



## ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 декабря 2022 г. № 701-п  
г. Брянск

О внесении изменений в постановление Правительства Брянской области от 6 июня 2016 года № 292-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Брянской области от 3 июля 2010 года № 54-З «Об организации транспортного обслуживания населения на территории Брянской области», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в целях реализации постановления Правительства Брянской области от 27 декабря 2018 года № 729-п «Об утверждении государственной программы «Развитие промышленности, транспорта и связи Брянской области» Правительство Брянской области  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление Правительства Брянской области от 6 июня 2016 года № 292-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров» (в редакции постановлений Правительства Брянской области от 25 августа 2016 года № 467-п, от 25 декабря 2017 года № 697-п, от 29 мая 2018 года № 259-п), изложив пункт 4 в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Лучкина Н.С.».

2. Внести изменения в Порядок предоставления субсидий организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров, утвержденный вышеуказанным постановлением, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (pravo.gov.ru).

4. Постановление вступает в силу с 1 января 2023 года.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Лучкина Н.С.

Губернатор



А.В. Богомаз

Приложение  
к постановлению Правительства  
Брянской области  
от 30 декабря 2022 г. № 701-п

«Утвержден  
постановлением Правительства  
Брянской области  
от 6 июня 2016 г. № 292-п

## ПОРЯДОК

предоставления субсидий организациям воздушного транспорта  
на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров

### I. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров (далее – Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров (далее – субсидия), порядок возврата субсидий в случае нарушения условий и порядка предоставления, положение об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органами государственного финансового контроля соблюдения условий и порядка предоставления субсидий их получателями.

Для целей настоящего Порядка используются понятия в значениях, установленных пунктом 2 Правил предоставления субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1242 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети» (далее – постановление Правительства Российской Федерации).

2. Целью предоставления субсидий является возмещение недополученных доходов организациям воздушного транспорта, связанных с осуществлением в текущем году региональных воздушных перевозок пассажиров по субсидируемым маршрутам для достижения целевых показателей государственной программы «Развитие промышленности, транспорта и связи

Брянской области», утвержденной постановлением Правительства Брянской области от 27 декабря 2018 года № 729-п.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета по вышеуказанным расходам является департамент промышленности, транспорта и связи Брянской области (далее – департамент).

4. Субсидии предоставляются департаментом в соответствии со сводной бюджетной росписью на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных департаменту на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

5. Получателями субсидий являются организации воздушного транспорта, осуществляющие регулярные рейсы воздушных перевозок пассажиров по субсидируемым маршрутам, заключившие с Федеральным агентством воздушного транспорта соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации.

6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона об областном бюджете (закона о внесении изменений в закон об областном бюджете).

7. Субсидия предоставляется по результатам отбора. Способ проведения отбора – запрос предложений, при котором отбор получателя субсидии осуществляется на основании заявления и документов, направленных организациями воздушного транспорта – участниками отбора для участия в отборе исходя из соответствия участника отбора критериям отбора, установленных настоящим Порядком, очередности поступления заявлений и документов на участие в отборе. Запрос предложений проводится департаментом на основании предложений (далее – заявки), направленных участниками отбора.

8. Критерием отбора является соответствие организации воздушного транспорта требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка.

## II. Порядок проведения отбора

9. В целях проведения отбора департамент размещает на едином портале, а также на официальном сайте департамента в сети «Интернет» по адресу <http://bryanskprom.ru/> (далее – официальный сайт) объявление о проведении отбора с указанием:

- 1) сроков проведения отбора;
- 2) даты начала подачи заявок, которая не может быть ранее пяти календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;
- 3) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты департамента;

4) результата, в целях достижения которого предоставляется субсидия (далее – результат предоставления субсидии), в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка;

5) доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

6) требований к организациям воздушного транспорта в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых организациями воздушного транспорта для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка;

7) порядка подачи организациями воздушного транспорта заявок и требований, предъявляемых к их форме и содержанию заявок, в соответствии с подпунктом 1 пункта 11 настоящего Порядка;

8) порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющих в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка;

9) правил рассмотрения и оценки заявок;

10) порядка предоставления организациям воздушного транспорта разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) срока, в течение которого организация воздушного транспорта, являющаяся победителем отбора, должна подписать договор о предоставлении субсидии (далее – договор);

12) условий признания организации воздушного транспорта уклонившейся от заключения договора;

13) даты размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

10. Участники отбора должны соответствовать на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, следующим требованиям:

1) у организации воздушного транспорта отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у организации воздушного транспорта отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Брянской областью;

3) организация воздушного транспорта – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность организации воздушного транспорта

не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) организация воздушного транспорта не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенная в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (оффшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия оффшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия оффшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие оффшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких оффшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

5) организация воздушного транспорта не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка;

6) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) организации, являющейся юридическим лицом.

