, за исключением увольнения работника за нарушение трудовой дисциплины или другие виновные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

39. В случае неисполнения работодателем требований настоящего Порядка в части сохранения трудовых отношений с гражданином на срок не менее шести месяцев по причине увольнения работника по инициативе работодателя, за исключением случаев, указанных в пункте 38 настоящего Порядка, работодатель обязан осуществить в установленном законодательством порядке возврат денежных средств, направленных на организацию трудоустройства, в полном объеме в областной бюджет.

40. В случае выявления факта нарушения работодателем условий предоставления субсидии, в том числе представления документов, содержащих недостоверные или заведомо ложные сведения, что позволило ему стать получателем субсидии, работодатель обязан осуществить возврат денежных средств в полном объеме в областной бюджет.

41. Центр занятости в течение трех рабочих дней со дня выявления фактов, указанных в пункте 40 настоящего Порядка, направляет работодателю письменное уведомление об отказе от исполнения соглашения в одностороннем порядке и требование о возврате суммы субсидии с приложением расчета суммы, подлежащей возврату, по платежным реквизитам, указанным в уведомлении об отказе от исполнения соглашения.

42. Работодатель в течение пяти рабочих дней со дня получения требования, указанного в пункте 41 настоящего Порядка, обязан возвратить средства субсидии на лицевой счет, указанный в требовании.

43. В случае неисполнения работодателем требований пункта 42 настоящего Порядка взыскание средств субсидии производится в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

44. Основанием для освобождения работодателя от применения меры ответственности, предусмотренной пунктами 40 – 43 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

установление федерального (межрегионального), регионального (межмуниципального), местного и (или) объектового уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом органа государственной власти, органа местного самоуправления и (или) руководителя организации;

установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Брянской области;

аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

наличие вступившего в законную силу в году предоставления субсидии решения арбитражного суда о признании несостоятельной (банкротом) организации, деятельность которой оказывала влияние на исполнение обязательств, предусмотренных соглашением.

45. В случае выявления при осуществлении контроля за использованием средств субсидии обстоятельств, влекущих административную или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, центр занятости передает соответствующие материалы, содержащие признаки правонарушений и (или) преступлений, в правоохранительные органы.»

