



ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 января 2023 г. № 37-п
г. Брянск

Об утверждении Порядка предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в социальной сфере в области физической культуры и спорта

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 8 Федерального закона от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», государственной программой «Развитие физической культуры и спорта Брянской области», утвержденной постановлением Правительства Брянской области от 29 декабря 2018 года № 736-п, Правительство Брянской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в социальной сфере в области физической культуры и спорта.

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Брянской области:

от 29 мая 2018 года № 261-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям,

не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в социальной сфере в области физической культуры и спорта»;

от 17 августа 2020 года № 380-п «О внесении изменений в постановление Правительства Брянской области от 29 мая 2018 года № 261-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в социальной сфере в области физической культуры и спорта».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Лучкина Н.С.



А.В. Богомаз

Утвержден
постановлением Правительства
Брянской области
от 30 января 2023 г. № 37-п

ПОРЯДОК

предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в социальной сфере в области физической культуры и спорта

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок определяет цели и условия предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в социальной сфере в области физической культуры и спорта, осуществляющим социально ориентированную деятельность в соответствии с видами деятельности, предусмотренными подпунктом 9 пункта 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – субсидия, социально ориентированная некоммерческая организация соответственно).

1.2. Целью предоставления субсидии является поддержка деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций на финансовое обеспечение затрат, направленных на проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан для развития физической культуры и массового спорта, популяризации здорового образа жизни, достижения инвалидами равных с другими гражданами возможностей участия во всех сферах жизни общества. Субсидия предоставляется в рамках реализации мероприятия «Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, добровольным обществам и организациям, развивающим профессиональный спорт (поддержка некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере в области физической культуры и спорта)» государственной программы «Развитие физической культуры и спорта Брянской области», утвержденной постановлением Правительства Брянской области от 29 декабря 2018 года № 736-п.

1.3. Департамент физической культуры и спорта Брянской области является главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в соответствующем финансовом году (далее – департамент, главный распорядитель).

1.4. Критерии отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии:

а) социально ориентированная некоммерческая организация должна осуществлять деятельность в сфере физической культуры и спорта на территории Брянской области;

б) социально ориентированная некоммерческая организация должна иметь работников, непосредственно участвующих в проведении мероприятий в сфере физической культуры и спорта;

в) социально ориентированная некоммерческая организация должна иметь на праве собственности или ином законном основании имущество для организованного проведения социально ориентированной некоммерческой организацией занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан;

г) социально ориентированная некоммерческая организация должна являться юридическим лицом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (со сроком регистрации не менее чем один год на момент подачи заявления о предоставлении субсидии).

1.5. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона об областном бюджете (закона о внесении изменений в закон об областном бюджете).

II. Порядок проведения отбора получателей субсидии

2.1. Субсидия предоставляется по итогам конкурса (далее – отбор), ежегодно проводимого департаментом, который определяет получателя субсидии исходя из наилучших условий достижения целей (результатов) предоставления субсидии.

2.2. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале и официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://sportbrobl.ru/>) в разделе «ДОКУМЕНТЫ» – «СОНКО» в течение трех рабочих дней с момента доведения лимитов бюджетных обязательств департаменту на очередной финансовый год и на плановый период с указанием:

а) сроков проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

б) даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

в) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты департамента;

г) результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка;

д) доменного имени и (или) указателя страниц официального сайта департамента, на котором обеспечивается проведение отбора;

е) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

ж) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

з) порядка отзыва заявок участниками отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки;

и) правил рассмотрения и оценки заявок, подаваемых участниками отбора;

к) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

л) срока, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии;

м) условий признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения.

2.3. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

а) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Брянской областью;

в) участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации;

Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

д) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом;

е) участники отбора не должны являться в текущем финансовом году получателями средств из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящим Порядком.