11. В целях участия в отборе организация воздушного транспорта представляет в департамент в установленный им срок:

1) заявку на участие в отборе в произвольной форме, подписанную руководителем организации воздушного транспорта (уполномоченным лицом, с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица), содержащую в том числе согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об организации воздушного транспорта, о подаваемой организацией воздушного транспорта заявке, иной информации об организации воздушного транспорта, связанной с отбором;

2) копию учредительного документа организации воздушного транспорта;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ);

4) расписание движения воздушных судов по субсидируемому маршруту;

5) расчет стоимости парного рейса по субсидируемому маршруту;

6) сведения о типах воздушных судов, используемых для выполнения рейсов по субсидируемому маршруту;

7) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у организации воздушного транспорта на начало текущего финансового года неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

8) справку, подписанную руководителем организации воздушного транспорта (уполномоченным лицом, с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица), подтверждающую соответствие организации воздушного транспорта требованиям, предусмотренным подпунктами 2 – 6 пункта 10 настоящего Порядка;

9) копию действующего соглашения, указанного в пункте 5 настоящего Порядка;

10) опись документов, представляемых в департамент для участия в отборе, подписанную руководителем организации воздушного транспорта (уполномоченным лицом, с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица).

Документы, указанные в подпунктах 2, 4, 6 настоящего пункта, должны быть заверены подписью руководителя организации воздушного транспорта (уполномоченным лицом, с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица), а также печатью.

В случае если организация воздушного транспорта не представила по собственной инициативе выписку из ЕГРЮЛ, а также справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, департамент посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы выписку из ЕГРЮЛ, сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов.

Документы, указанные в настоящем пункте, могут быть представлены организацией воздушного транспорта в форме электронных документов (подписанных электронной подписью в соответствии с законодательством) и (или) документов на бумажном носителе (по выбору организации воздушного транспорта).

В случае представления документов, указанных в настоящем пункте, на бумажном носителе одновременно представляются их копии, преобразованные в электронную форму путем сканирования с сохранением реквизитов.

Заявки регистрируются в день их поступления в департамент с указанием номера и даты регистрации.

Организация воздушного транспорта несет ответственность за достоверность данных, представляемых в департамент для получения субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

12. Организация воздушного транспорта вправе отозвать заявку или внести изменения в заявку в любое время до истечения срока завершения отбора путем направления в департамент уведомления в виде электронного документа (подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством) и (или) документа на бумажном носителе (по выбору организации воздушного транспорта). Датой отзыва является дата регистрации такого уведомления.

В случае получения заявки на бумажном носителе департамент на основании полученного уведомления об отзыве заявки в течение пяти рабочих дней возвращает организации воздушного транспорта заявку и представленные ею документы по адресу, указанному в таком уведомлении.

Организация воздушного транспорта, отзывавшая заявку, не утрачивает право подать повторно новую заявку до окончания срока приема заявок.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва ранее поданной заявки и направления новой заявки.

13. Основаниями для отклонения заявки организации воздушного транспорта на стадии рассмотрения заявок являются:

1) несоответствие организации воздушного транспорта требованиям отбора, установленным пунктом 10 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных организацией воздушного транспорта заявки и документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, требованиям к таким документам, установленным в объявлении о проведении отбора;

3) недостоверность представленной организацией воздушного транспорта информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе организации воздушного транспорта;

4) подача организацией воздушного транспорта заявки по истечении срока окончания приема заявок.

14. Рассмотрение заявок организаций воздушного транспорта на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям осуществляется комиссией по проведению отбора (далее – комиссия), состав и порядок деятельности которой утверждаются приказом департамента.

15. Комиссия в срок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок организаций воздушного транспорта осуществляет рассмотрение представленных в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка документов и подготовку протокола. Протокол подлежит размещению на официальном сайте департамента в течение 10 календарных дней со дня его подписания. Протокол включает следующие сведения:

1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информацию об организациях воздушного транспорта, заявки которых были рассмотрены;

3) информацию об организациях воздушного транспорта, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе

положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

4) наименование организации воздушного транспорта, признанной победителем отбора.