2.4. Для участия в отборе на предоставление субсидии социально ориентированной некоммерческой организацией в департамент представляются следующие документы:

а) заявка на предоставление субсидии социально ориентированной некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющей деятельность в социальной сфере в области физической культуры и спорта, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) копия учредительного документа социально ориентированной некоммерческой организации, заверенная подписью руководителя (иного уполномоченного лица) и печатью социально ориентированной некоммерческой организации;

в) копия устава социально ориентированной некоммерческой организации;

г) справка об отсутствии у социально ориентированной некоммерческой организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

д) документы, подтверждающие нахождение у социально ориентированной некоммерческой организации на праве собственности или на ином законном основании материально-технической базы;

е) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ), выданная не позднее чем за 30 календарных дней до представления документов в департамент;

ж) программа, включающая общую характеристику ситуации в сфере реализации программы, цели и задачи программы, краткое описание опыта организации в реализации подобных программ, краткое описание потенциала организации (материально-техническое оснащение, кадровый потенциал и т.д.), срок реализации программы, результаты, показатели, необходимые для достижения результатов реализации программы;

з) финансово-экономическое обоснование расходов на организацию занятий физкультурно-спортивной направленности по месту жительства граждан, которое должно содержать наименования затрат, подтверждаемые расчетами затрат на осуществление услуг, предлагаемых к финансированию за счет субсидии, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

и) копии документов работников социально ориентированной некоммерческой организации, которые будут принимать непосредственное участие в проведении мероприятий в сфере физической культуры и спорта (об образовании, квалификации, курсах повышения квалификации, лицензии);

к) документы, подтверждающие наличие собственных средств и ресурсов для проведения мероприятий в сфере физической культуры и спорта;

л) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, подписанное руководителем социально ориентированной некоммерческой организации или уполномоченным лицом (с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица);

м) справка, подписанная руководителем социально ориентированной некоммерческой организации или уполномоченным лицом (с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица), подтверждающая соответствие организации требованиям, предусмотренным подпунктами «б» – «е» пункта 2.3 настоящего Порядка;

н) опись представленных документов.

В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе выписку из ЕГРЮЛ, а также справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов департамент посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы выписку из ЕГРЮЛ, сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов.

2.5. Заявка представляется по юридическому адресу департамента (241050, г. Брянск, бул. Гагарина, д. 28, офис 1) с пометкой «На конкурс» либо в электронной форме с квалифицированной электронной подписью на электронную почту департамента (info@sportbrobl.ru) в установленные департаментом сроки.

Датой получения заявки считается дата ее поступления в департамент, о чем делается отметка на первой странице заявки с указанием времени поступления заявки.

2.6. Социально ориентированные некоммерческие организации вправе вносить изменения в свои заявки либо отзывать их в пределах срока, установленного департаментом в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.7. В период проведения приема заявок на участие в отборе социально ориентированная некоммерческая организация вправе обратиться в департамент за разъяснениями положений объявления о проведении отбора в форме, удобной социально ориентированной некоммерческой организации (по телефону, электронной почте, на личном приеме). Работник, назначенный приказом департамента, ответственный за прием документов от социально ориентированной некоммерческой организации, направляет письменные разъяснения в течение трех рабочих дней.

2.8. Заявка должна быть прошита (сброшюрована) в одну папку в последовательности, указанной в пункте 2.4 настоящего Порядка, пронумерована и заверена печатью социально ориентированной некоммерческой организации.

2.9. Проверку заявок на соответствие требованиям настоящего Порядка, а также их отбор осуществляет конкурсная комиссия (далее – комиссия).

2.10. Состав комиссии, включающий в том числе членов общественного совета при департаменте, утверждается приказом департамента. Число членов комиссии должно быть не менее 7.

2.11. Комиссия правомочна при условии, если на заседании комиссии присутствует не менее 2/3 от общего числа ее членов. Решения комиссии принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства числа голосов решающим является голос председателя (председательствующего на заседании) комиссии.

2.12. В рамках отбора комиссия:

- а) рассматривает заявки и осуществляет проверку представленных документов на участие в отборе;
- б) принимает решение о допуске (отказе в допуске) социально ориентированной некоммерческой организации к участию в отборе;
- в) проводит оценку заявок и принимает решение о возможности предоставления субсидии.

2.13. Организационно-техническое обеспечение работы комиссии осуществляет департамент.

2.14. В течение пяти рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в отборе комиссия осуществляет рассмотрение заявок и проверку представленных документов на соответствие предъявляемым критериям и требованиям, указанным в пунктах 1.4, 2.3 настоящего Порядка, и принимает решение о допуске (отказе в допуске) на участие в отборе, которое оформляется протоколом.