16. В течение 10 рабочих дней со дня подписания комиссией протокола, указанного в пункте 15 настоящего Порядка, департамент подготавливает и направляет проект договора организации воздушного транспорта, признанной победителем отбора.

17. Организация воздушного транспорта, признанная победителем отбора, в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта договора подписывает его и направляет в департамент один экземпляр договора. При несоблюдении установленного срока подписания договора такая организация воздушного транспорта признается уклонившейся от заключения договора.

### III. Условия и порядок предоставления субсидий

18. Предоставление субсидии из областного бюджета осуществляется при условии:

1) осуществления получателем субсидии перевозки пассажиров воздушным транспортом по субсидируемым маршрутам по тарифу, не превышающему размера специального тарифа в зависимости от количества пассажирских мест на воздушном судне и протяженности маршрута, установленного приложением 2 к Правилам предоставления субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации;

2) согласия получателя субсидии на осуществление департаментом проверки порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, и органами государственного финансового контроля Брянской области проверок финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) заключения с департаментом договора о предоставлении из областного бюджета субсидии в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Брянской области (далее – договор), которым предусматриваются:

предоставление получателем субсидии отчета о суммах средств, подлежащих возмещению из областного бюджета, в срок, определенный договором;

условия и порядок согласования новых условий договора, расторжения договора при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре;

условие, установленное подпунктом 2 настоящего пункта;

значение результатов предоставления субсидии;

обязанность получателя субсидии не позднее чем за пять дней до начала осуществления воздушных перевозок обеспечить продажу билетов по стоимости, не превышающей размер специального тарифа, на все места в салоне экономического класса на воздушные перевозки по субсидируемым маршрутам;

обязанность получателя субсидии осуществлять воздушные перевозки по субсидируемому маршруту в соответствии с его заявлением;

формы и сроки представления в департамент отчетов.

19. Размер предоставляемой субсидии для каждого получателя субсидии определяется департаментом пропорционально количеству запланированных рейсов по каждому маршруту в общем объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Брянской области об областном бюджете на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, по формуле:

$$C_i = (C_{i \text{ пр.}} - C_{i \text{ фед.}} - C_{i \text{ ин.суб.}}) \times K_p., \text{ где:}$$

$C_i$  – размер субсидии на текущий финансовый год для  $i$ -го получателя;

$i = 1$  – в отношении одного субсидируемого маршрута субсидия предоставляется только одному авиаперевозчику;

$C_{i \text{ пр.}}$  – предельный размер субсидии, предоставляемой авиаперевозчику на один рейс в одном направлении по  $i$ -му маршруту, установленный приложением 1 к Правилам предоставления субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации;

$C_{i \text{ фед.}}$  – размер субсидии из федерального бюджета на текущий финансовый год в соответствии с соглашением с уполномоченным органом, предоставляемой организации воздушного транспорта на один рейс в одном направлении по  $i$ -му маршруту, установленный приложением 1 к Правилам предоставления субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации;

$C_{i \text{ ин.суб.}}$  – размер субсидии иного субъекта на текущий финансовый год в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, предоставляемой организации воздушного транспорта на один рейс в одном направлении по  $i$ -му маршруту, установленный приложением 1 к Правилам предоставления субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной

маршрутной сети, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации;

$K_p$  – количество выполненных авиарейсов в одном направлении.

Предельный объем предоставляемых средств из бюджета Брянской области на возмещение недополученных доходов, связанных с организацией авиарейсов по субсидируемому маршруту (далее – предельный объем средств), подлежит сокращению пропорционально количеству парных авиарейсов по субсидируемому маршруту, по которым производится возмещение недополученных доходов из бюджета Брянской области (далее – количество парных авиарейсов), в ситуациях, когда выполнение авиарейса по расписанию не представляется возможным (в случаях неисправности воздушного судна, позднего прибытия воздушного судна по метеоусловиям и условиям, связанным с эксплуатацией аэродрома), и по согласованию с департаментом в случае загрузки менее 10 процентов с последующим заключением дополнительного соглашения с уменьшением предельного объема средств и количества парных авиарейсов.

20. Для перечисления субсидии получатели субсидии ежемесячно, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, представляют в департамент документы, указанные в пункте 31 настоящего Порядка.

21. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 20 настоящего Порядка, осуществляет проверку полноты и правильности указанных в нем сведений и принимает решение о предоставлении получателю субсидии либо о возврате указанного отчета получателю субсидии с указанием причин возврата.

Возврат отчетов получателю субсидии осуществляется департаментом в случае выявления неточностей, в том числе ошибок в расчетах, или представления отчетов с нарушением установленных настоящим Порядком требований.

22. Получатель субсидии в пятидневный срок со дня получения возвращенных отчетов устраняет допущенные нарушения и (или) неточности и представляет уточненные отчеты в департамент.

Департамент в пятидневный срок со дня получения уточненных отчетов осуществляет проверку полноты и правильности указанных сведений и принимает решение о предоставлении субсидии получателю субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

23. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие документов, представленных получателем субсидии, требованиям, определенным пунктом 20 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

нарушения условий договора;

отсутствие фактически выполненных рейсов по субсидируемым маршрутам;

расторжение Федеральным агентством воздушного транспорта соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета организации воздушного транспорта.

24. Департамент не позднее 10 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии перечисляет субсидию получателю субсидии, непосредственно предоставившему транспортные услуги, на основании фактических данных отчетов согласно пункту 31 настоящего Порядка на расчетные счета, открытые в кредитных организациях.

25. Результатом предоставления субсидий является количество выполненных получателем регулярных рейсов воздушных перевозок по субсидируемому маршруту и объем перевезенных пассажиров.

26. Значение и сроки результата предоставления субсидии устанавливаются в договоре.

27. Отчет о фактически выполненных в декабре текущего года авиарейсах получатель представляет в департамент не позднее 15 января следующего финансового года.

28. Субсидии, предоставленные организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров в соответствии с настоящим Порядком, не могут быть направлены на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации, при закупке (поставке) высокотехнологичного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

29. Направлением затрат, на возмещение которых предоставляются субсидии, является часть расходов организации воздушного транспорта на осуществление ее деятельности, связанной с воздушными перевозками между Брянской областью и другими субъектами Российской Федерации по субсидируемому маршрутам.

30. В случае невозможности предоставления субсидии получателю субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке департаменту на соответствующий финансовый год, субсидия предоставляется в очередном финансовом году без повторного прохождения отбора.

#### IV. Требования к отчетности

31. Получатель представляет в департамент:

- 1) ежемесячно отчеты по форме, установленной договором;
- 2) ежемесячно, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным, отчет по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

32. Ответственность за достоверность представляемой отчетности несут руководители организаций воздушного транспорта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**V. Требования об осуществлении контроля  
за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий,  
ответственность за их нарушение**

33. Получатель несет ответственность за целевое и эффективное использование средств областного бюджета, а также за своевременное представление отчетности в соответствии с действующим законодательством.

34. Департамент осуществляет проверку порядка и условий предоставления субсидий и направления затрат (недополученных доходов), на возмещение которых предоставляется субсидия, в соответствии с действующим законодательством, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, орган государственного финансового контроля Брянской области осуществляет проверку финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

35. В случае нарушения получателем условий и порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных департаментом и (или) органами государственного финансового контроля, департамент в течение пяти рабочих дней со дня обнаружения указанного нарушения направляет получателю требование о возврате субсидий. Субсидии подлежат возврату получателем в областной бюджет в течение 10 рабочих дней с момента получения требования о возврате.

В случае недостижения получателем значений результатов предоставления субсидий субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в размере, пропорциональном недостижению указанного в договоре значения результата предоставления субсидии, в соответствии с действующим законодательством. При невозврате субсидии в установленный срок департамент принимает меры по взысканию подлежащей субсидии в областной бюджет в судебном порядке.

Департамент в течение пяти рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет авиаперевозчику требование о возврате субсидий. Субсидии подлежат возврату получателем субсидии в областной бюджет в течение 10 рабочих дней с момента получения требования о возврате.

Получатель вправе обжаловать требование департамента в соответствии с законодательством Российской Федерации.