Протокол подписывается председателем (председательствующим на заседании), секретарем и всеми присутствующими на заседании членами комиссии с указанием социально ориентированных некоммерческих организаций, допущенных к отбору, и социально ориентированных некоммерческих организаций, которым отказано в участии в отборе с указанием информации о причинах отклонения заявки.

Протокол размещается на едином портале и официальном сайте департамента (<https://sportbrobl.ru/>) не позднее трех рабочих дней с даты подписания.

2.15. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения заявки являются:

несоответствие участника отбора критериям и требованиям, установленным пунктами 1.4, 2.3 настоящего Порядка;

несоответствие представленной заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе социально ориентированной некоммерческой организации;

подача участником отбора заявки после даты, определенной для подачи заявки.

2.16. В течение трех рабочих дней с даты принятия решения, указанного в пункте 2.14 настоящего Порядка, участники, допущенные к участию в отборе, уведомляются о проведении оценки заявки.

2.17. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 2.14 настоящего Порядка, проводит оценку заявок, присваивает участникам итоговые оценки в соответствии с параметрами оценки социально ориентированных некоммерческих организаций, претендующих на получение субсидии из областного бюджета, согласно приложению 3 к настоящему Порядку, рассчитывает рейтинг заявок, составляет рейтинговую таблицу, устанавливает минимальное значение рейтинга заявок, при котором представивший ее участник отбора признается победителем, определяет победителей отбора, принимает решение о возможности предоставления субсидии.

2.18. Решение комиссии о возможности предоставления субсидии оформляется протоколом, который подписывается председателем (председательствующим на заседании), секретарем и всеми присутствующими на заседании членами комиссии.

Протокол включает следующие сведения:

дата, время и место оценки заявок участников отбора;

информация об участниках отбора;

последовательность оценки заявок участников отбора, присвоение заявкам участников отбора баллов по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных предложений о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

Протокол размещается на едином портале и официальном сайте департамента (<https://sportbrobl.ru/>) не позднее трех рабочих дней с даты подписания.

2.19. По результатам отбора департамент в течение пяти рабочих дней издает правовой акт об определении социально ориентированных некоммерческих организаций – победителей отбора на получение субсидии в текущем году, который размещается на официальном сайте департамента (<https://sportbrobl.ru/>) в разделе «ДОКУМЕНТЫ – «СОНКО».

2.20. Победители отбора уведомляются о результатах отбора в течение пяти рабочих дней с момента подведения итогов отбора. Документы, представленные на отбор, возврату не подлежат.

III. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Документы, представляемые получателем субсидии, должны соответствовать перечню, указанному в пункте 2.4 настоящего Порядка.

3.2. Основанием для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии является:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3.3. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии департамент в течение пяти рабочих дней с даты принятия указанного решения направляет в адрес социально ориентированной некоммерческой организации письменное уведомление о принятом решении (с указанием причин отказа).

3.4. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), заключаемого между социально ориентированной некоммерческой организацией и департаментом по типовой форме, утвержденной приказом департамента финансов Брянской области.

Социально ориентированная некоммерческая организация, победитель отбора, подписывает соглашение о предоставлении субсидии в течение пяти рабочих дней с момента получения уведомления о результатах отбора.

Соглашением устанавливаются:

условия и порядок предоставления субсидии;

значение результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.5 настоящего Порядка;

согласие социально ориентированной некоммерческой организации на осуществление в отношении нее проверки департаментом соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения

результата предоставления субсидии, проверки органами государственного финансового контроля Брянской области соблюдения организацией порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также условие о включении в договоры с лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с социально ориентированной некоммерческой организацией, положений о согласии на проведение указанных проверок;

условия и порядок заключения дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения;

условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

запрет приобретения социально ориентированной некоммерческой организацией – получателем субсидии, а также иным юридическим лицам, получающим средства субсидии на основании договоров, заключенных с социально ориентированной некоммерческой организацией – получателем субсидии, за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также операций, связанных с достижением целей предоставления средств субсидии.

3.5. Результатом предоставления субсидии является количество занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан.

3.6. Сроки (периодичность) перечисления субсидии устанавливаются графиком перечисления средств, являющимся неотъемлемой частью соглашения.

3.7. Перечисление средств субсидии осуществляется департаментом на счета, открытые получателям субсидии в кредитных организациях, указанные в соглашении.

3.8. Субсидия, предоставленная социально ориентированной некоммерческой организации из областного бюджета, может быть использована на:

оплату труда;

оплату товаров (расходных материалов), работ, услуг;

транспортные расходы;

уплату налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджет соответствующего уровня бюджетной системы Российской Федерации.

3.9. Объем субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, имеющим значения рейтинговой оценки, равное или выше значения, установленного конкурсной комиссией, определяется департаментом на основании финансово-экономических обоснований затрат, указанных в пункте 3.8 настоящего Порядка.

Расчет объема субсидии *i*-й социально ориентированной некоммерческой организации производится по формуле:

$$Vi = (0,5(Viz / \sum_n^i Viz) + 0,5(biz / \sum_n^i biz)) \times Vnp, \text{ где:}$$

Vi – размер предоставляемой субсидии *i*-й социально ориентированной некоммерческой организации, признанной победителем конкурса (далее – победитель конкурса);

Viz – объем средств, необходимый для проведения занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан для развития физической культуры и массового спорта, популяризации здорового образа жизни, достижения инвалидами равных с другими гражданами возможностей участия во всех сферах жизни общества, в соответствии с заявкой *i*-го победителя конкурса;

$\sum Viz$ – суммарный объем средств, необходимый на предоставление услуг в соответствии с заявками всех победителей конкурса;

biz – значение рейтинга заявки *i*-го победителя конкурса;

$\sum biz$ – суммарное значение рейтингов заявок победителей конкурса;

Vnp – объем субсидии из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, предусмотренный законом Брянской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год в рамках государственной программы «Развитие физической культуры и спорта Брянской области».

3.10. В случае если расчетный размер субсидии превышает запрашиваемую сумму, социально ориентированной некоммерческой организации предоставляется субсидия в размере запрашиваемой суммы. Остаток денежных средств распределяется по вышеуказанной формуле между остальными социально ориентированными некоммерческими организациями, являющимися победителями конкурса, расчетный размер субсидии которым не превысил запрашиваемую сумму.

IV. Требования к отчетности

4.1. Социально ориентированная некоммерческая организация – получатель субсидии представляет в департамент отчеты о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также отчеты о достижении результатов предоставления субсидии по формам и срокам, установленным в соглашении.

4.2. Департамент имеет право устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга)
за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий
и ответственности за их нарушение

5.1. Проверку соблюдения социально ориентированными некоммерческими организациями порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, осуществляет департамент. Органы государственного финансового контроля Брянской области осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии проводится департаментом исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке, утвержденном приказом Министерства финансов Российской Федерации.

5.3. В случае использования субсидии не по целевому назначению или с нарушением условий, определенных настоящим Порядком и соглашением, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных департаментом и органами государственного финансового контроля Брянской области, а также в случае недостижения значений результатов, показателей, установленных соглашением, соответствующие средства подлежат возврату в доход областного бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии определяются соглашением.

5.4. Ответственность за достоверность представляемых в департамент документов и соблюдение условий, установленных соглашением и настоящим Порядком, возлагается на социально ориентированные некоммерческие организации.



Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий
некоммерческим организациям,
не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями,
осуществляющим деятельность
в социальной сфере в области
физической культуры и спорта

Директору департамента физической культуры
и спорта Брянской области

(Ф.И.О. директора)

(должность руководителя, наименование
некоммерческой организации, Ф.И.О.)

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением, осуществляющим деятельность в социальной сфере в области
физической культуры и спорта, в 20__ году

(полное наименование некоммерческой организации)

в лице _____

(должность руководителя некоммерческой организации, Ф.И.О. руководителя)

просит принять документы на получение субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение
деятельности в социальной сфере в области физической культуры и спорта в 20__ году в сумме
_____ тыс. рублей (_____).

(сумма прописью)

Банковские реквизиты некоммерческой организации:

_____;

юридический адрес: _____;

_____;

фактический адрес: _____;

_____;

тел./факс: _____, адрес электронной почты: _____.

Приложение: комплект документов на _____ л. в 1 экз.