Приложение 1  
к Порядку предоставления субсидий  
организациям воздушного транспорта  
на осуществление региональных  
воздушных перевозок пассажиров

Директору департамента промышлен-  
ности, транспорта и связи Брянской  
области

от \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении субсидий организациям воздушного транспорта  
на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров

Прошу предоставить субсидию \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

(адрес, контактный телефон)

на возмещение затрат, связанных с осуществлением воздушных перевозок  
пассажиров по субсидируемым маршрутам, за период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Наименование и реквизиты:

Полное и сокращенное наименование \_\_\_\_\_

Юридический и фактический адрес \_\_\_\_\_

Тел./факс \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_ Свидетельство ОГРН \_\_\_\_\_

(серия, номер, кем и когда выдано)

Р/с \_\_\_\_\_ В \_\_\_\_\_

(наименование банка)

К/с \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.



**Приложение 2**  
к Порядку предоставления субсидий  
организациям воздушного транспорта  
на осуществление региональных  
воздушных перевозок пассажиров

Сведения  
о субсидируемых маршрутах

на 20\_\_ год

(наименование организации)

№ пп	Наименование маршрута	Тип воздушного судна	Количество посадочных мест	Протяженность маршрута в одном направлении, км	Частота выполнения рейсов в месяц		Период выполнения рейсов	Предельный размер специального тарифа на все места в салоне экономического класса (с НДС), рублей	Плановое количество рейсов, единиц	Предельный размер субсидии на 1 рейс в 1 направлении, рублей		Объем субсидий на выполнение авиарейсов, тыс. рублей		Предельное значение комплексного показателя эффективности, руб./пасс. км
					зимний сезон	летний сезон				субсидия, предоставляемая из федерального бюджета	субсидия, предоставляемая из областного бюджета	субсидия, предоставляемая из федерального бюджета	субсидия, предоставляемая из областного бюджета	

Руководитель авиакомпании

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер авиакомпании

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)



Приложение 3  
к Порядку предоставления субсидий  
организациям воздушного транспорта  
на осуществление региональных  
воздушных перевозок пассажиров

**ПЛАН**  
основных показателей работы \_\_\_\_\_  
(наименование организации)  
по выполнению авиарейсов по субсидируемым маршрутам на 20\_\_ год

№ пп	Наименование маршрута	Тип воздушного судна	Количество посадочных мест, единиц	Количество планируемых рейсов, единиц	Планируемый объем перевезенных пассажиров, тыс. человек	Плановый пассажирооборот, пасс. км	Применяемый тариф (с НДС), рублей	Причитающиеся субсидии, тыс. рублей			Комплексный показатель эффективности субсидирования планового пассажирооборота, руб./пасс. км
								всего	субсидия, предоставляемая из федерального бюджета	субсидия, предоставляемая из областного бюджета	
Итого											

Руководитель авиакомпании

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер авиакомпании

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)





Итого									
Всего январь – март									
4.	Апрель								
Итого									
Всего январь – апрель									
5.	Май								
Итого									
Всего январь – май									
6.	Июнь								
Итого									
Всего январь – июнь									
7.	Июль								
Итого									
Всего январь – июль									
8.	Август								
Итого									
Всего январь – август									
9.	Сентябрь								
Итого									
Всего январь – сентябрь									
10.	Октябрь								
Итого									
Всего январь – октябрь									
11.	Ноябрь								
Итого									
Всего январь – ноябрь									

12.	Декабрь									
Итого										
Всего январь – декабрь										

Руководитель авиакомпании

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер авиакомпании

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

«  » \_\_\_\_\_ 20   г.

М.П.



Приложение 5  
к Порядку предоставления субсидий  
организациям воздушного транспорта  
на осуществление региональных  
воздушных перевозок пассажиров

**ПРОГНОЗ**  
основных показателей работы \_\_\_\_\_  
(наименование организации)  
по выполнению авиарейсов по субсидируемым маршрутам на декабрь 20\_\_ года

№ пп	Наименование маршрута	Тип воздушного судна	Количество посадочных мест, единиц	Количество выполненных самолетовылетов (прямых), единиц	Количество перевезенных пассажиров, тыс. человек	Фактический пассажирооборот, пасс. км	Применяемый тариф (с НДС), рублей	Причитающиеся субсидии, тыс. рублей			Комплексный показатель эффективности субсидирования фактического пассажирооборота, руб./пасс. км
								всего	субсидия, предоставляемая из федерального бюджета	субсидия, предоставляемая из областного бюджета	
<b>Итого</b>											

Руководитель авиакомпании

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер авиакомпании

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