(должность руководителя
некоммерческой организации)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«___» _____ 20__ года
(дата составления)



Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий
некоммерческим организациям,
не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями,
осуществляющим деятельность
в социальной сфере в области
физической культуры и спорта

Финансово-экономическое обоснование расходов некоммерческой
организации на организацию занятий физкультурно-спортивной
направленности по месту жительства граждан

_____ (наименование некоммерческой организации)

Наименование расходов	Сумма, тыс. рублей
Проведение занятий по ..., в том числе	итого
Заработная плата тренерского состава (сумма x количество месяцев)	
Начисления на выплаты по оплате труда	
Заработная плата лиц, не принимающих непосредственное участие в проведении занятий (сумма x количество месяцев)	
Начисления на выплаты по оплате труда лиц, не принимающих непосредственное участие в проведении занятий	
Коммунальные услуги (расшифровать)	
Приобретение расходных материалов с полной расшифровкой по наименованиям, цене, количеству	
Оплата услуг	
Стоимость одного занятия	
Итого	

Руководитель _____
(подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись, Ф.И.О.)



Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий
некоммерческим организациям,
не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями,
осуществляющим деятельность
в социальной сфере в области
физической культуры и спорта

КРИТЕРИИ

оценки некоммерческих организаций, претендующих
на получение субсидий из областного бюджета

1. Критерии значимости и актуальности программы:
 - а) соответствие цели программы одному из направлений деятельности отбора:
 - полностью соответствует – 10 баллов;
 - не соответствует – 0 баллов;
 - б) соответствие мероприятий и результатов, показателей, необходимых для достижения результатов реализации программы ее целям и задачам:
 - полностью соответствуют – 10 баллов;
 - не соответствуют – 0 баллов.
2. Критерии экономической эффективности программы:
 - а) обоснованность расходов на реализацию проекта (финансово-экономическое обоснование расходов):
 - расходы обоснованы – 10 баллов;
 - есть замечания по отдельным статьям – 5 баллов;
 - расходы не обоснованы – 0 баллов;
 - б) соответствие уровня планируемых расходов на реализацию проекта ожидаемым результатам:
 - соответствует – 10 баллов;
 - не соответствует – 0 баллов;
 - в) объем предполагаемых поступлений на реализацию программы из внебюджетных источников, включая денежные средства, иное имущество, имущественные права, безвозмездно выполняемые работы и оказываемые услуги, труд волонтеров, % от общей суммы расходов на реализацию проекта:
 - 50 % и более – 10 баллов;
 - от 20 до 50 % – 7 баллов;
 - до 20 % – 3 балла;

г) затраты на оплату труда лиц, участвующих в подготовке и реализации мероприятий, предусмотренных программой, в общей сумме затрат на реализацию программы составляют:

- 0 % – 10 баллов;
- от 1 до 20 % – 7 баллов;
- от 20 до 50 % – 3 балла;
- 50 % и более – 0 баллов.

3. Критерии социальной эффективности:

а) степень влияния мероприятий программы на улучшение состояния целевой группы:

высокая (предполагаемый охват мероприятиями 100 чел. и более) – 10 баллов;

средняя (предполагаемый охват мероприятиями 50 – 99 чел.) – 7 баллов;

низкая (предполагаемый охват мероприятиями 10 – 49 чел.) – 3 балла;

б) количество волонтеров, которых планируется привлечь к реализации программы:

наличие – 10 баллов;

отсутствие – 0 баллов.

4. Критерии профессиональной компетенции:

а) наличие у некоммерческой организации опыта осуществления деятельности, предполагаемого по программе:

более 3 лет – 10 баллов;

менее 3 лет – 5 баллов;

б) наличие у некоммерческой организации материально-технической базы и помещения, необходимых для реализации программы, – 5 баллов;

в) наличие в некоммерческой организации квалифицированных специалистов – исполнителей программы по запланированной деятельности – 5 баллов;

г) наличие у некоммерческой организации опыта реализации программы на территории Брянской области за счет средств областного бюджета при условии отсутствия письменно оформленных замечаний со стороны департамента за предыдущие 3 года – 5 баллов;

д) наличие официального действующего сайта некоммерческой организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – 5 баллов;

е) наличие у некоммерческой организации опыта реализации программы на территории Брянской области за счет средств федерального бюджета – 5 баллов.

